

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI	
NOME E COGNOME	ANGELO RAFFAELE CAFORIO
DATA DI NASCITA	31/3/1966
QUALIFICA	DIRIGENTE A TEMPO INDETERMINATO
AMMINISTRAZIONE	CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI BRINDISI
INCARICO ATTUALE	SEGRETARIO GENERALE F.F.
NUMERO TELEFONICO DELL'UFFICIO	0831.228211
FAX DELL'UFFICIO	0831.228210
E-MAIL ISTITUZIONALE	angelo.caforio@br.camcom.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	
TITOLO DI STUDIO	Laurea in Giurisprudenza conseguita il 30/10/1992 presso l'Università degli Studi di Bari con la votazione di 105/110
ALTRI TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI	<ul style="list-style-type: none">- Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato (Corte di Appello di Lecce – sessione esami 1996).- in data 25/7/1997 è stato iscritto all'Albo degli Avvocati presso il Tribunale di Brindisi.
ESPERIENZE PROFESSIONALI (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">- Dal 1991 al 2000 ha svolto pratica forense presso uno Studio Legale Associato specializzato in diritto civile, commerciale e amministrativo.- Dal 10/4/1998 al 31/1/2000 con Determinazione commissariale della CCIAA di Brindisi, contratto co.co.co., gli è stato affidato l'incarico di Promotore dell'Innovazione, per la gestione e l'animazione degli interventi sul territorio, nell'ambito della realizzazione del Programma DIT – Diffusione dell'Innovazione Tecnologica nelle piccole e medie imprese meridionali, promosso dall'Unioncamere, dal Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica e dall'Unione Europea, coordinato e gestito dall'Istituto Guglielmo Tagliacarne di Roma. Tale incarico è stato svolto presso l'ISFORES – Azienda speciale della CCIAA di Brindisi.- Da novembre 1998 a dicembre 2001 in convenzione e per conto del Gruppo di Azione Locale "Terra dei Messapi" s.r.l. – Programma di Iniziativa Comunitaria Leader II – con sede in Mesagne (BR), contratto co.co.co., ha svolto attività di consulenza ed assistenza tecnica nell'ambito dell'azione 1.4 "Promozione, divulgazione ed assistenza" del Piano di Azione Locale.- In data 01/2/2000 è stato assunto a tempo pieno e indeterminato presso la PromoBrindisi – Azienda speciale della CCIAA di Brindisi, con mansioni di impiegato di 1° livello del CCNL Commercio.- In data 01/5/2002 è assunto in servizio a tempo pieno e indeterminato nel ruolo organico della CCIAA di Brindisi, a seguito di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto nel profilo professionale di

	<p>“Collaboratore alle attività promozionali”, settima qualifica funzionale, cat. D1 - Determinazione d’urgenza n. 18 del 31/12/2001 convalidata con Delibera n. 1 del 16/1/2002.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Con Ordine di servizio n. 3 del 2/5/2002: <ul style="list-style-type: none"> - è stato incaricato di curare le pratiche relative alla gestione del contenzioso e della Camera di Conciliazione; - è incaricato a collaborare con il Segretario Generale al Patto Territoriale per l’Agricoltura della provincia di Brindisi. - Con nota prot. n. 238s del 6/9/2002 della Prefettura di Brindisi è nominato componente della commissione per la verifica dei requisiti per le depositerie autorizzate alla custodia dei veicoli sottoposti a sequestro amministrativo, presso la Prefettura di Brindisi. - Con nota del 10/9/2002 è stato nominato funzionario responsabile del progetto pilota “BORSA RIFIUTI”. - Con Ordine di servizio n. 7 del 29/11/2002: <ul style="list-style-type: none"> - è stato incaricato a collaborare con il Segretario Generale per l’attività di studio, ricerca e progettazione dell’Ufficio Statistica e Biblioteca; - è stato nominato preposto dell’Ufficio Legale; - è nominato preposto dell’Ufficio Conciliazione e Camera Arbitrale. - Con nota del 4/3/2003 è autorizzato ai sensi dell’art. 53 D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 ad effettuare docenze per corsi di formazione organizzati da enti pubblici e privati. - Con Ordine di servizio n. 13 del 16/7/2003 è stato nominato preposto dell’Ufficio Contenzioso. - Con nota del 10/11/2003 è stato incaricato di far parte di un gruppo di lavoro per inventariare le pratiche dell’Ufficio Protesti. - Con nota prot. n. 0012527 del 5/11/2004 è designato componente del Comitato dei Garanti previsto dall’art. 19 dell’Accordo Collettivo Quadro del 7/8/1998, per la costituzione delle rappresentanze unitarie per il personale dei comparti delle P.A.. - Con Determinazione dirigenziale n. 40 del 18/2/2005 è stato nominato nel gruppo di lavoro relativo al Progetto Interreg III A Italia Albania. - Con Determinazione dirigenziale n. 71 del 4/4/2005 è nominato componente effettivo dei rappresentanti dell’Ente nel Comitato paritetico sul fenomeno del Mobbing. - Con nota del 13/7/2005 è stato nominato referente del Progetto “Programma di comunicazione del sistema camerale: campagna media e trasmissioni tv” a valere sul Fondo di perequazione 2003. - Con nota del 13/10/2005 è stato nominato referente del Progetto FOCUS – Patti Formativi Locali. - Con Ordine di servizio n. 6 del 10/7/2006 è stato nominato responsabile dell’ufficio U.R.P. e Comunicazione Integrata. - Con Ordine di servizio n. 2 del 12/2/2008 è assegnato al Servizio Regolazione del Mercato e nominato
--	---

responsabile dell'Ufficio Sanzioni Amministrative.

- Conferito incarico di posizione organizzativa "Servizio Regolazione del Mercato" dal 1° luglio 2008 al 31 dicembre 2008.
- Con Determinazione dirigenziale n. 256 del 28/7/2008 è stato nominato componente supplente dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari.
- Con Determinazione dirigenziale n. 421 del 29/10/2008 è stato nominato componente della Commissione per l'esame delle offerte in relazione al Bando di gara per la "Progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione lavori per la realizzazione di un laboratorio completo di apparecchiature ed attrezzature, per analisi chimiche per l'agricoltura e l'agroindustria all'interno del complesso della Cittadella della Ricerca di Brindisi – 1° lotto funzionale.
- Conferito incarico di posizione organizzativa " Servizio Regolazione del Mercato" dal 1° gennaio 2009 al 31 dicembre 2009.
- Con nota prot. n. 0004596 del 19/3/2009 è designato nel gruppo di lavoro per la definizione della convenzione Regione Puglia-Unioncamere Puglia per la gestione degli Albi Prov.li per l'Artigianato.
- Con Determinazione dirigenziale n. 177 dell'1/6/2009 è nominato componente effettivo dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari.
- Con nota prot. n. 0014662 del 8/7/2009 è designato componente del Nucleo di valutazione in materia di estorsione ed usura art. 11, comma 2 DPR 455/1999, presso la Prefettura di Brindisi.
- Con nota prot n. 0019653 del 11/9/2009 è designato responsabile unico del monitoraggio e della trasmissione dell'elenco degli aiuti di Stato temporanei.
- Con nota del 25/9/2009 è incaricato ad apporre la propria firma sui documenti da valere all'estero.
- Con nota prot. n. 0021038 del 30/9/2009 è incaricato a procedere all'aggiornamento e alla revisione della modulistica del sito dell'Ente nonché all'inserimento di quella mancante.
- Con nota del 14/1/2010 è confermato nell'incarico di Funzionario Responsabile del Servizio Regolazione del Mercato con decorrenza dall'1/1/2010.
- Conferito incarico di posizione organizzativa "Servizio Regolazione del Mercato" dal 1° gennaio 2010 al 31 dicembre 2010.
- Con nota prot. n. 0006054 del 25/2/2010 è nominato componente della commissione per lo scarto degli atti dell'archivio della Camera di Commercio di Brindisi.
- Con nota prot. n. 0003041 del 26.01.2011 – Conferito incarico di posizione organizzativa "Regolazione del Mercato" dal 1.1.2011 - 31.12.2011.
- Con Determinazione Dirigenziale n.73 del 13/4/2011 è incaricato di vigilare e contestare le infrazioni nei locali soggetti al divieto di fumo per la durata di n. 1 anno, dal 1° maggio 2011 al 30.04.2012.

- Con Determinazione Dirigenziale n.1 del 2.1.12: Struttura di controllo Camera di Brindisi – definizione assetto organizzativa - è nominato Responsabile – Piano dei Controlli.
- Con nota prot. 0001307 del 12.01.2012: provvedimento n. 147 del 19/12/2011, è designato componente della commissione provinciale per l' accertamento dei requisiti di idoneità per l' iscrizione al ruolo dei conducenti di veicoli o natanti adibiti ad autoservizi pubblici non di linea.
- Con nota prot. 0001484 del 13.01.2012: Determinazione Dirigenziale n.1 del 12/01/2012 – è nominato responsabile del Piano dei Controlli della Struttura di Controllo vini a D.O.-.
- Con nota prot. n.0001645 del 16.01.2012 – Conferito incarico di posizione organizzativa “Servizio Regolazione del Mercato Agricoltura” dall’ 01.01.2012 al 31.12.12.
- Con Determinazione D’Urgenza n. 5 del 7.2.2012 è nominato temporaneamente Segretario degli esami organolettici e dell’ attività delle commissioni di degustazione per i vini DOP e del relativo funzionamento.
- Estratto delle Deliberazioni della Giunta del 24.02.2012: è nominato Componente della Commissione per l' accertamento dei requisiti per l' iscrizione al ruolo dei conducenti di veicoli o natanti adibiti ad autoservizi pubblici non di linea.
- Con Delibera n.11 del 12/03/2012 è nominato segretario effettivo della Commissione Politiche Agrizootecniche, Pesca, Acquacultura e Produzioni Alimentari.
- Con Determinazione dirigenziale n. 227 del 09.11.2012: autorità Pubblica di Controllo I.G.P. “Carciofo Brindisino”: definizione e approvazione organigramma Segreteria tecnica è nominato responsabile Piano dei Controlli.
- Con nota prot. 0000740 del 09.01.2013 è conferito l’incarico della posizione organizzativa “Servizio Regolazione del Mercato e Agricoltura” con effetto dal 1° gennaio 2013 al 31 dicembre 2013.
- Con nota dell’1.10.13 è nominato a rappresentante l’ente camerale dinanzi al Tribunale di Brindisi all’udienza del 31.10.2013.
- Con nota del 09.01.2014 prot. 0000534 è conferito incarico della posizione organizzativa “Servizio Regolamento del Mercato – Agricoltura” dal 1° gennaio 2014 al 31 dicembre 2014.
- Con determinazione Dirigenziale n. 50 del 13.03.2014 è nominato componente del CUG.
- Con nota prot. n. 0028048 del 03.07.2013 è incaricato di apporre la propria firma sui documenti da valere all’estero.
- Con nota prot. n. 0021069 del 08/07/2014 è incaricato di apporre la propria firma su tutti gli atti e i documenti da far valere all’estero.
- Con delibera n. 95 del 15.07.2014: Commissione Consiliare “Politiche Agrizootecniche, Pesca, Acquacultura e Produzioni Alimentari è nominato

	<p>segretario della commissione.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Con nota prot. n. 0028954 del 15.10.2014 è autorizzato ai sensi dell'art. 53 Decreto legislativo n. 165/2001 a partecipare, quale esperto dell'ente alla commissione Esami per "l'attività commerciale al dettaglio, all'ingrosso e somministrazione di alimenti e bevande" il giorno 16 ottobre 2014 presso la sede operativa della Innovamenti Oria. - Con nota del 18.11.2014 è nominato Referente interno per la prevenzione della corruzione relativamente al Servizio regolazione del Mercato - Agricoltura della microstruttura organizzativa dell'ente (provvedimento n. 196 del 5/11/2014). - Con nota prot. n. 0032874 del 27.11.2014 è autorizzato ai sensi dell'art. 53 Decreto legislativo n. 165/2001 a partecipare, quale esperto dell'ente alla commissione Esami per "l'attività commerciale al dettaglio, all'ingrosso e somministrazione di alimenti e bevande" il giorno 1° dicembre 2014 presso la sede operativa della Innovamenti Oria (BR). - Con nota prot. n. 0034084 del 11.12.2014 è autorizzato ai sensi dell'art. 53 Decreto legislativo n. 165/2001 a partecipare, quale esperto dell'ente alla commissione Esami per "l'attività commerciale al dettaglio, all'ingrosso e somministrazione di alimenti e bevande" nei giorni 16 e 17 dicembre 2014 presso la sede della Genesis Consulting Mesagne (BR). - Con Delibera di Giunta n. 196 del 30.12.2014: <ul style="list-style-type: none"> - è assunto in prova, (utilmente classificato quale primo degli idonei della graduatoria del Concorso Pubblico per esami a n. 1 posto di Dirigente profilo professionale di "Vice Segretario Generale" del ruolo organico della CCIAA di Brindisi) a tempo pieno e indeterminato, nella qualifica dirigenziale profilo professionale di "Vice Segretario Generale" del ruolo organico della CCIAA di Brindisi a decorrere dall' 1.1.2015; - sono conferite, a decorrere dal 1.1.2015, nelle more del completamento dell'individuazione del Segretario Generale, i compiti e le funzioni di Segretario Generale; - è affidato, a decorrere dal 1° gennaio 2015 lo svolgimento dell'incarico di Conservatore del Registro delle Imprese; - è nominato, ai sensi dell'art. 10 dei vigenti statuti delle Aziende speciali della CCIAA di Brindisi Direttore dell'Azienda Speciale Isfores e dell'Azienda Speciale PromoBrindisi. - Con Determinazione D'urgenza n. 1 del 5.1.2015 è nominato Responsabile della prevenzione della corruzione ai sensi dell'art. 1 comma 7 legge 190/12. - Con determinazione D'urgenza n. 2 del 5.1.2015 è nominato Responsabile del potere sostitutivo in caso di inerzia – ex art. 2, comma 9 bis, legge 7 agosto 1990 n. 241. - Con Determinazione D'urgenza n. 3 del 5.1.2015 è
--	--

	<p>nominato responsabile della Trasparenza;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Con Determinazione D'urgenza n. 4 del 5.1.2015 è nominato Presidente nella Delegazione trattante di parte pubblica. - Con determinazione Dirigenziale n. 108 del 13.04.2015 è stato nominato Presidente del Comitato Unico di Garanzia delle pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG) ai sensi dell'art. 57, comma 1 e 2, del D.lgs. 165/2001 e della Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 4 marzo 2011. - Con determinazione d'urgenza n. 7 del 21.04.2015 (ratificata con delibera di giunta n. 41 del 10.07. 2015) è stato autorizzato, quale presidente della delegazione di parte pubblica, alla sottoscrizione del contratto collettivo decentrato integrativo 2014 del personale camerale non dirigente. - Con nota prot n. 207 del 09.02.2016 è stato nominato componente della commissione giudicatrice per la selezione di n. 1 unità a tempo pieno ed indeterminato, livello 1° CCNL Terziario, Distribuzione e Servizi, con funzioni di project management, ovvero ideazione, progettazione, candidatura e realizzazione di iniziative e progetti.
CAPACITA' LINGUISTICHE	<p>Inglese: conoscenza buona, parlato e scritto. Francese: livello scolastico.</p>
CAPACITA' NELL'USO DELLE TECNOLOGIE	<p>Conoscenza buona dei principali packages in ambiente Windows, internet e posta elettronica.</p>
ALTRO (PARTECIPAZIONE A CONVEGNI E SEMINARI, PUBBLICAZIONI, COLLABORAZIONI A RIVISTE, ECC. ED OGNI ALTRA INFORMAZIONE CHE SI RITIENE DI DOVER PUBBLICARE	<ul style="list-style-type: none"> - Partecipazione al corso di formazione per “Esperti nei Parchi Scientifici e Tecnologici per l’elaborazione di business plan per imprese di servizi innovativi”, tenuto dalla A.F. Forum - Associazione per l’Alta Formazione - in convenzione con la Società per l’Imprenditorialità Giovanile S.p.a., nell’ambito dei P.O.P. “Industria, Artigianato e Servizi alle Imprese”, finanziato dall’Unione Europea. Il corso, della durata complessiva di 500 ore, svoltosi nel periodo novembre 1996 – giugno 1997, ha previsto 350 ore di aula a Roma e 150 ore di stage presso il PASTIS-CNRSM - Parco Scientifico e Tecnologico Ionico Salentino - Centro Nazionale per la Ricerca e lo Sviluppo dei Materiali - S.C.p.A. di Brindisi (c/o Cittadella della Ricerca). - Partecipazione al corso di formazione “Corso base sulla qualità”, della durata di 16 ore, svoltosi a giugno 1997, tenuto in Bari dalla Soluzione Qualità s.r.l., società di formazione delle figure professionali della qualità mediante corsi qualificati Capas – Organismo di certificazione del personale per le Aziende di Servizi. - Partecipazione al corso di formazione “Nuovo modello societario di conciliazione ed arbitrato” organizzato dall’istituto Tagliacarne e svoltosi a Roma il 6-7 aprile 2004. - Partecipazione al corso di formazione per la migrazione al Protocollo informatico PRODIGI tenutosi presso la sede

camerale nei giorni 27-28/6/2005 e 5-06/7/2005.

- Partecipazione al corso di formazione “Il diritto di accesso ai documenti in possesso delle Camere di Commercio e delle aziende speciali alla luce delle riforme apportate alla legge n. 241 del 1990 (L. n. 15 e L. n. 80 del 2005” organizzato dall’istituto Tagliacarne e svoltosi a Roma il 20–21 settembre 2006.
- Partecipazione al corso di formazione e al laboratorio didattico “La Comunicazione della Governance Locale” organizzato dal Formez di Napoli da novembre 2006 a febbraio 2007 per un totale di n. 100 ore.
- Partecipazione al corso di formazione “Gli adempimenti normativi del D.Lgs. 196/2003 – Le misure minime di sicurezza” organizzato dall’Istituto Tagliacarne e tenutosi a Brindisi nei giorni 18 giugno e 17 dicembre 2007.
- Partecipazione al corso di formazione “Sanzione amministrativa” organizzato dall’Istituto Tagliacarne in Videoconferenza nei giorni 5 e 6 maggio 2008.
- Partecipazione al corso di formazione “Approfondimenti degli specifici ambiti di attività dell’ufficio legale della Camera di Commercio: ordinanze-ingiunzione e giudizi di opposizione organizzato dall’Istituto Tagliacarne e tenutosi nei giorni 26 e 27 maggio 2008.
- Partecipazione al corso di formazione “Gli usi e la nuova disciplina sulle pratiche commerciali sleali – ruolo dei codici di condotta” organizzato dall’Istituto Tagliacarne in Videoconferenza nei giorni 26 e 27 marzo 2009.
- Partecipazione al Corso di Inglese “British school of English” (40 ore) organizzato dalla CCIAA di Brindisi nel corso dell’anno 2008.
- Partecipazione al corso di formazione “La riforma della legge n. 241/90 alla luce della legge n. 69 del 18 giugno 2009” organizzato dall’Istituto Tagliacarne in videoconferenza nei giorni 23 e 24 settembre 2009.
- Partecipazione al corso di formazione: “La riforma della mediazione civile e commerciale” tenutosi a Roma il 20 dicembre 2010.
- Partecipazione al corso di formazione: “La mediazione camerale – corso avanzato I Modulo” organizzato dall’ Istituto G. Tagliacarne svoltosi a Roma in videoconferenza nei giorni 22 – 23 febbraio 2011.
- Partecipazione al corso di formazione: La mediazione camerale corso avanzato 2° modulo” organizzato dall’ Istituto G. Tagliacarne svoltosi a Roma in videoconferenza nei giorni 8 – 9 marzo 2011.
- Partecipazione al corso di formazione software concilia camere per gestione attività organismo di mediazione (Taranto) giorno 5.11.2012.
- Partecipazione al seminario sulla mediazione (Bari) giorno 11.12.2012.
- Partecipazione “Corso di formazione sulla mediazione” tenute in webconferenze in data 22 e 31 gennaio 2013”.
- Partecipazione al corso di formazione: Laboratorio – legge prevenzione della corruzione – 2° ed. organizzato dall’Istituto Guglielmo Tagliacarne il 13 novembre 2013.
- Partecipazione al corso “Modalità di redazione degli atti

	<p>costitutivi di società a responsabilità start-up innovative: Decreto 1° luglio e circolare 3697” organizzato dall’Istituto Guglielmo Tagliacarne nei giorni 5 e 6 ottobre 2016 in web conference</p>
--	---