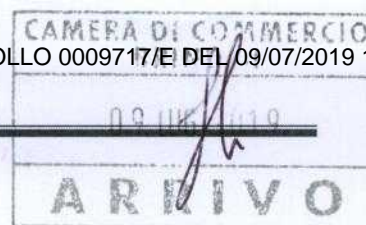


Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti



Signor Presidente,

Signori Consiglieri,

il Collegio ha esaminato la proposta di aggiornamento del Bilancio preventivo 2019 predisposto dal Servizio Ragioneria e Patrimonio ed approvato dalla Giunta con Delibera n. 29 del 03/07/2019, secondo quanto previsto dall'art. 12 del D.P.R. 254/2005.

Nel rispetto di quanto disposto dal Ministero dello Sviluppo Economico con nota n. 0116856 del 25/06/2014, l'intero corredo documentale riguardante l'eseguita revisione del preventivo economico 2019 è composto da:

- budget economico pluriennale, secondo lo schema all. 1 del D.M. 27/03/2013;
- preventivo economico, redatto secondo lo schema previsto dall'all. A del DPR 254/2005;
- budget economico annuale, secondo lo schema all.1 del D.M. 27/03/2013;
- prospetto delle previsioni di entrata e delle previsioni di spesa complessiva; queste ultime articolate per missioni e programmi, in applicazione dell'art. 9, comma 3, dello stesso D.M. 27/03/2013;
- relazione illustrativa della revisione condotta integrata nella citata Delibera di Giunta n. 29;
- budget direzionale, che potrà essere reso operativo successivamente alla formale approvazione dell'intero revisionato preventivo economico 2019 da parte del Consiglio.

Esame delle variazioni di aggiornamento

Si premette che il bilancio preventivo 2019, adottato dal Consiglio camerale con deliberazione n. 7 del 05/12/2018 riportava in sintesi i seguenti valori:

	Proventi	Oneri	Risultato gestione
Gestione corrente	€ 5.282.085,00	- € 5.281.657,00	€ 428,00
Gestione finanziaria	€ 6.072,00	€ 1.500,00	€ 4.572,00
Gestione straordinaria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
			€ 5.000,00

Il saldo finale, quale **risultato economico dell'esercizio 2019**, evidenzia in fase di previsione un **avanzo economico di € 5.000,00**.

Con Determinazioni dirigenziali n. 73/2019 e n. 113/2019 il Segretario Generale f.f. ha disposto, secondo quanto previsto dall'art. 12 comma 4 del D.P.R. 254/2005, variazioni che riguardano la gestione corrente, senza che le stesse influiscano sul risultato economico dell'esercizio che resta invariato ossia pari ad € 5.000,00.

Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti

Con Delibera n. 29 del 03/07/2019 la Giunta ha proposto le seguenti **variazioni al Bilancio di Previsione**:

	Variazione proventi	Variazione oneri	Saldo variazioni
Gestione corrente	+ € 110.000,00	+ € 110.000,00	0,00
			0,00

Le **variazioni proposte al preventivo 2019** non modificano il risultato della gestione corrente che resta pari ad **€ 428,00**.

	Risultato pre aggiornamento	Saldo variazioni	Risultato post aggiornamento
Gestione corrente	+ € 428,00	0,00	+ € 428,00
Gestione finanziaria	+ € 4.572,00	0,00	+ € 4.572,00
Gestione straordinaria	0,00	0,00	0,00
	+ € 5.000,00	+ € 5.000,00	+ € 5.000,00

Le variazioni apportate sono di seguito riepilogate rinviando, per i dati di dettaglio, a quanto descritto sulla Delibera di Giunta n. 29 del 03/07/2019.

GESTIONE CORRENTE

Proventi Correnti

Le variazioni in aumento riguardano le seguenti voci:

- **€ 77.000,00** per progettualità Unioncamere Regionale a valere sul fondo perequativo, a tali proventi corrispondono oneri di pari importo stanziati sul conto 330105;
- **€ 33.000,00** per progettualità Unioncamere Nazionale a valere sul fondo perequativo, a tali proventi corrispondono oneri di pari importo stanziati sul conto 330100;

Oneri Correnti - *Variazioni in aumento*

Le variazioni per gli oneri correnti riguardano le seguenti voci:

- **€ 19.000,00** per incremento di oneri a titolo di automazione servizi per aggiornamenti sull'infrastruttura tecnologica interna e per il restyling estetico/funzionale del sito web;
- **€ 5.000,00** per incremento del limite di spesa per missioni del personale per l'anno 2019, ai sensi dell'art. 6 comma 12 del D.L. 78/2010, fino ad € 12.464,00 (pari alla somma del limite di spesa di € 7.464,00 e dell'incremento proposto di € 5.000,00). L'incremento si

Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti

rende necessario per consentire la partecipazione in presenza agli impegni formativi avviati in corso d'anno, unitamente ai necessari incontri amministrativi nell'ambito della riforma di cui al D.Lgs. 219/2016;

- € 4.900,00 per oneri per "Laboratori per management e professional delle Risorse umane" di cui alla nota Unioncamere prot. n. 0008466 del 09/04/2019 e alla Direttiva della Funzione Pubblica n. 10/2010;
- € 6.000,00 incremento quota associativa Assonautica Brindisi, anno 2019, di cui alla Delibera di Giunta n. 28 del 03/07/2019;
- € 77.000,00 per progettualità Unioncamere Regionale a valere sul fondo perequativo, a tali oneri corrispondono proventi di pari importo stanziati sul conto 312045;
- € 33.000,00 per progettualità Unioncamere Nazionale a valere sul fondo perequativo, a tali oneri corrispondono proventi di pari importo stanziati sul conto 312022;
- € 35.000,00 per la realizzazione di iniziative promozionali.

Oneri Correnti - *Variazioni in diminuzione*

Le variazioni in diminuzione per gli oneri correnti riguardano le seguenti voci:

- € 35.000,00 a titolo di minori oneri di retribuzione per pensionamento in corso d'anno di n. 2 dipendenti;
- € 10.000,00 a titolo di minori oneri previdenziali per pensionamento in corso d'anno di n. 2 dipendenti;
- € 24.900,00 a titolo di risparmio su quota associativa Unioncamere Puglia anno 2019.

Qui di seguito si riporta un prospetto riassuntivo dei valori del Bilancio preventivo, delle variazioni e dei valori finali aggiornati.

	Preventivo 2019 pre aggiornamento	Aggiornamento	
		Variazioni	Preventivo
Gestione corrente			
Proventi correnti	5.313.162,89	110.000,00	5.423.162,89
Oneri correnti	-5.312.734,89	-110.000,00	-5.422.734,89
Risultato gestione corrente	428,00	0,00	428,00
Gestione finanziaria			
Proventi finanziari	6.072,00	0,00	6.072,00
Oneri finanziari	-1.500,00	0,00	-1.500,00

Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti

Risultato gestione finanziaria	4.572,00	0,00	4.572,00
Gestione straordinaria			
Proventi straordinari	0,00	0,00	0,00
Oneri straordinari	0,00	0,00	0,00
Risultato gestione straordinaria	0,00	0,00	0,00
Risultato esercizio	5.000,00		5,0000
Piano degli investimenti	678.261,00		678.261,00

Quanto ai nuovi prospetti che corredano il bilancio di previsione previsti dal D.M. 27 Marzo 2013, il Collegio dà atto che risultano modificati il budget economico annuale e pluriennale.

Il prospetto delle previsioni di cassa articolato per Missioni e Programmi di cui all'art. 9, comma 3 del D.M. 27 Marzo 2013 evidenzia, infine, un saldo entrate/uscite stimato al 31/12/2019 pari ad € 550.158,68, con un saldo tra minori flussi in entrata e minori flussi di spesa pari ad € - 44.000,00 rispetto al bilancio di previsione.

Il Collegio esamina altresì lo schema riassuntivo riguardante l'insieme dei conti di onere classificati come consumi intermedi, secondo quanto previsto dalla Circolare MEF n. 5 del 02/02/2009, e rileva il rispetto del tetto massimo di spesa ivi indicato nel corso del corrente esercizio.

Qui di seguito si riporta un prospetto riassuntivo dei valori di cassa innanzi descritti:

	Cassa		
	Previsione 2019	Assestamento 2019	Differenza
Totale previsione di entrata	4.699.545,68	4.596.545,68	- 103.000,00
Totale previsione di uscita	4.105.387,00	4.046.387,00	- 59.000,00
Differenza entrate/uscite di cassa al 31/12/2019	594.158,68	550.158,68	- 44.000,00

In conclusione, nel dare atto che le risultanze del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2019, dopo le operazioni di "aggiornamento", risultano essere quelle riportate nella precedente tabella e che comunque, in presenza delle variazioni proposte, il risultato economico d'esercizio resta invariato,

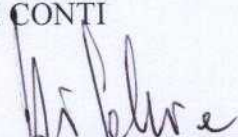
il Collegio dei Revisori dei Conti

all'unanimità ritiene di esprimere parere favorevole all'approvazione dell'Aggiornamento al Bilancio di Previsione 2019, così come proposto dalla Giunta Camerale con la richiamata Delibera n. 29 del 03/07/2019.

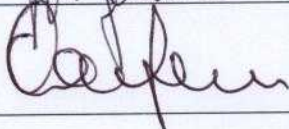
Brindisi, 09/07/2018

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Dott. Vito Galizia



Dott.ssa Consuelo Semeraro



ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

(ai sensi dell'art. 22, comma 1 e 2, D.Lgs n.82/2005)

Il sottoscritto Donato Fontò, ai sensi dell'art. 22, comma 2, D. Lgs. N. 82/2005, attesta che il documento informatico che precede, formato da n.ro 5 pagine (cinque) e' conforme al documento analogico originale da cui e' tratto che e' detenuto presso gli archivi dell'Ufficio.

Postazione 2949 - UFFICIO ARCHIVIO E PROTOCOLLO

CCIAA_BRINDISI

Donato Fontò