

Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti

Signor Presidente,

Signori Consiglieri,

il Collegio ha esaminato la proposta di aggiornamento del Bilancio preventivo 2018 predisposto dal Servizio Ragioneria e Patrimonio ed approvato dalla Giunta con Delibera n. 21 del 10/07/2018, secondo quanto previsto dall'art. 12 del D.P.R. 254/2005.

Nel rispetto di quanto disposto dal Ministero dello Sviluppo Economico con nota n. 0116856 del 25/06/2014, l'intero corredo documentale riguardante l'eseguita revisione del preventivo economico 2018 è composto da:

- budget economico pluriennale, secondo lo schema all. 1 del D.M. 27/03/2013;
- preventivo economico, redatto secondo lo schema previsto dall'all. A del DPR 254/2005;
- budget economico annuale, secondo lo schema all.1 del D.M. 27/03/2013;
- prospetto delle previsioni di entrata e delle previsioni di spesa complessiva; queste ultime articolate per missioni e programmi, in applicazione dell'art. 9, comma 3, dello stesso D.M. 27/03/2013;
- relazione illustrativa della revisione condotta;
- è anche stato composto il budget direzionale, che potrà essere reso operativo successivamente alla formale approvazione dell'intero revisionato preventivo economico 2018 da parte del Consiglio.

Esame delle variazioni di aggiornamento

Si premette che il bilancio preventivo 2018, adottato dal Consiglio camerale con deliberazione n. 13 del 19/12/2017 riportava in sintesi i seguenti valori:

	Proventi	Oneri	Risultato gestione
Gestione corrente	€ 4.834.253,80	€ 5.188.547,48	- € 354.293,68
Gestione finanziaria	€ 6.072,00	€ 2.000,00	€ 4.072,00
Gestione straordinaria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
			- € 350.221,68

Il saldo finale, quale **risultato economico dell'esercizio 2018**, evidenzia in fase di previsione un **disavanzo economico di € 350.221,68**.

Con Determinazioni dirigenziali n. 43/2018, n. 75/2018, n. 98/2018 e n. 111/2018, il Segretario Generale f.f. ha disposto, secondo quanto previsto dall'art. 12 comma 4 del D.P.R. 254/2005,

Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti

variazioni che riguardano la gestione corrente, senza che le stesse influiscano sul risultato economico dell'esercizio che resta invariato ossia pari ad € - 350.221,68.

Con Delibera n. 21 del 10/07/2018 la Giunta ha proposto le seguenti **variazioni al Bilancio di Previsione**:

	Variazione proventi	Variazione oneri	Saldo variazioni
Gestione corrente	+ € 319.096,50	+ € 245.406,50	+ € 73.690,00
Gestione straordinaria	+ € 139.706,39	+ € 23.387,10	+ € 116.319,29
			+ € 190.009,29

Le **variazioni proposte al preventivo 2018** migliorano il risultato della gestione corrente e **modificano il disavanzo economico d'esercizio che passa da € - 350.221,68 ad € - 160.212,39.**

	Risultato pre aggiornamento	Saldo variazioni	Risultato post aggiornamento
Gestione corrente	- € 354.293,68	+ € 73.690,00	- € 280.603,68
Gestione finanziaria	+ € 4.072,00	0,00	+ € 4.072,00
Gestione straordinaria	0,00	+ € 116.319,29	+ € 116.319,29
	- € 350.221,68	+ € 190.009,29	- € 160.212,39

Le variazioni apportate sono di seguito riepilogate rinviando, per i dati di dettaglio, a quanto descritto sulla Delibera di Giunta n. 21 del 10/07/2018.

GESTIONE CORRENTE

Proventi Correnti

Le variazioni in aumento riguardano le seguenti voci:

- **€ 70.000,00** per incremento della previsione 2018 di provento da diritto annuale a seguito dei dati consuntivati con il bilancio di esercizio 2017 approvato con Delibera di Consiglio n. 2 del 20/04/2018;
- **€ 183.296,50** per progetto comunitario InMedTour di cui alla Delibera di Giunta n. 61 del 19/12/2017, a tali proventi corrispondono oneri di pari importo stanziati sul conto 330051;
- **€ 5.800,00** per progettualità Unioncamere Regionale a valere sul fondo perequativo, a tali proventi corrispondono oneri di pari importo stanziati sul conto 330105;

- € 60.000,00 per progettualità Unioncamere Nazionale a valere sul fondo perequativo, a tali proventi corrispondono oneri di pari importo stanziati sul conto 330100;
- € 21.000,00 per rimanenze finali, si tratta di variazione di budget a saldo 0 con decremento, di pari importo in valore assoluto, sul conto 314000 - Rimanenze iniziali;

Le variazioni in diminuzione riguardano le seguenti voci:

- € 21.000,00 per rimanenze iniziali, si tratta di variazione di budget a saldo 0 con incremento, di pari importo in valore assoluto, sul conto 314003 - Rimanenze finali.

Oneri Correnti - Variazioni in aumento

Le variazioni per gli oneri correnti riguardano le seguenti voci:

- € 22.000,00 per incremento di oneri di retribuzione ordinaria per i rinnovi contrattuali (competenza 2018) di cui al CCNL 21/05/2018, si tratta di una variazione di budget a saldo 0 con riduzione di oneri, di pari importo, sul conto 321025 - Competenze al personale - rinnovo contrattuale;
- € 10.000,00 per incremento di oneri previdenziali per i rinnovi contrattuali (competenza 2018) di cui al CCNL 21/05/2018, si tratta di una variazione di budget a saldo 0 con riduzione di oneri, di pari importo, sul conto 322006 - Oneri sociali - rinnovo contrattuale;
- € 41.340,00 per accantonamento a titolo di maggiorazione quote I.F.R./T.F.R. per CCNL 21/05/2018;
- € 183.296,50 per progetto comunitario InMedTour di cui alla Delibera di Giunta n. 61 del 19/12/2017, a tali oneri corrispondono proventi di pari importo stanziati sul conto 312051;
- € 5.800,00 per progettualità Unioncamere Regionale a valere sul fondo perequativo, a tali oneri corrispondono proventi di pari importo stanziati sul conto 312045;
- € 60.000,00 per progettualità Unioncamere Nazionale a valere sul fondo perequativo, a tali oneri corrispondono proventi di pari importo stanziati sul conto 312022;
- € 28.500,00 per la realizzazione di iniziative promozionali.

Oneri Correnti - Variazioni in diminuzione

Le variazioni in diminuzione per gli oneri correnti riguardano le seguenti voci:

- € 60.000,00 per rinnovi contrattuali (competenza 2018) del CCNL 21/05/2018 di cui € 22.000,00 trasferiti sul conto onere per retribuzione ordinaria ed € 38.000,00 come economia di bilancio;

- € 17.000,00 per oneri sociali legati al rinnovo contrattuale di cui € 10.000,00 trasferiti sul conto degli oneri previdenziali per competenza 2018 ed € 7.000,00 come economia di bilancio;
- € 25.000,00 per ricognizione sull'effettivo utilizzo delle risorse sul conto Oneri funzioni di controllo DOC;
- € 3.530,00 per ricognizione sull'effettivo utilizzo delle risorse a titolo di quote associative per Camere di Commercio Italiane all'estero.

GESTIONE STRAORDINARIA

Proventi Straordinari

Le variazioni sono inerenti a sopravvenienze attive di seguito elencate:

- € 139.706,39 per stralcio debiti di cui alla Delibera di Giunta n. 20 del 10/07/2018.

Oneri straordinari

Le variazioni per la voce oneri straordinari sono inerenti a sopravvenienze passive qui di seguito elencate:

- € 13.216,00 per aumento rinnovi contrattuali di cui al CCNL 21/05/2018 a titolo di arretrati anno 2016 ed anno 2017;
- € 10.171,00 per stralcio crediti di cui alla Delibera di Giunta n. 20 del 10/07/2018.

Qui di seguito si riporta un prospetto riassuntivo dei valori del Bilancio preventivo, delle variazioni e dei valori finali aggiornati.

	Preventivo 2018 pre aggiornamento	Aggiornamento	
		Variazioni	Preventivo
Gestione corrente			
Proventi correnti	5.030.278,78	319.096,50	5.349.375,28
Oneri correnti	-5.384.572,46	-245.406,50	-5.629.978,96
Risultato gestione corrente	-354.293,68	73.690,00	-280.603,68
Gestione finanziaria			
Proventi finanziari	6.072,00	0,00	6.072,00
Oneri finanziari	-2.000,00	0,00	-2.000,00
Risultato gestione finanziaria	4.072,00	0,00	4.072,00

Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti

Gestione straordinaria			
Proventi straordinari	0,00	139.706,39	139.706,39
Oneri straordinari	0,00	-23.387,10	-23.387,10
Risultato gestione straordinaria	0,00	116.319,29	116.319,29
Risultato esercizio	-350.221,68		-160.212,39
Piano degli investimenti	700.000,00	23.261,00	723.261,00

Quanto ai nuovi prospetti che corredano il bilancio di previsione previsti dal D.M. 27 Marzo 2013, il Collegio dà atto che risultano modificati il budget economico annuale e pluriennale.

Il prospetto delle previsioni di cassa articolato per Missioni e Programmi di cui all'art. 9, comma 3 del D.M. 27 Marzo 2013 evidenzia, infine, un **saldo entrate/uscite stimato al 31/12/2018 pari ad € - 60.974,44**, con un saldo tra maggiori flussi in entrata e minori flussi di spesa pari ad € 130.915,98 rispetto al bilancio di previsione.

Qui di seguito si riporta un prospetto riassuntivo dei valori di cassa innanzi descritti:

	Cassa		
	Previsione 2018	Assestamento 2018	Differenza
Totale previsione di entrata	4.580.632,00	4.559.332,00	- 21.300,00
Totale previsione di uscita	4.772.522,42	4.620.306,44	- 152.215,98
Differenza entrate/uscite di cassa al 31/12/2018	- 191,890,42	- 60.974,44	+130.915,98

E' il caso di sottolineare che, anche in seguito all'assestamento, seppur alleggerita, permane una situazione di disavanzo; pertanto il Collegio esorta l'Ente affinché intraprenda ogni iniziativa, utile ed idonea, al raggiungimento di una tendenziale posizione di equilibrio.

In conclusione, nel dare atto che le risultanze del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2018, dopo le operazioni di "aggiornamento", risultano essere quelle riportate nella precedente tabella e che comunque, in presenza delle variazioni proposte, il disavanzo economico d'esercizio passa da € - 350.221,68 ad € -160.212,39,

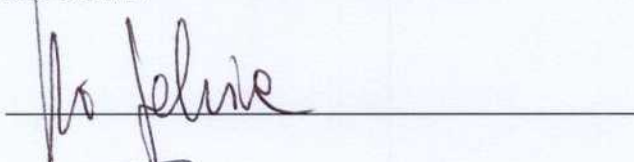
il Collegio dei Revisori dei Conti

all'unanimità ritiene di esprimere parere favorevole all'approvazione dell'Aggiornamento al Bilancio di Previsione 2018, così come proposto dalla Giunta Camerale con la richiamata Delibera n.21 del 10/07/2018.

Brindisi, 11/07/2018

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

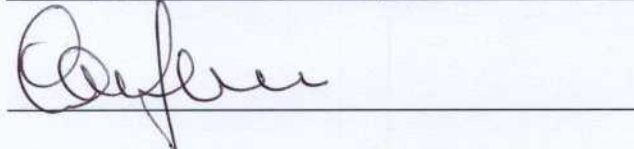
Dott. Vito Galizia



Dott. Giovanni Gallo



Dott.ssa Consuelo Semeraro



ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

(ai sensi dell'art. 22, comma 1 e 2, D.Lgs n.82/2005)

Il sottoscritto Donato Fontò, ai sensi dell'art. 22, comma 2, D. Lgs. N. 82/2005, attesta che il documento informatico che precede, formato da n.ro 6 pagine (sei) e' conforme al documento analogico originale da cui e' tratto che e' detenuto presso gli archivi dell'Ufficio.

Postazione 2949 - UFFICIO ARCHIVIO E PROTOCOLLO

CCIAA_BRINDISI

Donato Fontò