



**Verbale del Consiglio Camerale n. 1 del 18/06/2020**

L'anno duemilaventi, il giorno 18 del mese di giugno, alle ore 11,13 nella sede dell'Ente camerale, sita in Via Bastioni Carlo V. n. 4, previa regolare convocazione tramite Pec prot. n. 0006299/U del 28/05/2020 del Presidente della Camera di Commercio, Dott. Alfredo Malcarne, e successiva Pec Prot. n. 0006575/U del 4/06/2020 di rinvio della seduta alla data odierna, si è riunito il Consiglio della Camera di Commercio per la discussione dell'ordine del giorno ivi contenuto.

**Presiede la riunione il:**

- Dott. Alfredo MALCARNE- PRESIDENTE

**Sono presenti in sede, oltre al Presidente, i componenti:**

Emanuele STERNATIVO	rappresentante del settore artigianato
Massimiliano PENNETTA	rappresentante del settore commercio
Antonio D'AMORE	rappresentante del settore turismo

**Sono presenti tramite collegamento in videoconferenza altresì i Signori Componenti:**

Sergio BOTRUGNO	rappresentante del settore agricoltura
Marcello DANESE	rappresentante settore industria
Cosimo Salvatore CORSA	rappresentante settore commercio
Vito LIGORIO	rappresentante del settore commercio
Arellio Donato FUSCO	rappresentante del settore commercio
Eugenio CASCIONE	rappresentante del settore cooperazione
Giuseppe DANESE	rappresentante del settore trasporti e spedizioni
Gianluca DONNO	rappresentante del settore credito e assicurazioni
Angelo GUARINI	rappresentante del settore servizi alle imprese
Michelina ALMIENTO	rappresentante delle organizzazioni sindacali
Pietro DE GIORGIO	rappresentante della tutela consumatori e utenti

Sono altresì assenti il Sig. Giannicola D'Amico e la Dott.ssa Giuditta Cantoro, rappresentanti del settore agricoltura, la Sig.ra Melissa Maci, il Dott. Massimo Bianco, e la Sig.ra Giuseppa Tamborrino, rappresentanti del settore industria, il Sig. Antonio Ignone, la Dott.ssa Sonia Rubini e la Sig.ra Caterina Senafè, rappresentanti del settore artigianato, la Sig.ra Aurora Carrieri, rappresentante del settore commercio, il Sig. Francesco Balestra rappresentante del settore servizi alle imprese e il Dott. Giovanni Fabio Aiello, rappresentante dei liberi professionisti.

**Sono presenti tramite collegamento in videoconferenza i Signori Componenti il Collegio dei Revisori dei Conti:**

Dott. Vito GALIZIA

Presidente

Dott.ssa Consuelo SEMERARO

Componente

Risulta assente il Dott. Giovanni Gallo, Componente del Collegio dei Revisori dei Conti.

Si dà atto infine che alle ore 11,20 si collega alla riunione il Dott. Arellio Donato Fusco durante la trattazione della delibera 2.

Si dà atto che alla data attuale non sono ancora pervenuti i decreti di nomina del Presidente della Regione Puglia sia del consigliere camerale in sostituzione della compianta Sig.ra Valentina Luchena, il cui decesso è stato comunicato da questo Ente al Presidente della Giunta Regionale, ai sensi dell'art.11 comma 1 del D.M. 156/2011 con nota pec prot. n. 0010783 del 5 settembre 2017, sia quello relativo al consigliere dimissionario Simona Petrosillo le cui dimissioni sono state comunicate per effetto della citata normativa rispettivamente con nota pec n. 0003389/U del 12/03/2018.

Svolge le funzioni di Segretario il Dott. Angelo Raffaele Caforio, Segretario Generale facente funzioni della Camera di Commercio, coadiuvato dalla Dott.ssa Rosa Palmieri, dal Dott. Gianluca Lanzilotti e dalla Dott.ssa Grazia Scaringella Boccaccio nonché limitatamente alla delibera 2 dalla Rag. Antonella Landella.

Il Presidente, constatata la presenza di n.14 componenti del Consiglio, rileva che lo stesso è validamente costituito e legittimato a deliberare e dichiara aperta la seduta.





**DELIBERA DI CONSIGLIO N.2 DEL 18/06/2020**

Bilancio di esercizio 2019: approvazione

Il Presidente ringrazia, preliminarmente, i Componenti della Commissione Consiliare Bilancio e Programmazione Economica, in particolare il suo Presidente Dott. Corsa, il Servizio Ragioneria e Patrimonio, il Segretario Generale f.f. Dott. Caforio e tutto il Collegio dei Revisori per l'attività svolta sul Bilancio di esercizio 2019.

Sottolinea, inoltre, che il bilancio è in equilibrio ed è frutto degli interventi di razionalizzazione che la Giunta ha effettuato nel corso dei precedenti esercizi in tema di riduzione delle quote di partecipazione, di riduzione del numero dei contratti e dei servizi, di revisione di contratti in essere e anche di una maggiore attenzione nell'erogazione dei contributi preliminarmente sottoposti all'esame dell'apposita Commissione prevista dall'art. 8 del regolamento in materia di provvedimenti attributivi di vantaggi economici e di altro genere approvato con Delibera di Consiglio n. 15 del 31/07/2014. A seguito dell'adozione di tale regolamento di fatto è stata limitata l'erogazione dei contributi concentrandola su quelli più strategici e aventi maggiore impatto sull'economia provinciale.

Invita, quindi, il Segretario Generale f.f. Dott. Angelo Caforio a relazionare sul Bilancio di esercizio anno 2019.

Il Segretario Generale f.f. evidenzia che il bilancio di esercizio 2019 è redatto secondo le disposizioni contenute nel D.P.R. 254/2005 ed in ottemperanza ai principi contabili, così come interpretati dall'apposita commissione costituita ai sensi dell'art. 74 comma 2 del D.P.R. 254/2005, recepiti dalla circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3622/C del 5/02/2009 nonché dalle direttive impartite dal Decreto MEF del 27 marzo 2013 e intesi dalla circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 0050114 del 09/04/2015.

In particolare il D.L. 24 giugno 2014 n. 90, convertito con modificazioni nella L. 11 agosto 2014 n. 114, ha previsto la riduzione del diritto annuale che le imprese versano alle Camere di Commercio in una percentuale pari al 35% per il 2015, al 40% per il 2016 ed al 50% dal 2017 in poi.

Con Delibera n. 2 del 24/03/2017 il Consiglio camerale, al fine di finanziare programmi e progetti per la promozione dello sviluppo economico e l'organizzazione di servizi alle imprese, ha deliberato di approvare l'incremento del diritto annuale per il triennio 2017-2019 in misura pari al 20% degli importi annui stabiliti con decreto ministeriale finanziando i progetti "Punto Impresa Digitale (PID)" e "Servizi di orientamento al lavoro ed alle professioni". Tale incremento è stato autorizzato dal Ministro dello Sviluppo Economico, per il 2019, con Decreto 2 Marzo 2018.

Si evidenzia che per la cancellazione dei debiti e dei crediti al 31/12/2019 non è più previsto l'obbligo da parte della Giunta Camerale di deliberare preliminarmente all'approvazione del Bilancio di Esercizio e, pertanto, si è proceduto alla variazione in diminuzione dei provvedimenti di spesa, assunti nell'anno 2019, che hanno registrato delle economie pari ad € 87.317,46 riportate nell'allegato sub A).

Il Segretario Generale f.f. illustra, quindi, l'analisi dei proventi correnti ammontanti ad € **5.575.975,85** contro € **5.282.085,00** previsti a preventivo (+**5,56%** legato soprattutto all'incremento del 20% del diritto annuale, di cui alla Delibera di Consiglio n. 2 del 24/03/2017, ed alle operazioni contabili di cui alla nota MISE n. 0532625 del 05/12/2017) che risultano composti come di seguito riepilogato:

- il **69,01%** del totale è rappresentato dal Diritto Annuale quantificato, secondo le indicazioni fornite nel documento 3 della circolare ministeriale n. 3622/C del 5/02/2009, in € **3.848.247,68** facendo registrare un incremento del **4,90%** rispetto all'importo previsto in preventivo (€ **3.668.382,00**);
- il **20,92%** del totale è rappresentato dai Diritti di Segreteria, il cui importo di competenza al 31/12/2019 pari ad € **1.166.625,40** risulta superiore del **0,27%** rispetto all'importo previsto in sede di previsione (€ **1.163.500,00**);
- il **7,96%** è riveniente dai contributi e trasferimenti ed altre entrate, il cui importo di competenza al 31/12/2019, pari ad € **443.941,21**, risulta superiore del **28,79%** rispetto all'importo quantificato in sede di previsione (€ **344.703,00**) in virtù delle attività progettuali avviate in corso d'anno;
- il **2,10%** delle rimanenti entrate correnti è costituito da proventi di gestione servizi e dalla variazione delle rimanenze, il cui importo di competenza al 31/12/2019 ha un saldo complessivo pari ad € **117.161,56** e registra un incremento del **11,05%**, rispetto all'importo a preventivo (€ **105.500,00**). In tale posta rientrano una serie di attività istituzionali di carattere commerciale che la Camera di Commercio è chiamata a svolgere come prestazione di beni e servizi. In particolare si tratta di:
  - ricavi per Carnet Ata;
  - ricavi per Verifiche Ispettive Uff. Metrico;
  - ricavi per Analisi Vini DOC;
  - ricavi per Concorsi a Premio;
  - proventi funzioni di controllo DOC.

Il Dott. Caforio procede quindi ad illustrare, altresì, gli oneri correnti pari ad € **5.435.314,40** contro € **5.281.657,00** preventivati (peggioramento del **2,91%**). Essi sono così suddivisi:

- **25,45%** costo del personale comprensivo di oneri ed accantonamenti;
- **23,50%** spese di funzionamento;
- **15,86%** interventi economici;
- **35,19%** ammortamenti ed accantonamenti.

Pertanto la differenza tra proventi correnti e oneri correnti dà il risultato della gestione corrente pari ad € **140.661,45**. A questo risultato deve aggiungersi il contributo positivo al risultato di esercizio dato dalla gestione extra caratteristica, in particolare





Risultato gestione corrente	€ 140.661,45
Risultato gestione finanziaria	€ 5.847,09
Risultato gestione straordinaria	€ 82.224,35
Rettifiche di valore dell'attività finanziaria	€ 0,00
<b>Risultato d'esercizio</b>	<b>€ 228.732,89</b>

Il Segretario Generale f.f. illustra, quindi, lo stato patrimoniale e la nota integrativa.

Al termine dell'esposizione del Segretario Generale f.f., il Presidente invita il Dott. Corsa, Presidente della Commissione Consiliare Bilancio e Programmazione Economica, a relazionare sull'argomento.

Il Dott. Corsa il quale rammenta che il bilancio si compone dello stato patrimoniale, del conto economico e della nota integrativa, esplicitiva dei dati illustrati nei precedenti documenti, ed evidenzia l'importanza in termini percentuali del diritto annuale, maggior provento per l'Ente camerale, ridotto del 50% per l'anno 2017, alle luce delle disposizioni impartite dal D.L. 90/2014, e successivamente incrementato sul triennio 2017-2019 per le attività progettuali "Punto Impresa Digitale (PID)" e "Servizi di orientamento al lavoro ed alle professioni".

Il Presidente dell'assemblea dà quindi la parola al Presidente del Collegio dei Revisori, Dott. Galizia, il quale procede alla lettura della relazione allegata alla presente delibera con la quale viene espresso parere favorevole all'approvazione del bilancio di esercizio 2019 da parte del Consiglio.

Si apre una discussione al termine della quale,

#### IL CONSIGLIO

- UDITA la relazione del Presidente e del Segretario Generale f.f.;
- UDITA altresì, la relazione del Dott. Corsa, Presidente della Commissione Consiliare Bilancio e Programmazione Economica;
- VISTO il D.P.R. 254/2005;
- VISTA la Legge 580/1993 e s.m.i.;
- VISTA la circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3622/C del 05/02/2009;
- VISTA la circolare del Ministero dello Sviluppo Economico prot. n. 50114 del 09/04/2015;
- VISTO il verbale della Commissione consiliare Bilancio e

Programmazione Economica del 29/04/2020;

VISTA la Delibera di Giunta n. 19 del 07/05/2020, avente oggetto "Bilancio di esercizio 2019: proposta al Consiglio";

UDITA la relazione del Collegio dei Revisori dei Conti;

VISTA la relazione sulla gestione e sui risultati di cui alla circolare MISE n. 50114 del 09/04/2015;

VISTI i bilanci consuntivi 2019 delle Aziende Speciali Isfores e PromoBrindisi, allegati al presente provvedimento;

TENUTO CONTO di quanto emerso in sede di discussione;

all'unanimità

#### DELIBERA

- di approvare il Bilancio di esercizio 2019 con i relativi allegati facenti parte integrante ed essenziale del presente provvedimento, tra cui rientrano anche i bilanci della Aziende Speciali Isfores e PromoBrindisi, ai sensi dell'art. 13 dei rispettivi Statuti.

IL SEGRETARIO GENERALE f.f.  
Angelo Raffaele Caforio



IL PRESIDENTE  
Alfredo Malcarne





**Verbale della Giunta Camerale n. 2 del 07 maggio 2020**

L'anno duemilaventi il giorno 7 del mese di maggio alle ore 11,14 , si è riunita la Giunta della Camera di Commercio, convocata in videoconferenza ai sensi dell'art. 73, comma 2 del D.L. 12 marzo 2020 n. 18, dal Presidente, Dott. Alfredo Malcarne, tramite Pec con nota Prot. n 0005232/U del 30/04/2020, per la discussione dell'o.d.g. ivi allegato.

**Presiede la riunione il:**

- Dott. Alfredo MALCARNE- PRESIDENTE

**Sono presenti tramite collegamento in videoconferenza altresì i Signori Componenti:**

Sergio BOTRUGNO	rappresentante del settore agricoltura
Emanuele STERNATIVO	rappresentante del settore artigianato
Sonia RUBINI	rappresentante del settore artigianato
Massimiliano PENNETTA	rappresentante del settore commercio
Antonio D'AMORE	rappresentante del settore turismo

Risultano assenti il Sig. Antonio Ignone, rappresentante del settore Artigianato, il Dott. Massimo Bianco, rappresentante del settore industria, e il Dott. Arellio Donato Fusco, rappresentante del settore commercio.

**Sono presenti tramite collegamento in videoconferenza i Signori Componenti il Collegio dei Revisori dei Conti:**

Dott. Vito GALIZIA	Presidente
Dott.ssa Consuelo SEMERARO	Componente

Risulta assente il Dott. Giovanni Gallo, Componente del Collegio dei Revisori dei Conti.

Si dà atto che partecipa alla riunione limitatamente alla trattazione della delibera n. 19 il Presidente della Commissione consiliare Bilancio e Programmazione economica Dott. Cosimo Salvatore Corsa, appositamente convocato giusta nota Prot.. 0005250/U del 30/04/2020 trasmessa via Pec.

Svolge le funzioni di Segretario il Dott. Angelo Raffaele Caforio, Segretario Generale facente funzioni della Camera di Commercio, coadiuvato dalla Dott.ssa Rosa Palmieri e dalla Dott.ssa Grazia Scaringella Boccaccio del Servizio Affari Generali e Gestione Risorse Umane e dal Dott. Gianluca Lanzilotti e dalla Rag. Antonella Landella del Servizio Ragioneria e Patrimonio.

Il Presidente, constatata la presenza di n. 6 componenti della Giunta, accertata l'identificazione dei partecipanti e la sicurezza delle comunicazioni, rileva che la stessa è validamente costituita e atta a deliberare e dichiara aperta la seduta.

A handwritten signature in blue ink, located in the bottom right corner of the page. The signature is stylized and appears to consist of several connected loops and lines, possibly representing the initials of the President.



**DELIBERA DI GIUNTA N. 19 del 7/05/2020**

Bilancio di esercizio 2019: proposta al Consiglio

Il Presidente ringrazia preliminarmente il Dott. Corsa, Presidente della Commissione Consiliare Bilancio e Programmazione Economica, ed il Dott. Lanzilotti e la Rag. Landella del Servizio Ragioneria e Patrimonio, per la loro presenza a supporto dell'esposizione tecnica dell'argomento in oggetto ed invita il Segretario Generale f.f., Dott. Angelo Caforio, a relazionare sul Bilancio di esercizio anno 2019.

Il Segretario Generale f.f. evidenzia che il bilancio di esercizio 2018 è redatto secondo le disposizioni contenute nel D.P.R. 254/2005 ed in ottemperanza ai principi contabili, così come interpretati dall'apposita commissione costituita, ai sensi dell'art. 74 comma 2 del D.P.R. 02/11/2005 n. 254, e recepiti dalla circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3622/C del 5/02/2009 nonché dalle direttive impartite dal Decreto MEF del 27 marzo 2013 e intesi dalla circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 0050114 del 09/04/2015.

In particolare il D.L. 24 giugno 2014 n. 90, convertito con modificazioni nella L. 11 agosto 2014 n. 114, ha previsto la riduzione del diritto annuale che le imprese versano alle Camere di Commercio in una percentuale pari al 35% per il 2015, al 40% per il 2016 ed al 50% dal 2017 in poi.

Con Delibera n. 2 del 24/03/2017 il Consiglio camerale, al fine di finanziare programmi e progetti per la promozione dello sviluppo economico e l'organizzazione di servizi alle imprese, ha deliberato di approvare l'incremento del diritto annuale per il triennio 2017-2019 in misura pari al 20% degli importi annui stabiliti con decreto ministeriale finanziando i progetti "Punto Impresa Digitale (PID)" e "Servizi di orientamento al lavoro ed alle professioni". Tale incremento è stato autorizzato dal Ministro dello Sviluppo Economico, per il 2019, con Decreto 2 Marzo 2018.

Si evidenzia che per la cancellazione dei debiti e dei crediti al 31/12/2019 non è più previsto l'obbligo da parte della Giunta Camerale di deliberare preliminarmente all'approvazione del Bilancio di Esercizio e, pertanto, si è proceduto alla variazione in diminuzione dei provvedimenti di spesa, assunti nell'anno 2019, che hanno registrato delle economie pari ad € 87.317,46 riportate nell'allegato sub A).

Il Segretario Generale f.f. illustra, quindi, l'analisi dei proventi correnti ammontanti ad € **5.575.975,85** contro € **5.282.085,00** previsti a preventivo (+5,56% legato soprattutto all'incremento del 20% del diritto annuale, di cui alla Delibera di Consiglio n. 2 del 24/03/2017, ed alle operazioni contabili di cui alla nota MISE n. 0532625 del 05/12/2017) che risultano composti come di seguito riepilogato:

- il **69,01%** del totale è rappresentato dal Diritto Annuale quantificato, secondo le indicazioni fornite nel documento 3 della circolare ministeriale n.

3622/C del 5/02/2009, in € **3.848.247,68** facendo registrare un incremento del **4,90%** rispetto all'importo previsto in preventivo (€ **3.668.382,00**);

- il **20,92%** del totale è rappresentato dai Diritti di Segreteria, il cui importo di competenza al 31/12/2019 pari ad € **1.166.625,40** risulta superiore del **0,27%** rispetto all'importo previsto in sede di previsione (€**1.163.500,00**);
- il **7,96%** è riveniente dai contributi e trasferimenti ed altre entrate, il cui importo di competenza al 31/12/2019, pari ad € **443.941,21**, risulta superiore del **28,79%** rispetto all'importo quantificato in sede di previsione (€ **344.703,00**) in virtù delle attività progettuali avviate in corso d'anno;
- il **2,10%** delle rimanenti entrate correnti è costituito da proventi di gestione servizi e dalla variazione delle rimanenze, il cui importo di competenza al 31/12/2019 ha un saldo complessivo pari ad € **117.161,56** e registra un incremento del **11,05%**, rispetto all'importo a preventivo (€ **105.500,00**). In tale posta rientrano una serie di attività istituzionali di carattere commerciale che la Camera di Commercio è chiamata a svolgere come prestazione di beni e servizi. In particolare si tratta di:
  - ricavi per Carnet Ata;
  - ricavi per Verifiche Ispettive Uff. Metrico;
  - ricavi per Analisi Vini DOC;
  - ricavi per Concorsi a Premio;
  - proventi funzioni di controllo DOC.

Il Dott. Caforio procede quindi ad illustrare, altresì, gli oneri correnti pari ad € **5.435.314,40** contro € **5.281.657,00** preventivati (peggioramento del **2,91%**). Essi sono così suddivisi:

- **25,45%** costo del personale comprensivo di oneri ed accantonamenti;
- **23,50%** spese di funzionamento;
- **15,86%** interventi economici;
- **35,19%** ammortamenti ed accantonamenti.

Pertanto la differenza tra proventi correnti e oneri correnti dà il risultato della gestione corrente pari ad € **140.661,45**. A questo risultato deve aggiungersi il contributo positivo al risultato di esercizio dato dalla gestione extra caratteristica, in particolare

Risultato gestione corrente	€ <b>140.661,45</b>
Risultato gestione finanziaria	€ <b>5.847,09</b>
Risultato gestione straordinaria	€ <b>82.224,35</b>
Rettifiche di valore dell'attività finanziaria	€ <b>0,00</b>
Risultato d'esercizio	€ <b>228.732,89</b>

Il Segretario generale f.f. dà la parola al Dott. Corsa il quale rammenta che il bilancio si compone dello stato patrimoniale, del conto economico e della nota integrativa, esplicativa dei dati illustrati nei precedenti documenti, ed evidenzia l'importanza in termini percentuali del diritto annuale, maggior provento per l'Ente camerale, ridotto del 50% per l'anno 2019, alle luce delle disposizioni impartite dal D.L. 90/2014, e successivamente incrementato sul triennio 2017-2019 per le attività



progettuali “Punto Impresa Digitale (PID)” e “Servizi di orientamento al lavoro ed alle professioni”.

Il Dott. Corsa prosegue evidenziando che per quanto concerne i *diritti di segreteria* si è ottenuto un leggero decremento rispetto al dato 2018 seppur in linea con le previsioni, mentre la voce *contributi trasferimenti e altre entrate* ha subito un netto miglioramento dovuto, principalmente, ai proventi legati alle progettualità comunitarie ed ai fondi perequativi.

Per quanto concerne le voci di onere evidenzia che gli oneri relativi al *personale* registrano un decremento in relazione al personale collocato a riposo, mentre si registra un aumento degli oneri relativi al *funzionamento* legati soprattutto alla manutenzione ed all'automazione servizi nonostante l'Ente continui a perseguire una politica di rinegoziazione dei contratti e razionalizzazione della spesa; fa presente altresì che sul mastro delle *quote associative* si è ottenuto, nel complesso, un risparmio di € 17.210,80, e che nel corso del 2019 sono aumentati gli oneri per *interventi economici* legati principalmente alle maggiori attività sui progetti al 20% ed alle iniziative progettuali sui fondi di perequazione.

Il risultato della *gestione corrente* risulta migliorato e chiude in positivo, per effetto delle politiche complessive di razionalizzazione della spesa e dell'incremento del 20%

Il 2019 – conclude- si chiude con un avanzo d'esercizio pari ad € 228.732,89 ed un saldo di cassa di € 4.936.774,13.

Il Presidente ringrazia nuovamente il Dott. Corsa e mette ai voti la proposta di bilancio.

Si apre una discussione al termine della quale,

#### LA GIUNTA

UDITA	la relazione del Presidente e del Segretario Generale f.f.;
UDITA	altresi, la relazione del Dott. Corsa, Presidente della Commissione Consiliare Bilancio e Programmazione Economica;
VISTO	il D.P.R. 254/2005;
VISTA	la Legge 580/1993 e s.m.i.;
VISTA	la circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3622/C del 05/02/2009;
VISTA	la circolare del Ministero dello Sviluppo Economico prot. n. 50114 del 09/04/2015;

VISTO il verbale della Commissione consiliare Bilancio e Programmazione Economica del 29/04/2020;

TENUTO CONTO di quanto emerso in sede di discussione;

all'unanimità

DELIBERA

- di proporre al Consiglio camerale, per l'approvazione, il Bilancio di esercizio 2019 con i relativi allegati.

IL SEGRETARIO GENERALE f.f.  
Angelo Raffaele Caforio



IL PRESIDENTE  
Alfredo Malcarne



## **BILANCIO DI ESERCIZIO 2019**

Conto economico  
Conto economico riclassificato  
Stato patrimoniale  
Consuntivo  
Grafici  
Allegato sub A  
Allegato sub C  
Conto annuale - All. E  
Tempi medi di pagamento  
Nota integrativa  
Consuntivo per cassa  
Prospetti SIOPE  
Rendiconto finanziario  
Relazione sulla gestione e sui risultati

---

VOCI DI ONERE/PROVENTO	VALORI ANNO 2018	VALORI ANNO 2019	DIFFERENZE
<b>GESTIONE CORRENTE</b>			
<b>A) Proventi correnti</b>			
<b>1 Diritto Annuale</b>	<b>3.892.316,55</b>	<b>3.848.247,68</b>	<b>-44.068,87</b>
310000 - Diritto Annuale	2.742.301,65	2.786.949,41	44.647,76
310001 - Restituzione Diritto Annuale	-53,00	0,00	53,00
310006 - Sanzioni Diritto Annuale	420.278,22	441.544,81	21.266,59
310007 - Interessi Moratori Diritto Annuale	16.382,26	31.285,69	14.903,43
310008 - Diritto Annuale Incremento 20%	517.382,44	557.389,88	40.007,44
310009 - Diritto Annuale Incremento 20% - nota MISE 05122017	196.024,98	31.077,89	-164.947,09
<b>2 Diritti di Segreteria</b>	<b>1.191.736,12</b>	<b>1.166.625,40</b>	<b>-25.110,72</b>
311000 - Diritti di Segreteria	1.004.126,43	996.774,58	-7.351,85
311001 - Diritti di Segreteria per Albo Imprese Artigiane	137,00	2.135,00	1.998,00
311003 - Sanzioni amministrative	25.443,69	17.762,83	-7.680,86
311006 - Diritti di Segreteria Vini Doc	31,00	93,00	62,00
311007 - DIRITTI SISTRI	19.285,00	18.380,00	-905,00
311008 - Diritti di segreteria Business Key CNS	142.713,00	131.520,16	-11.192,84
311106 - Restituzione diritti e tributi	0,00	-40,17	-40,17
<b>3 Contributi trasferimenti e altre entrate</b>	<b>115.365,16</b>	<b>443.941,21</b>	<b>328.576,05</b>
312013 - Rimborsi e recuperi diversi	11.935,70	16.446,56	4.510,86
312022 - Entrate prog. cofin. F.do Perequat. Unioncamere	60.000,00	33.000,00	-27.000,00
312045 - Entrate prog. cofin. F.do Perequat. Unioncamere Regionale	5.800,00	77.000,00	71.200,00
312049 - Contributi in conto investimenti	37.629,46	132.279,77	94.650,31
312051 - Entrate progetto Inmedtour		183.296,00	183.296,00
312052 - Proventi da Convezione vigilanza		1.918,88	1.918,88
<b>4 Proventi da gestione di beni e servizi</b>	<b>125.516,36</b>	<b>109.340,92</b>	<b>-16.175,44</b>
313004 - Ricavi per Verifiche Ispettive Uff. Metrico	15.307,00	2.100,00	-13.207,00
313005 - Ricavi per Analisi Vini Doc	5.780,36	6.341,56	561,20
313007 - Ricavi per Concorsi a Premio	0,00	660,00	660,00
313008 - Proventi Autorità di controllo - carciofo	604,44	718,17	113,73
313010 - Vidimazione libri digitali		50,00	50,00
313012 - Proventi funzioni di controllo DOC	103.824,56	99.471,19	-4.353,37
<b>5 Variazione delle rimanenze</b>	<b>-15.146,96</b>	<b>7.820,64</b>	<b>22.967,60</b>
314000 - Rimanenze Iniziali	-50.790,81	-35.643,85	15.146,96
314003 - Rimanenze Finali	35.643,85	43.464,49	7.820,64
<b>Totale proventi correnti A</b>	<b>5.309.787,23</b>	<b>5.575.975,85</b>	<b>266.188,62</b>
<b>B) Oneri Correnti</b>			
<b>6 Personale</b>	<b>-1.488.794,77</b>	<b>-1.383.288,31</b>	<b>105.506,46</b>
<b>a competenze al personale</b>	<b>-1.102.953,56</b>	<b>-1.061.007,35</b>	<b>41.946,21</b>
321000 - Retribuzione Ordinaria	-791.946,18	-792.869,97	-923,79
321003 - Retribuzione straordinaria	-18.819,00	-18.819,00	0,00
321012 - Indennità Varie	-222.646,00	-179.776,00	42.870,00
321014 - Retribuzione di posizione e risultato dirigenti	-69.542,38	-69.542,38	0,00
<b>b oneri sociali</b>	<b>-266.472,16</b>	<b>-247.658,70</b>	<b>18.813,46</b>
322000 - Oneri Previdenziali	-266.464,41	-247.658,70	18.805,71
322004 - Oneri Previdenziali Assimilati	-7,75	0,00	7,75
<b>c accantonamenti al T.F.R.</b>	<b>-116.559,24</b>	<b>-71.222,26</b>	<b>45.336,98</b>
323000 - Accantonamento T.F.R.	-116.559,24	-71.222,26	45.336,98
<b>d altri costi</b>	<b>-2.809,81</b>	<b>-3.400,00</b>	<b>-590,19</b>
324003 - Spese Personale Distaccato	0,00	-400,00	-400,00
324024 - Concorso spese pers. UPICA distaccato Min. Att. Produkt.	-2.809,81	-3.000,00	-190,19
<b>7 Funzionamento</b>	<b>-1.192.512,55</b>	<b>-1.277.193,90</b>	<b>-84.681,35</b>

VOCI DI ONERE/PROVENTO	VALORI ANNO 2018	VALORI ANNO 2019	DIFFERENZE
<b>a Prestazioni servizi</b>	<b>-523.991,47</b>	<b>-604.357,59</b>	<b>-80.366,12</b>
325000 - Oneri Telefonici	-6.543,67	-6.283,18	260,49
325003 - Spese consumo acqua	-4.523,95	-957,34	3.566,61
325004 - Spese energia elettrica	-23.174,35	-31.910,83	-8.736,48
325006 - Oneri Riscaldamento e Condizionamento	-11.117,80	-11.992,06	-874,26
325010 - Oneri Pulizie Locali	-32.104,38	-35.298,42	-3.194,04
325013 - Oneri per Servizi di Vigilanza	-17.867,74	-17.987,57	-119,83
325020 - Oneri per Manutenzione Ordinaria	-2.497,95	-4.691,51	-2.193,56
325023 - Oneri per Manutenzione Ordinaria Immobili	-11.388,18	-20.921,53	-9.533,35
325030 - Oneri per assicurazioni	-7.158,89	-7.136,04	22,85
325040 - Oneri per servizi in outsourcing	-63.511,94	-73.361,16	-9.849,22
325043 - Oneri Legali	-17.000,00	-36.580,35	-19.580,35
325050 - Spese Automazione Servizi	-194.826,36	-213.869,05	-19.042,69
325053 - Oneri postali e di Recapito	-2.331,79	-1.675,77	656,02
325056 - Oneri per la Riscossione di Entrate	-26.335,45	-21.911,17	4.424,28
325059 - Oneri per mezzi di Trasporto	-642,33	-721,25	-78,92
325068 - Oneri vari di funzionamento	-12.085,52	-11.940,44	145,08
325074 - Spese funzionam. commis. vini doc	-1.588,76	-1.998,81	-410,05
325076 - Spese analisi campioni vini doc	-6.079,75	-6.453,80	-374,05
325078 - IndennitàRimborsi spese per Missioni	-11.179,50	-12.806,63	-1.627,13
325079 - Buoni Pasto	-40.986,40	-34.070,40	6.916,00
325080 - Spese per la Formazione del Personale	-3.839,00	-5.700,00	-1.861,00
325082 - Spese di Funzionamento SISTRI	-1.500,60	-1.501,00	-0,40
325083 - ONERI FUNZIONI DI CONTROLLO DOC	-17.203,30	-29.600,00	-12.396,70
325086 - Oneri funzionamento Att. Comm.	-95,00	-320,00	-225,00
325088 - Oneri Autorità di controllo - carciofo	-1.088,86	-400,00	688,86
325090 - Oneri tenuta conto corrente	-7.320,00	-9.369,28	-2.049,28
325091 - Spese formazione del personale - direttiva Brunetta n. 102010		-4.900,00	-4.900,00
<b>b godimento di beni di terzi</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>c Oneri diversi di gestione</b>	<b>-337.499,40</b>	<b>-363.877,06</b>	<b>-26.377,66</b>
327000 - Oneri per Acquisto Libri e Quotidiani	-662,00	-695,00	-33,00
327006 - Oneri per Acquisto Cancelleria	-9.647,44	-9.827,09	-179,65
327017 - Imposte e tasse	-36.974,72	-41.940,22	-4.965,50
327020 - Irap Anno in Corso Assimilati	-846,17	-388,14	458,03
327021 - Irap Anno in Corso	-98.543,05	-88.158,56	10.384,49
327028 - Spese funzionamento D.Lgs. 812008	-5.893,78	-8.257,99	-2.364,21
327033 - Arrotondamenti Attivi	0,04	0,30	0,26
327036 - Arrotondamenti Passivi	-1,28	-0,10	1,18
327043 - Oneri cittadella		-6.041,76	-6.041,76
327050 - Oneri acquisto Business Key CNS	-20.740,00	-44.377,50	-23.637,50
327061 - Taglia spese Stato Art. 61 Legge 1332008	-5.914,00	-5.914,00	0,00
327062 - Taglia spese Stato Art. art. 6 Legge 782010	-14.888,00	-14.888,00	0,00
327063 - ONERI DIVERSI DI GESTIONE L.1352012	-143.389,00	-143.389,00	0,00
<b>d Quote associative</b>	<b>-267.573,16</b>	<b>-250.362,36</b>	<b>17.210,80</b>
328000 - Partecipazione Fondo Perequativo	-63.133,84	-63.044,67	89,17
328001 - Quote associative	-35.486,00	-46.000,00	-10.514,00
328003 - Contributo Ordinario Unioncamere	-67.178,80	-64.326,67	2.852,13
328005 - Quote associative Cciaa estere e italiane all'estero	-2.020,00	-2.020,00	0,00
328006 - Quote associative Unione Regionale	-99.754,52	-74.971,02	24.783,50
<b>e Organi istituzionali</b>	<b>-63.448,52</b>	<b>-58.596,89</b>	<b>4.851,63</b>
329001 - Compensi Ind. e rimborsi Consiglio	0,00	-330,80	-330,80
329002 - Gettoni Consiglio	-61,79	0,00	61,79
329004 - Gettoni e rimborsi Giunta	-123,58	-442,27	-318,69
329009 - Compensi Ind. e rimborsi Collegio dei Revisori	-33.020,78	-30.395,99	2.624,79
329011 - Missioni Presidente	-7.241,42	-7.300,00	-58,58
329012 - Compensi Ind. e rimborsi Componenti Commissioni	-617,77	-5.257,83	-4.640,06
329015 - Compensi Ind. e rimborsi Nucleo valutazione	-14.793,18	-10.000,00	4.793,18

VOCI DI ONERE/PROVENTO	VALORI ANNO 2018	VALORI ANNO 2019	DIFFERENZE
329021 - Compensi commissione vini doc	-7.590,00	-4.870,00	2.720,00
<b>8 Interventi economici</b>	<b>-803.813,06</b>	<b>-862.081,43</b>	<b>-58.268,37</b>
330000 - Iniziative di promozione	-48.172,04	-54.901,34	-6.729,30
330010 - Punto Impresa Digitale	-111.339,34	-133.555,90	-22.216,56
330015 - Servizi di orientamento al lavoro e alle professioni	-61.104,53	-100.328,19	-39.223,66
330020 - Contributo per Iniziative Az. Spec. ISFORES	-270.000,00	-220.000,00	50.000,00
330030 - Punto Impresa Digitale progettualità 2017	-116.333,00	0,00	116.333,00
330040 - Servizi orientamento lavoro e professioni progetualità 2017	-71.064,15	0,00	71.064,15
330051 - Progetto Inmedtour		-183.296,00	-183.296,00
330100 - Interventi a valere sul F.do Perequativo Unioncamere	-60.000,00	-33.000,00	27.000,00
330105 - Interventi a valere sul F.do Perequativo Unioncamere Regionale	-5.800,00	-77.000,00	-71.200,00
330130 - Contributo per Iniziative PromoBrindisi	-60.000,00	-60.000,00	0,00
<b>9 Ammortamenti e accantonamenti</b>	<b>-1.771.932,81</b>	<b>-1.912.750,76</b>	<b>-140.817,95</b>
<b>a Immob. immateriali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>b Immob. materiali</b>	<b>-130.590,62</b>	<b>-224.839,09</b>	<b>-94.248,47</b>
341000 - Amm.to Fabbricati	-69.930,15	-70.076,55	-146,40
341007 - Amm.to Nuova sede camerale		-1.404,19	-1.404,19
341012 - Amm.to Mobili	-7.675,87	-7.476,01	199,86
341017 - Amm.to macch. Apparecch. Attrezzatura varia	-1.710,59	0,00	1.710,59
341021 - Amm.to Mach. Ufficio Elettrom.Elettron e Calcolatrici	-8.763,84	0,00	8.763,84
341032 - Amm.to beni Laboratorio Analisi chimiche per il settore agricolo e agr	-42.510,17	-62.107,14	-19.596,97
341034 - Amm.to Mobili - Laboratorio		-10.927,20	-10.927,20
341035 - Amm.to attrezzature laboratorio chimico-merceologico		-72.848,00	-72.848,00
<b>c svalutazione crediti</b>	<b>-1.549.742,09</b>	<b>-1.671.237,06</b>	<b>-121.494,97</b>
342000 - Accantonamento Fondo Svalutazione Crediti	-1.353.742,06	-1.461.537,20	-107.795,14
342002 - Accantonamento Fondo Svalutazione Crediti maggiorazione Incremento 20%	-196.000,03	-209.699,86	-13.699,83
<b>d fondi rischi e oneri</b>	<b>-91.600,10</b>	<b>-16.674,61</b>	<b>74.925,49</b>
343003 - Accantonamento fondo rischi	-62.936,10	0,00	62.936,10
343009 - Altri accantonamenti	-28.664,00	-16.674,61	11.989,39
<b>Totale Oneri Correnti B</b>	<b>-5.257.053,19</b>	<b>-5.435.314,40</b>	<b>-178.261,21</b>
<b>Risultato della gestione corrente A-B</b>	<b>52.734,04</b>	<b>140.661,45</b>	<b>87.927,41</b>
<b>C) GESTIONE FINANZIARIA</b>			
<b>10 Proventi finanziari</b>	<b>5.898,67</b>	<b>5.996,39</b>	<b>97,72</b>
350001 - Interessi attivi cc tesoreria	21,15	29,14	7,99
350004 - Interessi su prestiti al personale	5.877,52	5.967,25	89,73
<b>11 Oneri finanziari</b>	<b>-1.174,04</b>	<b>-149,30</b>	<b>1.024,74</b>
351001 - Oneri finanziari	-1.174,04	-149,30	1.024,74
<b>D) GESTIONE STRAORDINARIA</b>			
<b>12 Proventi straordinari</b>	<b>747.475,80</b>	<b>277.266,93</b>	<b>-470.208,87</b>
360006 - Sopravvenienze Attive	451.006,02	21.213,07	-429.792,95
360008 - Sopravvenienze attive da Diritto Annuale anni precedenti	60.053,35	37.250,64	-22.802,71
360009 - Sopravvenienze attive da Sanzioni Diritto Annuale Anni Precedenti	236.416,22	218.800,41	-17.615,81
360010 - Sopravvenienze attive da Interessi Diritto Annuale anni precedenti	0,21	2,81	2,60
<b>13 Oneri straordinari</b>	<b>-32.504,62</b>	<b>-195.042,58</b>	<b>-162.537,96</b>
361003 - Sopravvenienze Passive	-20.213,81	-999,64	19.214,17
361005 - Sopravvenienze passive da Diritto Annuale anni precedenti	-587,89	-464,44	123,45
361006 - Sopravvenienze passive da Sanzioni Diritto Annuale anni precedenti	-11.702,85	-9.767,68	1.935,17
361007 - Sopravvenienze passive da Interessi Diritto Annuale anni precedenti	-0,07	-2,09	-2,02
361009 - Accantonamento Fondo Svalutazione Crediti anni precedenti	0,00	-183.808,73	-183.808,73
<b>E) Rettifiche di valore attività finanziaria</b>			
<b>14 Rivalutazioni attivo patrimoniale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>15 Svalutazioni attivo patrimoniale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>DisavanzoAvanzo economico esercizio A-B -C -D</b>	<b>772.429,85</b>	<b>228.732,89</b>	<b>-543.696,96</b>

ALL. C  
CONTO ECONOMICO  
(previsto dall'articolo 21, comma 1)

VOCI DI ONERE/PROVENTO	VALORI ANNO 2018	VALORI ANNO 2019	DIFFERENZE
<b>GESTIONE CORRENTE</b>			
<b>A) Proventi correnti</b>			
1 Diritto Annuale	3.892.316,55	3.848.247,68	-44.068,87
2 Diritti di Segreteria	1.191.736,12	1.166.625,40	-25.110,72
3 Contributi trasferimenti e altre entrate	115.365,16	443.941,21	328.576,05
4 Proventi da gestione di beni e servizi	125.516,36	109.340,92	-16.175,44
5 Variazione delle rimanenze	-15.146,96	7.820,64	22.967,60
<b>Totale proventi correnti A</b>	<b>5.309.787,23</b>	<b>5.575.975,85</b>	<b>266.188,62</b>
<b>B) Oneri Correnti</b>			
6 Personale	-1.488.794,77	-1.383.288,31	105.506,46
a competenze al personale	-1.102.953,56	-1.061.007,35	41.946,21
b oneri sociali	-266.472,16	-247.658,70	18.813,46
c accantonamenti al T.F.R.	-116.559,24	-71.222,26	45.336,98
d altri costi	-2.809,81	-3.400,00	-590,19
7 Funzionamento	-1.192.512,55	-1.277.193,90	-84.681,35
a Prestazioni servizi	-523.991,47	-604.357,59	-80.366,12
b godimento di beni di terzi	0,00	0,00	0,00
c Oneri diversi di gestione	-337.499,40	-363.877,06	-26.377,66
d Quote associative	-267.573,16	-250.362,36	17.210,80
e Organi istituzionali	-63.448,52	-58.596,89	4.851,63
8 Interventi economici	-803.813,06	-862.081,43	-58.268,37
9 Ammortamenti e accantonamenti	-1.771.932,81	-1.912.750,76	-140.817,95
a Immob. immateriali	0,00	0,00	0,00
b Immob. materiali	-130.590,62	-224.839,09	-94.248,47
c svalutazione crediti	-1.549.742,09	-1.671.237,06	-121.494,97
d fondi rischi e oneri	-91.600,10	-16.674,61	74.925,49
<b>Totale Oneri Correnti B</b>	<b>-5.257.053,19</b>	<b>-5.435.314,40</b>	<b>-178.261,21</b>
<b>Risultato della gestione corrente A-B</b>	<b>52.734,04</b>	<b>140.661,45</b>	<b>87.927,41</b>
<b>C) GESTIONE FINANZIARIA</b>			
10 Proventi finanziari	5.898,67	5.996,39	97,72
11 Oneri finanziari	-1.174,04	-149,30	1.024,74
<b>Risultato della gestione finanziaria</b>	<b>4.724,63</b>	<b>5.847,09</b>	<b>1.122,46</b>
<b>D) GESTIONE STRAORDINARIA</b>			
12 Proventi straordinari	747.475,80	277.266,93	-470.208,87
13 Oneri straordinari	-32.504,62	-195.042,58	-162.537,96
<b>Risultato della gestione straordinaria</b>	<b>714.971,18</b>	<b>82.224,35</b>	<b>-632.746,83</b>
<b>E) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIA</b>			
14 Rivalutazioni attivo patrimoniale	0,00	0,00	0,00
15 Svalutazioni attivo patrimoniale	0,00	0,00	0,00
<b>Differenza rettifiche attività finanziaria</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Disavanzo/Avanzo economico esercizio A-B -C -D</b>	<b>772.429,85</b>	<b>228.732,89</b>	<b>-543.696,96</b>

CONSUNTIVO ECONOMICO ANNUALE - Allegato 1 art. 2 comma 3 D.M. 27/03/2013

	ANNO 2018	ANNO 2018	ANNO 2019	ANNO 2019
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE</b>				
1) Ricavi e proventi per attività istituzionale		5.149.852,67		5.310.087,96
a) contributo ordinario dello stato				
b) corrispettivi da contratto di servizio				
b1) con lo Stato				
b2) con le Regioni				
b3) con altri enti pubblici				
b4) con l'Unione Europea				
c) contributi in conto esercizio	65.800,00		295.214,88	
c1) contributi dallo Stato				
c2) contributi da Regione	0,00		183.296,00	
c3) contributi da altri enti pubblici	65.800,00		111.918,88	
c4) contributi dall'Unione Europea	0,00		0,00	
d) contributi da privati				
e) proventi fiscali e parafiscali	3.892.316,55		3.848.247,68	
f) ricavi per cessione di prodotti e prestazioni servizi	1.191.736,12		1.166.625,40	
2) variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti		-15.146,96		7.820,64
3) variazioni dei lavori in corso su ordinazione		0,00		0,00
4) incremento di immobili per lavori interni				
5) altri ricavi e proventi		175.081,52		258.067,25
a) quota contributi in conto capitale imputate all'esercizio				
b) altri ricavi e proventi	175.081,52		258.067,25	
<b>Totale valore della produzione (A)</b>		<b>5.309.787,23</b>		<b>5.575.975,85</b>
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE</b>				
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci				
7) per servizi		-1.397.148,07		-1.533.293,70
a) erogazione di servizi istituzionali	-803.813,06		-862.081,43	
b) acquisizione di servizi	-529.886,49		-612.615,38	
c) consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro	0,00		0,00	
d) compensi ad organi amministrazione e controllo	-63.448,52		-58.596,89	
8) per godimento di beni di terzi				
9) per il personale		-1.488.794,77		-1.383.288,31
a) salari e stipendi	-1.102.953,56		-1.061.007,35	
b) oneri sociali.	-266.472,16		-247.658,70	
c) trattamento di fine rapporto	-116.559,24		-71.222,26	
d) trattamento di quiescenza e simili				
e) altri costi	-2.809,81		-3.400,00	
10) ammortamenti e svalutazioni		-1.680.332,71		-1.896.076,15
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	0,00		0,00	
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	-130.590,62		-224.839,09	
c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni				
d) svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disposizioni liquide	-1.549.742,09		-1.671.237,06	
11) variazioni delle rimanenze e materie prime, sussidiarie, di consumo e merci				
12) accantonamento per rischi		-62.936,10		0,00
13) altri accantonamenti		-28.664,00		-16.674,61
14) oneri diversi di gestione		-599.177,54		-605.981,63
a) oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica	-164.191,00		-164.191,00	
b) altri oneri diversi di gestione	-434.986,54		-441.790,63	
<b>Totale costi (B)</b>		<b>-5.257.053,19</b>		<b>-5.435.314,40</b>
<b>DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)</b>		<b>52.734,04</b>		<b>140.661,45</b>
<b>C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>				
15) proventi da partecipazioni, con separata indicazione di quelli relativi ad imprese controllate e collegate				
16) altri proventi finanziari		5.898,67		5.996,39
a) da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti	0,00		0,00	
b) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni				
c) da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	5.898,67		5.996,39	
d) proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti				
17) interessi ed altri oneri finanziari		-1.174,04		-149,30
a) interessi passivi	0,00		0,00	
b) oneri per la copertura perdite di imprese controllate e collegate				
c) altri interessi ed oneri finanziari	-1.174,04		-149,30	
17 bis) utili e perdite su cambi				
<b>Totale proventi ed oneri finanziari (15 + 16 - 17 +/- 17 bis)</b>		<b>4.724,63</b>		<b>5.847,09</b>
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>				
18) rivalutazioni				
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				

	ANNO 2018	ANNO 2018	ANNO 2019	ANNO 2019
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
19) svalutazioni		0,00		0,00
a) di partecipazioni	0,00		0,00	
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
<b>Totale delle rettifiche di valore (18 - 19)</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
20) proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n.5)		747.475,80		277.266,93
21) oneri, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n. 14) e delle imposte relative ad esercizi precedenti		-32.504,62		-195.042,58
<b>Totale delle partite straordinarie (20 - 21)</b>		<b>714.971,18</b>		<b>82.224,35</b>
Risultato prima delle imposte		772.429,85		228.732,89
Imposte dell'esercizio, correnti, differite ed anticipate				
<b>AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO DELL'ESERCIZIO</b>		<b>772.429,85</b>		<b>228.732,89</b>

ALL. D - STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2019 (previsto dall'articolo 22, comma 1)

ATTIVO	Valori al 31/12/2018	Valori al 31/12/2019	Differenza
<b>A) IMMOBILIZZAZIONI</b>			
<b>a) Immateriali</b>			
Software	0,00	0,00	0,00
Licenze d'uso			
Diritti d'autore	0,00	0,00	0,00
Altre	0,00	0,00	0,00
Totale Immobilizz. Immateriali	0,00	0,00	0,00
<b>b) Materiali</b>			
Immobili	3.921.220,61	3.358.187,23	-563.033,38
Impianti	0,00	0,00	0,00
Attrezz. non informatiche	-0,00	299.475,66	299.475,66
Attrezzature informatiche	3.467,11	10.737,09	7.269,98
Arredi e mobili	12.874,68	187.601,47	174.726,79
Automezzi	0,00	0,00	0,00
Biblioteca	0,00	0,00	0,00
Totale Immolizzaz. materiali	3.937.562,40	3.856.001,45	-81.560,95
<b>c) Finanziarie</b>			
Partecipazioni e quote	157.879,76	157.879,76	0,00
Altri investimenti mobiliari			
Prestiti ed anticipazioni attive	564.136,86	563.804,08	-332,78
Totale Immob. finanziarie	722.016,62	721.683,84	-332,78
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>	<b>4.659.579,02</b>	<b>4.577.685,29</b>	<b>-81.893,73</b>
<b>B) ATTIVO CIRCOLANTE</b>			
<b>d) Rimanenze</b>			
Rimanenze di magazzino	35.643,85	43.464,49	7.820,64
Totale rimanenze	35.643,85	43.464,49	7.820,64
<b>e) Crediti di Funzionamento</b>			
Crediti da diritto annuale	1.435.380,44	1.125.745,45	-309.634,99
Crediti v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie	45.514,73	200.187,14	154.672,41
Crediti v/organismi del sistema camerale	58.709,29	168.709,29	110.000,00
Crediti v/clienti	130.467,00	168.606,73	38.139,73
Crediti per servizi c/terzi	19.758,39	26.658,57	6.900,18
Crediti diversi	103.062,64	117.740,31	14.677,67
Erario c/iva	103,34	828,71	725,37
Anticipi a fornitori	0,00	0,00	0,00
Totale crediti di funzionamento	1.792.995,83	1.808.476,20	15.480,37
<b>f) Disponibilita' Liquide</b>			
Banca c/c	4.454.337,75	4.936.774,13	482.436,38
Depositi postali	0,00	0,00	0,00
Totale disponibilità liquide	4.454.337,75	4.936.774,13	482.436,38
<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE</b>	<b>6.282.977,43</b>	<b>6.788.714,82</b>	<b>505.737,39</b>
<b>C) RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>			
Ratei attivi	0,00	0,00	0,00
Risconti attivi	1.454,13	1.468,42	14,29
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>	<b>1.454,13</b>	<b>1.468,42</b>	<b>14,29</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>10.944.010,58</b>	<b>11.367.868,53</b>	<b>423.857,95</b>
<b>D) CONTI D'ORDINE</b>	1.932.759,82	0,00	-1.932.759,82
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>12.876.770,40</b>	<b>11.367.868,53</b>	<b>-1.508.901,87</b>

ALL. D - STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2019 (previsto dall'articolo 22, comma 1)

PASSIVO	Valori al 31/12/2018	Valori al 31/12/2019	Differenza
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>			
Patrimonio netto esercizi precedenti	-3.560.955,21	-4.333.385,06	-772.429,85
Avanzo/Disavanzo economico esercizio	-772.429,85	-228.732,89	543.696,96
Riserve da partecipazioni	-22.965,28	-125.035,28	-102.070,00
Totale patrimonio netto	-4.356.350,34	-4.687.153,23	-330.802,89
<b>B) DEBITI DI FINANZIAMENTO</b>			
Mutui passivi	0,00	0,00	0,00
Prestiti ed anticipazioni passive	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO	0,00	0,00	0,00
<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>			
F.do Trattamento di fine rapporto	-1.730.830,06	-1.750.720,25	-19.890,19
TOT. F.DO TRATT. FINE RAPPORTO	-1.730.830,06	-1.750.720,25	-19.890,19
<b>D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO</b>			
Debiti v fornitori	-321.069,29	-329.274,22	-8.204,93
Debiti vsocietà e organismi del sistema camerale	-31.633,23	-37.522,11	-5.888,88
Debiti v organismi e istituzioni nazionali e comunitarie	-26.938,26	-39.485,51	-12.547,25
Debiti tributari e previdenziali	-83.826,35	-81.010,83	2.815,52
Debiti v dipendenti	-399.516,07	-429.791,53	-30.275,46
Debiti v Organi Istituzionali	-35.088,54	-37.159,65	-2.071,11
Debiti diversi	-699.753,28	-880.388,30	-180.635,02
Debiti per servizi cterzi	-99.563,11	-88.338,70	11.224,41
Clients anticipi	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO	-1.697.388,13	-1.922.970,85	-225.582,72
<b>E) FONDI PER RISCHI E ONERI</b>			
Fondo Imposte	-17.224,74	-3.694,61	13.530,13
Altri Fondi	-598.018,88	-622.488,82	-24.469,94
TOT. F.DI PER RISCHI E ONERI	-615.243,62	-626.183,43	-10.939,81
<b>F) RATEI E RISCONTI PASSIVI</b>			
Ratei Passivi	0,00	0,00	0,00
Risconti Passivi	-2.544.198,43	-2.380.840,77	163.357,66
TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI	-2.544.198,43	-2.380.840,77	163.357,66
TOTALE PASSIVO	-6.587.660,24	-6.680.715,30	-93.055,06
TOTALE PASSIVO E PATRIM. NETTO	-10.944.010,58	-11.367.868,53	-423.857,95
<b>G) CONTI D'ORDINE</b>			
TOTALE GENERALE	-12.876.770,40	-11.367.868,53	1.508.901,87

**Consuntivo - Art. 24  
Anno 2019**

	ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)		SERVIZI DI SUPPORTO (B)		ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)		STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)		TOTALE (A+B+C+D)	
	Budget Aggiornato	Consuntivo	Budget Aggiornato	Consuntivo	Budget Aggiornato	Consuntivo	Budget Aggiornato	Consuntivo	Budget Aggiornato	Consuntivo
<b>GESTIONE CORRENTE</b>										
<b>A) Proventi Correnti</b>										
<b>1 Diritto Annuale</b>			<b>3.066.093,00</b>	<b>3.259.779,91</b>	<b>291.130,00</b>	<b>270.925,45</b>	<b>342.236,89</b>	<b>317.542,32</b>	<b>3.699.459,89</b>	<b>3.848.247,68</b>
310000 - Diritto Annuale			2.700.205,00	2.786.949,41					2.700.205,00	2.786.949,41
310001 - Restituzione Diritto Annuale			-100,00	0,00					-100,00	0,00
310006 - Sanzioni Diritto Annuale			352.553,00	441.544,81					352.553,00	441.544,81
310007 - Interessi Moratori Diritto Annuale			13.435,00	31.285,69					13.435,00	31.285,69
310008 - Diritto Annuale Incremento 20%					271.030,00	250.825,45	331.259,00	306.564,43	602.289,00	557.389,88
310009 - Diritto Annuale Incremento 20% - nota MISE 05122017					20.100,00	20.100,00	10.977,89	10.977,89	31.077,89	31.077,89
<b>2 Diritti di Segreteria</b>				<b>0,00</b>	<b>1.155.500,00</b>	<b>1.162.072,40</b>	<b>8.000,00</b>	<b>4.553,00</b>	<b>1.163.500,00</b>	<b>1.166.625,40</b>
311000 - Diritti di Segreteria				0,00	972.000,00	992.221,58	8.000,00	4.553,00	980.000,00	996.774,58
311001 - Diritti di Segreteria per Albo Imprese Artigiane					1.000,00	2.135,00			1.000,00	2.135,00
311003 - Sanzioni amministrative				0,00	23.000,00	17.762,83			23.000,00	17.762,83
311006 - Diritti di Segreteria Vini Doc						93,00				93,00
311007 - DIRITTI SISTRI					20.000,00	18.380,00			20.000,00	18.380,00
311008 - Diritti di segreteria Business Key CNS					140.000,00	131.520,16			140.000,00	131.520,16
311106 - Restituzione diritti e tributi				0,00	-500,00	-40,17			-500,00	-40,17
<b>3 Contributi trasferimenti e altre entrate</b>	<b>154.507,00</b>	<b>139.245,14</b>	<b>6.500,00</b>	<b>42.468,78</b>	<b>300,00</b>	<b>1.931,29</b>	<b>293.396,00</b>	<b>260.296,00</b>	<b>454.703,00</b>	<b>443.941,21</b>
312013 - Rimborsi e recuperi diversi	100,00	6.965,37	6.500,00	9.468,78	300,00	12,41	100,00	0,00	7.000,00	16.446,56
312022 - Entrate prog. cofin. F.do Perequat. Unioncamere				33.000,00			33.000,00	0,00	33.000,00	33.000,00
312045 - Entrate prog. cofin. F.do Perequat. Unioncamere Regionale							77.000,00	77.000,00	77.000,00	77.000,00
312049 - Contributi in conto investimenti	154.407,00	132.279,77							154.407,00	132.279,77
312051 - Entrate progetto Inmedtour							183.296,00	183.296,00	183.296,00	183.296,00
312052 - Proventi da Convezione vigilanza						1.918,88				1.918,88
<b>4 Proventi da gestione di beni e servizi</b>				<b>0,00</b>	<b>105.500,00</b>	<b>109.340,92</b>		<b>0,00</b>	<b>105.500,00</b>	<b>109.340,92</b>
313004 - Ricavi per Verifiche Ispettive Uff. Metrico					10.000,00	2.100,00			10.000,00	2.100,00
313005 - Ricavi per Analisi Vini Doc					6.000,00	6.341,56			6.000,00	6.341,56
313007 - Ricavi per Concorsi a Premio						660,00				660,00
313008 - Proventi Autorità di controllo - carciofo					500,00	718,17			500,00	718,17
313010 - Vidimazione libri digitali					1.000,00	50,00			1.000,00	50,00
313012 - Proventi funzioni di controllo DOC					88.000,00	99.471,19			88.000,00	99.471,19
<b>5 Variazione delle rimanenze</b>			<b>0,00</b>	<b>7.820,64</b>					<b>0,00</b>	<b>7.820,64</b>
314000 - Rimanenze Iniziali			-51.000,00	-35.643,85					-51.000,00	-35.643,85
314003 - Rimanenze Finali			51.000,00	43.464,49					51.000,00	43.464,49
<b>Totale proventi correnti A</b>	<b>154.507,00</b>	<b>139.245,14</b>	<b>3.072.593,00</b>	<b>3.310.069,33</b>	<b>1.552.430,00</b>	<b>1.544.270,06</b>	<b>643.632,89</b>	<b>582.391,32</b>	<b>5.423.162,89</b>	<b>5.575.975,85</b>
<b>B) Oneri Correnti</b>										
<b>6 Personale</b>	<b>-530.176,00</b>	<b>-501.036,35</b>	<b>-231.490,00</b>	<b>-233.959,98</b>	<b>-599.755,00</b>	<b>-587.037,18</b>	<b>-66.354,00</b>	<b>-61.254,80</b>	<b>-1.427.775,00</b>	<b>-1.383.288,31</b>
<b>a competenze al personale</b>	<b>-408.250,00</b>	<b>-381.356,56</b>	<b>-179.163,00</b>	<b>-179.573,92</b>	<b>-452.239,00</b>	<b>-451.893,00</b>	<b>-51.593,00</b>	<b>-48.183,87</b>	<b>-1.091.245,00</b>	<b>-1.061.007,35</b>
321000 - Retribuzione Ordinaria	-252.721,00	-256.013,18	-145.313,00	-145.723,92	-350.064,00	-350.202,38	-44.824,00	-40.930,49	-792.922,00	-792.869,97
321003 - Retribuzione straordinaria	-5.018,00	-5.018,00	-3.137,00	-3.137,00	-10.037,00	-10.037,00	-627,00	-627,00	-18.819,00	-18.819,00
321012 - Indennità Varie	-55.283,00	-50.783,00	-30.713,00	-30.713,00	-92.138,00	-92.138,00	-6.142,00	-6.142,00	-184.276,00	-179.776,00
321014 - Retribuzione di posizione e risultato dirigenti	-95.228,00	-69.542,38		0,00		484,38		-484,38	-95.228,00	-69.542,38
<b>b oneri sociali</b>	<b>-93.986,00</b>	<b>-89.315,49</b>	<b>-40.634,00</b>	<b>-42.207,08</b>	<b>-114.954,00</b>	<b>-105.603,24</b>	<b>-11.278,00</b>	<b>-10.532,89</b>	<b>-260.852,00</b>	<b>-247.658,70</b>
322000 - Oneri Previdenziali	-93.786,00	-89.315,49	-40.634,00	-42.207,08	-114.954,00	-105.603,24	-11.278,00	-10.532,89	-260.652,00	-247.658,70
322004 - Oneri Previdenziali Assimilati	-200,00	0,00							-200,00	0,00

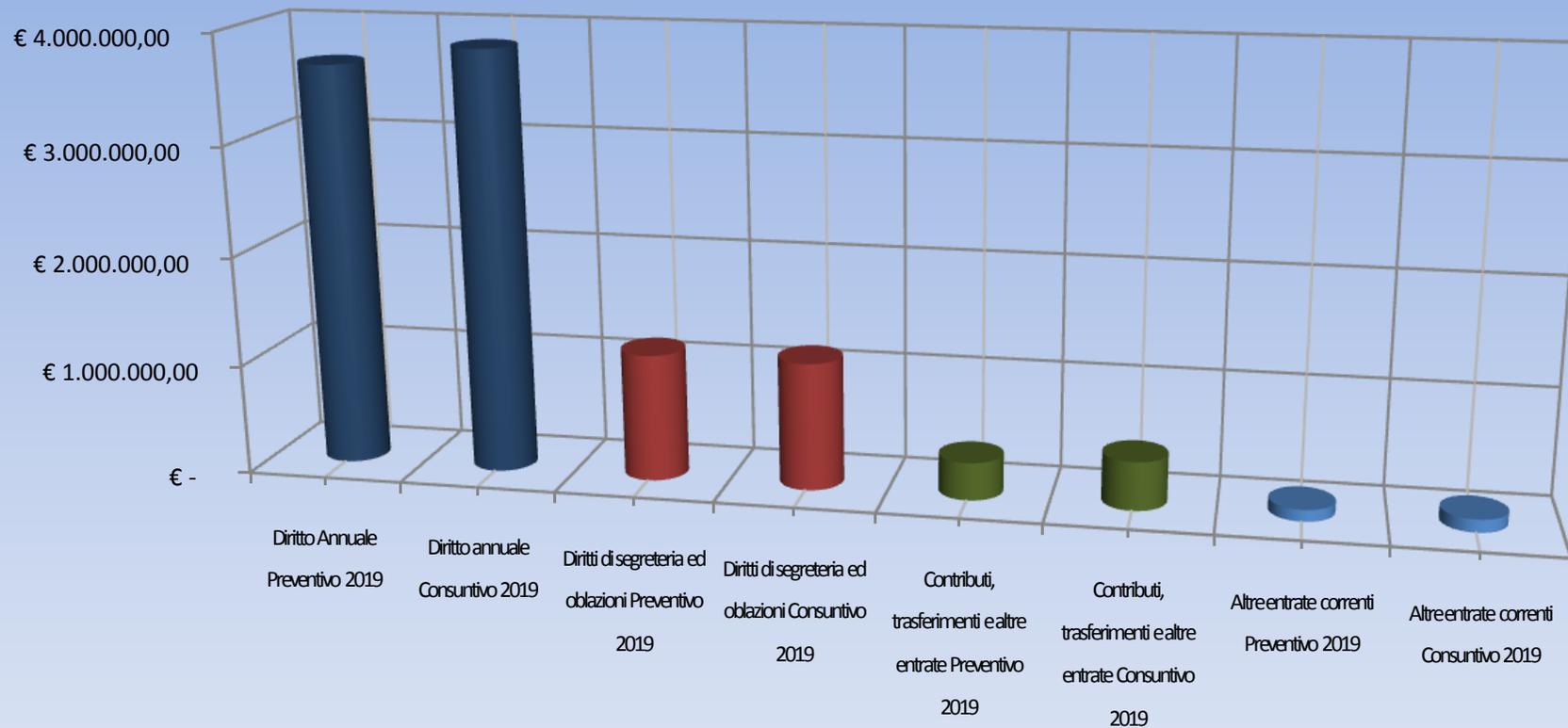
	ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)		SERVIZI DI SUPPORTO (B)		ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)		STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)		TOTALE (A+B+C+D)	
	Budget Aggiornato	Consuntivo	Budget Aggiornato	Consuntivo	Budget Aggiornato	Consuntivo	Budget Aggiornato	Consuntivo	Budget Aggiornato	Consuntivo
<b>c accantonamenti al T.F.R.</b>	<b>-24.540,00</b>	<b>-26.964,30</b>	<b>-11.693,00</b>	<b>-12.178,98</b>	<b>-32.562,00</b>	<b>-29.540,94</b>	<b>-3.483,00</b>	<b>-2.538,04</b>	<b>-72.278,00</b>	<b>-71.222,26</b>
323000 - Accantonamento T.F.R.	-24.540,00	-26.964,30	-11.693,00	-12.178,98	-32.562,00	-29.540,94	-3.483,00	-2.538,04	-72.278,00	-71.222,26
<b>d altri costi</b>	<b>-3.400,00</b>	<b>-3.400,00</b>		<b>0,00</b>					<b>-3.400,00</b>	<b>-3.400,00</b>
324003 - Spese Personale Distaccato	-400,00	-400,00		0,00					-400,00	-400,00
324024 - Concorso spese pers. UPICA distaccato Min. Att. Produtt.	-3.000,00	-3.000,00		0,00					-3.000,00	-3.000,00
<b>7 Funzionamento</b>	<b>-825.980,77</b>	<b>-716.175,66</b>	<b>-109.881,16</b>	<b>-102.248,25</b>	<b>-431.387,01</b>	<b>-417.838,13</b>	<b>-42.924,06</b>	<b>-40.931,86</b>	<b>-1.410.173,00</b>	<b>-1.277.193,90</b>
<b>a Prestazioni servizi</b>	<b>-182.591,94</b>	<b>-187.599,63</b>	<b>-79.663,31</b>	<b>-71.175,71</b>	<b>-323.767,25</b>	<b>-312.374,46</b>	<b>-35.068,49</b>	<b>-33.207,80</b>	<b>-621.091,00</b>	<b>-604.357,59</b>
325000 - Oneri Telefonici	-2.145,71	-1.663,19	-2.145,71	-1.663,19	-3.576,18	-2.771,99	-238,41	-184,80	-8.106,00	-6.283,18
325003 - Spese consumo acqua	-1.383,09	-253,41	-1.383,09	-253,41	-2.305,15	-422,36	-153,68	-28,16	-5.225,00	-957,34
325004 - Spese energia elettrica	-7.141,36	-11.335,39	-2.596,86	-4.121,96	-8.634,55	-13.705,51	-1.731,24	-2.747,97	-20.104,00	-31.910,83
325006 - Oneri Riscaldamento e Condizionamento	-5.264,37	-4.259,83	-1.914,32	-1.549,03	-6.365,10	-5.150,52	-1.276,21	-1.032,69	-14.820,00	-11.992,06
325010 - Oneri Pulizie Locali	-17.291,43	-12.538,73	-6.287,79	-4.559,54	-20.906,91	-15.160,46	-4.191,86	-3.039,69	-48.678,00	-35.298,42
325013 - Oneri per Servizi di Vigilanza	-7.104,41	-6.389,56	-2.583,42	-2.323,48	-8.589,88	-7.725,55	-1.722,28	-1.548,98	-20.000,00	-17.987,57
325020 - Oneri per Manutenzione Ordinaria	-2.860,24	-1.666,52	-1.040,09	-606,01	-3.458,29	-2.014,98	-693,39	-404,01	-8.052,00	-4.691,51
325023 - Oneri per Manutenzione Ordinaria Immobili	-8.262,79	-7.431,76	-3.004,65	-2.702,46	-9.990,46	-8.985,67	-2.003,10	-1.801,64	-23.261,00	-20.921,53
325030 - Oneri per assicurazioni	-2.514,71	-1.888,95	-2.514,71	-1.888,95	-4.191,18	-3.148,25	-279,41	-209,88	-9.500,00	-7.136,04
325040 - Oneri per servizi in outsourcing	-2.911,76	-2.625,92	-2.911,76	-2.625,92	-68.375,94	-67.817,54	-323,53	-291,77	-74.523,00	-73.361,16
325043 - Oneri Legali	-10.000,00	-25.000,00	-1.000,00	0,00	-4.000,00	-11.580,35			-15.000,00	-36.580,35
325050 - Spese Automazione Servizi	-75.839,26	-75.970,71	-27.577,91	-27.625,71	-91.696,56	-91.855,49	-18.385,27	-18.417,14	-213.499,00	-213.869,05
325051 - Oneri di Rappresentanza	-60,00	0,00							-60,00	0,00
325053 - Oneri postali e di Recapito	-794,12	-443,59	-794,12	-443,59	-1.323,53	-739,31	-88,24	-49,29	-3.000,00	-1.675,77
325056 - Oneri per la Riscossione di Entrate	-7.941,18	-5.800,02	-7.941,18	-5.800,02	-13.235,29	-9.666,69	-882,35	-644,45	-30.000,00	-21.911,17
325059 - Oneri per mezzi di Trasporto	-197,47	-190,92	-197,47	-190,92	-329,12	-318,20	-21,94	-21,21	-746,00	-721,25
325068 - Oneri vari di funzionamento	-3.538,71	-4.241,49	-1.286,80	-1.542,36	-4.278,62	-5.128,35	-857,87	-1.028,24	-9.962,00	-11.940,44
325074 - Spese funzionam. commis. vini doc				0,00	-2.520,00	-1.998,81			-2.520,00	-1.998,81
325076 - Spese analisi campioni vini doc					-8.000,00	-6.453,80			-8.000,00	-6.453,80
325078 - IndennitàRimborsi spese per Missioni	-8.764,00	-7.992,08	-806,09	-271,60	-6.693,91	-4.230,35	-700,00	-312,60	-16.964,00	-12.806,63
325079 - Buoni Pasto	-9.622,06	-9.018,64	-9.622,06	-9.018,64	-16.036,76	-15.031,06	-1.069,12	-1.002,07	-36.350,00	-34.070,40
325080 - Spese per la Formazione del Personale	-1.588,24	-1.508,82	-1.588,24	-1.508,82	-2.647,06	-2.514,71	-176,47	-167,65	-6.000,00	-5.700,00
325082 - Spese di Funzionamento SISTRI					-1.501,00	-1.501,00			-1.501,00	-1.501,00
325083 - ONERI FUNZIONI DI CONTROLLO DOC					-29.600,00	-29.600,00			-29.600,00	-29.600,00
325086 - Oneri funzionamento Att. Comm.					-1.000,00	-320,00		0,00	-1.000,00	-320,00
325088 - Oneri Autorità di controllo - carciofo					-400,00	-400,00			-400,00	-400,00
325090 - Oneri tenuta conto corrente	-2.467,06	-2.480,10	-2.467,06	-2.480,10	-4.111,76	-4.133,51	-274,12	-275,57	-9.320,00	-9.369,28
325091 - Spese formazione del personale - direttiva Brunetta n. 102010	-4.900,00	-4.900,00							-4.900,00	-4.900,00
<b>b godimento di beni di terzi</b>				<b>0,00</b>						<b>0,00</b>
<b>c Oneri diversi di gestione</b>	<b>-247.354,83</b>	<b>-220.576,79</b>	<b>-30.217,85</b>	<b>-30.142,54</b>	<b>-107.619,76</b>	<b>-105.433,67</b>	<b>-7.855,56</b>	<b>-7.724,06</b>	<b>-393.048,00</b>	<b>-363.877,06</b>
327000 - Oneri per Acquisto Libri e Quotidiani	-158,82	-183,97	-158,82	-183,97	-264,71	-306,62	-17,65	-20,44	-600,00	-695,00
327006 - Oneri per Acquisto Cancelleria	-2.647,06	-2.601,29	-2.647,06	-2.601,29	-4.411,76	-4.335,48	-294,12	-289,03	-10.000,00	-9.827,09
327017 - Imposte e tasse	-14.208,83	-14.898,03	-5.166,85	-5.417,47	-17.179,76	-18.013,08	-3.444,56	-3.611,64	-40.000,00	-41.940,22
327020 - Irap Anno in Corso Assimilati	-1.500,00	-388,14							-1.500,00	-388,14
327021 - Irap Anno in Corso	-33.355,00	-31.770,26	-14.451,00	-15.077,20	-44.440,00	-37.563,97	-4.011,00	-3.747,13	-96.257,00	-88.158,56
327028 - Spese funzionamento D.Lgs. 812008	-794,12	-502,34	-7.794,12	-6.862,62	-1.323,53	-837,23	-88,24	-55,82	-10.000,00	-8.257,99
327033 - Arrotondamenti Attivi				0,00		0,30				0,30
327036 - Arrotondamenti Passivi				0,00		-0,10				-0,10
327043 - Oneri cittadella	-30.000,00	-6.041,76							-30.000,00	-6.041,76
327050 - Oneri acquisto Business Key CNS					-40.000,00	-44.377,50			-40.000,00	-44.377,50
327061 - Taglia spese Stato Art. 61 Legge 1332008	-5.914,00	-5.914,00							-5.914,00	-5.914,00

	ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)		SERVIZI DI SUPPORTO (B)		ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)		STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)		TOTALE (A+B+C+D)	
	Budget Aggiornato	Consuntivo	Budget Aggiornato	Consuntivo	Budget Aggiornato	Consuntivo	Budget Aggiornato	Consuntivo	Budget Aggiornato	Consuntivo
327062 - Taglia spese Stato Art. art. 6 Legge 782010	-14.888,00	-14.888,00							-14.888,00	-14.888,00
327063 - ONERI DIVERSI DI GESTIONE L.1352012	-143.389,00	-143.389,00							-143.389,00	-143.389,00
327064 - Oneri notifica sanzioni	-500,00		0,00	0,00	0,00		0,00		-500,00	0,00
<b>d Quote associative</b>	<b>-255.120,00</b>	<b>-250.362,36</b>		<b>0,00</b>					<b>-255.120,00</b>	<b>-250.362,36</b>
328000 - Partecipazione Fondo Perequativo	-64.000,00	-63.044,67							-64.000,00	-63.044,67
328001 - Quote associative	-46.000,00	-46.000,00		0,00					-46.000,00	-46.000,00
328003 - Contributo Ordinario Unioncamere	-68.000,00	-64.326,67							-68.000,00	-64.326,67
328005 - Quote associative Cciaa estere e italiane all'estero	-2.020,00	-2.020,00		0,00					-2.020,00	-2.020,00
328006 - Quote associative Unione Regionale	-75.100,00	-74.971,02							-75.100,00	-74.971,02
<b>e Organi istituzionali</b>	<b>-140.914,00</b>	<b>-57.636,89</b>		<b>-930,00</b>		<b>-30,00</b>			<b>-140.914,00</b>	<b>-58.596,89</b>
329001 - Compensi Ind. e rimborsi Consiglio	-2.000,00	-330,80		0,00					-2.000,00	-330,80
329002 - Gettoni Consiglio	-15.740,00	0,00							-15.740,00	0,00
329003 - Compensi Giunta	-18.070,00	0,00		0,00					-18.070,00	0,00
329004 - Gettoni e rimborsi Giunta	-8.000,00	-442,27							-8.000,00	-442,27
329007 - Gettoni Collegio dei Revisori	-900,00								-900,00	
329009 - Compensi Ind. e rimborsi Collegio dei Revisori	-30.754,00	-30.395,99		0,00					-30.754,00	-30.395,99
329010 - Compenso Presidente	-37.650,00	0,00							-37.650,00	0,00
329011 - Missioni Presidente	-7.300,00	-7.300,00							-7.300,00	-7.300,00
329012 - Compensi Ind. e rimborsi Componenti Commissioni	-500,00	-4.297,83		-930,00		-30,00			-500,00	-5.257,83
329015 - Compensi Ind. e rimborsi Nucleo valutazione	-10.000,00	-10.000,00		0,00					-10.000,00	-10.000,00
329021 - Compensi commissione vini doc	-10.000,00	-4.870,00							-10.000,00	-4.870,00
<b>8 Interventi economici</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	<b>-106.649,00</b>	<b>-100.328,19</b>	<b>-767.221,89</b>	<b>-761.753,24</b>	<b>-873.870,89</b>	<b>-862.081,43</b>
330000 - Iniziative di promozione				0,00			-55.000,00	-54.901,34	-55.000,00	-54.901,34
330010 - Punto Impresa Digitale							-138.925,89	-133.555,90	-138.925,89	-133.555,90
330015 - Servizi di orientamento al lavoro e alle professioni					-106.649,00	-100.328,19	0,00	0,00	-106.649,00	-100.328,19
330020 - Contributo per Iniziative Az. Spec. ISFORES							-220.000,00	-220.000,00	-220.000,00	-220.000,00
330051 - Progetto Inmedtour							-183.296,00	-183.296,00	-183.296,00	-183.296,00
330100 - Interventi a valere sul F.do Perequativo Unioncamere				0,00			-33.000,00	-33.000,00	-33.000,00	-33.000,00
330105 - Interventi a valere sul F.do Perequativo Unioncamere Regionale							-77.000,00	-77.000,00	-77.000,00	-77.000,00
330130 - Contributo per Iniziative PromoBrindisi							-60.000,00	-60.000,00	-60.000,00	-60.000,00
<b>9 Ammortamenti e accantonamenti</b>	<b>-234.781,00</b>	<b>-224.839,09</b>	<b>-1.232.843,00</b>	<b>-1.461.537,20</b>	<b>-109.481,00</b>	<b>-111.039,55</b>	<b>-133.811,00</b>	<b>-115.334,92</b>	<b>-1.710.916,00</b>	<b>-1.912.750,76</b>
<b>a Immob. immateriali</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>						<b>0,00</b>
<b>b Immob. materiali</b>	<b>-234.781,00</b>	<b>-224.839,09</b>		<b>0,00</b>					<b>-234.781,00</b>	<b>-224.839,09</b>
341000 - Amm.to Fabbricati	-69.931,00	-70.076,55		0,00					-69.931,00	-70.076,55
341007 - Amm.to Nuova sede camerale		-1.404,19								-1.404,19
341012 - Amm.to Mobili	-7.676,00	-7.476,01		0,00					-7.676,00	-7.476,01
341017 - Amm.to macch. Apparecch. Attrezzatura varia	-2.767,00	0,00		0,00					-2.767,00	0,00
341032 - Amm.to beni Laboratorio Analisi chimiche per il settore agricolo e agr	-70.632,00	-62.107,14		0,00					-70.632,00	-62.107,14
341033 - Amm.to macch. Apparecch. Attrezzatura varia - Laboratorio	-72.848,00								-72.848,00	
341034 - Amm.to Mobili - Laboratorio	-10.927,00	-10.927,20							-10.927,00	-10.927,20
341035 - Amm.to attrezzature laboratorio chimico-merceologico		-72.848,00								-72.848,00
<b>c svalutazione crediti</b>		<b>0,00</b>	<b>-1.232.843,00</b>	<b>-1.461.537,20</b>	<b>-109.481,00</b>	<b>-94.364,94</b>	<b>-133.811,00</b>	<b>-115.334,92</b>	<b>-1.476.135,00</b>	<b>-1.671.237,06</b>
342000 - Accantonamento Fondo Svalutazione Crediti			-1.232.843,00	-1.461.537,20					-1.232.843,00	-1.461.537,20
342002 - Accantonamento Fondo Svalutazione Crediti maggiorazione Incremento 20%					-109.481,00	-94.364,94	-133.811,00	-115.334,92	-243.292,00	-209.699,86
<b>d fondi rischi e oneri</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>		<b>-16.674,61</b>				<b>-16.674,61</b>
343009 - Altri accantonamenti				0,00		-16.674,61				-16.674,61
<b>Totale Oneri Correnti B</b>	<b>-1.590.937,77</b>	<b>-1.442.051,10</b>	<b>-1.574.214,16</b>	<b>-1.797.745,43</b>	<b>-1.247.272,01</b>	<b>-1.216.243,05</b>	<b>-1.010.310,95</b>	<b>-979.274,82</b>	<b>-5.422.734,89</b>	<b>-5.435.314,40</b>
<b>Risultato della gestione corrente A-B</b>	<b>-1.436.430,77</b>	<b>-1.302.805,96</b>	<b>1.498.378,84</b>	<b>1.512.323,90</b>	<b>305.157,99</b>	<b>328.027,01</b>	<b>-366.678,06</b>	<b>-396.883,50</b>	<b>428,00</b>	<b>140.661,45</b>

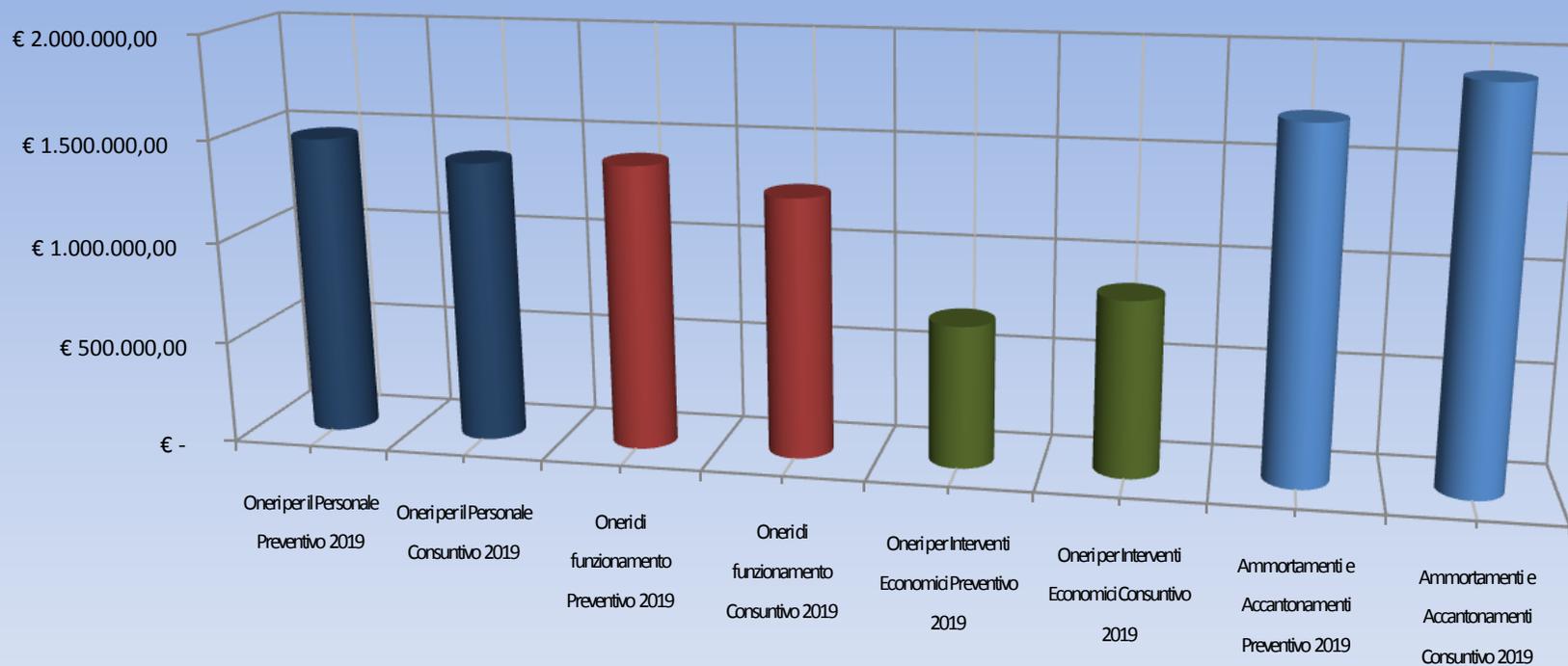
	ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)		SERVIZI DI SUPPORTO (B)		ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)		STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)		TOTALE (A+B+C+D)	
	Budget Aggiornato	Consuntivo	Budget Aggiornato	Consuntivo	Budget Aggiornato	Consuntivo	Budget Aggiornato	Consuntivo	Budget Aggiornato	Consuntivo
<b>C) GESTIONE FINANZIARIA</b>										
<b>10 Proventi finanziari</b>	<b>1.740,00</b>	<b>1.886,56</b>	<b>1.313,00</b>	<b>2.234,42</b>	<b>3.019,00</b>	<b>1.875,41</b>	<b>0,00</b>	<b>6.072,00</b>	<b>5.996,39</b>	
350001 - Interessi attivi cc tesoreria				29,14					29,14	
350004 - Interessi su prestiti al personale	1.740,00	1.886,56	1.313,00	2.205,28	3.019,00	1.875,41	0,00	6.072,00	5.967,25	
<b>11 Oneri finanziari</b>		<b>0,00</b>	<b>-1.500,00</b>	<b>-149,30</b>		<b>0,00</b>		<b>-1.500,00</b>	<b>-149,30</b>	
351001 - Oneri finanziari		0,00	-1.500,00	-149,30				-1.500,00	-149,30	
<b>Risultato della gestione finanziaria</b>	<b>1.740,00</b>	<b>1.886,56</b>	<b>-187,00</b>	<b>2.085,12</b>	<b>3.019,00</b>	<b>1.875,41</b>	<b>0,00</b>	<b>4.572,00</b>	<b>5.847,09</b>	
<b>12 Proventi straordinari</b>		<b>0,00</b>		<b>277.266,93</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>277.266,93</b>	
360006 - Sopravvenienze Attive		0,00		21.213,07		0,00	0,00		21.213,07	
360008 - Sopravvenienze attive da Diritto Annuale anni precedenti				37.250,64					37.250,64	
360009 - Sopravvenienze attive da Sanzioni Diritto Annuale Anni Precedenti				218.800,41					218.800,41	
360010 - Sopravvenienze attive da Interessi Diritto Annuale anni precedenti				2,81					2,81	
<b>13 Oneri straordinari</b>		<b>0,00</b>		<b>-195.042,58</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>-195.042,58</b>	
361003 - Sopravvenienze Passive		0,00		-999,64		0,00	0,00		-999,64	
361005 - Sopravvenienze passive da Diritto Annuale anni precedenti				-464,44					-464,44	
361006 - Sopravvenienze passive da Sanzioni Diritto Annuale anni precedenti				-9.767,68					-9.767,68	
361007 - Sopravvenienze passive da Interessi Diritto Annuale anni precedenti				-2,09					-2,09	
361009 - Accantonamento Fondo Svalutazione Crediti anni precedenti				-183.808,73					-183.808,73	
<b>Risultato della gestione straordinaria</b>		<b>0,00</b>		<b>82.224,35</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>82.224,35</b>	
<b>14 Rivalutazioni attivo patrimoniale</b>										
<b>15 Svalutazioni attivo patrimoniale</b>		<b>0,00</b>							<b>0,00</b>	
<b>Differenza rettifiche attività finanziaria</b>		<b>0,00</b>							<b>0,00</b>	
<b>Disavanzo/Avanzo economico esercizio A-B -C -D</b>	<b>-1.434.690,77</b>	<b>-1.300.919,40</b>	<b>1.498.191,84</b>	<b>1.596.633,37</b>	<b>308.176,99</b>	<b>329.902,42</b>	<b>-366.678,06</b>	<b>-396.883,50</b>	<b>5.000,00</b>	<b>228.732,89</b>
<b>E Immobilizzazioni Immateriali</b>				<b>0,00</b>			<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	
<b>Software</b>				<b>0,00</b>					<b>0,00</b>	
<b>Licenze d' uso</b>										
<b>Diritti d'autore</b>				<b>0,00</b>			<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	
<b>Altre</b>										
<b>F Immobilizzazioni Materiali</b>	<b>678.261,00</b>	<b>41.208,14</b>		<b>0,00</b>				<b>678.261,00</b>	<b>41.208,14</b>	
<b>Immobili</b>	<b>528.261,00</b>	<b>25.854,50</b>		<b>0,00</b>				<b>528.261,00</b>	<b>25.854,50</b>	
111007 - Manutenzioni straordinarie su fabbricati	23.261,00			0,00				23.261,00	0,00	
111008 - Immobilizzazioni in corso ed acconti	505.000,00	25.854,50		0,00				505.000,00	25.854,50	
<b>Impianti</b>										
<b>Attrezz. non informatiche</b>	<b>7.500,00</b>	<b>8.083,66</b>		<b>0,00</b>				<b>7.500,00</b>	<b>8.083,66</b>	
111216 - Macch apparecch attrezzatura varia	7.500,00	8.083,66		0,00				7.500,00	8.083,66	
<b>Attrezzature informatiche</b>	<b>82.500,00</b>	<b>7.269,98</b>		<b>0,00</b>				<b>82.500,00</b>	<b>7.269,98</b>	
111300 - Macchine d'ufficio elettrom.elettroniche e calcolat.	82.500,00	7.269,98		0,00				82.500,00	7.269,98	
<b>Arredi e mobili</b>	<b>60.000,00</b>			<b>0,00</b>				<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	
111400 - Mobili	60.000,00			0,00				60.000,00	0,00	
<b>Automezzi</b>										
<b>Biblioteca</b>										
<b>G Immobilizzazioni Finanziarie</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>					<b>0,00</b>	
<b>Partecipazioni e quote</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>					<b>0,00</b>	
<b>Altri investimenti mobiliari</b>										
<b>Prestiti ed anticipazioni attive</b>										
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>	<b>678.261,00</b>	<b>41.208,14</b>		<b>0,00</b>			<b>0,00</b>	<b>678.261,00</b>	<b>41.208,14</b>	

**Consuntivo - Art. 24  
Anno 2019**

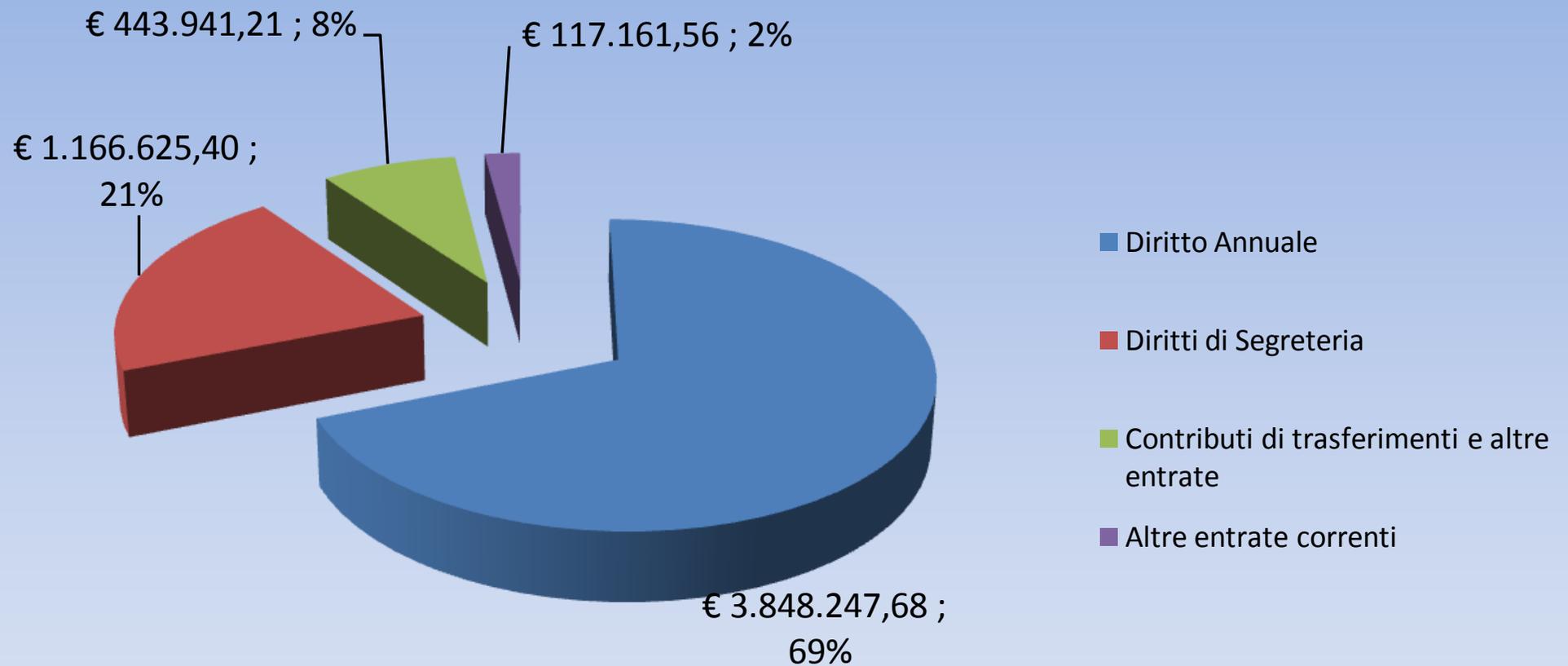
	ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)		SERVIZI DI SUPPORTO (B)		ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)		STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)		TOTALE (A+B+C+D)	
	Budget Agglomerato	Consuntivo	Budget Agglomerato	Consuntivo	Budget Agglomerato	Consuntivo	Budget Agglomerato	Consuntivo	Budget Agglomerato	Consuntivo
<b>GESTIONE CORRENTE</b>										
<b>A) Proventi Correnti</b>										
1 Diritto Annuale			3.066.093,00	3.259.779,91	291.130,00	270.925,45	342.236,89	317.542,32	3.699.459,89	3.848.247,68
2 Diritti di Segreteria				0,00	1.155.500,00	1.162.072,40	8.000,00	4.553,00	1.163.500,00	1.166.625,40
3 Contributi trasferimenti e altre entrate	154.507,00	139.245,14	6.500,00	42.468,78	300,00	1.931,29	293.396,00	260.296,00	454.703,00	443.941,21
4 Proventi da gestione di beni e servizi				0,00	105.500,00	109.340,92		0,00	105.500,00	109.340,92
5 Variazione delle rimanenze			0,00	7.820,64					0,00	7.820,64
Totale proventi correnti A	154.507,00	139.245,14	3.072.593,00	3.310.069,33	1.552.430,00	1.544.270,06	643.632,89	582.391,32	5.423.162,89	5.575.975,85
<b>B) Oneri Correnti</b>										
6 Personale	-530.176,00	-501.036,35	-231.490,00	-233.959,98	-599.755,00	-587.037,18	-66.354,00	-61.254,80	-1.427.775,00	-1.383.288,31
7 Funzionamento	-825.980,77	-716.175,66	-109.881,16	-102.248,25	-431.387,01	-417.838,13	-42.924,06	-40.931,86	-1.410.173,00	-1.277.193,90
8 Interventi economici		0,00		0,00	-106.649,00	-100.328,19	-767.221,89	-761.753,24	-873.870,89	-862.081,43
9 Ammortamenti e accantonamenti	-234.781,00	-224.839,09	-1.232.843,00	-1.461.537,20	-109.481,00	-111.039,55	-133.811,00	-115.334,92	-1.710.916,00	-1.912.750,76
Totale Oneri Correnti B	-1.590.937,77	-1.442.051,10	-1.574.214,16	-1.797.745,43	-1.247.272,01	-1.216.243,05	-1.010.310,95	-979.274,82	-5.422.734,89	-5.435.314,40
Risultato della gestione corrente A-B	-1.436.430,77	-1.302.805,96	1.498.378,84	1.512.323,90	305.157,99	328.027,01	-366.678,06	-396.883,50	428,00	140.661,45
<b>C) GESTIONE FINANZIARIA</b>										
10 Proventi finanziari	1.740,00	1.886,56	1.313,00	2.234,42	3.019,00	1.875,41		0,00	6.072,00	5.996,39
11 Oneri finanziari		0,00	-1.500,00	-149,30		0,00			-1.500,00	-149,30
Risultato della gestione finanziaria	1.740,00	1.886,56	-187,00	2.085,12	3.019,00	1.875,41		0,00	4.572,00	5.847,09
12 Proventi straordinari		0,00		277.266,93		0,00		0,00		277.266,93
13 Oneri straordinari		0,00		-195.042,58		0,00		0,00		-195.042,58
Risultato della gestione straordinaria		0,00		82.224,35		0,00		0,00		82.224,35
14 Rivalutazioni attivo patrimoniale										
15 Svalutazioni attivo patrimoniale		0,00								0,00
Differenza rettifiche attività finanziaria		0,00								0,00
Disavanzo/Avanzo economico esercizio A-B -C -D	-1.434.690,77	-1.300.919,40	1.498.191,84	1.596.633,37	308.176,99	329.902,42	-366.678,06	-396.883,50	5.000,00	228.732,89
E Immobilizzazioni Immateriali				0,00				0,00		0,00
F Immobilizzazioni Materiali	678.261,00	41.208,14		0,00					678.261,00	41.208,14
G Immobilizzazioni Finanziarie		0,00		0,00						0,00
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	678.261,00	41.208,14		0,00				0,00	678.261,00	41.208,14



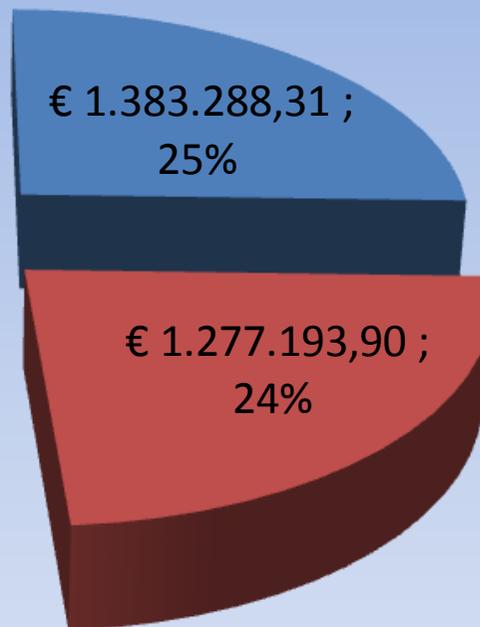
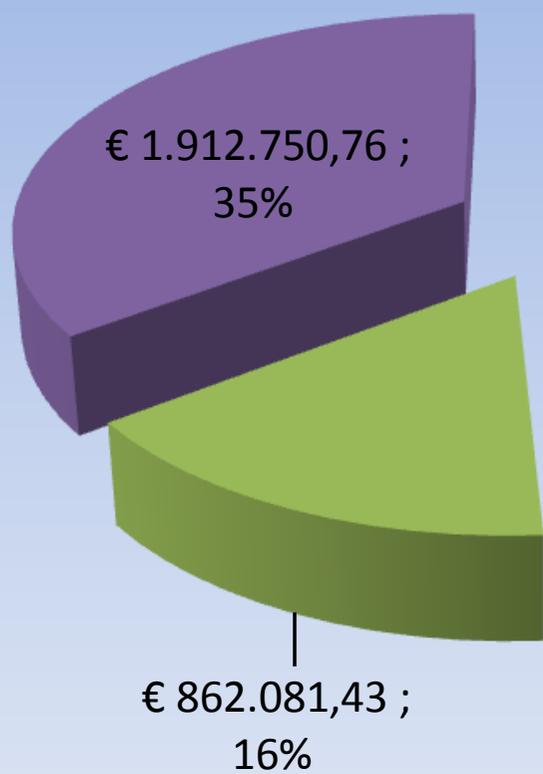
**ANDAMENTO DEI PROVENTI CORRENTI RISPETTO AL PREVENTIVO 2019**



**ANDAMENTO DEGLI ONERI CORRENTI RISPETTO AL PREVENTIVO 2019**



**COMPOSIZIONE PROVENTI CORRENTI 2019**



- Personale
- Funzionamento
- Interventi economici
- Ammortamenti e accantonamenti

### COMPOSIZIONE ONERI CORRENTI 2019

**ALLEGATO SUB A) - VARIAZIONE PROVVEDIMENTI ASSI ASSUNTI 2019**

Conto	Descrizione conto	Prov. num.	Provvedimento descrizione	Disp. su provv.to
111008	Immobilizzazioni in corso ed acconti	47	Ing Cesare Argentieri - Realizzazione della nuova Sede Camerale - Nomina Direttore dei lavori e Coordinatore della sicurezza in fase esecutiva - Piano investimenti 2020	€ 41.370,26
111008	Immobilizzazioni in corso ed acconti	48	Infocamere - Realizzazione nuova sede Camerale - Affidamento servizio allaccio ad ICR rete e trasferimento linee TD - CUP D86J1600086 - Piano degli investimenti 2020	€ 30.652,50
111008	Immobilizzazioni in corso ed acconti	49	INFOCAMERE cablaggio strutturato nuova sede - Piano degli investimenti 2020	€ 6.222,00
111008	Immobilizzazioni in corso ed acconti	50	Ing. Sergio Rini - Realizzazione nuova sede Camerale nomina supporto al RUP - CUP D86J16000860005 - CIG Z631DC1757 - Piano degli investimenti 2020	€ 3.410,15
325010	Oneri pulizie locali	301	Soc. Coop. Antaga Brindisi - Affidamento disinfestazione e pulizia straordinaria presso archivio - Economie su provvedimento	€ 331,84
325013	Oneri per Servizi di Vigilanza	27	F.I. Service srl -Affidamento del servizio di portierato Sede Camerale dal 01/02/2019-al 31/12/2019 - Economie su provvedimento	€ 307,67
325040	Oneri per servizio in outsourcing	2	IC Outsourcing S.c.r.l. -Affidamento gestione dei servizi archivistici per l'anno 2019- Economie su provvedimento	€ 379,84
325053	Oneri postali e di recapito	155	Post & Service Group S.r.l.- Affidamento servizi postali e di recapito anno 2019 tramite MEPA - Economie su provvedimento	€ 1.324,23
325068	Oneri vari di funzionamento	186	BNP Paribas Lease Group SA - Affidamento tramite MEPA di n. 2 fotocopiatori in uso agli uffici camerali - Economie su impegno	€ 603,78
325068	Oneri vari di funzionamento	250	INFOCAMERE-servizio SUAP - Economie su impegno	€ 548,50
325076	Spese analisi campioni vini doc	36	Unione Italiana Vini - Analisi vini doc anno 2019 - Economie su provvedimento	€ 1.046,20
327028	Spese funzionamento D.Lgs. 81/2008	74	Water Store s.n.c. - Affidamento concessione refrigeratori e bocconi acqua- Economie su provvedimento	€ 510,57
330010	Punto Impresa Digitale	73	Infocamere - Quota affidamento in house servizio CRM Camerale quota 2019 - Economie su provvedimento	€ 121,95
330015	Servizi orientamento al lavoro e alle professioni	72	Infocamere - Quota affidamento in house servizio CRM Camerale quota 2019 - Economie su provvedimento	€ 487,97
<b>TOTALE</b>				<b>€ 87.317,46</b>

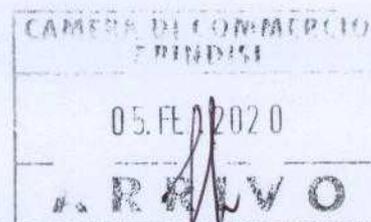
## ALLEGATO C) - LIMITI DI SPESA SPENDING REVIEW

CONTO	DESCRIZIONE CONTO	budget iniziale 01/01/2012	budget iniziale 01/01/2019	budget prenotato	budget approvato (colonna totale)	Consuntivo 2019	Consuntivo 2010	dieci per cento	Versamento 5%	Tetto massimo di spesa (COL. 3 - COL. 9-COL.10)	disponibile
325000	Oneri Telefonici	€ 36.500,00	€ 8.106,00	€ 6.283,18	€ 6.283,18	€ 6.283,18	€ 29.473,09	€ 2.947,31	€ 1.473,85	€ 32.079,04	25.795,86
325003	Spese consumo acqua	€ 8.000,00	€ 5.225,00	€ 957,34	€ 957,34	€ 957,34	€ 3.501,00	€ 350,10	€ 175,05	€ 7.474,85	6.517,51
325004	Spese energia elettrica	€ 40.500,00	€ 20.104,00	€ 31.910,83	€ 31.910,83	€ 31.910,83	€ 42.492,00	€ 4.249,20	€ 2.124,80	€ 34.126,20	2.215,37
325006	Oneri Riscaldamento e Condizionamento	€ 28.000,00	€ 14.820,00	€ 11.992,06	€ 11.992,06	€ 11.992,06	€ 15.159,30	€ 1.515,93	€ 757,97	€ 25.726,11	13.734,05
325010	Oneri Pulizie Locali	€ 76.000,00	€ 48.678,00	€ 35.298,42	€ 35.298,42	€ 35.298,42	€ 73.675,80	€ 7.367,58	€ 3.683,79	€ 64.948,63	29.650,21
325013	Oneri per Servizi di Vigilanza	€ 50.000,00	€ 20.000,00	€ 17.987,57	€ 17.987,57	€ 17.987,57	€ 2.309,18	€ 230,92	€ 115,46	€ 49.653,62	31.666,05
325020	Oneri per Manutenzione Ordinaria	€ 15.000,00	€ 8.052,00	€ 4.691,51	€ 4.691,51	€ 4.691,51	€ 14.697,60	€ 1.469,76	€ 734,88	€ 12.795,36	8.103,85
325023	Oneri per Manutenzione Ordinaria Immobili	€ 35.878,00	€ 23.261,00	€ 20.921,53	€ 20.921,53	€ 20.921,53	€ 43.736,00	€ 4.373,60	€ 2.186,80	€ 29.317,60	8.396,07
325040	Oneri per servizi in outsourcing	€ 200.000,00	€ 74.523,00	€ 73.361,16	€ 73.361,16	€ 73.361,16	€ 134.340,81	€ 13.434,08	€ 6.717,04	€ 179.848,88	106.487,72
325042	Oneri Consulenti ed Esperti Art. 7 Legge 150/2000	€ 22.000,00	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 16.500,01	€ 1.650,00	€ 825,00	€ 19.525,00	19.525,00
325050	Spese Automazione Servizi (escluso contributo consortile)	€ 270.000,00	€ 184.499,00	€ 144.543,96	€ 183.039,91	€ 183.039,91	€ 256.775,80	€ 25.677,58	€ 12.838,79	€ 231.483,63	48.443,72
325051	Oneri di rappresentanza	€ 120,00	€ 60,00	€ -	€ -	€ -	€ 502,00	€ 50,20	€ 25,10	€ 44,70	44,70
325053	Oneri postali e di Recapito	€ 40.000,00	€ 3.000,00	€ 1.675,77	€ 1.675,77	€ 1.675,77	€ 49.377,47	€ 4.937,75	€ 2.468,87	€ 32.593,38	30.917,61
325056	Oneri per la Riscossione di Entrate	€ 80.000,00	€ 30.000,00	€ 21.911,17	€ 21.911,17	€ 21.911,17	€ 64.506,36	€ 6.450,64	€ 3.225,32	€ 70.324,05	48.412,88
325061	Oneri di pubblicità su quotidiani e periodici	€ 96,00	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 649,00	€ 64,90	€ 32,45	€ -1,35	-1,35
325068	Oneri vari di funzionamento	€ 40.000,00	€ 9.982,00	€ 11.940,44	€ 11.940,44	€ 11.940,44	€ 50.577,53	€ 5.057,75	€ 2.528,88	€ 32.413,37	20.472,93
325074	Spese funzionam. Commis. vlni doc	€ 1.800,00	€ 2.500,00	€ 1.998,81	€ 1.998,81	€ 1.998,81	€ 1.201,24	€ 120,12	€ 60,06	€ 1.619,81	-379,00
325078	Indennità/Rimborsi spese per Missioni	€ 17.000,00	€ 7.464,00	€ -	€ 9.983,21	€ 9.983,21	€ 20.168,15	€ 2.016,82	€ 1.008,41	€ 13.974,78	3.991,57
325080	Spese per la Formazione del Personale	€ 7.317,00	€ 6.000,00	€ 5.700,00	€ 5.700,00	€ 5.700,00	€ 13.566,60	€ 1.356,66	€ 678,33	€ 5.282,01	-417,99
325083	ONERI FUNZIONI DI CONTROLLO DOC	€ 25.000,00	€ 30.000,00	€ 16.098,58	€ 29.600,00	€ 29.600,00	€ 8.503,26	€ 850,33	€ 425,16	€ 23.724,51	-5.875,49

CONTO	DESCRIZIONE CONTO	budget iniziale 01/01/2012	budget iniziale 01/01/2019	budget prenotato	budget approvato (colonna totale)	Consuntivo 2019	Consuntivo 2010	dieci per cento	Versamento 5%	Tetto massimo di spesa (COL. 3 - COL. 9-COL.10)	disponibile
325090	Oneri tenuta conto corrente	€ -	€ -	€ -	€ 778,50	€ 778,50	€ -	€ -	€ -	€ -	-778,50
325091	Spese formazione del personale - direttiva Brunetta n. 10/2010	€ -	€ -	€ 4.900,00	€ 4.900,00	€ 4.900,00	€ -	€ -	€ -	€ -	-4.900,00
327000	Oneri per Acquisto Libri e Quotidiani	€ 8.000,00	€ 600,00	€ 695,00	€ 695,00	€ 695,00	€ 6.460,81	€ 646,08	€ 323,04	€ 7.030,88	6.335,88
327006	Oneri per Acquisto Cancelleria	€ 35.000,00	€ 10.000,00	€ 9.827,09	€ 9.827,09	€ 9.827,09	€ 38.694,90	€ 3.869,49	€ 1.934,75	€ 29.195,77	19.368,68
327028	Spese funzionamento D.Lgs. 81/2008	€ 15.859,00	€ 10.000,00	€ 8.257,99	€ 8.257,99	€ 8.257,99	€ 42.633,99	€ 4.263,40	€ 2.131,70	€ 9.463,90	1.205,91
329001	Compensi Ind. e rimborsi Consiglio (solo spese missioni)	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ -	€ 330,80	€ 330,80	€ 445,86	€ 44,59	€ 22,29	€ 1.933,12	1.602,32
329004	Gettoni e rimborsi Giunta (solo spese missioni)-ex conto 329003 nel 2010	€ 5.000,00	€ 8.000,00	€ -	€ 442,27	€ 442,27	€ 5.424,14	€ 542,41	€ 271,21	€ 4.186,38	3.744,11
329009	Compensi Ind. e rimborsi Collegio dei Revisori (solo spese missioni)-ex conto 329006 nel 2010 - sottoprodotto 01.329009.A101.0000.09999999	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	0,00
329011	Missioni Presidente - ex conto 329006 nel 2010 - chiedere a Trattamento Economico solo per budget iniziale perché confluiscono solo missioni	€ 10.050,00	€ 7.300,00	€ -	€ 7.300,00	€ 7.300,00	€ 11.843,94	€ 1.184,39	€ 592,20	€ 8.273,41	973,41
329012	Compensi Ind. e rimborsi Componenti Commissioni	€ 3.998,00	€ 500,00	€ -	€ 4.327,83	€ 4.327,83	€ 3.781,51	€ 378,15	€ 189,08	€ 3.430,77	-897,06
329021	Compensi commissione vini doc	€ 5.000,00	€ 10.000,00	€ -	€ 4.870,00	€ 4.870,00	€ 3.935,69	€ 393,57	€ 196,78	€ 4.409,65	-460,35
351001	Oneri finanziari	€ 1.200,00	€ 1.500,00	€ -	€ 149,30	€ 149,30	€ 994,01	€ 99,40	€ 49,70	€ 1.050,90	901,60
		€ 1.079.318,00	€ 546.174,00	€ 430.952,41	€ 511.131,69	€ 511.131,69	€ 955.927,05	€ 95.592,71	€ 47.796,35	€ 935.928,94	€ 424.797,25



BANCA  
POPOLARE  
DI BARI



Potenza, 03/02/2020

Prot. 233/2020

Spett.le  
CCIAA DI BRINDISI

**BRINDISI**

**Per il tramite della ns. Filiale di BRINDISI UMBERTO**

Si trasmette, qui unito, il conto annuale allegato "E" – art. 37, comma 1– dpr 254/2005, alla data del 31/12/2019.

Si resta in attesa di ricevere copia firmata.

Cordiali saluti.

UFFICIO ENTI E TESORERIA  
Comparto Esecutivo Tesoreria 3

All.cit.

PROT. 233/2020

Spett.le

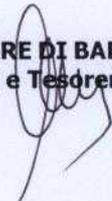
CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA,  
ARTIGIANATO, AGRICOLTURA  
Via Bastione Carlo, 4  
BRINDISI

**CONTO ANNUALE RESO DALL'ISTITUTO CASSIERE: BANCA POPOLARE DI BARI**  
(all. E art. 37, comma 1 DPR 2.11.2005 n. 254)

FONDO DI CASSA AL 1°/1/2019	Euro 4.451.839,21
TOTALE REVERSALI INCASSATE NELL'ANNO 2019	Euro 4.438.614,87
TOTALE MANDATI PAGATI NELL'ANNO 2019	Euro 3.954.539,46
FONDO AL 31/12/2019	Euro 4.935.914,62
Tassi debitori applicati	euribor a tre mesi (base 360-media mese precedente) aumentato di punti 4,50 (quattrovirgola-cinquanta)
Tassi creditori applicati	euribor a tre mesi (base 360 - media mese precedente) aumentato di punti 0,59 (zero virgola-cinquantanove)
Mandati inestinti per un totale di	0
Reversali non riscosse per un totale di	0
Saldo Conto Banca Italia 319308 al 31/12/19	Euro 4.909.424,55
Movimenti di Tesoreria non ancora contabilizzati in Banca Italia	Euro 26.490,07
<b>SALDO RICONCILIATO</b>	<b>Euro 4.935.914,62</b>

Potenza, 03/02/2020

**BANCA POPOLARE DI BARI IN A.S.**  
**Ufficio Enti e Tesoreria 3**



**Tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali (D.L. 35/2013 e D.L. 66/2014)  
Indicatore di tempestività dei pagamenti (art. 33 D.Lgs. 33/2013)**

**Esercizio 2019**

L'art. 41 del D.L. 66/2014, convertito in Legge 23 Giugno 2014 n. 89, dispone che, a partire dal bilancio d'esercizio 2014, alla relazione al bilancio sia allegato un prospetto attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal D.Lgs. 231/2002, nonché l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all'art. 33 del D.Lgs. 33/2013 ed all'art. 9 del D.P.C.M. 22 Settembre 2014.

Ai sensi dell'art. 9 comma 4 del D.P.C.M. 22 Settembre 2014 per "transazione commerciale" si intende "i contratti, comunque denominati, tra imprese e pubbliche amministrazioni, che comportano, in via esclusiva o prevalente, la consegna di merci o la prestazione di servizi contro il pagamento di un prezzo".

L'indicatore di tempestività dei pagamenti è definito in termini di ritardo medio di pagamento ponderato in base all'importo delle fatture (calcolato con le modalità definite dall'art. 9 comma 3 del suddetto D.P.C.M.).

Per la Camera di Commercio di Brindisi, l'indicatore di tempestività annuale dei pagamenti per l'anno 2019, espresso in giorni, è

$$\frac{-10.292.981,48}{791.461,50} = -13,01 \text{ giorni}$$

Il numero negativo sta ad indicare che i pagamenti, in media, sono stati effettuati 13,01 giorni prima della scadenza:

- il numeratore dell'indice è calcolato ponderando l'importo di ciascuna fattura per il numero di giorni di calendario che intercorrono tra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento, ed è negativo in quanto la maggior parte delle fatture è stata pagata in anticipo rispetto alla scadenza;
- il denominatore corrisponde con l'importo complessivo pagato, pari ad € 791.461,50.



Si fornisce, di seguito, un prospetto riepilogativo delle fatture con l'indicazione del numero e degli importi delle fatture pagate oltre la scadenza.

Pagamento - Intervallo date	Numero fatture	Importo pagato (in €)
entro 30 gg.	468	741.723,68
tra 31 e 60 gg.	15	23.161,72
tra 61 e 90 gg.	4	11.377,30
oltre 90 gg.	17	15.198,80
<b>Totale</b>	<b>504</b>	<b>791.461,50</b>
<b>Indice di tempestività</b>	<b>- 13,01 giorni</b>	
<i>Calcolo effettuato in base all'art. 9 del DPCM 22 Settembre 2014</i>		

Il Legale Rappresentante  
Il Presidente  
(Dott. Alfredo Malcarne)

Il Responsabile Finanziario  
Il Segretario Generale f.f.  
(Dott. Angelo Raffaele Caforio)

*Allegato elenco analitico delle fatture/*

**Tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali (D.L. 35/2013 e D.L. 66/2014)**  
**Indicatore di tempestività dei pagamenti (art. 33 D.Lgs. 33/2013): - 13,01 giorni**  
**Periodo 2019**

2019	
Pagamento - Intervallo date	Numero fatture
entro 30 gg.	468
tra 31 e 60 gg.	15
tra 61 e 90 gg.	4
oltre 90 gg.	17
<b>Totale</b>	<b>504</b>

<b>Indice di tempestività</b>	<b>- 13,01 giorni</b>
<i>Calcolo effettuato in base all'art. 9 del DPCM 22 Settembre 2014</i>	

Descrizione	Fornitore	Numero fattura	Importo pagato	Giorni dopo la scadenza	Note
FATT.VVA/18014937/2018-INFOCAMERE -	SOCIETA CONSORTILE	VVA/18014937/2018	6.273,00	1	
FATT.VVA/18014936/2018-INFOCAMERE - SERVIZIO FORMAZIONE E TUTORING PER -SISTEMI PER LA GESTIONE AMMINISTRATIVO-CONTABILE- DAL 7 AL 9 NOVEMBRE 2018	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/18014936/2018	2.160,00	1	
FATT.VVA/18015040/2018-INFOCAMERE - SERVIZIO FATTURAZIONE ELETTRONICA PA E B2B NOVEMBRE 2018	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/18015040/2018	83,33	-6	
FATT.2532/2018-TECNOSERVICE CAMERE - INGEGNERIA E GLOBAL SERVICE - ASSISTENZA E CONSULENZA PER GLI ADEMPIMENTI DI CUI AL D.LGS.31/2008 E MESSA A DISPOSIZIONE MEDICO COMPETENTE ANNO 2018 (SALDO)	TECNOSERVICE CAMERE	2532/2018	2.447,93	-2	
FATT.1019/EL18/2018-ISTITUTO TAGLIACARNE - CORSO DI FORMAZIONE -IMPRESE CON TTOLARI COMUNITARI O STRANIERI: LA DOCUMENTAZIONE FORMATA ALL'ESTERO	CENTRO STUDI DELLE CAMERE DI COMMERCIO G. TAGLIACARNE SRL	1019/EL18/2018	330,00	-6	
FATT.498812/2018-NEXIVE - AFFIDAMENTO SERVIZI POSTALI E DI RECAPITO NOVEMBRE 2018	NEXIVE SPA	498812/2018	85,57	-6	
FATT.74 PA/2018-UNIONE ITALIANA VINI	UNIONE ITALIANA VINI	74 PA/2018	410,60	-1	
FATT.74PA/2018/2018-AVANTAGGIATO IMPIANTI - LAVORI MANUTENZIONE IMPIANTI TECNOLOGICI SEDE CAMERALE (LAVORI AGGIUNTIVI RIPARAZIONE COMPRESSORE)	AVANTAGGIATO IMPIANTI DI G AVANTAGGIATO	74PA/2018/2018	950,00	-6	
FATT.964/EL18/2018-ISTITUTO TAGLIACARNE - CORSO DI FORMAZIONE -NOVITA E SENTENZE INTERESSANTI EMERSE NEL 2018 IN MATERIA DI PROTESTI	CENTRO STUDI DELLE CAMERE DI COMMERCIO G. TAGLIACARNE SRL	964/EL18/2018	495,00	8	
FATTPA 13-18/2018-TAVONI AIR FREIGHT - SPEDIZIONE VINI NOVEMBRE/DICEMBRE 2018	TAVONI AIR FREIGHT	FATTPA 13_18/2018	98,37	-6	
FATT.ZVA/18001785/2018-IC OUTSOURCING - SERVIZIO DI SUPPORTOAL PUNTO IMPRESA DIGITALE - PID NOVEMBRE 2018	IC-OUTSOURCING	ZVA/18001785/2018	11.300,00	-8	
FATT.ZVA/18001728/2018-IC OUTSOURCING S.C.R.L. - GESTIONE DEI SERVIZI ARCHIVISTICI NOVEMBRE 2018	IC-OUTSOURCING	ZVA/18001728/2018	646,53	-1	

Descrizione	Fornitore	Numero fattura	Importo pagato	Giorni dopo la scadenza	Note
FATT.VVA/18015218/2018-INFOCAMERE - SERVIZI INFORMATICI NOVEMBRE 2018 (FIRMA MASSIVA, RILASCIO SMART CARD, TOKEN, CARTA TACHIGRAFICA)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/18015218/2018	3.720,83	-3	
FATT.VVA/18015218/2018-INFOCAMERE - SERVIZI INFORMATICI NOVEMBRE 2018 (FIRMA MASSIVA, RILASCIO SMART CARD, TOKEN, CARTA TACHIGRAFICA)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/18015218/2018	47,84	-3	
FATT.181902759645/2018-ESTRA ENERGIE - CONSUMO GAS NOVEMBRE 2018	ESTRA ENERGIE SRL	181902759645/2018	925,77	-12	
FATT.181902759646/2018-ESTRA ENERGIE - CONSUMO GAS NOVEMBRE 2018	ESTRA ENERGIE SRL	181902759646/2018	2,10	-12	
FATT.2643/2018-TECNOSERVICE CAMERE - FORNITURA DEL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA GLOBAL SERVICE DICEMBRE 2018 (SERVIZIO METROLOGIA LEGALE)	TECNOSERVICE CAMERE	2643/2018	2.985,24	-6	
FATT.2644/2018-TECNOSERVICE CAMERE - FORNITURA DEL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA GLOBAL SERVICE DICEMBRE 2018 (SERVIZIO REGOLAZIONE DEL MERCATO)	TECNOSERVICE CAMERE	2644/2018	2.301,51	-6	
FATT.633/2018/2018-SOC.COOP.ANTAGA - SERVIZIO DI DISINFEZIONE, DISINFESTAZIONE, DEBLATTIZZAZIONE, DERATTIZZAZIONE SEDI CAMERALI ANNO 2018	ANTAGA SOC. COOPERATIVA	633/2018/2018	600,00	-26	
FATT.7X05197078/2018-TIM - SPESE TELEFONIA MOBILE OTTOBRE/NOVEMBRE 2018	TIM S.P.A.	7X05197078/2018	1.448,45	-12	
FATT.82 PA/2018-UNIONE ITALIANA VINI - ANALISI VINI DOC DICEMBRE 2018	UNIONE ITALIANA VINI SCRL	82 PA/2018	495,80	-12	
FATT.FPAA62019//2019-BORSA MERCI TELEMATICA ITALIANA CONTRIBUTO CONSORTILE ANNO 2019 (I RATA)	BORSA MERCI TELEMATICA ITALIANA	FPAA62019//2019	1.995,84	-27	
FATTPA 1-19/2019-F.I. SERVICE BRINDISI - SERVIZIO DI PORTIERATO SEDECAMERALE DICEMBRE 2018	F.I. SERVICES S.R.L.	FATTPA 1_19/2019	1.038,95	-24	
FATT.97/2018-GRECIAN TRAVEL - BIGLIETTERIA AEREA PERSONALE CAMERALE NOVEMBRE 2018	GRECIAN TRAVEL S.R.L.	97/2018	413,50	-27	
FATT.98/2018-GRECIAN TRAVEL - BIGLIETTERIA AEREA PERSONALE CAMERALE NOVEMBRE 2018	GRECIAN TRAVEL S.R.L.	98/2018	148,73	-27	
FATT.ZVA/19000024/2019-IC OUTSOURCING - SERVIZIO DI SUPPORTO AL PUNTO IMPRESA DIGITALE - PID - DICEMBRE 2018	IC-OUTSOURCING	ZVA/19000024/2019	11.300,00	-27	
FATT.ZVA/19000132/2019-IC OUTSOURCING - SERVIZIO DI SUPPORTO AL PUNTO IMPRESA DIGITALE - PID SPESE PER MISSIONI DIGITAL PROMOTER ANNO 2018	IC-OUTSOURCING	ZVA/19000132/2019	4.091,92	-27	
CALISI NICOLA - SERVIZIO DI NOLEGGIO FOTOCOPIATORI ANNO 2018	CALISI NICOLA MACCHINE PER UFFICIO	1/E/2018	1.292,40	-26	
NEXIVE - AFFIDAMENTO SERVIZI POSTALI E DI RECAPITO DICEMBRE 2018	NEXIVE SPA	001063/2019	93,70	-23	
FATTPA 3-19/2019-OMNIA SERVICE SOC.COOP. - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA DELLE SEDI CAMERALI DICEMBRE 2018	OMNIA SERVICE SOC. COOP	FATTPA 3_19/2019	1.780,17	-23	
PP.TT.-SPESE POSTALI DICEMBRE 2018	POSTE ITALIANE S.P.A.	8719015496/2019	454,90	-29	
PP.TT.-SPESE POSTALI DICEMBRE 2018	POSTE ITALIANE S.P.A.	8719015287/2019	221,10	-29	
FATT.VVA/19001028/2019-INFOCAMERE - SERVIZI INFORMATICI IV TRIMESTRE 2018 ( DELIBERE, INTERNET. SITI WEB)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19001028/2019	2.774,70	-29	
FATT.VVA/19001029/2019-INFOCAMERE - SERVIZI INFORMATICI IV TRIMESTRE 2018 (SALDO)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19001029/2019	3.037,05	-29	

Descrizione	Fornitore	Numero fattura	Importo pagato	Giorni dopo la scadenza	Note
FATT.VVA/19001027/2019-INFOCAMERE - SERVIZI INFORMATICI IV TRIMESTRE 2018 (VIMER, PROAC)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19001027/2019	538,98	-29	
FATT.VVA/19001026/2019-INFOCAMERE - SERVIZI INFORMATICI IV TRIMESTRE 2018 (SIPERT, OBI, XAC, AGEF)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19001026/2019	5.087,98	-29	
FATT.VVA/19001031/2019-INFOCAMERE - SERVIZI INFORMATICI IV TRIMESTRE 2018 (PUBLICAMERA)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19001031/2019	225,00	-29	
FATT.VVA/19000416/2019-INFOCAMERE - SERVIZI INFORMATICI IV TRIMESTRE 2018 (GEDOC)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19000416/2019	999,99	-23	
FATT.VVA/19000701/2019-INFOCAMERE - SERVIZI INFORMATICI DICEMBRE 2018 (FIRMA MASSIVA, CARTE TACHIGRAFICHE, SMART CARD, TOKEN)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19000701/2019	4.230,22	-23	
FATT.1A/2019-BRACHI TESTING SERVICE - PROVE SU PRODOTTO CATEGORIA GIOCATTOLI RICHIESTA DEL 18/12/2018 PROT.N.19968	BRACHI TESTING SERVICES SRL	1A/2019	1.044,16	-20	
FATT.191900218150/2019-ESTRA ENERGIE - CONSUMO GAS DICEMBRE 2018	ESTRA ENERGIE SRL	191900218150/2019	2,62	-24	
FATT.2019/FESP-30/2019-UNIONE ITALIANA DELLE CAMERE DI COMMERCIO - SERVIZI DI GESTIONE CARTE TACHIGRAFICHE SECONDO SEMESTRE 2018	UNIONE ITALIANA CAMERE DI COMMERCIO ROMA	2019/FESP-30/2019	996,00	-19	
FATT.ZVA/19000242/2019-IC OUTSOURCING S.C.R.L. - GESTIONE DEI SERVIZI ARCHIVISTICI IV TRIMESTRE 2018	IC-OUTSOURCING	ZVA/19000242/2019	540,45	-18	
FATT.EEX05095/2019/2019-ENERGETIC SPA - SPESE ENERGIA ELETTRICA SEDI CAMERALI DICEMBRE 2018	ENERGETIC SPA	EEX05179/2019/2019	1.330,64	-24	
FATT.EEX05169/2019/2019-ENERGETIC SPA - SPESE ENERGIA ELETTRICA SEDI CAMERALI DICEMBRE 2018	ENERGETIC SPA	EEX05169/2019/2019	3,38	-24	
FATT.2/2019-CICCARESE COSIMO - VISITE ISPETTIVE E PRELIEVI FINALIZZATI ALLA CERTIFICAZIONE PREVISTE DAI PIANI DI CONTROLLO FILIERA ANNO 2018	CICCARESE COSIMO	43497	370,86	-18	
FATT.116/2019-TECNOSERVICE CAMERE - FORNITURA DEL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA GLOBAL SERVICE REGOLAZIONE DEL MERCATO GENNAIO 2019	TECNOSERVICE CAMERE	116/2019	2.301,51	-23	
FATT.2380/2018-TECNOSERVICE CAMERE - FORNITURA DEL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA GLOBAL SERVICE NOVEMBRE 2018 (SERVIZIO METROLOGIA LEGALE)	TECNOSERVICE CAMERE	2380/2018	2.985,24	41	
FATTPA 17-19/2019-OMNIA SERVICE SOC.COOP. - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA DELLE SEDI CAMERALI GENNAIO 2019	OMNIA SERVICE SOC. COOP	FATTPA 17_19/2019	2.229,23	-23	
FATT.115/2019-TECNOSERVICE CAMERE - FORNITURA DEL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA GLOBAL SERVICE SERVIZIO METROLOGIA LEGALE GENNAIO 2019	TECNOSERVICE CAMERE	115/2019	2.985,24	-23	
FATTPA 2-19/2019-TAVONI - SPEDIZIONE PACCO PROVE GIOCATTOLI PER ANALISI DOCUMENTALE	TAVONI AIR FREIGHT	FATTPA 2_19/2019	16,39	-23	
FATTPA 2-19/2019-F.I. SERVICE BRINDISI - SERVIZIO DI PORTIERATO SEDE CAMERALE GENNAIO 2019	F.I. SERVICES S.R.L.	FATTPA 2_19/2019	1.251,60	-23	

Descrizione	Fornitore	Numero fattura	Importo pagato	Giorni dopo la scadenza	Note
FATTPA 219/2019-CHIRICO DOMENICO - VISITE ISPETTIVE E PRELIEVI FINALIZZATI ALLA CERTIFICAZIONE PREVISTE DAI PIANI DI CONTROLLO FILIERA ANNO 2018	DOMENICO CHIRICO	FATTPA 2_19/2019	1.190,50	-25	
FATT.17/E/2018-WATER STORE - N.1 FORNITURA DI BOCCIONI DI ACQUA E BICCHIERI	WATER STORE	17/E/2018	139,50	-29	
D.SSA SEMERARO CONSUELO - COMPENSO COLLEGIO REVISORE DEI CONTI II SEMESTRE 2018	SEMERARO CONSUELO	43497	3.573,82	-22	
FATT.VH-9/2019-I.V.R.I. - ASSISTENZA E MANUTENZIONE IN PONTE RADIO DEL SERVIZIO DI ALLARME DELLA SEDE CAMERALE I SEMESTRE 2019	I.V.R.I.-ISTITUTI DI VIGILANZA RIUNITI DITALIA S.P.A.	VH-9/2019	994,86	-16	
INFOCAMERE - SERVIZIO FATTURAZIONE ELETTRONICA PA E B2B DICEMBRE 2018	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19000415/2019	83,33	-3	
INFOCAMERE - SERVIZI INFORMATICI IV TRIMESTRE 2018 RINNOVO SMART CARD E TOKEN	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19000702/2019	272,00	-3	
CONSUMI REALTATIVI AL IV TRIMESTRE 2018 - INFOCAMERE	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19001030/2019	1.502,78	-9	
INFOCAMERE - SUAP IV TRIMESTRE TRIMESTRE 2018 (AL NETTO DELLA RETTIFICA PER SUPERAMENTO TETTO MASSIMO)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19001791/2019	5.124,90	-16	
INFOCAMERE - SUAP IV TRIMESTRE TRIMESTRE 2018 (AL NETTO DELLA RETTIFICA PER SUPERAMENTO TETTO MASSIMO)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19001791/2019	649,92	-16	
FATT.VVA/16005941/2016-INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI (N.3 IN DELEGA FASCIA2 N.2 IN DELEGA FASCIA N3 N.1 IN CONVENZIONE FASCIA4) I TRIMESTRE 2016	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/16005941/2016	774,90	787	
FATT.VVA/16010144/2016-INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI SUAP 2016 (N.3 IN DELEGA FASCIA2 N.2 IN DELEGA FASCIA N3 N.1 IN CONVENZIONE FASCIA4) II TRIMESTRE 2016	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/16010144/2016	750,00	787	
FATT.VVA/16013540/2016-INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI SUAP 2016 (N.3 IN DELEGA FASCIA2 N.2 IN DELEGA FASCIA N3 N.1 IN CONVENZIONE FASCIA4)III TRIMESTRE 2016	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/16013540/2016	774,90	787	
INFOCAMERE - SUAP I TRIMESTRE 2018	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/18005929/2018	774,90	83	
INFOCAMERE - SUAP II TRIMESTRE 2018	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/18008791/2018	733,24	83	
INFOCAMERE - SUAP III TRIMESTRE 2018	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/18013200/2018	649,92	83	
INFOCAMERE - SERVIZI INFORMATICI IV TRIMESTRE 2018 (NUBO- R.I. VISUAL)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19000413/2019	521,19	-3	
INFOCAMERE - SERVIZI INFORMATICI IV TRIMESTRE 2018 (SANZIONI E RUOLI - MESSA A RUOLO)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19000414/2019	10.451,20	-3	
FATT.000007-0C0 PA/2019- ORGANIZZAZIONE APRILE - SERVIZIO DI NOLEGGIO AFFRANCATRICE CANONE AL 30/04/2019	ORGANIZZAZIONE APRILE S.N.C.	000007-0C0 PA/2019	150,00	-22	
fatt.7/2019-FANIZZA GIUSEPPE - INCARICO OIV DAL 10/07/2018 AL 31/12/2018	FANIZZA GIUSEPPE	43647	1.211,75	-2	
FATT.79/2019-WATER STORE - N.1 FORNITURA DI BOCCIONI DI ACQUA E BICCHIERI	WATER STORE	79/2019	139,50	-23	
FATT.EEX12537/2019/2019-ENERGETIC SPA - SPESE ENERGIA ELETTRICA SEDI CAMERALI GENNAIO 2019	ENERGETIC SPA	EEX12537/2019/2019	11,41	-22	

Descrizione	Fornitore	Numero fattura	Importo pagato	Giorni dopo la scadenza	Note
FATT.EEX12572/2019/2019-ENERGETIC SPA - SPESE ENERGIA ELETTRICA SEDI CAMERALI GENNAIO 2019	ENERGETIC SPA	EEX12572/2019/2019	4,45	-22	
FATT. EEX12577/2019/2019-ENERGETIC SPA - SPESE ENERGIA ELETTRICA SEDI CAMERALI GENNAIO 2019	ENERGETIC SPA	EEX12577/2019/2019	1.908,87	-22	
FATT.FPA 2/19/2019-AVANTAGGIATO IMPIANTI - ASSISTENZA E MANUTENZIONE SEDE CAMERALE IMPIANTI TECNOLOGICI II SEMESTRE 2018	AVANTAGGIATO IMPIANTI DI G AVANTAGGIATO	FPA 2/19/2019	1.900,00	-22	
FATT.2 PA/2019-UNIONE ITALIANA VINI - ANALISI VINI DOC GENNAIO 2019	UNIONE ITALIANA VINI SCRL	2 PA/2019	506,00	-28	
FATTPA 1-19/2019-TAVONI AIR FREIGHT - SPEDIZIONE VINI GENNAIO 2019 (ACCONTO)	TAVONI AIR FREIGHT	FATTPA 1_19/2019	32,79	-28	
FATTPA 3-19/2019-TAVONI AIR FREIGHT - SPEDIZIONE VINI GENNAIO 2019 (SALDO)	TAVONI AIR FREIGHT	FATTPA 3_19/2019	81,97	-28	
FATT.VVA/19002705/2019-INFOCAMERE S.C.P.A - FORNITURA MATERIALE CERTIFICAZIONE DIGITALE (SMART CARD E CARTELLINE DI REVOCA)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19002705/2019	4.500,00	-29	
AVV.MIRANDA FIORE - LIQUIDAZIONE COMPETENZE RICORSI COMMISSIONE TRIBUTARIA REGIONALE (SENTENZA 250/02/15)	MIRANDA FIORE	1/PA/2019	3.846,34	-22	
FATT.008854/2019-NEXIVE S.R.L. ( IN R.T.I. CON POST &SERVICE GROUP S.R.L.) -SERVIZI POSTALI E DI RECAPITO GENNAIO 2019	NEXIVE SPA	008854/2019	55,39	-25	
FATTPA 4-19/2019-TAVONI AIR FREIGHT - SPEDIZIONE VINI FEBBRAIO 2019	TAVONI AIR FREIGHT	FATTPA 4_19/2019	140,00	-28	
DBNNTN69B20F152G CRC DEBONIS ANTONIO - FATT. 01-PA/2019 - VISITE ISPETTIVE E PRELIEVI FINALIZZATI ALLA CERTIFICAZIONE PREVISTE DAI PIANI DI CONTROLLO ANNO 2018	DEBONIS ANTONIO	01_PA/2019	1.211,50	10	
FATT.191900218149/2019-ESTRA ENERGIE CONSUMO GAS DICEMBRE 2018	ESTRA ENERGIE SRL	191900218149/2019	1.741,05	6	
FATT.191900438898/2019-ESTRA ENERGIE SRL - CONSUMO GAS GENNAIO 2019	ESTRA ENERGIE SRL	191900438898/2019	2.996,49	-28	
FATT.191900438899/2019-ESTRA ENERGIE SRL - CONSUMO GAS GENNAIO 2019	ESTRA ENERGIE SRL	191900438899/2019	2,31	-28	
FATT.324/2019-TECNOSERVICE CAMERE - FORNITURA DEL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA GLOBAL SERVICE SERVIZIO METROLOGIA LEGALE FEBBRAIO 2019	TECNOSERVICE CAMERE	324/2019	2.985,24	-28	
FATT.325/2019-TECNOSERVICE CAMERE - FORNITURA DEL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA GLOBAL SERVICE SERVIZIO REGOLAZIONE DEL MERCATO FEBBRAIO 2019	TECNOSERVICE CAMERE	325/2019	2.301,51	-28	
FATT.7X00501976/2019-TIM - SPESE TELEFONIA MOBILE FINO AL 31/01/2019	TIM S.P.A.	7X00501976/2019	223,88	-21	
FATT.8719058029/2019-POSTE ITALIANE - SPESE POSTALI GENNAIO 2019 (PAGATO CON ODI N.3/2019)	POSTE ITALIANE S.P.A.	8719058029/2019	223,80	-19	
FATT.8S00038770/2019-TELECOM - SPESE TELEFONICHE GENNAIO 2019	TIM S.P.A.	8S00038770/2019	61,99	-25	
FATT.8S00041161/2019-TELECOM - SPESE TELEFONICHE GENNAIO 2019	TIM S.P.A.	8S00041161/2019	19,48	-25	
FATT.VVA/19002841/2019-INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI GENNAIO 2019 (FAPA E B2B)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19002841/2019	83,33	-28	
AVV.FERRERI ALESSIA - COMPENSO PRESIDENTE OIV DAL 10/07/2018 AL 31/12/2018	FERRERI ALESSIA	43466	1.918,00	-1	
FATT.422081980002068/2019-TELECOM - SPESE TELEFONICHE GENNAIO 2019	TIM S.P.A.	422081980002068/20	527,70	-24	

Descrizione	Fornitore	Numero fattura	Importo pagato	Giorni dopo la scadenza	Note
FATT.VVA/19002918/2019-INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI GENNAIO 2019 (FIRMA MASSIVA, CARTE TACHIGRAFICHE, RILASCIO SMART CARD E TOKEN)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19002918/2019	6.135,77	-22	
FATTPA 3-19/2019-F.I. SERVICE BRINDISI - SERVIZIO DI PORTIERATO SEDE CAMERALE FEBBRAIO 2019	F.I. SERVICES S.R.L.	FATTPA 3_19/2019	1.191,90	-24	
FATT.VQ19000550/2019-SODEXO MOTIVATION SOLUTIONS ITALIA S.R.L. - FORNITURA N.2000 BUONI PASTO	SODEXO MOTIVATION SOLUTIONS ITALIA S.R.L.	VQ19000550/2019	10.920,00	-28	
FATT.55/EL19/2019-ISTITUTO G.TAGLIACARNE - CORSO DI FORMAZIONE AUTORIPARATORI: LA CIRCOLARE N.3703/C	CENTRO STUDI DELLE CAMERE DI COMMERCIO G. TAGLIACARNE SRL	55/EL19/2019	150,00	-28	
FATT.ZVA/19000349/2019-IC-OUTSOURCING - SERVIZIO DI SUPPORTO PROGETTO PID GENNAIO 2019	IC-OUTSOURCING	ZVA/19000349/2019	11.300,00	-2	
FATT.EEX19508/2019/2019-ENERGETIC SPA - SPESE ENERGIA ELETTRICA SEDI CAMERALI FEBBRAIO 2019	ENERGETIC SPA	EEX19508/2019/2019	16,12	-26	
FATT.EEX19544/2019/2019-ENERGETIC SPA - SPESE ENERGIA ELETTRICA SEDI CAMERALI FEBBRAIO 2019	ENERGETIC SPA	EEX19544/2019/2019	4,45	-26	
FATT.VVA/19003226/2019-INFOCAMERE - SERVIZIO DI FORMAZIONE E TUTORING PER SISTEMI PER LA GESTIONE AMMINISTRATIVA-CONTABILE ANNO 2019	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19003226/2019	1.440,00	-26	
FATT.EEX19549/2019/2019-ENERGETIC SPA - SPESE ENERGIA ELETTRICA SEDI CAMERALI FEBBRAIO 2019	ENERGETIC SPA	EEX19549/2019/2019	1.677,18	-26	
FATT.01-2019-E/2019 - VISITE ISPETTIVE E PRELIEVI FINALIZZATI ALLA CERTIFICAZIONE PREVISTE DAI PIANI DI CONTROLLO APPROVATI PER LE DOC FILIERA ANNO 2018	DE LUCA ANGELO GABRIELE	01-2019-E/2019	1.089,60	34	
FATT.02-2019-E/2019 - VISITE ISPETTIVE E PRELIEVI FINALIZZATI ALLA CERTIFICAZIONE PREVISTE DAI PIANI DI CONTROLLO APPROVATI PER LE DOC ANNO 2018	DE LUCA ANGELO GABRIELE	02-2019-E/2019	210,44	34	
FATT.016126/2019 -SERVIZI POSTALI E DI RECAPITO FEBBRAIO 2019	NEXIVE SPA	016126/2019	78,99	-28	
FATT. 40 - VETRERIA PETITI: INTERVENTO DI MANUTENZIONE PORTE A VETRI AI PIANI SEDE CAMERALE	VETRERIA PETITI DI PETITI PIETRO MAURIZIO C. S.A.S.	40/2019	300,00	-23	
FATT.8 PA/2019-UNIONE ITALIANA VINI - ANALISI VINI DOC FEBBRAIO 2019	UNIONE ITALIANA VINI SCRL	8 PA/2019	368,00	-15	
FATT.ZVA/19000642/2019 - GESTIONE DEI SERVIZI ARCHIVISTICI GENNAIO/MARZO 2019	IC-OUTSOURCING	ZVA/19000642/2019	1.939,59	-28	
FATT.ZVA/19000532/2019- SERVIZIO DI SUPPORTO PROGETTO PID FEBBRAIO 2019	IC-OUTSOURCING	ZVA/19000532/2019	11.300,00	-27	
FATT14/2019-CED IMPIANTI SOC.COOP.. LAVORI PROPEDEUTICI PER ALLACCIAMENTO IDRICO PRESSO IL LABORATORIO MERCEOLOGICO PRESSO LA CITTADELLA DELLA RICERCA D82D08000010002	CED IMPIANTI SOC COOP	14/2019	21.150,00	-30	
FATT.187/EL19/2019-ISTITUTO G.TAGLIACARNE - CORSO DI FORMAZIONE PROTESTI-CANCELLAZIONI PER RIABILITAZIONE- ATTIVITA DUFFICIO (PROTOCOLLAZIONE, CONTROLLI, MODALITA DI RICERCA)	CENTRO STUDI DELLE CAMERE DI COMMERCIO G. TAGLIACARNE SRL	187/EL19/2019	150,00	-27	

Descrizione	Fornitore	Numero fattura	Importo pagato	Giorni dopo la scadenza	Note
FATT.FATTPA 35_19/2019-OMNIA SERVICE SOC.COOP. - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA DELLE SEDI CAMERALI FEBBRAIO 2019	OMNIA SERVICE SOC. COOP	FATTPA 35_19/2019	2.122,79	-29	
FATT.266/2018-GRECIAN TRAVEL - SPESE PER MISSIONI SIG.PRESIDENTE DEL 29/01/2018	GRECIAN TRAVEL VIAGGI SRL	266/2018	107,50	-26	
FATT.267/2018-GRECIAN TRAVEL - SPESE PER MISSIONI SIG.PRESIDENTE DEL 17-18/01/2018	GRECIAN TRAVEL VIAGGI SRL	267/2018	232,50	-26	
FATT.268/2018-GRECIAN TRAVEL - SPESE PER MISSIONI SIG.PRESIDENTE	GRECIAN TRAVEL VIAGGI SRL	268/2018	90,50	-24	
FATT.269/2018-GRECIAN TRAVEL - SPESE PER MISSIONI SIG.PRESIDENTE DEL 21/22-02-2018	GRECIAN TRAVEL VIAGGI SRL	269/2018	288,00	-26	
FATT.270/2018-GRECIAN TRAVEL - SPESE PER MISSIONI SIG.PRESIDENTE DEL 10-11/03/2018	GRECIAN TRAVEL VIAGGI SRL	270/2018	192,23	-26	
FATT.271/2018-GRECIAN TRAVEL - SPESE PER MISSIONI SIG.PRESIDENTE	GRECIAN TRAVEL VIAGGI SRL	271/2018	226,00	-24	
FATT.VVA/19001026/2019- INFOCAMERE - SERVIZI INFORMATICI IV TRIMESTRE 2018 (SIPERT, OBI, XAC, AGEF)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19001026/2019	499,98	26	
FATT.1191000741/2019-INFOCERT - LEGALMAIL 2018	INFOCERT	1191000741/2019	252,00	-28	
FATT.8719081354/2019-POSTE ITALIANE - SPESE POSTALI GENNAIO/FEBBRAIO 2019 (PAGATO CON ODI 4/2019 DEL 28/02/2019)	POSTE ITALIANE S.P.A.	8719081354/2019	715,50	-18	
FATT.8719081088/2019-POSTE ITALIANE - SPESE POSTALI GENNAIO/FEBBRAIO 2019 (PAGATO CON ODI N.3 DEL 31/01/2019 E 4/2019 DEL 28/02/2019)	POSTE ITALIANE S.P.A.	8719081088/2019	382,65	-18	
FATT.14 PA/2019-UNIONE ITALIANA VINI - ANALISI VINI DOC MARZO 2019	UNIONE ITALIANA VINI SCRL	14 PA/2019	690,00	-26	
FATT.2/2019-PUTIGNANO OSEA - VISITE ISPETTIVE E PRELIEVI FINALIZZATI ALLA CERTIFICAZIONE PREVISTE DAI PIANI DI CONTROLLO APPROVATI PER LE DOC FILIERA ANNO 2018	PUTIGNANO OSEA	43497	811,09	-10	
FATT.VVA/19003786/2019-INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI I TRIMESTRE 2019 (FAPA E B2B FEBBRAIO 2019)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19003786/2019	83,33	-27	
FATT.VVA/19003862/2019-INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI FEBBRAIO 2019 (FIRMA MASSIVA, RILASCIO CARTE TACHIGRAFICE, SMART CARD, TOKEN)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19003862/2019	4.840,87	-27	
FATT.590/2019-TECNOSERVICE CAMERE - FORNITURA DEL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA GLOBAL SERVICE SERVIZIO METROLOGIA LEGALE E REGOLAZIONE DEL MERCATO MARZO 2019	TECNOSERVICE CAMERE	590/2019	2.301,51	-27	
FATT.589/2019-TECNOSERVICE CAMERE - FORNITURA DEL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA GLOBAL SERVICE SERVIZIO METROLOGIA LEGALE E REGOLAZIONE DEL MERCATO MARZO 2019	TECNOSERVICE CAMERE	589/2019	2.985,24	-27	
FATT.01/PA/2019-SANASI COSIMO: VERIFICHE SU CARCIOFO ANNO 2018	SANASI COSIMO	01/PA/2019	2.470,78	-14	
FATT.0000119000564436/2019-ACQUEDOTTO PUGLIESE - CONSUMO IDRICO SEDI CAMERALI FINO AL 07/02/2019	ACQUEDOTTO PUGLIESE S.P.A.	0000119000564436/20	176,72	-7	
FATTPA 5-19/2019-TAVONI AIR FREIGHT - SPEDIZIONE VINI MARZO 2019 E SPEDIZIONE CAMPIONI CARCIOFO	TAVONI AIR FREIGHT	FATTPA 5_19/2019	140,00	-27	
FATTPA 6-19/2019-TAVONI AIR FREIGHT CANTINETTE PER SPEDIZIONE VINI ANNO 2019	TAVONI AIR FREIGHT	FATTPA 6_19/2019	180,00	-27	

Descrizione	Fornitore	Numero fattura	Importo pagato	Giorni dopo la scadenza	Note
FATT.105/FE19/2019-SISTEMA CAMERALE SERVIZI SRL - ASSISTENZA SERVIZIO PRE RUOLO 2016 - PROVVEDIMENTO N.2018/203	SISTEMA CAMERALE SERVIZI SCRL	105/FE19/2019	3.161,36	-27	
FATT.191900666197/2019-ESTRA ENERGIE SRL - CONSUMO GAS FEBBRAIO 2019	ESTRA ENERGIE SRL	191900666197/2019	2.271,26	-25	
FATT.191900666198/2019-ESTRA ENERGIE SRL - CONSUMO GAS FEBBRAIO 2019	ESTRA ENERGIE SRL	191900666198/2019	2,09	-25	
FATT.FATTPA 4-19/2019-F.I. SERVICE BRINDISI - SERVIZIO DI PORTIERATO SEDE CAMERALE MARZO 2019	F.I. SERVICES S.R.L.	FATTPA 4_19/2019	1.219,27	-25	
FATT.FPA 6/19/2019-AVANTAGGIATO IMPIANTI - LAVORI IMPIANTI TECNOLOGICI SEDE CAMERALE TRAMITE MEPA	AVANTAGGIATO IMPIANTI DI G AVANTAGGIATO	FPA 6/19/2019	1.000,00	-25	
FATT.ZVA/19000661/2019-IC_OUTSOURCING: GESTIONE DEI SERVIZI ARCHIVISTICI APRILE 2019	IC-OUTSOURCING	ZVA/19000661/2019	646,53	-26	
FATTPA 52-19/2019-OMNIA SERVICE SOC.COOP. - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA DELLE SEDI CAMERALI MARZO 2019	OMNIA SERVICE SOC. COOP	FATTPA 52_19/2019	2.215,02	-23	
FATT. 8/2018 E NC1/2018-AVV. VALENTINO LEONE - SENTENZA N. 363/2018, R.G.3564/2017	LEONE VALENTINO	43313	1.800,21	320	
FATT.65/A/2019-FATTORI SAFEST - ASSISTENZA E MANUTENZIONE BOLLATRICI I QUADRIMESTRE 2019	FATTORI-SAFEST S.R.L.	65/A/2019	390,00	-29	
FATT.82/EL19/2019-ISTITUTO TAGLIACARNE: CORSI DI FORMAZIONE LABORATORI PER MANAGEMENT E PROFESSIONAL DELLE RISORSE UMANE (ACCONTO)	CENTRO STUDI DELLE CAMERE DI COMMERCIO G. TAGLIACARNE SRL	82/EL19/2019	2.450,00	0	
FPA 5/19/2019-FORNITURA MATERIALE DI CANCELLERIA TRAMITE MEPA	L INTERROGATIVO S.R.L.	FPA 5/19/2019	3.229,40	-29	
NEXIVE S.R.L. ( IN R.T.I. CON POST &SERVICE GROUP S.R.L.) -SERVIZI POSTALI E DI RECAPITO MARZO 2019	NEXIVE SPA	023824/2019	105,42	-26	
ISTITUTO G.TAGLIACARNE - CORSO DI FORMAZIONE PROBLEMATICHE CONNESSE ALLE LEGGI SPECIALI	CENTRO STUDI DELLE CAMERE DI COMMERCIO G. TAGLIACARNE SRL	257/EL19/2019	660,00	-23	
IC_OUTSOURCING - SERVIZIO DI SUPPORTO PROGETTO PID MARZO 2019	IC-OUTSOURCING	ZVA/19000716/2019	11.300,00	-26	
DOTT.MICHELE CARRIERO - INCARICO COMPONENTE COMMISSIONE GIUDICATRICE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA PROGETTO INMEDTOUR - CUP D81C17000120007	CARRIERO MICHELE	43556	421,19	-22	
ISTITUTO G.TAGLIACARNE - CORSO DI FORMAZIONE "STESURA VERBALI NELL'ATTIVITA' ISPETTIVA"	CENTRO STUDI DELLE CAMERE DI COMMERCIO G. TAGLIACARNE SRL	287/EL19/2019	150,00	-22	
AVV.NICOLA LONOCE - ACCONTO ATTIVITA GIUDIZIARIA R.G.N. N.367/2016 CCIAA/COGIT (DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE DI AFFIDAMENTO INCARICO N.172 DEL 17/07/2015)	LONOCE NICOLA	FATTPA 1_19/2019	7.092,02	58	
FATT.8719115431/2019-POSTE ITALIANE - SPESE POSTALI FEBBRAIO/MARZO 2019 (PAGATE CON ODI 04/19 E 6/19)	POSTE ITALIANE S.P.A.	8719115431/2019	427,85	-17	
FATT.8719115697/2019-POSTE ITALIANE - SPESE POSTALI FEBBRAIO/MARZO 2019 (PAGATE CON ODI 6/19)	POSTE ITALIANE S.P.A.	8719115697/2019	361,95	-18	
WATER STORE - N.1 FORNITURA BOCCIONI DI ACQUA E BICCHIERI	WATER STORE	299/2019	139,50	-18	

Descrizione	Fornitore	Numero fattura	Importo pagato	Giorni dopo la scadenza	Note
FATT.300/EL19/2019-CORSO DI FORMAZIONE ASPETTI TECNICI E REGOLAMENTARI DEL PERSONALE DELLE CAMERE DI COMMERCIO CHE OPERA NEL CAMPO DELLA METROLOGIA LEGALE	CENTRO STUDI DELLE CAMERE DI COMMERCIO G. TAGLIACARNE SRL	300/EL19/2019	150,00	-18	
FATT.4220819800005970/2019-TELECOM - SPESE TELEFONICHE FEBBRAIO/MARZO 2019	TIM S.P.A.	4220819800005970/20	531,62	-26	
FATT.8S00107475/2019-TELECOM - SPESE TELEFONICHE FEBBRAIO/MARZO 2019	TIM S.P.A.	8S00107475/2019	35,42	-26	
FATT.8S00109022/2019-TELECOM - SPESE TELEFONICHE FEBBRAIO/MARZO 2019	TIM S.P.A.	8S00109022/2019	19,48	-26	
FATT.VVA/19004600/2019-INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI I TRIMESTRE 2019 ( RILASCIO CERTIFICATI SMART CARD, TOKEN)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19004600/2019	538,00	-26	
FATT.VVA/19004503/2019-INFOCAMERE - SERVIZIO DI FORMAZIONE E TUTORING PER SISTEMI PER LA GESTIONE AMMINISTRATIVA-CONTABILE ANNO 2019	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19004503/2019	1.440,00	-26	
FATT.VVA/19004790/2019-INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI MARZO 2019 (FAPA E B2B)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19004790/2019	83,33	-26	
FATT.VVA/19005187/2019-INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI I TRIMESTRE 2019 (DELIBERE, SITO WEB)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19005187/2019	2.774,70	-26	
FATT.VVA/19005185/2019-INFOCAMERE - SERVIZIO DI GESTIONE EROGATI DALLE CAMERE - AGEF - PER PUNTO IMPRESA DIGITALE (PID) E SERVIZI DI ORIENTAMENTO AL LAVORO E ALLE PROFESSIONI - SIPERT, OBI XAC I TRIMESTRE	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19005185/2019	5.562,96	-26	
FATT.VVA/19005190/2019-INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI I TRIMESTRE 2019 - PUBBLICAMERA	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19005190/2019	225,00	-20	
FATT.FE000120190000640942/2019-AGSM ENERGIA SPA - SPESE ENERGIA ELETTRICA SEDI CAMERALI MARZO 2019	AGSM ENERGIA SPA	FE00012019000064094	9,28	-22	
FATT.FE000120190000640882/2019-AGSM ENERGIA SPA - SPESE ENERGIA ELETTRICA SEDI CAMERALI MARZO 2019	AGSM ENERGIA SPA	FE00012019000064088	1.475,21	-22	
FATT.7X01414813/2019 - TIM - SPESE TELEFONIA MOBILE FEBBRAIO/MARZO 2019	TIM S.P.A.	7X01414813/2019	223,53	-22	
FATT.VVA/19005186/2019-INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI I TRIMESTRE 2019 (VIMER E PROAC)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19005186/2019	538,98	-17	
FATT.VVA/19004791/2019-INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI I TRIMESTRE 2019 (GEDOC)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19004791/2019	999,99	-17	
FATT.VVA/19005188/2019-INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI I TRIMESTRE 2019	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19005188/2019	3.003,52	-17	
FATT.VVA/19005189/2019-INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI I TRIMESTRE 2019 - (EUREKA)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19005189/2019	1.524,71	-17	
FATT.VVA/19004789/2019-INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI I TRIMESTRE 2019 (NUBO E R.I. VISUAL)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19004789/2019	775,00	-22	
FATT.00001/2019-AVV.QUARANTA DELIA FEDERICA - SPESE LEGALI PER SENTENZA N.991/18	QUARANTA DELIA FEDERICA	00001/2019	993,14	-25	
FATT.191900973848/2019-ESTRA ENERGIE SRL - FORNITURA GAS MARZO 2019	ESTRA ENERGIE SRL	191900973848/2019	1.554,24	-23	
FATT.191900973849/2019-ESTRA ENERGIE SRL - FORNITURA GAS MARZO 2019	ESTRA ENERGIE SRL	191900973849/2019	2,30	-23	

Descrizione	Fornitore	Numero fattura	Importo pagato	Giorni dopo la scadenza	Note
FATT.409/2019PA/2019-PROMO RIGENERA S.R.L. - FORNITURA TONER HP E RICOH AFICIO TRAMITE MEPA	PROMO RIGENERA SRL	409/2019PA/2019	3.250,00	-23	
FATT.809/2019-TECNOSERVICE CAMERE - FORNITURA DEL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA GLOBAL SERVICE REGOLAZIONE DEL MERCATO APRILE 2019	TECNOSERVICE CAMERE	809/2019	2.301,51	-23	
FATT.FE000120190000641935/2019-AGSM ENERGIA SPA - SPESE ENERGIA ELETTRICA LABORATORIO MERCEOLOGICO MARZO 2019	AGSM ENERGIA SPA	FE000120190000641935	9,99	-23	
FATT.VVA/19005979/2019-INFOCAMERE - FORNITURA MATERIALE CERTIFICAZIONE DIGITALE ( TOKEN WIRELESS E CARTELLINE CODIC)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19005979/2019	2.257,00	-23	
FATT.FATTPA 1-19/2019-BERNARDI COSIMO - VISITE ISPETTIVE E PRELIEVI FINALIZZATI ALLA CERTIFICAZIONE PREVISTE DAI PIANI DI CONTROLLO FILIERA ANNO 2018	BERNARDI COSIMO	FATTPA 1_19/2019	1.285,66	1	
FATT.FATTPA 2-19/2019-BERNARDI COSIMO - VISITE ISPETTIVE E PRELIEVI FINALIZZATI ALLA CERTIFICAZIONE PREVISTE DAI PIANI DI CONTROLLO FILIERA ANNO 2018	BERNARDI COSIMO	FATTPA 2_19/2019	386,95	1	
FATT.19/PA/2019-BONASSISA - ANALISI CARCIOFO - PREVENTIVO N.19P000186	BONASSISALAB S.R.L.	19/PA/2019	68,00	-25	
FATT.20/PA/2019-GRECIAN TRAVEL - SPESE PER MISSIONE PRESIDENTE DEL 13/03/2019	GRECIAN TRAVEL VIAGGI SRL	20/PA/2019	295,62	-23	
FATT.810/2019-TECNOSERVICE CAMERE - FORNITURA DEL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA GLOBAL SERVICE SERVIZIO METROLOGIA LEGALE APRILE 2019	TECNOSERVICE CAMERE	810/2019	2.985,24	-17	
FATTPA 65-19/2019-OMNIA SERVICE SOC.COOP. - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA DELLE SEDI CAMERALI APRILE 2019	OMNIA SERVICE SOC. COOP	FATTPA 65_19/2019	2.004,03	-25	
FATTPA 7-19/2019-TAVONI AIR FREIGHT - SPEDIZIONE VINI APRILE 2019	TAVONI AIR FREIGHT	FATTPA 7_19/2019	140,00	-23	
FATT.ZVA/19000892/2019-IC-OUTSOURCING: GESTIONE DEI SERVIZI ARCHIVISTICI I TRIMESTRE 2019 - (STOCCAGGIO BILANCI, ELENCO SOCI, MUD)	IC-OUTSOURCING	ZVA/19000892/2019	540,45	-9	
FATT.ZVA/19000951/2019-IC-OUTSOURCING: GESTIONE DEI SERVIZI ARCHIVISTICI MAGGIO 2019	IC-OUTSOURCING	ZVA/19000951/2019	646,53	-24	
FATT.18/TER/2019-GRECIAN TRAVEL - SPESE PER MISSIONE AMMINISTRATORI BIT MILANO	GRECIAN TRAVEL VIAGGI SRL	18/TER/2019	1.438,86	-23	
FATT.000023-0C0 PA/2019-ORGANIZZAZIONE APRILE - SERVIZIO DI NOLEGGIO AFFRANCATRICE DAL 01/05/2019 AL 31/07/2019	ORGANIZZAZIONE APRILE S.N.C.	000023-0C0 PA/2019	150,00	-24	
FATT.19 PA/2019-UNIONE ITALIANA VINI ANALISI VINI DOC APRILE 2019	UNIONE ITALIANA VINI SCRL	19 PA/2019	529,00	-17	
FATT.VVA/19004599/2019-INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI SALDO I TRIMESTRE 2019 E ACCONTO II TRIMESTRE 2019 (FIRMA MASSIVA, TACHIFRAFI, SMART CARD TOKEN)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19004599/2019	4.927,42	-9	
FATT.VVA/19006164/2019-INFOCAMERE SERVIZIO SUAP I TRIMESTRE 2019	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19006164/2019	399,96	-20	
FATT.VVA/19006164/2019-INFOCAMERE SERVIZIO SUAP I TRIMESTRE 2019	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19006164/2019	4.749,90	-20	
FATTPA 5-19/2019-F.I. SERVICE BRINDISI - SERVIZIO DI PORTIERATO SEDE CAMERALE APRILE 2019	F.I. SERVICES S.R.L.	FATTPA 5_19/2019	1.097,30	-14	

Descrizione	Fornitore	Numero fattura	Importo pagato	Giorni dopo la scadenza	Note
FATT.VVA/19006794/2019 E NOTA DI CREDITO VNB/19000160/2019 - CONSUMI INFOCAMERE II^TRIMESTRE 2019	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19006794/2019	3.985,97	-23	
FATT.VVA/19006010/2019-INFOCAMERE - SERVIZIO DI GESTIONE EROGATI DALLE CAMERE - AGEF - PER PUNTO IMPRESA DIGITALE (PID) E SERVIZI DI ORIENTAMENTO AL LAVORO E ALLE PROFESSIONI	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19006010/2019	300,00	-10	
FATT.VVA/19006010/2019-INFOCAMERE - SERVIZIO DI GESTIONE EROGATI DALLE CAMERE - AGEF - PER PUNTO IMPRESA DIGITALE (PID) E SERVIZI DI ORIENTAMENTO AL LAVORO E ALLE PROFESSIONI	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19006010/2019	300,00	-10	
FATT.VVA/19006869/2019-INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI APRILE 2019 (FAPA E B2B)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19006869/2019	83,33	-23	
FATT.VVA/19006943/2019-INFOCAMERE - FORNITURA MATERIALE CERTIFICAZIONE DIGITALE ( CARTELLINE CODICI)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19006943/2019	25,00	-24	
FATT.031097/2019-NEXIVE S.R.L. ( IN R.T.I. CON POST &SERVICE GROUP S.R.L.) -SERVIZI POSTALI E DI RECAPITO APRILE 2019	NEXIVE SPA	031097/2019	51,01	-23	
FATT.101/636/2019-ASL BRINDISI - AFFIDAMENTO ATTIVITA FORMATIVA RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI	ASL - BR	101/636/2019	182,00	-23	
A SALDO FATTURA 12-002193 DEL 27/01/2012 - FALLIMENTO QUI GROUP	FALLIMENTO QUI GROUP SPA	204239/2010	822,93	3185	
FATT.8719152803/2019-POSTE ITALIANE - SPESE DI NOTIFICA ATTI GIUDIZIARI LIQUIDATE CON ODI N.9/2019 (APRILE 2019)	POSTE ITALIANE S.P.A.	8719152803/2019	838,70	-11	
POSTE ITALIANE - SPESE DI NOTIFICA ATTI GIUDIZIARI LIQUIDATE CON ODI N.7/2019	POSTE ITALIANE S.P.A.	8719154091/2019	224,40	-11	
FATT.15/2019-GRAFIX S.R.L.: FORNITURA ATTREZZATURA E MATERIALE INFORMATIVO PER LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO ARTISTICO CAMERALE (ACCONTO 50%)	GRAFIX S.R.L.S.	15/2019	422,13	-24	
FATT.15/2019-GRAFIX S.R.L.: FORNITURA ATTREZZATURA E MATERIALE INFORMATIVO PER LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO ARTISTICO CAMERALE (ACCONTO 50%)	GRAFIX S.R.L.S.	15/2019	3.073,77	-24	
FATT.1012/2019-TECNOSERVICE CAMERE - FORNITURA DEL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA GLOBAL SERVICE REGOLAZIONE DEL MERCATO MAGGIO 2019	TECNOSERVICE CAMERE	1012/2019	2.301,51	-28	
FATT.1011/2019-TECNOSERVICE CAMERE - FORNITURA DEL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA GLOBAL SERVICE SERVIZIO METROLOGIA LEGALE MAGGIO 2019	TECNOSERVICE CAMERE	1011/2019	2.985,24	-28	
FATT.191901136597/2019-ESTRA ENERGIE SRL - FORNITURA GAS APRILE 2019	ESTRA ENERGIE SRL	191901136597/2019	627,19	-28	
FATT.FATTPA 8 19/2019-TAVONI AIR FREIGHT - SPEDIZIONE VINI MAGGIO 2019	TAVONI AIR FREIGHT	FATTPA 8_19/2019	126,23	-28	
FATT.26 PA/2019-UNIONE ITALIANA VINI - ANALISI VINI DOC MAGGIO 2019	UNIONE ITALIANA VINI SCRL	26 PA/2019	414,00	-28	
FATT.191901136598/2019-ESTRA ENERGIE SRL - FORNITURA GAS APRILE 2019	ESTRA ENERGIE SRL	191901136598/2019	2,23	-28	

Descrizione	Fornitore	Numero fattura	Importo pagato	Giorni dopo la scadenza	Note
FATTPA 77-19/2019-OMNIA SERVICE SOC.COOP. - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA DELLE SEDI CAMERALI MAGGIO 2019	OMNIA SERVICE SOC. COOP	FATTPA 77_19/2019	2.323,60	-30	
FATTPA 6-19/2019-F.I. SERVICE BRINDISI - SERVIZIO DI PORTIERATO SEDE CAMERALE MAGGIO 2019	F.I. SERVICES S.R.L.	FATTPA 6_19/2019	1.264,61	-30	
FATT.FE000120190000904038/2019-AGSM ENERGIA - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA APRILE 2019	AGSM ENERGIA SPA	FE00012019000090403	10,85	-30	
FATT.FE000120190000909022/2019-AGSM ENERGIA - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA APRILE 2019	AGSM ENERGIA SPA	FE00012019000090902	1.255,05	-30	
FATT.FE000120190000909082/2019-AGSM ENERGIA - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA APRILE 2019	AGSM ENERGIA SPA	FE00012019000090908	16,19	-30	
FPA 2/19/2019-TIPOGRAFIA MINIGRAF DI MAFFERI SERGIO - N.4 TIMBRI REGOLAZIONE DEL MERCATO (N.3 COMM.ESTERO N.1 SIG.COSOLO)	TIPOGRAFIA MINIGRAF	FPA 2/19/2019	314,50	-30	
FATT.0000119001540855/2019, FATT.0000119001543618/2019- CONSUMO ACQUA DAL 08/02/2019 AL 08/05/2019 AL NETTO DELLA NOTA DI CREDITO 0000119000570235/2019	ACQUEDOTTO PUGLIESE S.P.A.	0000119001540855/20	763,32	-18	
FATT.0000119001540855/2019, FATT.0000119001543618/2019- CONSUMO ACQUA DAL 08/02/2019 AL 08/05/2019 AL NETTO DELLA NOTA DI CREDITO 0000119000570235/2019	ACQUEDOTTO PUGLIESE S.P.A.	0000119001543618/20	827,74	-18	
FATT.554/2019-WATER STORE - FORNITURA TRAMITE MEPA BOCCIONI ACQUA E BICCHIERI	WATER STORE	554/2019	139,50	-26	
FATTPA 12-19/2019-ORANGE PUBLIC MANAGMENT: SERVIZIO DI ASSITENZA TECNICA PROGETTO INNOVATIVE MEDICAL TOURISM STRATEGY (CUP:D81C17000120007)- DA 14/02/2019 A 31/05/2019	ORANGE PUBLIC MANAGEMENT	FATTPA 12_19/2019	25.414,47	-29	
FATT.4/E/2019-AVV.GENNARINI ALESSANDRO - CONTENZIOSO PER CONTENZIOSO REGOLAZIONE DEL MERCATO (PROTESTI)	GENNARINI ALESSANDRO	4/E/2019	4.233,84	-21	
FATT.4220819800009565/2019-TELECOM - SPESE TELEFONICHE APRILE/MAGGIO 2019	TIM S.P.A.	4220819800009565/20	538,49	-29	
FATT.11/19/2019-CHIANURA NICOLA - SISTEMAZIONE N.36 QUADRI INSERITI NEL PATRIMONIO CAMERALE	CHIANURA NICOLA	11/19/2019	780,00	-24	
FATT.8S00178134/2019-TELECOM - SPESE TELEFONICHE APRILE/MAGGIO 2019	TIM S.P.A.	8S00178134/2019	55,40	-29	
FATT. PAC0000139/19/2019-SELESTA INGEGNERIA SPA - LETTORI MAGNETICI DI BADGE - AFFIDAMENTO SERVIZIO ASSICURATIVO MANUTENZIONE APPARECCHIATURE GIUGNO 2019/MAGGIO 2020	SELESTA INGEGNERIA	PAC0000139/19/2019	427,50	-29	
FPA 7/19/2019-AVANTAGGIATO IMPIANTI LAVORI DI MANUTENZIONE IMPIANTI TECNOLOGICI DELLA SEDE CAMERALE TRAMITE MEPA	AVANTAGGIATO IMPIANTI DI G AVANTAGGIATO	FPA 7/19/2019	3.200,00	-29	
FATT.8S00179155/2019-TELECOM - SPESE TELEFONICHE APRILE/MAGGIO 2019	TIM S.P.A.	8S00179155/2019	24,48	-29	
FATT.VVA/19007657/2019-INFOCAMERE: AFFIDAMENTO IN HOUSE SERVIZIO CERTIFICATI DI ORIGINE (AVVIAMENTO PROCEDURA)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19007657/2019	1.800,00	-22	

Descrizione	Fornitore	Numero fattura	Importo pagato	Giorni dopo la scadenza	Note
FATT.VVA/19007830/2019-INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI MAGGIO 2019 (FIRMA MASSIVA, RILASCIOCARTE TACHIGRAFICHE, RILASCIO CERTIFICATI TOKEN, SMART CARD)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19007830/2019	4.754,77	-23	
FATT.VVA/19008213/2019-INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI MAGGIO 2019 (FAPA E BEB)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19008213/2019	83,33	-25	
FATT.8719190658/2019-POSTE ITALIANE - SPESE DI NOTIFICA ATTI GIUDIZIARI LIQUIDATE CON ODI N.11/2019 (MAGGIO 2019)	POSTE ITALIANE S.P.A.	8719190658/2019	804,25	-18	
FATT.8719191538/2019-POSTE ITALIANE - SPESE DI NOTIFICA ATTI GIUDIZIARI LIQUIDATE CON ODI N.9/2019 (SALDO APRILE 2019)	POSTE ITALIANE S.P.A.	8719191538/2019	638,05	-18	
fatt.038146/2019-NEXIVE S.R.L. ( IN R.T.I. CON POST &SERVICE GROUP S.R.L.) - SERVIZI POSTALI E DI RECAPITO MAGGIO 2019	NEXIVE SPA	038146/2019	0,86	-22	
FATT.191901365316/2019-ESTRA ENERGIE SRL - FORNITURA GAS MAGGIO 2019	ESTRA ENERGIE SRL	191901365316/2019	94,60	-28	
FATT.191901365317/2019-ESTRA ENERGIE SRL - FORNITURA GAS MAGGIO 2019	ESTRA ENERGIE SRL	191901365317/2019	2,31	-28	
fatt.7X02314383/2019-TIM - SPESE TELEFONIA MOBILE APRILE/MAGGIO 2019	TIM S.P.A.	7X02314383/2019	282,20	-23	
AVV.VALENTINO LEONE - LIQUIDAZIONE SPESE PROCESSUALI SENTENZA N.784/2019	LEONE VALENTINO	FPA 6/19/2019	1.560,20	-25	
INFOCAMERE S.C.P.A - FORNITURA MATERIALE CERTIFICAZIONE DIGITALE (N.2000 SMART CARD E E N.2000 CARTELLINE DI REVOCA)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19008320/2019	9.000,00	-28	
FATT.34 PA/2019-UNIONE ITALIANA VINI - ANALISI VINI DOC MAGGIO 2019	UNIONE ITALIANA VINI SCRL	34 PA/2019	391,00	-26	
FATT.FE000120190001033483/2019-AGSM ENERGIA - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA MAGGIO 2019	AGSM ENERGIA SPA	FE00012019000103348	4,38	-26	
FATT.FE000120190001035964/2019-AGSM ENERGIA - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA MAGGIO 2019	AGSM ENERGIA SPA	FE00012019000103596	1.220,36	-26	
FATT. FE000120190001036024/2019-AGSM ENERGIA - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA MAGGIO 2019	AGSM ENERGIA SPA	FE00012019000103602	5,80	-26	
SODEXO MOTIVATION SOLUTIONS ITALIA S.R.L. - FORNITURA N.2000 BUONI PASTO	SODEXO MOTIVATION SOLUTIONS ITALIA S.R.L.	VQ19001864/2019	10.920,00	-26	
FATT.42/E/2019-ITEL GULLI S.R.L. - ASSISTENZA E MANUTENZIONE IMPIANTI ELEVATORI SEDE CAMERALE I SEMESTRE 2019	IT.EL. GULLI S.R.L.	42/E/2019	427,50	-30	
FATT.46/E/2019-ITEL GULLI S.R.L. - LAVORI DI MANUTENZIONE IMPIANTI ELEVATORI SEDE CAMERALE	IT.EL. GULLI S.R.L.	46/E/2019	295,00	-30	
FATTPA 7-19/2019-F.I. SERVICE BRINDISI - SERVIZIO DI PORTIERATO SEDE CAMERALE GIUGNO 2019	F.I. SERVICES S.R.L.	FATTPA 7_19/2019	1.148,83	-30	
FATTPA 90-19/2019-OMNIA SERVICE SOC.COOP. - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA DELLE SEDI CAMERALI GIUGNO 2019	OMNIA SERVICE SOC. COOP	FATTPA 90_19/2019	2.307,49	-30	
FATT.FPAA862019//2019-BORSA MERCI TELEMATICA ITALIANA CONTRIBUTO CONSORTILE II SEMESTRE 2019	BORSA MERCI TELEMATICA ITALIANA	FPAA862019//2019	1.995,84	-30	
FATT.000249-0CZ PA/2019-POST & SERVICE GROUP ( IN R.T.I. CON NEXIVE S.R.L.) -SERVIZI POSTALI E DI RECAPITO MAGGIO 2019 (RIEMMISSIONE)	POST & SERVICE GROUP S.R.L.	000249-0CZ PA/2019	275,25	-15	

Descrizione	Fornitore	Numero fattura	Importo pagato	Giorni dopo la scadenza	Note
FATT.30/PA/2019-GRECIAN TRAVEL - FORNITURA BIGLIETTERIA AMMINISTRATORI E PRESIDENTE	GRECIAN TRAVEL VIAGGI SRL	30/PA/2019	437,76	-30	
FATT.86/TER/2019-GRECIAN TRAVEL - FORNITURA BIGLIETTERIA AMMINISTRATORI E PRESIDENTE	GRECIAN TRAVEL VIAGGI SRL	86/TER/2019	168,59	-30	
FATT.VVA/19008419/2019-INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI (FATTURAZIONE ATTIVA DIGITALE)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19008419/2019	34,00	-28	
FATT.1282/2019-TECNOSERVICE CAMERE - FORNITURA DEL SERVIZIO INTEGRATO GLOBAL SERVICE SERVIZIO METROLOGIA - GIUGNO 2019	TECNOSERVICE CAMERE	1282/2019	2.985,24	-22	
FATT.1283/2019-TECNOSERVICE CAMERE - FORNITURA DEL SERVIZIO INTEGRATO GLOBAL SERVICE SERVIZIO REGOLAZIONE DEL MERCATO - GIUGNO 2019	TECNOSERVICE CAMERE	1283/2019	149,34	-22	
FATT.1283/2019-TECNOSERVICE CAMERE - FORNITURA DEL SERVIZIO INTEGRATO GLOBAL SERVICE SERVIZIO REGOLAZIONE DEL MERCATO - GIUGNO 2019	TECNOSERVICE CAMERE	1283/2019	2.152,17	-22	
FATT.ZVA/19001333/2019-IC-OUTSOURCING: GESTIONE DEI SERVIZI ARCHIVISTICI LUGLIO 2019	IC-OUTSOURCING	ZVA/19001333/2019	646,53	-22	
FATT.ZVA/19001144/2019-IC-OUTSOURCING: GESTIONE DEI SERVIZI ARCHIVISTICI GIUGNO 2019	IC-OUTSOURCING	ZVA/19001144/2019	646,53	-22	
DOTT.AGR.RIZZO STEFANO GIUSEPPE - VISITE ISPETTIVE E PRELIEVI FINALIZZATI ALLA CERTIFICAZIONE PREVISTE DAI PIANI DI CONTROLLO APPROVATI PER LE DOC BRINDISI, OSTUNI, SALICE SALENTINO E SQUINZANO, PER LE SINGOLE FASI DELLA FILIERA ANNO 2018	RIZZO STEFANO GIUSEPPE	43525	208,08	97	
SCAFIZZARI PIERLUIGI - VISITE ISPETTIVE E PRELIEVI FINALIZZATI ALLA CERTIFICAZIONE PREVISTE DAI PIANI DI CONTROLLO APPROVATI PER LE DOC BRINDISI, OSTUNI, SALICE SALENTINO E SQUINZANO, PER LE SINGOLE FASI DELLA FILIERA ANNO 2018	SCAFIZZARI PIERLUIGI	01/2019/2019	1.025,25	97	
SCAFIZZARI PIERLUIGI - VISITE ISPETTIVE E PRELIEVI FINALIZZATI ALLA CERTIFICAZIONE PREVISTE DAI PIANI DI CONTROLLO APPROVATI PER LE DOC BRINDISI, OSTUNI, SALICE SALENTINO E SQUINZANO, PER LE SINGOLE FASI DELLA FILIERA ANNO 2018	SCAFIZZARI PIERLUIGI	05/2019/2019	139,91	-21	
FATT.VVA/19009422/2019-INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI II TRIMESTRE 2019 (VIMER, PROAC)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19009422/2019	538,98	-26	
FATT.VVA/19009421/2019-INFOCAMERE - SERVIZI INFORMATICI II TRIMESTRE 2019 (SIPERT, OBI, AGEF PID, AGEF ALTERNANZA SCUOLA LAVORO)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19009421/2019	5.656,86	-26	
INFOCAMERE -SERVIZIO SUAP DAL 01/04/2019 AL 30/06/2019	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19009060/2019	649,92	-27	
FATT.VVA/19009060/2019-INFOCAMERE - SERVIZIO SUAP DAL 01/04/2019 AL 30/06/2019	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19009060/2019	4.499,94	-27	
FATT.VVA/19008665/2019-INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI GIUGNO 2019 ( RINNOVO CERT. SOTTOSCRIZIONE SMART CARD, TOKEN)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19008665/2019	574,00	-22	

Descrizione	Fornitore	Numero fattura	Importo pagato	Giorni dopo la scadenza	Note
FATT.VVA/19009423/2019-INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI II TRIMESTRE 2019 (DELIBERE, INTERNET, SITI WEB)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19009423/2019	2.774,70	-26	
FATT.VVA/19010034/2019-INFOCAMERE: AFFIDAMENTO CRM II TRIMESTRE 2019 PROGETTO PID (20%) E ORIENTAMENTO AL LAVORO E ALLE PROFESSIONI (80%)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19010034/2019	1.039,01	-26	
FATT.VVA/19010033/2019-INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI II TRIMESTRE 2019 (GEDOC)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19010033/2019	999,99	-26	
FATT.VVA/19010032/2019-INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI II TRIMESTRE 2019 (FAPA E B2B)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19010032/2019	83,33	-26	
FATT.VVA/19010031/2019-INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI II TRIMESTRE 2019 (NUBO, RI VISUALCER.IMPRESA)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19010031/2019	460,65	-26	
FATT.VVA/19009426/2019-INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI II TRIMESTRE 2019 (PUBBLICAMERA)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19009426/2019	225,00	-23	
FATT.VVA/19009425/2019-INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI II TRIMESTRE 2019 (EUREKA)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19009425/2019	1.527,04	-26	
FATT.VVA/19009424/2019-INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI DAL 01/04/2019 AL 30/06/2019 (IC DEIS, ALBI, CERTIFICATI ORIGINE)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19009424/2019	3.192,16	-23	
FATT.ZVA/19001465/2019-IC-OUTSOURCING: PROGETTO PID - SERVIZIO DI SUPPORTO AL PUNTO IMPRESA DIGITALE - GIUGNO 2019 - CUP D85F17000070005	IC-OUTSOURCING	ZVA/19001465/2019	3.134,84	-28	
FATT.ZVA/19001196/2019-IC-OUTSOURCING: PROGETTO PID - SERVIZIO DI SUPPORTO AL PUNTO IMPRESA DIGITALE - MAGGIO 2019 - CUP D85F17000070005	IC-OUTSOURCING	ZVA/19001196/2019	3.283,00	-19	
FATT.50/E/2019-ITEL GULLI S.R.L. - LAVORI DI MANUTENZIONE IMPIANTI ELEVATORI SEDE CAMERALE	IT.EL. GULLI S.R.L.	50/E/2019	320,00	-28	
FATTPA 9-19/2019-TAVONI AIR FREIGHT - SPEDIZIONE VINI GIUGNO 2019	TAVONI AIR FREIGHT	FATTPA 9_19/2019	72,13	-21	
FATT.FPA 10/19/2019-AVANTAGGIATO IMPIANTI - LAVORI DI MANUTENZIONE IMPIANTI TECNOLOGICI DELLA SEDE CAMERALE TRAMITE MEPA (RIPRISTINO SCARICO BAGNI III E IV PIANO RIPRISTINO TORRE EVAPORATIVA)	AVANTAGGIATO IMPIANTI DI G AVANTAGGIATO	FPA 10/19/2019	2.070,00	-26	
FATT.FPA 9/19/2019-AVANTAGGIATO IMPIANTI - ASSISTENZA E MANUTENZIONE SEDE CAMERALE IMPIANTI TECNOLOGICI I SEMESTRE 2019	AVANTAGGIATO IMPIANTI DI G AVANTAGGIATO	FPA 9/19/2019	1.900,00	-26	
FATT.VVA/19008664/2019-INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI GIUGNO 2019 (CARTE TACHIGRAFICHE, FIRMA MASSIVA . SMART CARD, TOKEN)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19008664/2019	3.589,07	-22	
FATT.ZVA/19001383/2019-IC-OUTSOURCING: GESTIONE DEI SERVIZI ARCHIVISTICI II TRIMESTRE 2019	IC-OUTSOURCING	ZVA/19001383/2019	540,45	-27	
FATT.23/2019-GRAFIX S.R.L.: FORNITURA ATTREZZATURA E MATERIALE INFORMATIVO PER LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO ARTISTICO CAMERALE (SALDO)	GRAFIX S.R.L.S.	23/2019	3.495,90	-22	
FATT.178/A/2019-FATTORI SAFEST - ASSISTENZA E MANUTENZIONE BOLLATRICI II QUADRIMESTRE 2019	FATTORI-SAFEST S.R.L.	178/A/2019	390,00	-22	

Descrizione	Fornitore	Numero fattura	Importo pagato	Giorni dopo la scadenza	Note
FATT.ZVA/19001465/2019-IC-OUTSOURCING: PROGETTO PID - SERVIZIO DI SUPPORTO AL PUNTO IMPRESA DIGITALE - GIUGNO 2019 - CUP D85F17000070005	IC-OUTSOURCING	ZVA/19001465/2019	1.105,16	-28	
FATT.41/2019-FANIZZA GIUSEPPE - INCARICO OIV I SEMESTRE 2019	FANIZZA GIUSEPPE	41/2019	1.263,56	-17	
FATT.191901673274/2019-ESTRA ENERGIE SRL - FORNITURA GAS GIUGNO 2019	ESTRA ENERGIE SRL	191901673274/2019	70,50	-28	
FATT.191901673275/2019-ESTRA ENERGIE SRL - FORNITURA GAS GIUGNO 2019	ESTRA ENERGIE SRL	191901673275/2019	2,24	-28	
FATT.01/A/2019-FRANCESCA MARZANO - RESTAURO DEL MEZZOBUSTO DI DONNA CON BASE IN LEGNO	MARZANO FRANCESCA	01/A/2019	610,00	-29	
FATT.26/2019-GRAFIX S.R.L. - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO ARTISTICO CAMERALE: FORNITURA ATTREZZATURA INTEGRATIVA	GRAFIX S.R.L.S.	26/2019	949,99	-29	
AVV.FERRERI ALESSIA - COMPENSO PRESIDENTE OIV I SEMESTRE 2019	FERRERI ALESSIA	43525	2.000,44	-9	
FATT.19/2019-D.SSA CONSUELO SEMERARO - COMPENSO E RIMBORSI SPESE INCARICO REVISORE DEI CONTI DAL 01/01/2019 AL 30/06/2019	SEMERARO CONSUELO	19/2019	3.573,82	-24	
FATT.VVA/19010925/2019-INFOCAMERE - MAILING MASSIVO IMPRESE CON EMISSIONE BILANCI - N.OFFERTA A90754 - ADESIONE PROT.N.8489 DEL 18/06/2019	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19010925/2019	250,00	-30	
FATT.VVA/19010926/2019 AL NETTO DELLA NOTA DI CREDITO VNB/19000584/2019- INFOCAMERE - SERVIZIO DI FORMAZIONE E TUTORING PER SISTEMI PER LA GESTIONE AMMINISTRATIVA-CONTABILE (N.2 GIORNATE)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19010926/2019	1.440,00	-4	
FATT.VVA/19011304/2019-INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI LUGLIO 2019 (FAPA E B2B)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19011304/2019	83,33	-13	
FATT.VVA/19011379/2019-INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI LUGLIO 2019 (FIRMA MASSIVA, RILASCIO SMART CARD E TOKEN, RILASCIO CARTE TACHIGRAFICHE)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19011379/2019	4.820,17	-13	
FATTPA 10-19/2019-TAVONI AIR FREIGHT - SPEDIZIONE VINI LUGLIO 2019	TAVONI AIR FREIGHT	FATTPA 10_19/2019	126,23	-9	
FATT.FE000120190001240615/2019-AGSM ENERGIA - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA SEDI CAMERALI GIUGNO 2019	AGSM ENERGIA SPA	FE000120190001240615	4,38	-4	
FATT.FE000120190001244543/2019-AGSM ENERGIA - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA SEDI CAMERALI GIUGNO 2019	AGSM ENERGIA SPA	FE000120190001244543	2.930,44	-4	
FATT.FE000120190001244603/2019-AGSM ENERGIA - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA GIUGNO 2019	AGSM ENERGIA SPA	FE000120190001244603	8,29	-4	
FATT.VH-4357/2019-I.V.R.I. - ASSISTENZA E MANUTENZIONE IN PONTE RADIO DEL SERVIZIO DI ALLARME DELLA SEDE CAMERALE II SEMESTRE 2019	I.V.R.I.-ISTITUTI DI VIGILANZA RIUNITI D'ITALIA S.P.A.	VH-4357/2019	994,84	-10	
FATT.000304-0CZ PA/2019-POST & SERVICE GROUP ( IN R.T.I. CON NEXIVE S.R.L.) -SERVIZI POSTALI E DI RECAPITO GIUGNO 2019 (RIEMMISSIONE)	POST & SERVICE GROUP S.R.L.	000304-0CZ PA/2019	183,11	-4	
FATT.111/2019-F.I. SERVICE BRINDISI - SERVIZIO DI PORTIERATO SEDE CAMERALE LUGLIO 2019	F.I. SERVICES S.R.L.	111/2019	1.455,37	-9	

Descrizione	Fornitore	Numero fattura	Importo pagato	Giorni dopo la scadenza	Note
FATT.1570/2019-TECNOSERVICE CAMERE - FORNITURA DEL SERVIZIO INTEGRATO GLOBAL SERVICE SERVIZIO METROLOGIA - LUGLIO 2019	TECNOSERVICE CAMERE	1570/2019	2.985,24	-9	
FATT.186/FE19/2019-SISTEMA CAMERALE SERVIZI S.C.R.L. - RIMBORSO SPESE PARTECIPAZIONE INCONTRO DEL 18/06/2019 -ORIENTAMENTO AL LAVORO E ALLE PROFESSIONI	SISTEMA CAMERALE SERVIZI SCRL	186/FE19/2019	148,60	11	
FATT.59 PA/2019-UNIONE ITALIANA VINI ANALISI VINI DOC LUGLIO 2019	UNIONE ITALIANA VINI SCRL	59 PA/2019	391,00	-4	
FATTPA 100-19/2019-OMNIA SERVICE SOC.COOP. - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA DELLE SEDI CAMERALI LUGLIO 2019	OMNIA SERVICE SOC. COOP	FATTPA 100_19/2019	2.527,36	-10	
POSTE ITALIANE - SPESE POSTALI AFFRANCATRICE SALDO GIUGNO ACCONTO LUGLIO (LIQUIDATE CON ODI N.11 E 16)	POSTE ITALIANE S.P.A.	8719260947/2019	463,75	-12	
POSTE ITALIANE - SPESE POSTALI AFFRANCATRICE ACCONTO LUGLIO (LIQUIDATE CON ODI N. 16)	POSTE ITALIANE S.P.A.	8719255864/2019	425,20	-12	
POSTE ITALIANE - SPESE DI NOTIFICA ATTI GIUDIZIARI LIQUIDATE CON ODI N.13/2019 (ACCONTO GIUGNO 2019)	POSTE ITALIANE S.P.A.	8719231167/2019	133,00	8	
FATT.8058000050/2019-BANCA POPOLARE DI BARI - SERVIZIO DI CASSA ANNO 2018 - PRENOTAZIONE DI BUDGET N.2018/31	BANCA POPOLARE DI BARI	8058000050/2019	6.000,00	117	
FATT.1571/2019-TECNOSERVICE CAMERE - FORNITURA DEL SERVIZIO INTEGRATO GLOBAL SERVICE SERVIZIO REGOLAZIONE DEL MERCATO LUGLIO 2019	TECNOSERVICE CAMERE	1571/2019	2.301,51	-5	
FATT.41/2019-AVV.FERNANDO PAGLIARA - SPESE PROCESSUALI SENTENZA N.1133/2019	PAGLIARA FERNANDO	41/2019	989,06	-6	
FATT.191901855825/2019-ESTRA ENERGIE SRL - FORNITURA GAS LUGLIO 2019	ESTRA ENERGIE SRL	191901855825/2019	2,31	-29	
FATT.191901855824/2019-ESTRA ENERGIE SRL - FORNITURA GAS LUGLIO 2019	ESTRA ENERGIE SRL	191901855824/2019	72,84	-29	
FATT.1736/2019-TECNOSERVICE CAMERE - FORNITURA DEL SERVIZIO INTEGRATO GLOBAL SERVICE SERVIZIO REGOLAZIONE DEL MERCATO AGOSTO 2019	TECNOSERVICE CAMERE	1736/2019	2.301,51	-29	
FATT.1137/2019-WATER STORE - N.2 FORNITURE DI BOCCIONI DI ACQUA E BICCHIERI	WATER STORE	1137/2019	279,00	-29	
FATT.000043-0C0 PA/2019-ORGANIZZAZIONE APRILE - SERVIZIO DI NOLEGGIO AFFRANCATRICE AGOSTO/OTTOBRE2019	ORGANIZZAZIONE APRILE S.N.C.	000043-0C0 PA/2019	150,00	-29	
FATT.4220819800013423/2019-TIM - SPESE TELEFONIA MOBILE GIUGNO/LUGLIO 2019	TIM S.P.A.	4220819800013423/20	193,18	-29	
FATT.ZVA/19001672/2019-IC-OUTSOURCING: PROGETTO PID - SERVIZIO DI SUPPORTO AL PUNTO IMPRESA DIGITALE - LUGLIO 2019 - CUP D85F17000070005	IC-OUTSOURCING	ZVA/19001672/2019	4.240,00	-29	
FPA 11/19/2019-AVANTAGGIATO IMPIANTI - LAVORI DI MANUTENZIONE IMPIANTI TECNOLOGICI SEDE CAMERALE TRAMITE IL MEPA	AVANTAGGIATO IMPIANTI DI G AVANTAGGIATO	FPA 11/19/2019	1.100,00	-29	
FATTPA 108-19/2019-OMNIA SERVICE SOC.COOP. - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA DELLE SEDI CAMERALI AGOSTO 2019	OMNIA SERVICE SOC. COOP	FATTPA 108_19/2019	1.897,00	-29	

Descrizione	Fornitore	Numero fattura	Importo pagato	Giorni dopo la scadenza	Note
FATT.770/EL19/2019-ISTITUTO TAGLIACARNE - PIANO FORMATIVO PER SEGRETARI GENERALI - LINEA MANAGERIALE DI AGGIORNAMENTO PERMANENTE 2018/2019	CENTRO STUDI DELLE CAMERE DI COMMERCIO G. TAGLIACARNE SRL	770/EL19/2019	975,00	-29	
FATT.7X03039274/2019-TIM - SPESE TELEFONICHE GIUGNO/LUGLIO 2019	TIM S.P.A.	7X03039274/2019	531,46	-29	
FATT.8S00248064/2019-TIM - SPESE TELEFONICHE GIUGNO/LUGLIO 2019	TIM S.P.A.	8S00248064/2019	46,23	-29	
FATT.8S00248710/2019-TIM - SPESE TELEFONICHE GIUGNO/LUGLIO 2019	TIM S.P.A.	8S00248710/2019	19,48	-29	
FATT.45/PA/2019-GRECIAN TRAVEL - SPESE BIGLIETTERIA MISSIONE ROMA DNA DIGITALE (PUNTO IMPRESA DIGITALE) DAL 08/07/2019 AL 10/07/2019	GRECIAN TRAVEL VIAGGI SRL	45/PA/2019	234,66	-28	
FATT.384/EL19/2019-ISTITUTO TAGLIACARNE - CORSO DI FORMAZIONE "STAR UP, COSTITUZIONE E MODIFICHE SENZA NOTAIO. NOVITA FORMATIVE" SIG.RA RINALDI	CENTRO STUDI DELLE CAMERE DI COMMERCIO G. TAGLIACARNE SRL	384/EL19/2019	660,00	-28	
FATT.FE000120190001415919/2019-AGSM ENERGIA - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA LUGLIO 2019	AGSM ENERGIA SPA	FE00012019000141591	7,88	-29	
FATT.FE000120190001422379/2019-AGSM ENERGIA - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA LUGLIO 2019	AGSM ENERGIA SPA	FE00012019000142237	4.071,21	-29	
FATT.74010132043008A/2019-SERVIZIO ELETTRICO NAZIONALE - DIFFERENZA SU ANNO 2017 ENERGIA ELETTRICA SEDI CAMERALI	ENEL SERVIZIO ELETTRICO SPA	74010132043008A/201	61,74	-27	
FATT.VVA/19011843/2019-INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI AGOSTO 2018 - (FAPA E B2B)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19011843/2019	83,33	-28	
FATT.0000119002589112/2019-ACQUEDOTTO PUGLIESE - CONSUMO ACQUA FEBBRAIO/AGOSTO 2019	ACQUEDOTTO PUGLIESE S.P.A.	0000119002589112/20	539,06	-25	
FATT.1735/2019-TECNOSERVICE CAMERE - FORNITURA DEL SERVIZIO INTEGRATO GLOBAL SERVICE SERVIZIO METROLOGIA - AGOSTO 2019	TECNOSERVICE CAMERE	1735/2019	2.985,24	-22	
FATT.2019/FESP-314/2019-UNIONE ITALIANA DELLE CAMERE DI COMMERCIO - SERVIZI DI GESTIONE CARTE TACHIGRAFICHE PRIMO SEMESTRE 2019	UNIONE ITALIANA CAMERE DI COMMERCIO ROMA	2019/FESP-314/2019	750,00	-22	
FATT.000343-0CZ PA/2019-POST & SERVICE GROUP ( IN R.T.I. CON NEXIVE S.R.L.) -SERVIZI POSTALI E DI RECAPITO LUGLIO 2019	POST & SERVICE GROUP S.R.L.	000343-0CZ PA/2019	84,10	-22	
UNIONE ITALIANA VINI - ANALISI VINI DOC AGOSTO 2019	UNIONE ITALIANA VINI SCRL	64 PA/2019	92,00	-22	
IC_OUTSOURCING: GESTIONE DEI SERVIZI ARCHIVISTICI AGOSTO 2019	IC-OUTSOURCING	ZVA/19001630/2019	646,53	-22	
FATT.FE000120190001466082-AGSM - SPESE ENERGIA ELETTRICA LABORATORIO LUGLIO 2019	AGSM ENERGIA SPA	FE00012019000146608	4,29	-25	
FATT.VVA/19011918/2019-INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI SALDO AGOSTO 2019 (FIRMA MASSIVA, CARTE TACHIGRAFICHE, RINNOVO CERT. SMART CARD E TOKEN)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19011918/2019	2.543,42	-24	
FATT.12/2019-RIZZO STEFANO GIUSEPPE - VISITE ISPETTIVE E PRELIEVI FINALIZZATI ALLA CERTIFICAZIONE PREVISTE DAI PIANI DI CONTROLLO	RIZZO STEFANO GIUSEPPE	43800	489,91	-22	

Descrizione	Fornitore	Numero fattura	Importo pagato	Giorni dopo la scadenza	Note
FATT.ZVA/19001852/2019-IC-OUTSOURCING: PROGETTO PID - SERVIZIO DI SUPPORTO AL PUNTO IMPRESA DIGITALE - AGOSTO 2019 - CUP D85F17000070005	IC-OUTSOURCING	ZVA/19001852/2019	4.240,00	-25	
CONFERIMENTO INCARICHI DI ISPEZIONE E CONFERIMENTO INCARICHI DI PRELEVAMENTO CAMPIONI - CIG ZA329691F7	RIZZO STEFANO GIUSEPPE	43586	276,73	145	
FATT.6/2019-CONFERIMENTO INCARICHI DI ISPEZIONE E CONFERIMENTO INCARICHI DI PRELEVAMENTO CAMPIONI - CIG ZA329691F7	PUTIGNANO OSEA	43617	605,23	62	
FATT.ZVA/19001976/2019-IC-OUTSOURCING: GESTIONE DEI SERVIZI ARCHIVISTICI SETTEMBRE 2019	IC-OUTSOURCING	ZVA/19001976/2019	646,53	-23	
FATT.000386-0CZ PA/2019-POST & SERVICE GROUP ( IN R.T.I. CON NEXIVE S.R.L.) -SERVIZI POSTALI E DI RECAPITO AGOSTO 2019	POST & SERVICE GROUP S.R.L.	000386-0CZ PA/2019	38,85	-27	
FATTPA 9-19/2019-F.I. SERVICE BRINDISI - SERVIZIO DI PORTIERATO SEDE CAMERALE SALDO LUGLIO 2019 E AGOSTO 2019	F.I. SERVICES S.R.L.	FATTPA 9_19/2019	1.269,61	-13	
FATT.191902155547/2019-ESTRA ENERGIE - CONSUMO GAS LUGLIO/AGOSTO 2019	ESTRA ENERGIE SRL	191902155547/2019	2,31	-25	
FATT.191902155546/2019-ESTRA ENERGIE - CONSUMO GAS LUGLIO/AGOSTO 2019	ESTRA ENERGIE SRL	191902155546/2019	72,84	-25	
TECNOSERVICE CAMERE - FORNITURA DEL SERVIZIO INTEGRATO GLOBAL SERVICE SERVIZIO SERVIZIO METROLOGIA - SETTEMBRE 2019	TECNOSERVICE CAMERE	1969/2019	2.985,24	-29	
FATT.72 PA/2019-UNIONE ITALIANA VINI - ANALISI VINI DOC SETTEMBRE 2019	UNIONE ITALIANA VINI SCRL	72 PA/2019	368,00	-25	
TECNOSERVICE CAMERE - FORNITURA DEL SERVIZIO INTEGRATO GLOBAL SERVICE SERVIZIO REGOLAZIONE DEL MERCATO - SETTEMBRE 2019	TECNOSERVICE CAMERE	1970/2019	2.301,51	-29	
FATT.389/2019-OPERA - CORSO DI FORMAZIONE NUOVA PASSWEB	OPERA SRL	389/2019	390,00	-23	
FATTPA 10-19/2019-F.I. SERVICE BRINDISI - SERVIZIO DI PORTIERATO SEDE CAMERALE SETTEMBRE 2019	F.I. SERVICES S.R.L.	FATTPA 10_19/2019	1.145,73	-29	
FATT.841/EL19/2019-CORSO DI FORMAZIONE LE PROCEDURE D'UFFICIO, SEQUESTRI GIUDIZIARI, FALLIMENTI, PENE ACCESSORIE 23/24 SETTEMBRE 2019	CENTRO STUDI DELLE CAMERE DI COMMERCIO G. TAGLIACARNE SRL	841/EL19/2019	660,00	-30	
FATTPA 120-19/2019-OMNIA SERVICE SOC.COOP. - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA DELLE SEDI CAMERALI SETTEMBRE 2019	OMNIA SERVICE SOC. COOP	FATTPA 120_19/2019	2.057,67	-30	
POSTE ITALIANE - SPESE POSTALI AFFRANCATRICE SALDO LUGLIO (LIQUIDATE CON ODI N. 16)	POSTE ITALIANE S.P.A.	8719299399/2019	95,00	-18	
POSTE ITALIANE - SPESE POSTALI AFFRANCATRICE AGOSTO 2019	POSTE ITALIANE S.P.A.	8719299399BIS/2019	67,65	-18	
FATT.1298/2019-WATER STORE - N.1 FORNITURA DI BOCCIONI DI ACQUA E BICCHIERI	WATER STORE	1298/2019	139,50	-23	
FATTPA 3-19/2019-BERNARDI COSIMO DAMIANO - VISITE ISPETTIVE E PRELIEVI FINALIZZATI ALLA CERTIFICAZIONE PREVISTE DAI PIANI DI CONTROLLO	BERNARDI COSIMO	FATTPA 3_19/2019	1.046,07	-12	
FATTPA 11-19/2019-TAVONI AIR FREIGHT - SPEDIZIONE VINI AGOSTO/SETTEMBRE 2019	TAVONI AIR FREIGHT	FATTPA 11_19/2019	90,16	-16	

Descrizione	Fornitore	Numero fattura	Importo pagato	Giorni dopo la scadenza	Note
FATT. VVS28002164/2008-INFOCAMERE - RICOGNIZIONE CONTABILE FATTURE PREGRESSE	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVS28002164/2008	648,00	-29	
FATT. VVA/19013134/2019-INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI III TRIMESTRE 2019 (NUBO, RI VISUAL)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19013134/2019	436,01	-29	
FATT. VVA/19013135/2019-INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI SETTEMBRE 2019 (FAPA E B2B)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19013135/2019	83,33	-28	
FATT. VVA/19013137/2019-INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI III TRIMESTRE 2019 (GDPR)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19013137/2019	1.100,00	-29	
FATT. VVA/19014305/2019-INFOCAMERE - AFFIDAMENTO RAVVEDIMENTO OPEROSO DIRITTO ANNUALE 2018 - PRENOTAZIONE DI BUDGET 250/2018	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19014305/2019	5.502,00	-28	
ACCONTO FATT. VVA/19013734/2019-INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI III TRIMESTRE 2019 (SIPERT, OBL. AGEF)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19013734/2019	5.420,87	-29	
FATT. VVA/19013736/2019-INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI III TRIMESTRE 2019 (DELIBERE, INTERNET, MANTENIMENTO SITO)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19013736/2019	2.774,70	-29	
FATT. VVA/19013739/2019-INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI III TRIMESTRE 2019 (PUBLICAMERA)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19013739/2019	225,00	-28	
FATT. VVA/19013474/2019-INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI III TRIMESTRE 2019 (RINNOVO CERTIFICATI SOTTOSCRIZIONE TOKEN, SMART CARD)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19013474/2019	428,00	-28	
AGSM ENERGIA - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA AGOSTO 2019	AGSM ENERGIA SPA	FE00012019000162958	3.724,22	-19	
AGSM ENERGIA - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA AGOSTO 2019	AGSM ENERGIA SPA	FE00012019000163380	4,29	-19	
AGSM ENERGIA - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA AGOSTO 2019	AGSM ENERGIA SPA	FE00012019000162964	8,16	-19	
INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI - DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.205 DEL 10/10/2019	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVS10003027/2010	3.648,00	-23	
INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI - DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.205 DEL 10/10/2019	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVS29008568/2009	200,00	-23	
INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI - DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.205 DEL 10/10/2019	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVS10003029/2010	191,60	-23	
INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI - DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.205 DEL 10/10/2019	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVS10003960/2010	1.000,00	-23	
INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI - DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.205 DEL 10/10/2019	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVS11004993/2011	2.063,66	-23	
INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI - DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.205 DEL 10/10/2019	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVS11005584/2011	5.445,00	-23	
CONSUMI INFORMATICI - DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 205 DEL 10/10/2019	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVS28002162/2008	648,00	-23	
CONSUMI INFORMATICI - DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 205 DEL 10/10/2019	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVS28002163/2008	864,00	-23	
CONSUMI INFORMATICI - DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 205 DEL 10/10/2019	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVS28002360/2008	831,00	-23	
CONSUMI INFORMATICI - DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 205 DEL 10/10/2019	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVS28002391/2008	260,50	-23	
CONSUMI INFORMATICI - DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 205 DEL 10/10/2019	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVS28003348/2008	1.176,01	-23	

Descrizione	Fornitore	Numero fattura	Importo pagato	Giorni dopo la scadenza	Note
CONSUMI INFORMATICI - DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 205 DEL 10/10/2019	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVS28006342/2008	3.275,94	-23	
CONSUMI INFORMATICI - DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 205 DEL 10/10/2019	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVS28006429/2008	540,00	-23	
CONSUMI INFORMATICI - DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 205 DEL 10/10/2019	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVS28006562/2008	519,00	-23	
CONSUMI INFORMATICI - DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 205 DEL 10/10/2019	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVS28006783/2008	260,50	-23	
CONSUMI INFORMATICI - DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 205 DEL 10/10/2019	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVS28006878/2008	459,00	-23	
CONSUMI INFORMATICI - DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 205 DEL 10/10/2019	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVS28009083/2008	360,00	-23	
CONSUMI INFORMATICI - DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 205 DEL 10/10/2019	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVS28009118/2008	4.065,48	-23	
CONSUMI INFORMATICI - DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 205 DEL 10/10/2019	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVS28009794/2008	1.600,00	-23	
CONSUMI INFORMATICI - DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 205 DEL 10/10/2019	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVS29005132/2009	270,00	-23	
CONSUMI INFORMATICI - DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 205 DEL 10/10/2019	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVS29006485/2009	2.320,26	-23	
CONSUMI INFORMATICI - DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 205 DEL 10/10/2019	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVS29007103/2009	1.056,00	-23	
INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI - DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.205 DEL 10/10/2019	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVS29007256/2009	223,20	-23	
CONSUMI INFORMATICI - DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 205 DEL 10/10/2019	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVS29007411/2009	2.607,85	-23	
CONSUMI INFORMATICI - DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 205 DEL 10/10/2019	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVS29007573/2009	2.182,20	-23	
CONSUMI INFORMATICI - DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 205 DEL 10/10/2019	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVS29007574/2009	570,00	-23	
INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI - DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.205 DEL 10/10/2019	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVS29008058/2009	7.383,50	-23	
INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI - DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.205 DEL 10/10/2019	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVS29008061/2009	3.542,15	-23	
INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI - DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.205 DEL 10/10/2019	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVS29008062/2009	1.129,10	-23	
INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI - DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.205 DEL 10/10/2019	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVS29008063/2009	600,01	-23	
INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI - DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.205 DEL 10/10/2019	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVS10003028/2010	1.440,00	-23	
FATTPA 4-19/2019-CHIRICO DOMENICO - VISITE ISPETTIVE E PRELIEVI FINALIZZATI ALLA CERTIFICAZIONE PREVISTE DAI PIANI DI CONTROLLO	DOMENICO CHIRICO	FATTPA 4_19/2019	1.444,55	-15	
FATT.000428-0CZ PA/2019-POST & SERVICE GROUP ( IN R.T.I. CON NEXIVE S.R.L.) -SERVIZI POSTALI E DI RECAPITO SETTEMBRE 2019	POST & SERVICE GROUP S.R.L.	000428-0CZ PA/2019	128,06	-18	
INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI III TRIMESTRE 2019 (GEDOC)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19013136/2019	999,99	-22	

Descrizione	Fornitore	Numero fattura	Importo pagato	Giorni dopo la scadenza	Note
INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI III TRIMESTRE 2019 (FIRMA MASSIVA, CARTE TACHIGRAFICHE, RILASCIO SMART CARD E TOKEN)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19013473/2019	3.742,02	-23	
FATT.VVA/19013738/2019-INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI III TRIMESTRE 2019 (EUREKA)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19013738/2019	1.558,86	-23	
fatt.VVA/19013737/2019-INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI SALDO TRIMESTRE 2019 (ALCA, ICDEIS, CERTIFICATI D'ORIGINE)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19013737/2019	3.516,10	-23	
INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI III TRIMESTRE 2019 (PROAC E VIMER)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19013735/2019	538,98	-22	
CENTRO STUDI CAMERE DI COMMERCIO IST.TAGLIACARNE - CORSO DI FORMAZIONE "LA RIFORMA MADIA: COMUNICAZIONI, SCIA, SCIA UNICA, SCIA CONDIZIONATA.."	CENTRO STUDI DELLE CAMERE DI COMMERCIO G. TAGLIACARNE SRL	898/EL19/2019	495,00	-25	
FATT.920/EL19/2019-CENTRO STUDI CAMERE DI COMMERCIO IST.TAGLIACARNE - CORSO DI FORMAZIONE -LA NORMATIVA IN MATERIA DI TITOLI E MARCHI DI IDENTIFICAZIONE DEI METALLI PREZIOSI	CENTRO STUDI DELLE CAMERE DI COMMERCIO G. TAGLIACARNE SRL	920/EL19/2019	660,00	-25	
FATT.VVA/19013138/2019-INFOCAMERE: CRM III TRIMESTRE 2019 PROGETTO PID (20%) E ORIENTAMENTO AL LAVORO E ALLE PROFESSIONI (80%)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19013138/2019	507,80	-14	
SALDO FATT. VVA/19013734/2019-INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI III TRIMESTRE 2019 (SIPERT, OBI, AGEF)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19013734/2019	249,99	-15	
FATT.VVA/19014839/2019-INFOCAMERE - PROGETTO PUNTO IMPRESA DIGITALE GIORNATA DI FORMAZIONE PRATICA TELEMATICA CERT'O - CUP D85F17000070005	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19014839/2019	600,00	-22	
FATT.VVA/19014407/2019 E VNB/19001066/2019 - INFOCAMERE - SERVIZIO SUAP III TRIMESTRE 2019	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19014407/2019	649,92	-15	
FATT.VVA/19014407/2019 INFOCAMERE - SERVIZIO SUAP III TRIMESTRE 2019	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19014407/2019	4.499,94	-15	
FATT.VVA/19013138/2019-INFOCAMERE: CRM III TRIMESTRE 2019 PROGETTO PID (20%) E ORIENTAMENTO AL LAVORO E ALLE PROFESSIONI (80%)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19013138/2019	126,97	-14	
FATT.411910009823/2019-HERA COMM - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA SEDI CAMERALI SETTEMBRE 2019	HERA COMM S.R.L.	411910009823/2019	3.213,53	-28	
FATT.411910009824/2019-HERA COMM - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA SEDI CAMERALI SETTEMBRE 2019	HERA COMM S.R.L.	411910009824/2019	4,29	-28	
FATT.4220819800016941/2019-TIM - SPESE TELEFONICHE AGOSTO/SETTEMBRE 2019	TIM S.P.A.	4220819800016941/20	805,49	-22	
FATT.7X03961573/2019-TIM - SPESE TELEFONIA MOBILE AGOSTO/SETTEMBRE 2019	TIM S.P.A.	7X03961573/2019	258,79	-28	
FATT.8S00312088/2019-TIM - SPESE TELEFONICHE AGOSTO/SETTEMBRE 2019	TIM S.P.A.	8S00312088/2019	40,23	-22	
FATT.411910009822/2019-HERA COMM - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA SEDI CAMERALI SETTEMBRE 2019	HERA COMM S.R.L.	411910009822/2019	7,16	-28	
FPA 1/19/2019-AVV.SERGIO ARNALDO ANGELELLI - LIQUIDAZIONE SPESE PROCESSUALI SENTENZA N.2107/19	ANGELELLI SERGIO ARNALDO	FPA 1/19/2019	355,00	-22	

Descrizione	Fornitore	Numero fattura	Importo pagato	Giorni dopo la scadenza	Note
FPA 14/19/2019-AVANTAGGIATO IMPIANTI - LAVORI DI MANUTENZIONE IMPIANTI TECNOLOGICI SEDE CAMERALE TRAMITE IL MEPA (POMPA DI CIRCOLAZIONE ARIA FREDDA)	AVANTAGGIATO IMPIANTI DI G AVANTAGGIATO	FPA 14/19/2019	1.150,00	-23	
FATT.191902463287/2019-ESTRA ENERGIE CONSUMO GAS SETTEMBRE 2019	ESTRA ENERGIE SRL	191902463287/2019	70,50	-24	
FATT.191902463288/2019-ESTRA ENERGIE CONSUMO GAS SETTEMBRE 2019	ESTRA ENERGIE SRL	191902463288/2019	2,24	-24	
FATT.8S00313593/2019-TIM - SPESE TELEFONICHE AGOSTO/SETTEMBRE 2019	TIM S.P.A.	8S00313593/2019	19,48	-22	
FATT.177/2019-AVV. FRANCESCO PAOLO SISTO - DECRETO DEL MINISTRO DELLO SVILUPPO ECONOMICO - ORDINANZA TAR LAZIO N. 03263/2018 - INCARICO LEGALE - PRENOTAZIONE DI BUDGET N.2018/125	SISTO FRANCESCO PAOLO	177/2019	3.072,80	-25	
POSTE ITALIANE - SPESE POSTALI AFFRANCATRICE SETTEMBRE 2019	POSTE ITALIANE S.P.A.	8719311899/2019	265,40	-9	
FATT.79 PA/2019-UNIONE ITALIANA VINI ANALISI VINI DOC OTTOBRE 2019	UNIONE ITALIANA VINI SCRL	79 PA/2019	115,00	-30	
FATT.VVA/19015057/2019-INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI LUGLIO 2019 ( RINNOVO CERTIFICATI SOTTOSCRIZIONE SMART CARD E TOKEN)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19015057/2019	62,00	-30	
FATT.VVA/19015194/2019-INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI (MAILING DIRITTO ANNUALE)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19015194/2019	529,28	-30	
FATT.VVA/19015130/2019-INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI LUGLIO 2019 ( RINNOVO CERTIFICATI SOTTOSCRIZIONE SMART CARD E TOKEN ON LINE)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19015130/2019	6,00	-30	
FATT.15/2019-RIZZO STEFANO GIUSEPPE - VISITE ISPETTIVE E PRELIEVI FINALIZZATI ALLA CERTIFICAZIONE PREVISTE DAI PIANI DI CONTROLLO APPROVATI PER LE DOC	RIZZO STEFANO GIUSEPPE	15/2019	231,80	-28	
FATT.2207/2019-TECNOSERVICE CAMERE - FORNITURA DEL SERVIZIO INTEGRATO GLOBAL SERVICE SERVIZIO SERVIZIO METROLOGIA - OTTOBRE 2019	TECNOSERVICE CAMERE	2207/2019	2.985,24	-29	
ORANGE PUBLIC MANAGMENT: SERVIZIO DI ASSITENZA TECNICA ATTUAZIONE DEL PROGETTO INNOVATIVE MEDICAL TOURISM STRATEGY (CUP:D81C17000120007) DAL 01/06/2019 AL 31/08/2019	ORANGE PUBLIC MANAGEMENT	FATTPA 34_19/2019	25.414,47	-29	
FATT.260/A/2019-FATTORI SAFEST - ASSISTENZA E MANUTENZIONE BOLLATRICI III QUADRIMESTRE 2019	FATTORI-SAFEST S.R.L.	260/A/2019	390,00	-29	
FATTPA 11-19/2019-F.I. SERVICE BRINDISI - SERVIZIO DI PORTIERATO SEDE CAMERALE OTTOBRE 2019	F.I. SERVICES S.R.L.	FATTPA 11_19/2019	1.302,69	-29	
FATT.2208/2019-TECNOSERVICE CAMERE - FORNITURA DEL SERVIZIO INTEGRATO GLOBAL SERVICE SERVIZIO REGOLAZIONE DEL MERCATO - OTTOBRE 2019	TECNOSERVICE CAMERE	2208/2019	2.301,51	-29	
TAVONI AIR FREIGHT - SPEDIZIONE VINI OTTOBRE 2019	TAVONI AIR FREIGHT	FATTPA 12_19/2019	108,20	-26	
FATT.977/EL19/2019-CENTRO STUDI CAMERE DI COMMERCIO IST.TAGLIACARNE - CORSO DI FORMAZIONE "LE PMI INNOVATIVE"	CENTRO STUDI DELLE CAMERE DI COMMERCIO G. TAGLIACARNE SRL	977/EL19/2019	150,00	-27	
FATT.VFC/19000016/2019-INFOCAMERE - CONTRIBUTO CONSORTILE ANNO 2019	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VFC/19000016/2019	7.116,48	-27	

Descrizione	Fornitore	Numero fattura	Importo pagato	Giorni dopo la scadenza	Note
FATT.2375/2019-TECNOSERVICE CAMERE - INGEGNERIA E GLOBAL SERVICE - ASSISTENZA E CONSULENZA PER GLI ADEMPIMENTI DI CUI AL D.LGS.81/2008 E MESSA A DISPOSIZIONE MEDICO COMPETENTE ANNO 2019 (ACCONTO)	TECNOSERVICE CAMERE	2375/2019	1.631,95	-27	
FATT.FPA 1/19/2019-AVV.UMILE LUCIA - LIQUIDAZIONE SPESE LEGALI SENTENZA N.1522/19	UMILE LUCIA	FPA 1/19/2019	7.135,03	-24	
FATT.1668B19/2019-PREVENZIONE E SICUREZZA S.R.L.: SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE ATTREZZATURE ANTINCENDIO TRAMITE MEPA	PREVENZIONE E SICUREZZA S.R.L.	1668B19/2019	1.648,00	-27	
FATT.2019/FESP-450/2019-UNIONE ITALIANA CAMERE DI COMMERCIO - CERTIFICATI D'ORIGINE DAL N.75501 AL N.76700 RICHIESTA PROT.N.16977 DEL 29/10/2019	UNIONE ITALIANA CAMERE DI COMMERCIO ROMA	2019/FESP-450/2019	420,00	-22	
DOTT.TORALDO MASSIMILIANO - PROGETTO IN-MEDTOUR INCARICO DI CONTROLLORE DI PRIMO LIVELLO PER LA CERTIFICAZIONE DELLE SPESE EFFETTIVAMENTE SOSTENUTE (ACCONTO)CUP D81C17000120007	TORALDO MASSIMILIANO	26/2019	950,00	15	
ORGANIZZAZIONE APRILE - SERVIZIO DI NOLEGGIO AFFRANCATRICE CANONE NOLEGGIO AFFRANCATRICE IV TRIMESTRE 2019	ORGANIZZAZIONE APRILE S.N.C.	000057-0C0 PA/2019	150,00	-26	
AVV.ERNESTO STICCHI DAMIANI - INCARICO LEGALE PER RECUPERO CREDITI PRATICA 129/2018	ERNESTO STICCHI DAMIANI	412/2019	4.882,20	-26	
FATTPA 135-19/2019-OMNIA SERVICE SOC.COOP. - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA DELLE SEDI CAMERALI OTTOBRE 2019	OMNIA SERVICE SOC. COOP	FATTPA 135_19/2019	2.397,60	-26	
FATT.VQ19003355/2019-SODEXO MOTIVATION SOLUTIONS ITALIA S.R.L. - FORNITURA N.2000 BUONI PASTO	SODEXO MOTIVATION SOLUTIONS ITALIA S.R.L.	VQ19003355/2019	10.920,00	-19	
FATTORI SAFEST - FORNITURA, TRAMITE MEPA, N.1 BOLLATRICE ELETTRONICA A SECCO CON ALIMENTATORE COMPUTERIZZATO PER MODULI CONTINUI	FATTORI-SAFEST S.R.L.	275/A/2019	5.715,00	-26	
AVV. SABINA DI LECCE - DECRETO DEL MINISTRO DELLO SVILUPPO ECONOMICO - ORDINANZA TAR LAZIO N. 03263/2018 - INCARICO LEGALE -	DI LECCE SABINA	4/2019/2019	40,00	-26	
AVV. SABINA DI LECCE - DECRETO DEL MINISTRO DELLO SVILUPPO ECONOMICO - ORDINANZA TAR LAZIO N. 03263/2018 - INCARICO LEGALE -	DI LECCE SABINA	4/2019/2019	3.350,00	-26	
POSTE ITALIANE - SPESE POSTALI AFFRANCATRICE OTTOBRE 2019	POSTE ITALIANE S.P.A.	8719336524/2019	402,45	-25	
INFOCAMERE - CORSO FORMAZIONE PER AMMINISTRATORI DI SISTEMA - SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI E PRIVACY	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19015702/2019	150,00	-29	
INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI OTTOBRE 2019 (FIRMA MASSIVA, RILASCIO CARTE TACHIGRAFICHE, CERTIFICATI CNS E TOKEN)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19015754/2019	4.688,47	-29	
FATT.ZVA/19002421/2019- GESTIONE DEI SERVIZI ARCHIVISTICI NOVEMBRE 2019	IC-OUTSOURCING	ZVA/19002421/2019	646,53	-25	
FATT.ZVA/19002316/2019-PROGETTO PID - SERVIZIO DI SUPPORTO AL PUNTO IMPRESA DIGITALE - OTTOBRE 2019 - CUP D85F17000070005	IC-OUTSOURCING	ZVA/19002316/2019	4.240,00	-25	

Descrizione	Fornitore	Numero fattura	Importo pagato	Giorni dopo la scadenza	Note
FATT.ZVA/19002102/2019- PROGETTO PID - SERVIZIO DI SUPPORTO AL PUNTO IMPRESA DIGITALE - SETTEMBRE 2019 - CUP D85F17000070005	IC-OUTSOURCING	ZVA/19002102/2019	4.240,00	4	
FATT.ZVA/19002015/2019- GESTIONE DEI SERVIZI ARCHIVISTICI OTTOBRE 2019 (DOGE)	IC-OUTSOURCING	ZVA/19002015/2019	540,45	4	
FATT.ZVA/19001998/2019- GESTIONE DEI SERVIZI ARCHIVISTICI OTTOBRE 2019	IC-OUTSOURCING	ZVA/19001998/2019	646,53	4	
FATT.1013/EL19/2019-ISTITUTO TAGLIACARNE - CORSO DI FORMAZIONE MODALITA DI REDAZIONE DEGLI ATTI COSTITUTIVI DI S.R.L. START UP INNOVATIVE	CENTRO STUDI DELLE CAMERE DI COMMERCIO G. TAGLIACARNE SRL	1013/EL19/2019	150,00	-29	
FATT.000474-0CZ PA/2019-POST & SERVICE GROUP ( IN R.T.I. CON NEXIVE S.R.L.) -SERVIZI POSTALI E DI RECAPITO ANNO 2019 (RIEMMISSIONE)	POST & SERVICE GROUP S.R.L.	000474-0CZ PA/2019	164,61	-25	
FRANCESCA MARZANO - RESTAURO DEL MEZZOBUSTO DI DONNA CON BASE IN LEGNO	MARZANO FRANCESCA	01/A/2019	2,00	84	
I.V.R.I. - ASSISTENZA E MANUTENZIONE IN PONTE RADIO DEL SERVIZIO DI ALLARME DELLA SEDE CAMERALE II SEMESTRE 2019	I.V.R.I.-ISTITUTI DI VIGILANZA RIUNITI D'ITALIA S.P.A.	VH-4357/2019	0,02	76	
F.I. SERVICE BRINDISI - SERVIZIO DI PORTIERATO SEDE CAMERALE GENNAIO 2019	F.I. SERVICES S.R.L.	FATTPA 2_19/2019	0,48	258	
ITEL GULLI S.R.L. - ASSISTENZA E MANUTENZIONE IMPIANTI ELEVATORI SEDE CAMERALE II SEMESTRE 2018	IT.EL. GULLI S.R.L.	89/E/2018	0,01	318	
FATT.069784/2019-NEXIVE S.R.L. ( IN R.T.I. CON POST &SERVICE GROUP S.R.L.) -SERVIZI POSTALI E DI RECAPITO OTTOBRE 2019	NEXIVE SPA	069784/2019	3,97	-27	
FATT.5/PA/2019-DOTT.GALLO GIOVANNI -COMPENSO REVISORI DEI CONTI II SEMESTRE 2018	GALLO GIOVANNI	5/PA/2019	2.819,42	-29	
FATT.6/PA/2019-DOTT.GALLO GIOVANNI -COMPENSO REVISORI DEI CONTI I SEMESTRE 2019	GALLO GIOVANNI	6/PA/2019	2.215,86	-29	
WATER STORE - N.1 FORNITURA DI 18 BOCCIONI DI ACQUA E BICCHIERI	WATER STORE	1483/2019	139,50	-14	
FATT.942/EL19/2019-ISTITUTO TAGLIACARNE: CORSI DI FORMAZIONE - LABORATORI PER MANAGEMENT E PROFESSIONAL DELLE RISORSE UMANE-	CENTRO STUDI DELLE CAMERE DI COMMERCIO G. TAGLIACARNE SRL	942/EL19/2019	2.450,00	-3	
FATT.24/FE/2019-FILORIZZO DIEGO - N.12 TARGHE PER PREMIAZIONE PREMIO ALTERNANZA SCUOLA LAVORO MANIFESTAZIONE DEL 22/11/2019	DIEGO FILORIZZO	24/FE/2019	302,00	-25	
FATT.1096/EL19/2019-ISTITUTO TAGLIACARNE - CORSO DI FORMAZIONE -MODALITA DI REDAZIONE DEGLI ATTI COSTITUTIVI DI S.R.L. START UP INNOVATIVE II SESSIONE	CENTRO STUDI DELLE CAMERE DI COMMERCIO G. TAGLIACARNE SRL	1096/EL19/2019	150,00	-30	
FATT.0000119003632044/2019-ACQUEDOTTO PUGLIESE CONSUMO IDRICO DAL 27/07/2019 AL 08/11/2019	ACQUEDOTTO PUGLIESE S.P.A.	0000119003632044/20	11,98	-16	
FATT.0000119003629050/2019-ACQUEDOTTO PUGLIESE CONSUMO IDRICO DAL 27/07/2019 AL 08/11/2019	ACQUEDOTTO PUGLIESE S.P.A.	0000119003629050/20	652,03	-16	
FATT.411911117616/2019-HERA COMM - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA SEDI CAMERALI SETTEMBRE 2019	HERA COMM S.R.L.	411911117616/2019	10,19	-25	
FATT.411911117617/2019-HERA COMM - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA SEDI CAMERALI SETTEMBRE 2019	HERA COMM S.R.L.	411911117617/2019	1.632,85	-25	

Descrizione	Fornitore	Numero fattura	Importo pagato	Giorni dopo la scadenza	Note
FATT.411911117618/2019-HERA COMM - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA SEDI CAMERALI SETTEMBRE 2019	HERA COMM S.R.L.	411911117618/2019	4,20	-25	
FATTPA 14-19/2019-TAVONI AIR FREIGHT - SPEDIZIONE VINI NOVEMBRE 2019 E 15 CANTINETTE PER SPEDIZIONE VINI	TAVONI AIR FREIGHT	FATTPA 14_19/2019	181,73	-26	
FATT.FATTPA 12-19/2019-F.I. SERVICE BRINDISI - SERVIZIO DI PORTIERATO SEDE CAMERALE NOVEMBRE 2019	F.I. SERVICES S.R.L.	FATTPA 12_19/2019	1.250,33	-28	
FATT.2428/2019-TECNOSERVICE CAMERE - FORNITURA DEL SERVIZIO INTEGRATO GLOBAL SERVICE SERVIZIO SERVIZIO METROLOGIA - NOVEMBRE 2019	TECNOSERVICE CAMERE	2428/2019	2.985,24	-26	
FATT.2429/2019-TECNOSERVICE CAMERE - FORNITURA DEL SERVIZIO INTEGRATO GLOBAL SERVICE SERVIZIO REGOLAZIONE DEL MERCATO - NOVEMBRE 2019	TECNOSERVICE CAMERE	2429/2019	2.301,51	-26	
FATT.87 PA/2019-UNIONE ITALIANA VINI ANALISI VINI DOC NOVEMBRE 2019	UNIONE ITALIANA VINI SCRL	87 PA/2019	552,00	-22	
FATT.191902646266/2019-ESTRA ENERGIE - CONSUMO GAS OTTOBRE 2019	ESTRA ENERGIE SRL	191902646266/2019	2,31	-26	
FATT.191902646265/2019-ESTRA ENERGIE - CONSUMO GAS OTTOBRE 2019	ESTRA ENERGIE SRL	191902646265/2019	72,84	-26	
FATT.85/E/2019-ITEL GULLI S.R.L. - ASSISTENZA E MANUTENZIONE IMPIANTI ELEVATORI SEDE CAMERALE II SEMESTRE 2019	IT.EL. GULLI S.R.L.	85/E/2019	427,50	-29	
FATTPA 153-19/2019-OMNIA SERVICE SOC.COOP. - LAVORI DI PULIZIA E MANUTENZIONE GIARDINO RETROSTANTE SEDE CAMERALE	OMNIA SERVICE SOC. COOP	FATTPA 153_19/2019	950,00	-25	
FATT.1904B19/2019-PREVENZIONE E SICUREZZA - AFFIDAMENTO TRAMITE MEPA FORMAZIONE ADDETTI ALLE EMERGENZE	PREVENZIONE E SICUREZZA S.R.L.	1904B19/2019	950,00	-26	
FATTPA 154-19/2019-OMNIA SERVICE SOC.COOP. - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA DELLE SEDI CAMERALI NOVEMBRE 2019	OMNIA SERVICE SOC. COOP	FATTPA 154_19/2019	2.238,70	-25	
FATT.VVA/19016205/2019-INFOCAMERE - SERVIZIO DI FORMAZIONE E TUTORING PER SISTEMI PER LA GESTIONE AMMINISTRATIVA-CONTABILE N.2 GIORNATE	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19016205/2019	2.160,00	-25	
FATT.ZVA/19002622/2019-GESTIONE DEI SERVIZI ARCHIVISTICI DICEMBRE 2019	IC-OUTSOURCING	ZVA/19002622/2019	646,53	-28	
FATT.1256/2019PA/2019-PROMO RIGENERA S.R.L. - FORNITURA 5 TONER GIALLI RICOH AFICIO TRAMITE MEPA	PROMO RIGENERA SRL	1256/2019PA/2019	475,00	-28	
FATT.ZVA/19002506/2019-PROGETTO PID - SERVIZIO DI SUPPORTO AL PUNTO IMPRESA DIGITALE - NOVEMBRE 2019 - CUP D85F17000070005	IC-OUTSOURCING	ZVA/19002506/2019	4.240,00	-28	
FATT.VVA/19016434/2019-INFOCAMERE - CONSUMI INFORMATICI NOVEMBRE 2019 (FIRMA MASSIVA, RILASCIO CARTA TACHIGRAFICA, TOKEN SMART CARD)	SOCIETA CONSORTILE INFOCAMERE	VVA/19016434/2019	3.248,42	-28	
FATT.BQH45562/2019-BNP PARIBAS AFFIDAMENTO CONTRATTO NOLEGGIO FOTOCOPIATORI DAL 10/10/2019 AL 09/01/2020	BNP PARIBAS LEASE GROUP SA - SUCCURALE DI MILANO	BQH45562/2019	756,60	-28	
FATT.2600/2019-TECNOSERVICE CAMERE - INGEGNERIA E GLOBAL SERVICE - ASSISTENZA E CONSULENZA PER GLI ADEMPIMENTI DI CUI AL D.LGS.81/2008 E MESSA A DISPOSIZIONE MEDICO COMPETENTE ANNO 2019	TECNOSERVICE CAMERE	2600/2019	2.447,93	-28	

## **NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO D'ESERCIZIO 2019** **(ART. 23 D.P.R. 254/2005)**

### Sezione

- 1 PRINCIPI GENERALI DI BILANCIO**
- 2 CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE POSTE PATRIMONIALI**
- 3 STATO PATRIMONIALE - ATTIVITA'**
- 4 STATO PATRIMONIALE - PASSIVITA'**
- 5 CONTO ECONOMICO - PROVENTI ED ONERI**

La presente nota integrativa è stata redatta in conformità all'art. 23 del D.P.R. 254/2005, concernente il regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio.

Essa costituisce parte integrante del bilancio di esercizio, insieme ai sotto indicati documenti previsti dalla nota MISE n. 50114 del 09/04/2015, e si compone delle seguenti parti:

1. principi generali di bilancio;
2. criteri di valutazione delle poste patrimoniali;
3. conto economico, ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 254/2005;
4. conto economico riclassificato e redatto secondo lo schema allegato 1) al decreto 27 marzo 2013;
5. lo stato patrimoniale redatto secondo lo schema allegato D) al D.P.R. 254/2005;
6. la nota integrativa;
7. il conto consuntivo in termini di cassa di cui art. 9, commi 1 e 2 del decreto 27 marzo 2013;
8. i prospetti SIOPE di cui all'art. 77-quater, comma 11 della e previsto dal decreto 27 marzo 2013;
9. il rendiconto finanziario previsto dall'art. 6 del decreto 27 marzo 2013;
10. relazione sulla gestione e sui risultati (nota MISE n. 50114 del 09/04/2015).

## 1. PRINCIPI GENERALI DI BILANCIO

Il bilancio d'esercizio 2019 è stato redatto sulla base dei principi contabili, così come interpretati dall'apposita commissione costituita, ai sensi dell'art. 74 comma 2 del D.P.R. 254/2005 e recepiti dalla circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3622/C del 05/02/2009.

Nella stesura del sopracitato documento contabile continuano ad essere applicati i criteri contabili generali previsti dall'art. 1 comma 1 del D.P.R. 254/2005 già contenuti nel decreto ministeriale n. 287 del 23 luglio 1997 ed esplicitati nel principio contabile O.I.C. n. 11.

Gli stessi, dettagliatamente esplicitati nel documento 1 della citata circolare, sono di seguito indicati:

1. **veridicità**, tale principio traduce il concetto britannico di “quadro fedele” e sotto intende la attendibilità ed imparzialità della rappresentazione patrimoniale, finanziaria ed economica per le finalità dell'informativa cui essa è preordinata;
2. **universalità**, tale principio assolve alla finalità della completezza e documentabilità dell'informazione patrimoniale, finanziaria ed economica con il contestuale divieto delle gestioni fuori bilancio;
3. **continuità**, il principio richiede che la valutazione dei fatti di gestione sia posta secondo criteri di funzionamento e implica la costanza di applicazione dei principi contabili e dei criteri di valutazione;
4. **prudenza**, in osservanza a tale principio la rilevazione dei proventi della gestione avviene solo se gli stessi si sono realizzati, mentre la rilevazione degli oneri della gestione avviene anche se gli stessi sono presunti. In tale ottica assume rilievo il principio della competenza economica secondo il quale costi e ricavi devono essere assegnati all'esercizio in cui le relative operazioni si realizzano indipendentemente dalla loro manifestazione numeraria;
5. **chiarezza**, tale principio impone che la rappresentazione patrimoniale, finanziaria ed economica deve essere comprensibile anche con riferimento al contenuto della nota integrativa; il bilancio deve, quindi, essere redatto con l'obbligo dell'informazione più esaustiva possibile.

Si dà atto che il conto economico e lo stato patrimoniale sono stati redatti sulla base degli allegati C) e D) del D.P.R. 254/2005 e che il bilancio è stato redatto in valuta euro.

## 2. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE POSTE PATRIMONIALI

I criteri di valutazione dei beni patrimoniali sono quelli individuati dall'art. 26 del D.P.R. 254/2005, applicando i principi contabili indicati nel documento 2 allegato alla circolare ministeriale n. 3622/C del 05/02/2009.

### **Immobilizzazioni materiali ed ammortamenti**

Si tratta di immobilizzazioni contraddistinte dal requisito della materialità e destinati a permanere per più esercizi nella Camera di Commercio.

In relazione alla loro valutazione si fa presente che gli immobili sono iscritti al costo di acquisto o di produzione (art. 26 comma 1 del D.P.R. 254/2005).

La circolare ministeriale n. 2395/C del 18/03/2008 ha fatto presente che, a norma dell'art. 74 comma 1 del regolamento di contabilità, i nuovi criteri di valutazione dei beni patrimoniali si applicano per gli immobili e le partecipazioni iscritti per la prima volta a partire dal bilancio di esercizio 2007.

Gli immobili acquisiti prima dell'esercizio 2007 continuano ad essere iscritti nello stato patrimoniale a norma dell'art. 25 del decreto ministeriale n. 287 del 23 luglio 1997.

Come già riportato in premessa le stesse sono iscritte:

- al valore della rendita catastale per l'immobile sede dell'Ente;
- al costo di acquisto per l'immobile antistante la sede;

entrambi incrementati dalle spese di manutenzione straordinaria.

Le altre immobilizzazioni materiali diverse dagli immobili sono iscritte al minor valore tra il costo di acquisto o produzione e il costo di stima o di mercato. In altri termini il costo di acquisto o di produzione non può eccedere il valore di stima o di mercato, in caso contrario il valore del bene dovrà essere rettificato attraverso la sua svalutazione.

Ora poiché tale principio presupporrebbe una precisa ricognizione del valore di mercato per ogni singolo cespite, la norma si applica solo nei casi di differenze sostanziali e in presenza di beni obsoleti. Non essendo stati accertati casi del genere continua ad essere applicata la valutazione al costo di acquisto.

Le aliquote applicate continuano ad essere quelle individuate sulla base dei coefficienti di ammortamento consentiti, di cui al secondo comma dell'art. 67 del D.P.R. 22/12/1986, n. 917, così come modificati dall'art. 102 del TUIR; nell'anno di acquisizione del bene l'aliquota di ammortamento viene ridotta del 50% per il parziale utilizzo degli stessi in ossequio alle disposizioni fiscali in materia. Tale scelta viene effettuata in relazione al principio contabile della continuità (art. 1 comma 1 del D.P.R. 254/2005) e perché non sussistono le condizioni previste dall'art. 26 comma 6 del D.P.R. 254/2005, che giustificano il cambiamento dei criteri.

Ai sensi dell'art. 22 comma 2 del D.P.R. 254/2005 il valore dei beni è iscritto nello stato patrimoniale al netto degli accantonamenti effettuati nei relativi fondi di ammortamento o svalutazione.

### **Immobilizzazioni Immateriali**

Si tratta di immobilizzazioni prive di consistenza fisica. In tale categoria rientrano i software e i diritti d'autore. Ai sensi dell'art. 26 comma 2 tali immobilizzazioni sono iscritte al costo di acquisto o di produzione. Il valore iscritto in bilancio è al netto della quota di ammortamento dell'esercizio (ammortamento in conto).

### **Immobilizzazioni Finanziarie**

Rientrano in questa tipologia le partecipazioni che rappresentano degli investimenti nel capitale di altre imprese.

Ai sensi dell'art. 26 comma 7 del D.P.R. 254/2005:

- le partecipazioni in imprese controllate o collegate ex art. 2359 C.C. sono iscritte per un importo pari alla corrispondente frazione di patrimonio netto, risultante dallo stato patrimoniale dell'ultimo bilancio approvato delle stesse imprese;
- le partecipazioni diverse da quelle in imprese controllate e collegate sono iscritte al costo di acquisto o di sottoscrizione a partire dall'esercizio 2007, tale costo è mantenuto negli esercizi successivi a meno che non si verifichi una perdita durevole di valore.

### **Rimanenze di Magazzino**

Le rimanenze riguardano il materiale di consumo e cancelleria, valutate con il criterio LIFO, così come effettuato negli esercizi precedenti.

### **Le disponibilità liquide**

Quelle esistenti presso il conto di tesoreria unica sono valutate al valore nominale e corrispondono al saldo esistente presso l'Istituto Cassiere al 31/12/2019 ricordato tramite il conto annuale reso dall'istituto cassiere giusta nota del 06/02/2020, ai sensi dell'art. 37 del D.P.R. 254/2005.

### **Crediti e debiti di funzionamento**

Sono valutati sulla base del presumibile valore di realizzo (valore nominale rettificato di eventuali fondi di svalutazione ai sensi dell'art. 26 comma 10 del D.P.R. 254/2005). Per la determinazione del credito per diritto annuale di competenza 2019, delle sanzioni e degli interessi moratori, gli stessi sono stati determinati applicando il regime previsto nel documento 3 della circolare ministeriale n. 3622/C del 05/02/2009.

### **Fondo TFR/IFR**

Il Fondo è stato costituito ed è calcolato sulla base della vigente legislazione e dei contratti di lavoro per il personale camerale (indennità di fine rapporto e TFR per il personale assunto dal 2002).

### **Fondo svalutazione crediti**

Sono state accantonate somme in relazione alla quota di competenza 2019, applicando il regime previsto nel documento 3 della circolare ministeriale n. 3622/c del 05/02/2009. Per quanto riguarda, invece, l'accantonamento riferito ai crediti derivanti dagli esercizi 2007 e precedenti, per cui in precedenza si era seguito il criterio fiscale dello 0,50% del credito per diritto annuale formatosi di anno in anno, è stato effettuato nei precedenti esercizi 2008-2009 un congruo accantonamento al fine di riportare il valore del credito a quello di presunto realizzo.

### Ratei e risconti

Trattasi di quote di proventi ed oneri di competenza di due o più esercizi per la cui quantificazione si fa espresso rinvio al principio O.I.C. n. 18.

### Fondo oneri e rischi

Trattasi di accantonamenti destinati a coprire, a norma dell'articolo 2424-bis del codice civile, perdite o debiti aventi natura determinata, esistenza certa o probabile, ammontare o data di sopravvenienza indeterminati alla data di chiusura dell'esercizio.

In relazione ai dati sull'occupazione si riporta di seguito il prospetto riepilogativo relativo al personale in servizio al 31/12/2019, distinto per posizione giuridica ed economica di riferimento:

Personale in servizio al 31/12/2019		
Categoria	Numero unità	Posizione economica di sviluppo
Dirigenti	1	Segretario generale f.f.
Categoria D accesso D3	1	D6
Categoria D accesso D1	1	D7
Categoria D accesso D1	2	D6
Categoria C	11	C6
Categoria C	7	C5
Categoria B accesso B1	2	B7
Categoria B accesso B1	1	B6
Categoria A	2	A6
<b>Totale</b>	<b>28</b>	

Si fa presente che il C.C.N.L. applicato è quello del comparto Regioni - Autonomie locali sottoscritto in data 03/08/2010 per il personale dirigente, mentre per il personale non dirigente è quello sottoscritto in data 21/05/2018.

### 3. STATO PATRIMONIALE - ATTIVITÀ

STATO PATRIMONIALE	→ ATTIVO	→	IMMOBILIZZAZIONI
--------------------	----------	---	------------------

#### Immobilizzazioni materiali

Come già riportato in premessa le stesse sono iscritte:

- al valore della rendita catastale per l'immobile sede dell'Ente;
- al costo di acquisto per l'immobile antistante la sede;

entrambi incrementati dalle spese di manutenzione straordinaria.

Ai fini di una completa rappresentazione contabile si riporta di seguito la tabella esplicativa della composizione del patrimonio camerale, con evidenza del costo storico al 31/12/2018, delle acquisizioni effettuate nell'anno, delle eventuali alienazioni e del costo storico al 31/12/2019.

Categorie	Valore al 31/12/2018	Acquisti	Alienazioni /Rettifiche	Valore al 31/12/2019
Immobili	2.335.883,97	0,00	//	2.335.883,97
Mobili	369.561,58	//	-17.423,62	352.137,96
Macchine e attrezzature	870.120,44	15.353,64	//	885.474,08
Opere d'arte	//	102.070,00	//	102.070,00
Automezzi	26.682,23	//	//	26.682,23
<b>Totale</b>	<b>3.602.248,22</b>	<b>117.423,64</b>	<b>-17.123,62</b>	<b>3.702.548,24</b>

I principali interventi dell'esercizio sono di seguito riepilogati.

#### Immobilizzazioni materiali - Immobili

Nel corso dell'anno 2019 non si è proceduto a nessuna ulteriore acquisizione.

#### Immobilizzazioni materiali - Opere d'arte e mobili

Nell'anno 1997, ultima ricognizione dell'inventario dell'Ente, è stata effettuata una valutazione sommaria delle opere d'arte, senza tenere conto del loro reale valore artistico e patrimoniale.

Nello stesso anno le opere d'arte furono inserite nella categoria gestionale "Mobili", ed ammortizzate con la relativa aliquota del 12%, in quanto considerati oggetti d'arte di moderato valore artistico valutabili come semplici arredi.

A seguito dell'aggiornamento del patrimonio artistico dell'Ente, sulla base del valore di stima assegnato ad ogni quadro dal Prof. Guastella, con relazione acquisita al protocollo al n. 0010212 del 19/07/2019, è stata creata la categoria gestionale "Opere d'arte" ed il valore sommario assegnato nell'anno 1997, per un importo globale di € 17.423,62, è stato portato in detrazione dalla categoria gestionale "Mobili". Il valore stimato delle opere d'arte è pari ad € 102.070,00.

#### Immobilizzazioni materiali - Macchine ed attrezzature

E' stata acquistata, per il Servizio Anagrafe, una bollatrice elettronica a secco con alimentatore computerizzato per la vidimazione dei registri.

Inoltre, in occasione della presentazione delle opere d'arte dell'Ente camerale, sono state acquistate le attrezzature per l'allestimento di una pinacoteca dove sono stati collocati i quadri e le sculture più rilevanti della collezione.

## Immobilizzazioni materiali - Automezzi

Nel corso dell'anno 2019 non si è proceduto a nessuna ulteriore acquisizione.

### Laboratorio merceologico e nuova sede camerale

Afferiscono al conto di patrimoniale **111008 - Immobilizzazioni in corso ed acconti** le spese, soggette ad ammortamento, relative al completamento del Laboratorio chimico merceologico (CUP D82D08000010002) e le spese relative alla realizzazione della nuova sede camerale (CUP D86J16000860005).

In particolare, per quanto riguarda il completamento del Laboratorio merceologico (CUP D82D08000010002), durante l'esercizio 2019, sono stati affidati all'impresa CED Impianti Soc. Coop. i lavori propedeutici all'allacciamento idrico e versati al Comune di Brindisi i diritti di segreteria per la CILA.

Per quanto riguarda la nuova sede camerale (CUP D86J16000860005), durante l'anno 2019, non sono state svolte attività.

Nell'anno 2018, a seguito dell'accatastamento del Laboratorio merceologico, si è proceduto ad effettuare gli ammortamenti dei lavori eseguiti, inserendo nella medesima categoria i mobili e le attrezzature.

Nell'anno 2019, quindi, per una corretta allocazione dei beni relativi al laboratorio merceologico, sono state effettuate le seguenti operazioni:

- sono state create le categorie gestionali "Attrezzature laboratorio merceologico" e "Mobili laboratorio merceologico";
- sono state stornate dalla categoria "Laboratorio merceologico" gli importi relativi al valore delle attrezzature e dei mobili.

Immobilizzazione	Valore al 31/12/2018	Acquisti	Alienazioni/Rettifiche	Valore al 31/12/2019
Laboratorio merceologico	2.787.193,79	25.854,50	-455.300,00	2.357.748,29
Attrezzatura Laboratorio	//	364.240,00	//	364.240,00
Mobili Laboratorio	//	91.060,00	//	91.060,00
Nuova sede camerale	46.806,75	0,00	//	46.806,75
<b>Totale</b>	<b>2.834.000,54</b>	<b>481.154,50</b>	<b>-455.300,00</b>	<b>2.859.855,04</b>

Ad ogni buon fine le attività svolte sui predetti immobili sono state riepilogate sulla Delibera di Giunta n. 49 del 26/11/2019 avente oggetto "Programma triennale dei lavori pubblici 2020-2022 ed elenco annuale dei lavori per l'anno 2020: proposta al Consiglio".

### Ammortamenti

Le quote di ammortamento sono state calcolate secondo il D.M. del 31/12/1988, applicando, per i beni acquistati nel 2019, il 50% della relativa aliquota.

A seguito delle rettifiche sopraindicate e della creazione di nuove categorie gestionali anche i fondi hanno subito le relative correzioni. Si rileva che per la categoria "Macchine elettroniche ed

attrezzature” non sono state rilevate le quote 2019 a causa di una sovrastima nell’anno 2018 per la quale si sta procedendo al recupero.

Le opere d’arte non sono soggette ad ammortamento in quanto rappresentano un investimento destinato ad accrescere il proprio valore con il trascorrere degli anni e non un bene strumentale suscettibile di deperimento e consumo.

I movimenti sono di seguito riepilogati.

Categorie	F.do Amm.to al 01/01/2019	Variazione Fondo Amm.to alienazioni/rettifiche	Ammortamento	F.do Amm.to al 31/12/2019
Immobili	1.206.153,73	//	70.076,55	1.276.230,28
Laboratorio - Nuova Sede Camerale	702,11	//	1.404,19	2.106,30
Mobili	356.686,90	-17.423,62	7.476,01	346.739,29
Macchine elettroniche e attrezzature	866.653,33	//	//	866.653,33
Automezzi	26.682,23	//	0,00	26.682,23
<b>Totale</b>	<b>2.456.878,30</b>	<b>-17.423,62</b>	<b>78.956,76</b>	<b>2.518.411,43</b>

L’ammortamento relativo al Laboratorio merceologico, accatastato in corso d’anno, è pari ad € 153.415,83, comprensivo dei mobili e delle attrezzature inserite nell’anno 2019.

Categorie	F.do Amm.to al 01/01/2019	Variazione Fondo Amm.to alienazioni Rettifiche	Ammortamento	F.do Amm.to al 31/12/2019
Laboratorio Merceologico	41.808,06	-7.533,49	69.640,63	103.915,20
Attrezzatura Laboratorio	//	//	72.848,00	72.848,00
Mobili Laboratorio	//	//	10.927,20	10.927,20
<b>Totale</b>	<b>41.808,06</b>	<b>-7.533,49</b>	<b>153.415,83</b>	<b>187.690,40</b>

L’importo dell’ammortamento per il corrente esercizio, pari ad € 153.415,83 al lordo di rettifiche per € 7.533,49, è allocato in quota parte sul relativo risconto passivo pluriennale legato all’ammortamento della struttura presso la cittadella della ricerca di Brindisi.

### Commento sulle aliquote

Nella tabella che segue sono dettagliate la durata del piano di ammortamento e le aliquote ordinarie che sono ridotte al 50% per gli acquisti effettuati nel 2019.

Categorie	Durata del Piano di ammortamento	Aliquota ordinaria	Aliquota ridotta al 50%
Immobili	34 esercizi	3%	1,5%
Macchine elettroniche e attrezzature	5 esercizi	20%	10%
Mobili	8 esercizi	12%	6%
Automezzi	4 esercizi	25%	12,5%
Software	3 esercizi	33,3%	16,65%
Diritti d’autore	3 esercizi	33,3%	16,65%

### Immobilizzazioni materiali nette

Ai fini di una completa rappresentazione contabile, si riporta di seguito la tabella esplicativa della composizione del patrimonio camerale, con evidenza del costo storico al 31/12/1997, delle acquisizioni effettuate, delle alienazioni, del totale ammortizzato e del conseguente valore contabile al 31/12/2019.

I movimenti sono i seguenti:

Categoria	Costo storico Al 31/12/1997	Incrementi	Decrementi	Totale	Fondo ammortamenti al 01/01/2019	Ammortamenti Anno 2019	Residuo da ammortizzare
Immobili	1.020.523,97	1.542.773,89	227.413,89	2.335.883,97	1.206.153,73	70.076,55	1.059.653,69
Laboratorio nuova sede	0	46.806,75	0	46.806,75	702,11	1.404,19	44.700,45
Mobili	54.436,94	315.124,64	17.423,62	352.137,96	356.686,90	-9.947,61	5.398,67
Macchine elettroniche e attrezzature	79.496,64	1.121.325,14	315.347,70	885.474,08	866.653,33	0	18.820,75
Automezzi	3.253,68	47.562,23	24.133,68	26.682,23	26.682,23	0	0
<b>Totale</b>	<b>1.157.711,23</b>	<b>3.073.592,65</b>	<b>584.318,89</b>	<b>3.646.984,99</b>	<b>2.456.878,30</b>	<b>61.533,13</b>	<b>1.128.573,56</b>

Beni Uff.Metr.	Costo storico	Incrementi	Decrementi	Fondo ammortamenti	Ammortamenti anno 2019	Residuo da ammortizzare
Beni uff.metr.	0	7.870,02	0	7.870,02	0	0
<b>Totali</b>	<b>0</b>	<b>7.870,02</b>	<b>0</b>	<b>7.870,02</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### Immobilizzazione finanziarie

Categoria	Costo storico al 31/12/1997	Incrementi	Decrementi	Totale	Fondo ammortamenti	Ammortamenti anno 2019	Residuo da ammortizzare
Software	0	32.987,77	32.987,77	0	0	0	0
Diritti d'autore	0	16.000,00	16.000,00	0	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>48.987,77</b>	<b>48.987,77</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Per tale categoria l'ammortamento avviene direttamente in conto.

### Immobilizzazioni finanziarie - Partecipazioni e quote

Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
157.879,76	157.879,76	0,00

In relazione alle partecipazioni azionarie, si fa presente che le stesse non rappresentando per questo Ente partecipazioni in imprese controllate o collegate, sono iscritte al costo d'acquisto o sottoscrizione ai sensi dell'art. 26 comma 8 del D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254 (Regolamento di contabilità).

Le partecipazioni acquisite prima dell'entrata in vigore del corrente regolamento di contabilità sono invece state valutate fino al 31/12/2008 con il metodo del patrimonio netto. Il loro valore è quindi quello iscritto in bilancio al 31/12/2008, valore dell'ultima valutazione effettuata applicando il metodo del patrimonio netto delle partecipate al 31/12/2007, e quindi primo valore di costo.

Per le partecipazioni acquisite dopo il 31/12/2008 il valore iscritto in bilancio è quello del costo di acquisto.

Si riporta di seguito la tabella esplicativa della composizione delle partecipazioni camerale, con

indicazione della quota di possesso e delle variazioni intervenute nel corso dell'esercizio 2019.  
Il complesso delle operazioni determina un valore complessivo delle partecipazioni pari ad € **54.588,38**.

Denominazione	Capitale sociale	Patrimonio netto (ultimo bilancio depositato)	Numero azioni	Valore azione	Quota di nominali	Numero azioni possedute	% possesso non arrotondata	Valore contabile di bilancio 2019	Valore contabile di bilancio 2018	Variazioni
C.S.A. S.C.R.L.	1.173.000,00	944.931,00			9.779,01		0,833675	9.372,98	9.372,98	0,00
INFOCAMERE S.C.P.A.	17.670.000,00	46.776.391,00	5.700.000	3,10	7.402,80	2.388	0,041895	22.322,61	22.322,61	0,00
CONSORZIO CENTRO AGROALIMENTARE S.R.L.	180.499,00	805.071,00			1.527,00		0,845988	1.527,00	1.527,00	0,00
RETECAMERE S.C.R.L. in liquidazione	242.356,34	-16.838,00			445,41		0,183783	3.257,48	3.257,48	0,00
AGROQUALITA' S.P.A.	1.856.191,41	2.030.293,00	3.639.591	0,51	4.620,60	9.060	0,248929	2.074,98	2.074,98	0,00
ISNART S.C.P.A.	292.184,00	353.318,00	292.184	1,00	354,00	354	0,121157	969,47	969,47	0,00
BORSA MERCI TELEMATICA S.C.P.A.	2.387.372,16	2.489.112,00	7.968	299,62	1.797,72	6	0,075301	1.112,96	1.112,96	0,00
TECNOBORSA S.C.P.A.	1.377.067,00	1.571.947,00	1.377.067	1,00	2.581,00	2.581	0,187427	2.535,71	2.535,71	0,00
AEROPORTI DI PUGLIA S.P.A.	25.822.845,00	20.970.964,00	25.822.845	1,00	840,00	840	0,003253	473,36	473,36	0,00
IC OUTSOURCING S.C.R.L.	372.000,00	2.735.183,00			95,51		0,025675	211,00	211,00	0,00
TECNOSERVICE CAMERE S.C.P.A.	1.318.941,00	3.807.187,00	2.536.425	0,52	328,64	632	0,024917	602,83	602,83	0,00
DINTEC S.C.R.L.	551.473,09	1.058.780,00			741,27		0,134416	500,00	500,00	0,00
GAL ALTO SALENTO S.C.R.L.	124.050,00	87.307,00			100,00		0,080613	100,00	100,00	0,00
JOB CAMERE S.R.L. in liquidazione	600.000,00	2.932.064,00			170,68		0,028447	151,00	151,00	0,00
SISTEMA CAMERALE SERVIZI S.C..R.L.	4.009.935,00	5.172.047,00			3.338,00		0,083243	3.277,00	3.277,00	0,00
GAL TERRA DEI MESSAPI S.R.L.	59.250,00	74.961,00			5.900,00		9,957806	5.900,00	5.900,00	0,00
DISTRETTO AGROALIMENTARE DI QUALITA' JONICO SALENTINO S.C.R.L. *rappresentante della CCIAA BRINDISI: ARELLIO DONATO FUSCO	16.500,00	26.320,00			200,00		1,212121	200,00	200,00	0,00
								54.588,38	54.588,38	0,00

### **Conferimenti di capitale**

Tra tali immobilizzazioni rientra il conferimento di capitali pari a lire 200.000.000 (€ 103.291,38) corrisposto a titolo di fondo di dotazione dell'azienda speciale PromoBrindisi nel corso del 2000, ai sensi dell'art. 11 dello statuto di detta azienda speciale approvato dalla Giunta camerale con delibera n. 186 del 14 ottobre 1999:

<b>Saldo al 31/12/2018</b>	<b>Saldo al 31/12/2019</b>	<b>Variazioni</b>
103.291,38	103.291,38	0,00

### **Immobilizzazioni finanziarie - Prestiti ed anticipazioni attive**

<b>Saldo al 31/12/2018</b>	<b>Saldo al 31/12/2019</b>	<b>Variazioni</b>
564.136,86	563.804,08	-332,78

Comprendono le quote di capitale per prestiti e anticipazioni concessi al personale camerale nella forma di anticipazioni sulle indennità di anzianità maturate secondo il D.M. 245/95.

<b>STATO PATRIMONIALE</b>	→	<b>ATTIVO</b>	→	<b>ATTIVO CIRCOLANTE</b>
---------------------------	---	---------------	---	--------------------------

Tale macro voce comprende le:

**d) Rimanenze:** riguardano sia le pubblicazioni edite dalla Camera di Commercio che il materiale di consumo e cancelleria (per forniture effettuate durante il 2019).

Si evidenzia, inoltre, che nella voce “Materiale di consumo” sono inserite, oltre al materiale di cancelleria, le giacenze relative alle smart card e business key rilasciate dall’Ente camerale e per le quali, nel corso dell’anno 2019, si è registrata una considerevole richiesta da parte dell’utenza.

Descrizione	Valore 31/12/2018	Valore 31/12/2019
Pubblicazioni	0,00	0,00
Materiale di consumo	35.643,85	43.464,49
<b>Totale</b>	<b>35.643,85</b>	<b>43.464,49</b>

**e) crediti di funzionamento,** ammontano ad € **1.808.476,20** e risultano così composti:

Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
1.792.995,83	1.808.476,20	15.480,37

#### Crediti da diritto annuale complessivo

La rappresentazione di detto credito ricalca perfettamente le indicazioni riportate nel documento 3 della circolare ministeriale n. 3622/c del 5/02/2009. Lo stesso è suddiviso nelle tre voci di seguito indicate:

<b>Credito per diritto annuale</b>	<b>€ 16.691.863,49</b>
<b>Sanzioni per diritto annuale</b>	<b>€ 7.917.168,68</b>
<b>Interessi diritto annuale</b>	<b>€ 842.916,76</b>

#### Crediti da diritto annuale riferito all’anno 2019

<b>Credito per diritto annuale 2019</b>	<b>€ 1.440.658,55</b>
---	-----------------------

È stato determinato come prodotto tra il numero delle imprese inadempienti per l’anno 2019, distinte per singola fascia, e l’importo minimo previsto per la stessa fascia dal decreto 1 febbraio 2008 (fonte applicativo Diana Infocamere).

<b>Sanzioni per diritto annuale 2019</b>	<b>€ 433.869,40</b>
--	---------------------

Sono state calcolate applicando la percentuale del 6% entro l’anno e del 30% dopo l’anno all’importo del credito indicato al punto precedente (fonte applicativo Diana Infocamere).

<b>Interessi diritto annuale 2019</b>	<b>€ 3.276,93</b>
<b>Ricalcolo interessi diritto annuale 2009-2018</b>	<b>€ 27.458,96</b>

Gli interessi di competenza dell’esercizio sono calcolati sull’importo del credito diritto annuale al tasso del 0,80% per i giorni intercorsi tra la scadenza prevista per il pagamento del diritto

(01/07/2019) ed il 31/12/2019.

		<b>% svalutazione credito</b>
<b>Fondo svalutazione credito diritto annuale 2019</b>	<b>1.258.199,14</b>	<b>87,34%</b>
<b>Fondo svalutazione crediti per sanzioni diritto annuale 2019</b>	<b>386.360,70</b>	<b>89,05%</b>
<b>Fondo svalutazione crediti per interessi diritto annuale 2019</b>	<b>2.844,21</b>	<b>86,80%</b>
<b>Fondo svalutazione crediti per interessi diritto annuale 2019</b>	<b>24.452,20</b>	<b>89,05%</b>
	<b>1.671.237,06</b>	

Per l'accantonamento al fondo svalutazione credito relativo all'annualità 2019 (diritto, sanzioni ed interessi) è stata considerata la percentuale di mancata riscossione degli ultimi 2 ruoli emessi così come disposto dalla circolare 3622/c che prevede, come base di calcolo, l'utilizzo degli ultimi due ruoli emessi (2012/2013). La ricostruzione analitica del fondo evidenzia che l'accantonamento è pari a circa il 95% del credito iscritto in bilancio.

L'importo totale accantonato, pari ad € 1.671.237,06, è comprensivo dell'accantonamento fondo svalutazione crediti maggiorazione incremento 20% per € 209.699,86.

### **Illustrazione della composizione del fondo svalutazione crediti**

Si è proceduto alla ripartizione del Fondo Svalutazione Crediti da Diritto Annuale in tre diversi Fondi così come disposto dalla circolare 3622/2009 (documento n. 3) e precisamente:

- Fondo Svalutazione Crediti Diritto Annuale
- Fondo Svalutazione Crediti Sanzioni Diritto Annuale
- Fondo Svalutazione Crediti Interessi Diritto Annuale

<b>Fondo svalutazione crediti diritto annuale</b>	<b>€ 16.086.429,20</b>
---	------------------------

Si dà atto che ai sensi dell'art. 22 comma 2 del regolamento di contabilità (D.P.R. 254/2005), il valore del credito è iscritto nello stato patrimoniale al netto del fondo svalutazione crediti.

<b>Fondo svalutazione crediti sanzioni diritto annuale</b>	<b>€ 7.486.942,25</b>
--	-----------------------

Si dà atto che ai sensi dell'art. 22 comma 2 del regolamento di contabilità il valore del credito è iscritto nello stato patrimoniale al netto degli accantonamenti effettuati nei relativi fondi svalutazione crediti.

<b>Fondo svalutazione crediti interessi diritto annuale</b>	<b>€ 752.832,03</b>
---	---------------------

Si dà atto che ai sensi dell'art. 22 comma 2 del regolamento il valore del credito è iscritto nello stato patrimoniale al netto degli accantonamenti effettuati nei relativi fondi svalutazione crediti.

Riepilogando:

<b>Crediti diritto annuale</b>	<b>€ 16.691.863,49</b>
<b>Crediti per Sanzioni Diritto Annuale</b>	<b>€ 7.917.168,68</b>
<b>Crediti per interessi moratori Diritto Annuale</b>	<b>€ 842.916,76</b>
<b>Totale credito da diritto annuale</b>	<b>€ 25.451.948,93</b>
<b>Fondo svalutazione crediti diritto annuale</b>	<b>€ 16.086.429,20</b>
<b>Fondo svalutazione crediti sanzioni diritto annuale</b>	<b>€ 7.486.942,25</b>
<b>Fondo svalutazione crediti interessi diritto annuale</b>	<b>€ 752.832,03</b>
<b>Totale del fondo svalutazione crediti</b>	<b>€ 24.326.203,48</b>
<b>Credito al netto del fondo</b>	<b>€ 1.125.745,45</b>

Di seguito si riporta prospetto illustrativo del fondo svalutazione credito da diritto annuale, sanzioni ed interessi per anno, rapportato al credito da diritto annuale, sanzioni e interessi per anno.

	<b>Credito al 31/12/2019</b>	<b>Fondo Svalutazione al 31/12/2019</b>	<b>Credito residuo</b>
Beneficiario Appv.			
DIRITTO ANNUALE 1999	410.332,54	410.332,54	-
<b>DIRITTO ANNUALE 1999 Totale</b>	<b>410.332,54</b>	<b>410.332,54</b>	-
DIRITTO ANNUALE 2000	518.201,86	518.201,86	-
<b>DIRITTO ANNUALE 2000 Totale</b>	<b>518.201,86</b>	<b>518.201,86</b>	-
DIRITTO ANNUALE 2001	846.094,78	846.094,78	-
<b>DIRITTO ANNUALE 2001 Totale</b>	<b>846.094,78</b>	<b>846.094,78</b>	-
DIRITTO ANNUALE 2002	532.717,06	532.717,06	-
<b>DIRITTO ANNUALE 2002 Totale</b>	<b>532.717,06</b>	<b>534.962,92</b>	-
DIRITTO ANNUALE 2003	1.165.136,77	1.165.136,77	-
<b>DIRITTO ANNUALE 2003 Totale</b>	<b>1.165.136,77</b>	<b>1.165.136,77</b>	-
DIRITTO ANNUALE 2004	1.318.513,33	1.318.513,33	-
<b>DIRITTO ANNUALE 2004 Totale</b>	<b>1.318.513,33</b>	<b>1.318.513,33</b>	-
DIRITTO ANNUALE 2005	1.549.922,06	1.549.922,06	-
<b>DIRITTO ANNUALE 2005 Totale</b>	<b>1.549.922,06</b>	<b>1.549.922,06</b>	-
DIRITTO ANNUALE 2006	1.063.853,98	1.063.853,98	-
	439.724,88	439.724,88	-
	95.301,12	95.301,12	-
<b>DIRITTO ANNUALE 2006 Totale</b>	<b>1.598.879,98</b>	<b>1.598.879,98</b>	-
DIRITTO ANNUALE 2007	926.869,56	926.869,56	-
	617.512,62	617.512,62	-
	143.591,81	143.591,81	-
<b>DIRITTO ANNUALE 2007 Totale</b>	<b>1.687.973,99</b>	<b>1.687.973,99</b>	-
DIRITTO ANNUALE 2008	844.080,67	844.080,67	-
	743.897,65	743.897,65	-
	128.866,56	128.866,56	-
<b>DIRITTO ANNUALE 2008 Totale</b>	<b>1.716.844,88</b>	<b>1.716.844,88</b>	-
DIRITTO ANNUALE 2009	1.068.479,56	1.055.861,62	12.617,94
	661.220,29	645.726,20	15.494,09

	95.450,09	88.219,35	7.230,74
<b>DIRITTO ANNUALE 2009 Totale</b>	<b>1.825.149,94</b>	<b>1.789.807,18</b>	<b>35.342,76</b>
DIRITTO ANNUALE 2010	1.054.866,70	1.023.955,00	30.911,70
	680.776,76	651.279,06	29.497,70
	107.205,31	92.135,39	15.069,92
<b>DIRITTO ANNUALE 2010 Totale</b>	<b>1.842.848,77</b>	<b>1.767.369,46</b>	<b>75.479,31</b>
DIRITTO ANNUALE 2011	1.260.811,79	1.231.782,51	29.029,28
	629.805,13	586.471,15	43.333,98
	85.649,46	81.494,12	4.155,34
<b>DIRITTO ANNUALE 2011 Totale</b>	<b>1.976.266,38</b>	<b>1.899.747,79</b>	<b>76.518,59</b>
DIRITTO ANNUALE 2012	1.335.913,56	1.309.976,64	25.936,92
	684.703,05	670.857,77	13.845,28
	71.334,85	64.613,27	6.721,58
<b>DIRITTO ANNUALE 2012 Totale</b>	<b>2.091.951,46</b>	<b>2.045.447,68</b>	<b>46.503,78</b>
DIRITTO ANNUALE 2013	1.445.647,51	1.439.058,68	6.588,83
	731.165,02	705.454,25	25.710,77
	43.950,05	33.495,06	10.454,99
<b>DIRITTO ANNUALE 2013 Totale</b>	<b>2.220.762,58</b>	<b>2.178.007,99</b>	<b>42.754,59</b>
DIRITTO ANNUALE 2014	1.596.253,35	1.543.815,10	52.438,25
	586.121,19	542.765,84	43.355,35
	21.461,43	15.683,76	5.777,67
<b>DIRITTO ANNUALE 2014 Totale</b>	<b>2.203.835,97</b>	<b>2.102.264,70</b>	<b>101.571,27</b>
DIRITTO ANNUALE 2015	1.084.537,03	1.036.975,28	47.561,75
	487.573,44	436.438,77	51.134,67
	9.961,86	3.664,34	6.297,52
<b>DIRITTO ANNUALE 2015 Totale</b>	<b>1.582.072,33</b>	<b>1.477.078,39</b>	<b>104.993,94</b>
DIRITTO ANNUALE 2016	1.125.352,60	1.073.725,81	51.626,79
	436.738,83	347.554,29	89.184,54
	12.418,63	1.029,65	11.388,98
<b>DIRITTO ANNUALE 2016 Totale</b>	<b>1.574.510,06</b>	<b>1.422.309,75</b>	<b>152.200,31</b>
DIRITTO ANNUALE 2017	1.183.300,49	1.119.682,89	63.617,60
	384.175,37	343.153,18	41.022,19
	12.533,37	115,10	12.418,27
<b>DIRITTO ANNUALE 2017 Totale</b>	<b>1.580.009,23</b>	<b>1.462.951,17</b>	<b>117.058,06</b>
DIRITTO ANNUALE 2018	1.261.238,14	1.158.592,30	102.645,84
	399.885,05	369.745,89	30.139,16
	11.915,29	1.778,10	10.137,19
<b>DIRITTO ANNUALE 2018 Totale</b>	<b>1.673.038,48</b>	<b>1.530.116,29</b>	<b>142.922,19</b>
DIRITTO ANNUALE 2019	1.440.658,55	1.258.199,14	182.459,41
	433.869,40	386.360,70	47.508,70
	3.276,93	2.844,38	432,55
<b>DIRITTO ANNUALE 2019 Totale</b>	<b>1.877.804,88</b>	<b>1.647.404,22</b>	<b>230.400,66</b>
<b>Totale complessivo</b>	<b>31.792.867,33</b>	<b>30.669.367,74</b>	

La voce **Crediti v/organismi e istituzioni nazionali e comunitari**, pari ad € **200.187,14**, si riferisce al credito vantato a titolo di progetti comunitari ed a valere sul fondo oltre che il credito nei

confronti dei comuni della provincia per convenzioni SUAP.

La voce **Crediti v/organismi del sistema camerale**, pari ad € **168.709,29**, si riferisce a crediti vantati per progettualità verso l'Unioncamere Regionale e Nazionale nonché crediti verso le Aziende Speciali Isfores e PromoBrindisi in relazione alla onnicomprensività trattamento economico del dirigente. In particolare il credito nei confronti delle Aziende Speciali è stato rideterminato, sulla base dei conteggi effettuati nella ricognizione delle somme dovute ed esigibili a carico di un ex dipendente, in applicazione delle direttive impartite dall'art. 9 comma 3 del D.L. 78 del 31/05/2010.

La voce **Crediti v/clienti**, pari ad € **168.606,73**, si riferisce ai crediti per diritti di segreteria riscossi mediante c/c postale, il cui trasferimento sul c/c bancario tenuto presso l'istituto cassiere non si è potuto effettuare entro il 31/12/2019, nonché ai crediti nei confronti di Infocamere per note di credito da incassare relative, anche, a diritti segreteria.

La voce **Crediti per servizi c/terzi**, pari ad € **26.658,57**, si riferisce a crediti per rimborso notifica sanzioni.

La voce **Crediti diversi**, pari ad € **117.740,31**, si riferisce ai crediti ad esigibilità differita tra cui i crediti vantati verso le altre Camere per errata attribuzione del Diritto Annuale, Sanzioni ed Interessi. Rientrano altresì crediti nei confronti di personale cessato per € 179.365,27, iscritti alla data del 31/12/2015 (conto di patrimoniale 121502 - Crediti v/o personale cessato), e contestuale svalutazione per € 120.000,00 (operata a chiusura dell'esercizio 2016 sul conto 121505 - Fondo svalutazione credito ex dipendenti).

Si precisa, inoltre, che in fase di aggiornamento del preventivo e del budget direzionale 2017, approvato con Delibera di Consiglio n. 8 del 26/07/2017, è stato iscritto un ulteriore credito verso ex dipendenti a titolo di retribuzione di risultato non dovuta per gli anni 2010-2013, per € 76.187,00, e relativa svalutazione per ulteriori € 50.000,00. Infine, in fase di chiusura del bilancio di esercizio 2017, approvato con Delibera di Consiglio n. 2 del 20/04/2018, detto credito è stato ulteriormente svalutato di € 50.000,00.

Nella voce **disponibilità liquide** è riportato il saldo, pari ad € **4.936.774,13** come di seguito dettagliato

Disponibilità liquide al 31/12/2019	<b>4.936.774,13</b>
Incassi da regolarizzare relativi a diritti di segreteria versati nel 2019 tramite assegno ed incassati, tramite assegno, ad inizio 2020	<b>- 859,51</b>
Disponibilità liquide al 31/12/2019 come da conto annuale reso dal cassiere (art. 37 comma 1 del D.P.R. 254/2005)	<b>4.935.914,62</b>
Movimenti di tesoreria non ancora contabilizzati in Banca d'Italia	<b>- 26.490,07</b>
Saldo conto Banca d'Italia n. 319308 del 31/12/2019	<b>4.909.424,55</b>

L'importo di € **4.936.774,13** quadra con il prospetto SIOPE - Disponibilità liquide, nel dato aggregato.

Di seguito si riportano i saldi risultanti dal conto annuale (all. E art. 37 comma 1 del D.P.R.

254/2005) prodotto dall'Istituto Cassiere.

Numero conto	31/12/2018	31/12/2019	Variazioni
C/C tesoreria c/c 450	4.450.785,16	4.909.424,55	458.639,39
Importi da regolarizzare	1.054,05	26.490,07	25.436,02
<b>Totale</b>	<b>4.451.839,21</b>	<b>4.935.914,62</b>	<b>484.075,41</b>

<b>STATO PATRIMONIALE</b>	→	<b>ATTIVO</b>	→	<b>RATEI E RISCOINTI ATTIVI</b>
---------------------------	---	---------------	---	---------------------------------

I **risconti attivi** sono riferiti ad oneri che hanno avuto una manifestazione finanziaria nel 2018 ma una quota è di competenza dell'esercizio futuro.

Detti oneri sono:

- premio polizza assicurazione incendi, furto e responsabilità civile sede camerale;
- premi polizze assicurazione autovettura camerale e ape camerale.

Tutto ciò determina un saldo finale di € **1.468,42**.

Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
1.454,13	1.468,42	14,29

Si fa presente che non sono stati rilevati ratei attivi.

<b>STATO PATRIMONIALE</b>	→	<b>ATTIVO</b>	→	<b>CONTI D'ORDINE</b>
---------------------------	---	---------------	---	-----------------------

Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
1.932.759,82	1.932.759,82	0,00

Nell'ambito dei conti d'ordine appartenenti alla categoria degli impegni sono riepilogati i contratti sottoscritti con scadenza pluriennale, i lavori per la realizzazione del laboratorio chimico merceologico non avviati alla scadenza dell'esercizio, che ha trovato apposita iscrizione nel piano degli investimenti del preventivo 2020.

#### 4. STATO PATRIMONIALE - PASSIVITÀ

STATO PATRIMONIALE	→	PASSIVO
--------------------	---	---------

Il **patrimonio netto** ammonta ad € **4.458.420,34** e risulta così costituito:

	Saldo al 31/12/2018	Saldo al 01/01/2019	Saldo al 31/12/2019	Variazioni 31/12/2019 - 31/12/2018
Patrimonio netto esercizi precedenti	3.560.955,21	4.333.385,06	4.333.385,06	+772.429,85
Avanzo/disavanzo d'esercizio	772.429,85	//	228.732,89	-543.696,96
Riserva da partecipazione	22.965,28	22.965,28	125.035,28	+102.070,00
Riserva indisponibile art. 2 c. 2 dpr 254/05	//	//	//	//
<b>Totale</b>	<b>4.356.350,34</b>	<b>4.356.350,34</b>	<b>4.687.153,23</b>	<b>+330.802,89</b>

Si illustra di seguito la composizione dell'avanzo/disavanzo di esercizio anni 2018 e 2019 conseguito per attività istituzionale ed attività commerciale:

	Avanzo/disavanzo d'esercizio istituzionale	Avanzo/disavanzo d'esercizio commerciale	Avanzo/disavanzo d'esercizio
<b>Anno 2018</b>	879.245,93	- 106.816,08	772.429,85
<b>Anno 2019</b>	360.586,62	- 131.853,73	228.732,89

La voce **Fondo trattamento di fine rapporto** rappresenta l'effettivo debito verso i dipendenti in servizio a tale data al lordo degli anticipi corrisposti, tiene conto della rideterminazione effettuata dell'indennità di fine rapporto e del trattamento di fine rapporto al 31/12/2019 e delle liquidazioni dell'indennità di fine rapporto corrisposta al personale.

Tutto ciò ha comportato un saldo finale pari a € **1.750.720,25**.

Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
1.730.830,06	1.750.720,25	19.890,19

La voce **debiti di funzionamento**, pari a complessive € **1.922.970,85**, comprende le seguenti sottovoci:

- la voce **debiti v/fornitori** per € **329.274,22** così articolata
  - la voce **debiti v/fornitori** per € **47.893,62** si riferisce alle fatture fornitori ancora da liquidare al 31/12/2019;

- la voce **debiti v/fornitori per fatture da ricevere** per € **113.659,08** si riferisce alle fatture pervenute nel corso del 2020 il cui costo è stato rilevato nel 2019;
- la voce **debiti v/fornitori per fatture da ricevere non inviate** per € **167.721,52** si riferisce alle fatture non pervenute alla data di chiusura dell'esercizio ma di cui si ha certezza che la competenza del costo è relativa all'esercizio 2019.
- la voce **debiti v/società ed organismi del sistema camerale** pari a complessive € **37.522,11** si riferisce principalmente al debito verso l'Unioncamere Naz.le per riscossione diritto annuale a mezzo F24 relativa al saldo 2019;
- la voce **debiti v/organismi nazionali e comunitari** pari a complessive € **39.485,51** si riferisce principalmente a quote associative spettanti a Camere di Commercio Estere relative agli anni passati ed alla quota Unioncamere Puglia;
- la voce **debiti tributari e previdenziali** per € **81.010,83** si riferisce ai debiti nei confronti dell'erario e degli enti previdenziali attribuiti ad assimilati e dipendenti di dicembre 2019 e versati nel mese di gennaio 2020;
- la voce **debiti v/dipendenti** per € **429.791,53** è costituita principalmente dai debiti nei confronti dei dipendenti in relazione al fondo politiche di sviluppo ex CCNL 21/05/2018 e al residuo delle risorse destinate al finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato dei dirigenti;
- la voce **debiti v/organismi istituzionali** per € **37.159,65** si riferisce principalmente ai debiti verso i componenti di commissioni camerali ed organi di direzione e controllo al 31/12/2019;
- la voce **debiti diversi** per € **880.388,30** comprende, tra l'altro, debiti per iniziative promozionali (alcune realizzate nell'anno ma che avranno manifestazione numeraria futura), contributo per progettualità 2019 alle Aziende Speciali PromoBrindisi ed Isfores. Si precisa che in tale mastro confluisce la voce **Debiti per versamenti diritto annuale da attribuire** (sono incassi che per varie casistiche non sono associati a nessuna impresa del territorio tenuta al pagamento del Diritto annuale) istituito secondo le direttive impartite dalla circolare 3622/2009 documento n. 3, nonché **Debiti Diritto Annuale tra camere** (sono incassi di competenza di altre camere) e gli **Incassi Diritto Annuale in attesa di regolarizzazione** (sono incassi non riferibili al credito o addirittura eccedenti il credito 2009-2010-2011-2012-2013-2014-2015-2016-2017-2018-2019). Sono altresì registrati i debiti legati all'assegnazione dei voucher sui progetti al 20%, "Punto Impresa Digitale" e "Servizi di orientamento al lavoro ed alle professioni";
- la voce **debiti per servizi c/terzi** per € **88.338,70** si riferisce alle cosiddette partite di giro in particolare al bollo virtuale incassato al 31/12/2019.

In sintesi, i debiti di funzionamento presentano i seguenti saldi

Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
1.697.388,13	1.922.970,85	225.582,72

La voce **fondo per rischi ed oneri** pari a complessivi € **626.183,43** comprende le seguenti sottovoci:

- la voce **fondo imposte e tasse** pari ad € **3.694,61** relativo ad un accantonamento cautelativo

per far fronte ad eventuali conguagli dovuti a titolo di IUC (ex IMU TIA TARSU e TARES);

- la voce **fondo spese future**, per complessive € **303.608,09**, riepiloga i fondi accantonamento costituiti ai sensi della circolare ministeriale n. 3609/C del 26/04/2007. Tale voce comprende gli accantonamenti effettuati in corso d'anno e di seguito riepilogati:

Importo	Descrizione
€ 89.375,00	Residuo accantonamento per far fronte ad eventuali ripiani disavanzo delle Aziende Speciali legato a crediti inesigibili (Delibera di Giunta n. 59 del 15/11/2016), finalizzato alla liquidazione del trattamento di fine rapporto dei dipendenti in servizio presso le AA.SS., inizialmente pari ad € 269.576,00 e liquidato per € 180.201,00 nel corso del 2017.
€ 100.000,00	Eventuale contenzioso ditta appaltatrice lavori per l'immobile presso il comprensorio Cittadella della Ricerca
€ 60.000,00	Spese legali eventuali contenziosi ex dipendenti
€ 54.233,09	Eventuali spese condominiali per l'immobile presso il comprensorio Cittadella della Ricerca (eventuale residuo da liquidare a fronte di un accantonamento iniziale di € 190.000,00)
<b>€ 303.608,09</b>	

- la voce **fondo spese future - Personale**, per complessive € **19.430,25**, riepiloga gli accantonamenti effettuati ai sensi dell'art. 92 comma 5 del D.Lgs. 163/2006;
- la voce **fondo oneri** pari ad € **78.560,65** comprende, a norma dell'articolo 2424-bis del codice civile, gli accantonamenti per passività certe relative ad anni pregressi in particolare per iniziative promozionali, il cui ammontare o la data di estinzione sono indeterminati;
- la voce **fondo rischi** pari ad € **218.034,75** comprende gli accantonamenti per passività la cui esistenza è solo probabile riferendosi a situazioni già esistenti ma caratterizzati da uno stato di incertezza; nella fattispecie in tale voce rientrano le spese legali relative ad affidamenti di incarichi di anni precedenti, per i quali i competenti uffici stanno verificando l'effettiva esistenza della pretesa creditoria, eventuali presunti contenzioni, ed eventuali emolumenti dovuti agli organi dalla data di entrata in vigore del D.Lgs. 219/2016 e fino al 31/12/2019;
- la voce **fondo accantonamento per partecipazioni ex Legge 147/2013** pari ad € **2.377,10**.

In sintesi il **fondo per rischi ed oneri** presenta i seguenti saldi.

Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
615.243,62	626.183,43	10.939,81

## RISCONTI PASSIVI PLURIENNALI

Sono presenti i seguenti risconti passivi:

- risconto passivo pluriennale per € **2.380.840,77** in relazione agli acconti erogati dalla Regione Puglia, relativi alla realizzazione del laboratorio chimico merceologico, per la parte rinviata all'esercizio 2020 così come indicato nel documento 3 della circolare ministeriale n. 3622/c del 5/02/2009. Si precisa che nel corso dell'anno 2019 non sono pervenuti ulteriori acconti/saldi da parte della Regione Puglia, in particolare

Risconto passivo pluriennale iniziale	2.550.750,00
Quota per ammortamento 2018	- 37.629,46
Risconto passivo pluriennale al 31/12/2018	2.513.120,54
Quota per ammortamento 2019	- 132.279,77
Risconto passivo pluriennale al 31/12/2019	2.380.840,77

- risconto passivo maggiorazione tributo diritto annuale, per € 31.077,89, come disposto dalla nota MISE n. 0532625 del 05/12/2017 avente oggetto "Preventivo economico 2018 - Indicazioni operative relative alle funzioni istituzionali e alle operazioni di gestione connesse all'incremento delle misure del diritto annuale di cui al Decreto del Ministro dello sviluppo economico del 22 maggio 2017" e recepito con Determinazione dirigenziale n. 73 del 27/03/2019.

Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
2.544.198,43	2.380.840,77	- 163.357,66

## RATEI PASSIVI

Sono iscritti ratei passivi relativi ad oneri di competenza dell'esercizio, ma che avranno manifestazione finanziaria futura.

Tutto ciò comporta uno stanziamento complessivo pari a € 0.

Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
0	0	0

## CONTI D'ORDINE

Per la descrizione dei conti d'ordine si rinvia a quanto riportato tra le attività.

Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
1.932.759,82	1.932.759,82	0

## 5. CONTO ECONOMICO - PROVENTI ED ONERI

### 5.1 GESTIONE CORRENTE - PROVENTI

I proventi della gestione corrente ammontano ad € 5.575.975,85.

Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
5.309.787,23	5.575.975,85	266.188,62

L'art. 26 del D.P.R. 254/2005, pur rispecchiando fedelmente il disposto del punto 1 dell'art. 2427 del C.C., letteralmente indica solo i criteri di valutazione delle voci dello Stato patrimoniale.

I principi contabili approvati con la circolare n. 3622/C del 05/02/2009, ed in particolare il documento 3, danno indicazione sulla rappresentazione di alcune voci di ricavo e di costo tipiche delle Camere di Commercio.

#### Diritto annuale

La rappresentazione di detto provento a partire dall'anno 2015 ha tenuto conto dell'applicazione dell'art. 28 del D.L. 90/2014, convertito in Legge 114/2014, e ricalca perfettamente le indicazioni riportate nel regime transitorio previsto nel documento 3 della circolare ministeriale n. 3622/c del 05/02/2009; lo stesso è suddiviso nelle voci di seguito indicate.

<b>Diritto annuale 2019</b>	<b>€ 2.786.949,41</b>
-----------------------------	-----------------------

Tale importo è stato determinato sommando gli importi incassati in c/competenza 2019 (€ 1.903.680,74 al netto di rettifiche per € 17.341,13 legate a compensazioni tra Camere ed errate attribuzioni) con il credito di competenza 2019 pari ad € 1.440.658,55 (determinato attraverso programma Infocamere Diana).

L'importo indicato è al netto della quota parte, pari ad € 557.389,88, destinata alle progettualità legate all'incremento del 20% del diritto annuale.

Incassato in C/C 2019 sul 310000	1.921.021,87
Rettifiche	-17.341,13
Incassato in C/C 2019 sul 310000 al netto delle rettifiche	1.903.680,74
Credito 2019 (DIANA)	1.440.658,55
<b>Totale</b>	<b>3.344.339,29</b>
Destinato ai progetti 20%	- 557.389,88
	2.786.949,41

<b>Sanzioni per diritto annuale 2019</b>	<b>€ 441.544,81</b>
--	---------------------

Sono state calcolate applicando la percentuale del 6%, entro l'anno, e del 30%, dopo l'anno, all'importo del credito indicato al punto precedente (€ 1.440.658,55) (fonte programma Diana Infocamere).

<b>Interessi diritto annuale 2019</b>	<b>€ 31.285,69</b>
---------------------------------------	--------------------

Sono stati calcolati applicando la percentuale del 0,50% all'importo del credito, nonché un ulteriore ricalcolo sugli interessi maturati sull'importo del credito indicato al punto precedente (€ 1.440.658,55).

<b>Diritto annuale incremento 20%</b>	<b>€ 557.389,88</b>
---------------------------------------	---------------------

Con Delibera n. 2 del 24/03/2017 il Consiglio camerale, al fine di finanziare programmi e progetti per la promozione dello sviluppo economico e l'organizzazione di servizi alle imprese, ha deliberato di approvare l'incremento del diritto annuale per il triennio 2017-2019 in misura pari al 20% degli importi annui stabiliti con decreto ministeriale finanziando i progetti "Punto Impresa Digitale (PID)" e "Servizi di orientamento al lavoro ed alle professioni".

Tale incremento, autorizzato dal Ministro dello Sviluppo Economico con decreto 22 maggio 2017, è gestito contabilmente secondo le indicazioni contenute nelle note MISE n. 241848 del 22/06/2017 e n. 532625 del 05/12/2017.

In particolare:

Diritto annuale incremento 20% destinato ai progetti	557.389,88
Risconto passivo per Circolare MISE n. 0532625 del 05/12/2017	31.077,89

<b>Diritto annuale incremento 20% - Nota MISE 05/12/2017</b>	<b>€ 31.077,89</b>
--	--------------------

Con Determinazione dirigenziale n. 73 del 27/03/2019, avente oggetto "Operazioni di gestione connesse all'incremento delle misure del diritto annuale - Progetti "Punto Impresa Digitale (PID)" e "Servizi di orientamento al lavoro ed alle professioni" - Nota MISE n. 0532625 del 05/12/2017 - Variazione del budget direzionale 2019 ai sensi dell'art. 12 comma 4 del D.P.R. 254/2005", sono state recepite le indicazioni operative relative alle funzioni istituzionali e alle operazioni di gestione connesse all'incremento delle misure del diritto annuale di cui al Decreto del Ministro dello sviluppo economico del 22 maggio 2017.

In particolare a seguito della rendicontazione sui progetti al 20%, formalmente chiusa durante il mese di gennaio 2019, è stato possibile calcolare l'esatta quota parte di provento 2018 da rinviare al 2019 mediante rilevazione di apposito risconto passivo e sono state effettuate le seguenti variazioni di budget a saldo 0 ai sensi dell'art. 12 comma 4 del D.P.R. 254/2005.

Proventi	Importo €
310009 - Diritto annuale incremento 20% nota MISE 5/12/2017 - CDC A202	31.077,89
<b>Totale proventi</b>	<b>31.077,89</b>
Incremento oneri stanziati per progettualità	
330010 - Punto Impresa Digitale progettualità - CDC A202	+ 10.977,89
330015 - Servizi orientamento lavoro e professioni - CDC A202	+ 20.100,00
<b>Totale oneri</b>	<b>31.077,88</b>
<b>Saldo variazioni</b>	<b>0,00</b>

In sintesi:

Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
3.892.316,55	3.848.247,68	- 44.068,87

### Diritti di segreteria

Si riferiscono alla seconda tipologia di entrate proprie camerali connesse al rilascio di certificati e visure; tale voce, rettificata degli importi dei diritti restituiti nel corso dell'anno, ammonta ad € **1.166.625,40**.

Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
1.191.736,12	1.166.625,40	- 25.110,72

### Contributi trasferimenti ed altre entrate

Rientrano in tale tipologia le attività progettuali ed i rimborsi e recuperi diversi per un ammontare di € **443.941,21**. La voce contributi trasferimenti e altre entrate, dove rientra la progettualità ed i fondi perequativi, ha subito un incremento legato ai seguenti progetti:

- progetto "La valorizzazione del patrimonio culturale e del turismo" a valere sul fondo perequativo 2015-2016 per € 5.800,00 con Unioncamere Puglia;
- progetti "Potenziamento e diffusione presso le imprese delle attività di E-Government delle Camere di Commercio" e "Alternanza scuola-lavoro, orientamento al lavoro e placement" a valere sul fondo perequativo 2015-2016 per € 60.000,00 con Unioncamere;
- progetti a valere sul fondo perequativo 2017-2018 con l'Unione Regionale, giusta Delibera di Giunta n. 22/2019, per un importo totale pari ad € 77.000,00.

Rientrano, inoltre, € 132.279,77 quale quota parziale anno 2019 del risconto passivo pluriennale, iscritto in bilancio per complessive € 2.513.120,54, legato all'ammortamento della struttura presso la cittadella della ricerca di Brindisi ed € 16.446,56 a titolo di rimborsi e recuperi diversi.

Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
115.365,16	443.941,21	328.576,05

### Proventi da gestione di beni e servizi

La voce si riferisce agli incassi per servizi commerciali, in particolare per gli esami analisi chimiche dei vini presso i laboratori, funzionamento organismo di controllo vini DOC, oltre che per le verifiche metriche e concorsi a premio, ed ammontano complessivamente ad € **109.340,92** così come rappresentato nel prospetto seguente:

Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
125.516,36	109.340,92	- 16.175,44

La voce **Variazione delle rimanenze** per un valore di € **7.820,64** riflette la differenza determinata tra le rimanenze iniziali alla data del 01/01/2019 e quelle finali al 31/12/2019.

## 5.2 GESTIONE CORRENTE - ONERI

Gli oneri della gestione corrente ammontano a € 5.435.314,40.

Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
5.257.053,19	5.435.314,40	- 178.261,21

In particolare i **costi del personale** sono pari ad € 1.383.288,31.

Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
1.488.794,77	1.383.288,31	105.506,46

e risultano così composti:

- **competenze al personale** per € 1.061.007,35 come specificato di seguito

Descrizione voce	Valore al 31/12/2018	Valore al 31/12/2019
Retribuzione ordinaria	791.946,18	792.869,97
Retribuzione straordinaria	18.819,00	18.819,00
Indennità varie	222.646,00	179.776,00
Retribuzione di posizione dirigenti	69.542,38	69.542,38
<b>Totale</b>	<b>1.102.953,56</b>	<b>1.061.007,35</b>

- **oneri sociali** ammontano ad € 247.658,70 rispetto ad € 266.472,16 dell'esercizio 2018;
- **accantonamento TFR-IFR** è pari ad € 71.222,26 rispetto ad € 116.559,24 dell'esercizio 2018;
- **altri costi** ammontano ad € 3.400,00 rispetto ad € 2.809,81 dell'anno 2018.

I **costi di funzionamento** sono pari a € 1.277.193,90.

Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
1.192.512,55	1.277.193,90	- 84.681,35

Essi sono così costituiti:

Descrizione voce	Valore al 31/12/2018	Valore al 31/12/2019
Prestazione di servizi	523.991,47	604.357,59
Godimento di beni di terzi	0,00	0,00
Oneri diversi di gestione	337.499,40	363.877,06
Quote associative	267.573,16	250.362,36
Organi Istituzionali	63.448,52	58.596,89
<b>Totale</b>	<b>1.192.512,55</b>	<b>1.277.193,90</b>

In tale ambito l'Ente camerale si è attenuto ai vincoli di finanza pubblica previsti dalla circolare MEF n. 40 del 17/12/2007 che ha confermato la validità di alcune disposizioni precedenti, in particolare i vincoli di spesa introdotti dal D.L. 78/2010 (L. 122/2010), i tagli imposti dalla L. 135/2012 (spending review), i tagli operati in ragione d'anno nel corso del 2014 ai sensi del D.L. 66/2014 (convertito in L. 89/2014):

- spesa annua per studi ed incarichi di consulenza, ex art. 1 comma 9 della Legge finanziaria 2006, il limite massimo consentito (iscritto in sede di preventivo 2009 sul

- conto 325041 - Oneri per consulenti ed esperti art. 1 c. 9 L. 191/04 - per l'importo pari ad € 8.827,00) non è stato superato, a fine esercizio la relativa spesa è stata pari a zero;
- spese di rappresentanza, l'importo massimo consentito, ai sensi dell'art. 1 comma 10 della legge finanziaria 2006, ed ulteriormente ridotto ai sensi del D.L. 78/2010 (pari ad € 120,00 iscritto sul conto 325051 - Oneri di rappresentanza), non è stato superato. Si precisa che tale conto è stato ulteriormente ridotto di € 25,10 ai sensi della L. 135/2012 e di ulteriori € 25,90 ai sensi del D.L. 66/2014. A fine esercizio la relativa spesa è stata pari a € 0,00;
  - spese di pubblicità, l'importo massimo consentito ai sensi dell'art. 1 comma 10 della legge finanziaria 2006, ed ulteriormente ridotto ai sensi del D.L. 78/2010 (pari ad € 31,00, iscritto sul conto 325061 - Oneri di pubblicità su quotidiani e periodici), non è stato superato ed a fine esercizio la relativa spesa è stata pari ad € 0,00;
  - spese di acquisto, manutenzione, noleggio e l'esercizio di autovetture l'importo massimo consentito, ai sensi dell' art. 1 comma 11 della legge finanziaria 2006, ed ulteriormente ridotto ai sensi del D.L. 78/2010 (pari a € 2.488,00 iscritto sul conto 325059 - Oneri per mezzi di trasporto) non è stato superato. Inoltre ai sensi del D.L. 66/2014 è stato ridotto di ulteriori € 196,35, a fine esercizio la relativa spesa è stata pari ad € 721,25.

Per quanto concerne, infine, gli altri vincoli di finanza pubblica si fa presente che l'art. 2, commi da 618 a 626 della Legge 24 dicembre 2007, n. 244, ha fissato un tetto massimo alle spese annue di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili utilizzati dalle amministrazioni pubbliche che fanno parte del conto economico consolidato della P.A.: questo Ente ha dato applicazione a tale normativa e le spese per manutenzione ordinaria e straordinaria 2018, determinate secondo i criteri indicati dal Ministero dello Sviluppo Economico, sono state pari rispettivamente ad € 20.921,53 e ad € 0,00.

Inoltre è stata data piena applicazione alla Legge 135/2012 - Spending review nonché alla Legge 89/2014, come dettagliato nell'allegato c).

Gli **Interventi promozionali** ammontano ad € **862.081,43** contro € 803.813,06 del 2018. Si fa presente che nella determinazione del costo di competenza dell'esercizio sono stati seguiti i criteri indicati nel documento 3 della circolare ministeriale n. 3622/c del 5/02/2009.

Le quote di ammortamento sono state determinate mediante l'applicazione dei coefficienti stabiliti con decreto del Ministero delle finanze applicando il 50% della percentuale prevista per il primo anno di acquisizione del bene.

Per le **immobilizzazioni immateriali** le quote risultano essere le seguenti:

Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
0,0	0,00	0,00

Per le **immobilizzazioni materiali** le quote risultano essere le seguenti:

Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
130.590,62	224.839,09	- 94.248,47

Per l'**accantonamento al fondo svalutazione crediti ordinario**, relativo al 2019, è stata accantonata la somma pari ad **€ 1.671.237,06** secondo quanto illustrato ampiamente in precedenza e di seguito riportato:

342000 - Accantonamento Fondo Svalutazione Crediti	1.461.537,20
342002 - Accantonamento Fondo Svalutazione Crediti maggiorazione Incremento 20%	209.699,86
	<b>1.671.237,06</b>

Al **fondo rischi ed oneri** sono stati accantonati **€ 16.674,61**.

Saldo al 31/12/2018	Saldo al 31/12/2019	Variazioni
91.600,10	16.674,61	74.925,49

### 5.3 GESTIONE FINANZIARIA

I relativi movimenti sono frutto delle registrazioni di proventi finanziari derivanti da interessi attivi e proventi mobiliari per **€ 5.996,39** ed oneri finanziari per **€ 149,30**.

### 5.4 GESTIONE STRAORDINARIA

I relativi movimenti sono frutto delle seguenti operazioni:

**Proventi Straordinari** ammontano ad **€ 277.266,93** contro € 747.475,80 del 2018.

Tale voce è costituita da:

- sopravvenienze attive da diritto annuale anni precedenti, **€ 37.250,64** per incasso diritto annuale anni precedenti, **€ 218.800,41** per sanzioni anni precedenti, **€ 2,81** per interessi anni precedenti;
- sopravvenienze attive, in tale voce, pari complessivamente ad **€ 21.213,07**, sono stati contabilizzati dei rimborsi Telecom a titolo di canoni anni 2014-2016, un credito INAIL anno 2018, conguagli IVA comunicati da TecnoServiceCamere S.C.p.A. ed ICOutsourcing S.C.r.l. nonché gli utili percepiti dalla società JobCamere Srl.

**Oneri Straordinari** ammontano ad **€ 195.042,58** contro € 32.504,62 del 2018, tale voce è costituita da:

- sopravvenienze passive, in tale voce pari complessivamente ad **€ 999,64**, sono iscritti i sopravvenuti oneri di competenza di esercizi precedenti;
- sopravvenienze passive da diritto annuale anni precedenti **€ 464,44**;
- sopravvenienze passive da sanzioni diritto annuale anni precedenti **€ 9.767,68**;
- sopravvenienze passive da sanzioni diritto annuale anni precedenti **€ 2,09**;
- sopravvenienze passive per accantonamento fondo svalutazione crediti anni precedenti **€ 183.808,73**.

## 5.5 RISULTANZE

Tutto questo ha comportato un **avanzo economico d'esercizio** pari ad **€ 228.732,89**.

Risultato gestione corrente	<b>€ 140.661,45</b>
Risultato gestione finanziaria	<b>€ 5.847,09</b>
Risultato gestione straordinaria	<b>€ 82.224,35</b>
Rettifiche di valore dell'attività finanziaria	<b>€ 0,00</b>
<b>Risultato d'esercizio</b>	<b>€ 228.732,89</b>

Il presente bilancio è vero e reale.

IL PRESIDENTE  
Alfredo Malcarne

## CONSUNTIVO ENTRATE - ANNO 2019

Pag. 1 / 4

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	<b>DIRITTI</b>	
1100	Diritto annuale	2.510.287,94
1200	Sanzioni diritto annuale	34.271,61
1300	Interessi moratori per diritto annuale	1.661,23
1400	Diritti di segreteria	1.132.303,59
1500	Sanzioni amministrative	19.680,75
	<b>ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE DI BENI</b>	
2101	Vendita pubblicazioni	
2199	Altri proventi derivanti dalla cessione di beni	
2201	Proventi da verifiche metriche	2.816,98
2202	Concorsi a premio	805,20
2203	Utilizzo banche dati	
2299	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	117.993,61
	<b>CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI</b>	
	<b>Contributi e trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>	
3101	Contributi e trasferimenti correnti da Stato per attività delegate	
3102	Altri contributi e trasferimenti correnti da Stato	
3103	Contributi e trasferimenti correnti da enti di ricerca statali	
3104	Altri contributi e trasferimenti correnti da altre amministrazioni pubbliche centrali	
3105	Contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma per attività delegate	
3106	Altri contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma	
3107	Contributi e trasferimenti correnti da province	
3108	Contributi e trasferimenti correnti da città metropolitane	
3109	Contributi e trasferimenti correnti da comuni	
3110	Contributi e trasferimenti correnti da unioni di comuni	
3111	Contributi e trasferimenti correnti da comunità montane	
3112	Contributi e trasferimenti correnti da aziende sanitarie	
3113	Contributi e trasferimenti correnti da aziende ospedaliere	
3114	Contributi e trasferimenti correnti da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
3115	Contributi e trasferimenti correnti dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
3116	Contributi e trasferimenti correnti da Policlinici universitari	
3117	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di previdenza	
3118	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di ricerca locali	
3119	Contributi e trasferimenti correnti da Camere di commercio	
3120	Contributi e trasferimenti correnti da Unioni regionali delle Camere di Commercio	
3121	Contributi e trasferimenti correnti da Centri esteri delle Camere di Commercio	
3122	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per rigidità di bilancio	
3123	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per progetti	
3124	Altri contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere	
3125	Contributi e trasferimenti correnti da Autorità portuali	
3126	Contributi e trasferimenti correnti da Aziende di promozione turistica	
3127	Contributi e trasferimenti correnti da Università	
3128	Contributi e trasferimenti correnti da Enti gestori di parchi	

## CONSUNTIVO ENTRATE - ANNO 2019

Pag. 2 / 4

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
3129	Contributi e trasferimenti correnti da ARPA	
3199	Contributi e trasferimenti correnti da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	<b>Contributi e trasferimenti correnti da soggetti privati</b>	
3201	Contributi e trasferimenti correnti da Famiglie	
3202	Contributi e trasferimenti correnti da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
3203	Riversamento avanzo di bilancio da Aziende speciali	
3204	Altri contributi e trasferimenti correnti da Aziende speciali	
3205	Contributi e trasferimenti correnti da Imprese	
	<b>Contributi e trasferimenti correnti dall'estero</b>	
3301	Contributi e trasferimenti correnti da Unione Europea	
3302	Contributi e trasferimenti correnti da altre istituzioni estere	26.354,80
3303	Contributi e trasferimenti correnti da soggetti esteri privati	
	<b>ALTRE ENTRATE CORRENTI</b>	
	<b>Concorsi, recuperi e rimborsi</b>	
4101	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	
4103	Rimborso spese dalle Aziende Speciali	
4198	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	49.447,74
4199	Sopravvenienze attive	10.835,18
	<b>Entrate patrimoniali</b>	
4201	Fitti attivi di terreni	
4202	Altri fitti attivi	
4203	Interessi attivi da Amministrazioni pubbliche	
4204	Interessi attivi da altri	5.103,12
4205	Proventi mobiliari	
4499	Altri proventi finanziari	
	<b>ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI DI BENI</b>	
	<b>Alienazione di immobilizzazioni materiali</b>	
5101	Alienazione di terreni	
5102	Alienazione di fabbricati	
5103	Alienazione di Impianti e macchinari	
5104	Alienazione di altri beni materiali	
5200	Alienazione di immobilizzazioni immateriali	
	<b>Alienazione di immobilizzazioni finanziarie</b>	
5301	Alienazione di partecipazioni di controllo e di collegamento	
5302	Alienazione di partecipazioni in altre imprese	
5303	Alienazione di titoli di Stato	
5304	Alienazione di altri titoli	
	<b>CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE</b>	
	<b>Contributi e trasferimenti in c/capitale da Amministrazioni pubbliche</b>	
6101	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Stato	
6102	Contributi e trasferimenti c/capitale da enti di ricerca statali	
6103	Contributi e trasferimenti c/capitale da altre amministrazioni pubbliche centrali	
6104	Contributi e trasferimenti da Regione e Prov. Autonoma	
6105	Contributi e trasferimenti in c/capitale da province	

## CONSUNTIVO ENTRATE - ANNO 2019

Pag. 3 / 4

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
6106	Contributi e trasferimenti in c/capitale da città metropolitane	
6107	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comuni	
6108	Contributi e trasferimenti in c/capitale da unioni di comuni	
6109	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comunità montane	
6110	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende sanitarie	
6111	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende ospedaliere	
6112	Contributi e trasferimenti in c/capitale da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
6113	Contributi e trasferimenti in c/capitale dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
6114	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Policlinici universitari	
6115	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di previdenza	
6116	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di ricerca locali	
6117	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Camere di commercio	
6118	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioni regionali delle Camere di commercio	
6119	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Centri esteri delle Camere di Commercio	
6120	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioncamere	
6121	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Autorità portuali	
6122	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Aziende di promozione turistica	
6123	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Università	
6124	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti Parco Nazionali	
6125	Contributi e trasferimenti in c/capitale da ARPA	
6199	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	<b>Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti privati</b>	
6201	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende speciali	
6202	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Imprese	
6203	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Famiglie	
6204	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
	<b>Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'estero</b>	
6301	Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'Unione Europea	
6302	Contributi e trasferimenti in conto capitale da altre istituzioni estere	
6303	Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti esteri privati	
	<b>OPERAZIONI FINANZIARIE</b>	
7100	Prelevi da conti bancari di deposito	
7200	Restituzione depositi versati dall'Ente	
7300	Depositi cauzionali	
7350	Restituzione fondi economici	
	<b>Riscossione di crediti</b>	
7401	Riscossione di crediti da Camere di Commercio	
7402	Riscossione di crediti dalle Unioni regionali	
7403	Riscossione di crediti da altre amministrazioni pubbliche	
7404	Riscossione di crediti da aziende speciali	
7405	Riscossione di crediti da altre imprese	
7406	Riscossione di crediti da dipendenti	
7407	Riscossione di crediti da famiglie	
7408	Riscossione di crediti da istituzioni sociali private	

**CONSUNTIVO ENTRATE - ANNO 2019**

Pag. 4 / 4

<b>Liv.</b>	<b>DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO</b>	<b>TOTALE ENTRATE</b>
7409	Riscossione di crediti da soggetti esteri	
7500	Altre operazioni finanziarie	527.053,12
	<b>ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI</b>	
8100	Anticipazioni di cassa	
8200	Mutui e prestiti	
9998	INCASSI DA REGOLARIZZARE DERIVANTI DALLE ANTICIPAZIONI DI CASSA (riscossioni codificate dal cassiere)	
9999	ALTRI INCASSI DA REGOLARIZZARE (riscossioni codificate dal cassiere)	

**TOTALE CONSUNTIVO DI ENTRATA**

**4.438.614,87**

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2019**

<b>MISSIONE</b>	<b>011</b>	<b>Competitività e sviluppo delle imprese</b>
<b>PROGRAMMA</b>	<b>005</b>	<b>Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo</b>
<b>DIVISIONE</b>	<b>4</b>	<b>AFFARI ECONOMICI</b>
<b>GRUPPO</b>	<b>1</b>	<b>Affari generali economici, commerciali e del lavoro</b>

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	107.981,14
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	16.050,29
1202	Ritenute erariali a carico del personale	34.880,84
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	6.055,70
1301	Contributi obbligatori per il personale	39.904,60
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	1.140,88
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	3.024,57
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	1.301,71
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	90,25
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	88,62
2104	Altri materiali di consumo	219,40
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	1.166,75
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	5.497,29
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	4.258,80
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	767,81
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	3.406,14
2117	Utenze e canoni per altri servizi	52,96
2118	Riscaldamento e condizionamento	1.377,67
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	2.070,12
2121	Spese postali e di recapito	178,61
2122	Assicurazioni	929,55
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	26.097,71
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	2.374,28
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	512,92
2298	Altre spese per acquisto di servizi	144.965,69
2299	Acquisto di beni e servizi derivate da sopravvenienze passive	115,01
3103	Contributi e trasferimenti correnti ad altre amministrazioni pubbliche centrali	3.500,00
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	278.400,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	84.867,98
3205	Contributi e trasferimenti a istituzioni sociali private	66.527,52
4399	Altri oneri finanziari	262,02
4401	IRAP	14.578,55
4402	IRES	252,19
4499	Altri tributi	3.714,35
4504	Indennità e rimborso spese per il Presidente	820,23
4507	Commissioni e Comitati	421,19
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	6.232,56

**TOTALE****864.085,90**

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2019**

<b>MISSIONE</b>	<b>012</b>	<b>Regolazione dei mercati</b>
<b>PROGRAMMA</b>	<b>004</b>	<b>Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori</b>
<b>DIVISIONE</b>	<b>1</b>	<b>SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI</b>
<b>GRUPPO</b>	<b>3</b>	<b>Servizi generali</b>

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	229.459,88
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	34.106,92
1202	Ritenute erariali a carico del personale	74.121,70
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	12.869,22
1301	Contributi obbligatori per il personale	84.797,26
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	2.808,26
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	5.201,05
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	19.214,06
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	222,16
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	218,08
2104	Altri materiali di consumo	1.372,06
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	2.872,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	13.531,80
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	10.483,20
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	1.890,04
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	8.384,30
2117	Utenze e canoni per altri servizi	130,35
2118	Riscaldamento e condizionamento	3.391,22
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	8.257,04
2121	Spese postali e di recapito	439,68
2122	Assicurazioni	2.288,11
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	48.285,58
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	5.844,36
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	1.262,56
2126	Spese legali	18.368,82
2298	Altre spese per acquisto di servizi	33.516,71
2299	Acquisto di beni e servizi derivate da sopravvenienze passive	283,10
3103	Contributi e trasferimenti correnti ad altre amministrazioni pubbliche centrali	9.500,00
3205	Contributi e trasferimenti a istituzioni sociali private	60.088,00
4399	Altri oneri finanziari	644,90
4401	IRAP	31.089,39
4402	IRES	620,77
4499	Altri tributi	9.143,00
4507	Commissioni e Comitati	365,54
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	13.244,13

**TOTALE****748.315,25**

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2019**

<b>MISSIONE</b>	<b>012</b>	<b>Regolazione dei mercati</b>
<b>PROGRAMMA</b>	<b>004</b>	<b>Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori</b>
<b>DIVISIONE</b>	<b>4</b>	<b>AFFARI ECONOMICI</b>
<b>GRUPPO</b>	<b>1</b>	<b>Affari generali economici, commerciali e del lavoro</b>

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	263.204,02
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	39.122,62
1202	Ritenute erariali a carico del personale	85.021,93
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	14.761,69
1301	Contributi obbligatori per il personale	97.267,41
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	3.247,07
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	6.124,18
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	3.579,58
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	256,88
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	252,18
2104	Altri materiali di consumo	767,60
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	3.320,75
2110	Studi, consulenze, indagini e ricerche di mercato	14.494,91
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	15.646,14
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	12.121,20
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	2.185,43
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	9.694,37
2117	Utenze e canoni per altri servizi	150,72
2118	Riscaldamento e condizionamento	3.921,06
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	5.891,89
2121	Spese postali e di recapito	2.009,81
2122	Assicurazioni	2.645,63
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	71.222,46
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	6.757,54
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	1.459,84
2126	Spese legali	10.268,20
2298	Altre spese per acquisto di servizi	63.626,14
2299	Acquisto di beni e servizi derivate da sopravvenienze passive	327,32
3205	Contributi e trasferimenti a istituzioni sociali private	2.880,00
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	40,17
4399	Altri oneri finanziari	745,71
4401	IRAP	35.668,75
4402	IRES	717,77
4499	Altri tributi	10.571,60
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	15.191,77
7500	Altre operazioni finanziarie	0,02

**TOTALE****805.164,36**

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2019**

<b>MISSIONE</b>	<b>016</b>	<b>Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo</b>
<b>PROGRAMMA</b>	<b>005</b>	<b>Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy</b>
<b>DIVISIONE</b>	<b>4</b>	<b>AFFARI ECONOMICI</b>
<b>GRUPPO</b>	<b>1</b>	<b>Affari generali economici, commerciali e del lavoro</b>

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	74.237,04
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	11.034,58
1202	Ritenute erariali a carico del personale	23.980,57
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	4.163,21
1301	Contributi obbligatori per il personale	27.434,40
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	702,06
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	1.546,81
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	773,96
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	55,54
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	54,52
2104	Altri materiali di consumo	135,01
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	718,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	3.382,96
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	2.620,80
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	472,53
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	2.096,07
2117	Utenze e canoni per altri servizi	32,59
2118	Riscaldamento e condizionamento	847,79
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	1.273,93
2121	Spese postali e di recapito	109,93
2122	Assicurazioni	572,03
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	11.970,27
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	1.461,09
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	315,64
2298	Altre spese per acquisto di servizi	1.653,55
2299	Acquisto di beni e servizi derivate da sopravvenienze passive	70,77
4399	Altri oneri finanziari	161,23
4401	IRAP	9.999,24
4402	IRES	155,19
4499	Altri tributi	2.285,76
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	4.284,88

**TOTALE****188.601,95**

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2019**

<b>MISSIONE</b>	<b>032</b>	<b>Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche</b>
<b>PROGRAMMA</b>	<b>002</b>	<b>Indirizzo politico</b>
<b>DIVISIONE</b>	<b>1</b>	<b>SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI</b>
<b>GRUPPO</b>	<b>1</b>	<b>Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri</b>

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	1.265,00
4507	Commissioni e Comitati	3.576,32
<b>TOTALE</b>		<b>4.841,32</b>

## CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2019

<b>MISSIONE</b>	<b>032</b>	<b>Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche</b>
<b>PROGRAMMA</b>	<b>003</b>	<b>Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza</b>
<b>DIVISIONE</b>	<b>1</b>	<b>SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI</b>
<b>GRUPPO</b>	<b>3</b>	<b>Servizi generali</b>

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	1.292,71
1202	Ritenute erariali a carico del personale	1.071,36
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	1,50
1301	Contributi obbligatori per il personale	4.640,17
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	877,54
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	7.437,23
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	1.219,44
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	69,42
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	68,10
2104	Altri materiali di consumo	168,77
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	897,50
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	4.228,66
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	3.276,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	590,65
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	2.620,11
2117	Utenze e canoni per altri servizi	40,73
2118	Riscaldamento e condizionamento	1.059,75
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	7.094,38
2121	Spese postali e di recapito	137,42
2122	Assicurazioni	715,01
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	60.897,70
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	1.826,33
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	394,54
2126	Spese legali	11.305,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	4.998,89
2299	Acquisto di beni e servizi derivate da sopravvenienze passive	88,47
3101	Contributi e trasferimenti correnti a Stato	164.191,00
3112	Contributi e trasferimenti correnti a Camere di commercio	2.809,81
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	63.044,67
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	64.422,77
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	59.926,82
3205	Contributi e trasferimenti a istituzioni sociali private	40.959,68
4399	Altri oneri finanziari	6.201,48
4401	IRAP	1.827,13
4402	IRES	5.043,80
4499	Altri tributi	10.317,15
4502	Indennità e rimborso spese per il Consiglio	334,90
4503	Indennità e rimborso spese per la Giunta	437,76
4504	Indennità e rimborso spese per il Presidente	464,21
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	29.945,22
4506	Indennità e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	8.744,55
4507	Commissioni e Comitati	118,20
5102	Fabbricati	21.201,50
5103	Impianti e macchinari	12.584,94
7405	Concessione di crediti a famiglie	32.000,00
7500	Altre operazioni finanziarie	40,00

**TOTALE****641.632,97**

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2019**

<b>MISSIONE</b>	<b>090</b>	<b>Servizi per conto terzi e partite di giro</b>
<b>PROGRAMMA</b>	<b>001</b>	<b>Servizi per conto terzi e partite di giro</b>
<b>DIVISIONE</b>	<b>1</b>	<b>SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI</b>
<b>GRUPPO</b>	<b>3</b>	<b>Servizi generali</b>

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	332,70
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	368,28
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	18,94
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	4.671,02
2104	Altri materiali di consumo	103,75
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	9.116,99
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	1.298,91
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	556,14
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	5.561,93
2118	Riscaldamento e condizionamento	2.296,90
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	1.210,44
2121	Spese postali e di recapito	7.844,68
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	30.213,71
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	3.940,12
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	846,01
2126	Spese legali	423,96
2298	Altre spese per acquisto di servizi	21.917,33
4101	Rimborso diritto annuale	2.026,08
4102	Restituzione diritti di segreteria	275,39
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	6.861,99
4399	Altri oneri finanziari	1.320,00
4403	I.V.A.	20.767,16
4503	Indennità e rimborso spese per la Giunta	4,51
4504	Indennità e rimborso spese per il Presidente	6.310,30
5102	Fabbricati	4.653,00
5103	Impianti e macchinari	2.768,70
7405	Concessione di crediti a famiglie	10.000,00
7500	Altre operazioni finanziarie	556.188,77

**TOTALE****701.897,71**

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2019**

Pag. 8 / 9

**TOTALI**

MISSIONE	011	Competitività e sviluppo delle imprese
PROGRAMMA	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro
<b>TOTALE MISSIONE</b>		<b>864.085,90</b>

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali
<b>TOTALE MISSIONE</b>		<b>748.315,25</b>

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro
<b>TOTALE MISSIONE</b>		<b>805.164,36</b>

MISSIONE	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
PROGRAMMA	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro
<b>TOTALE MISSIONE</b>		<b>188.601,95</b>

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	002	Indirizzo politico
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri
<b>TOTALE MISSIONE</b>		<b>4.841,32</b>

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali
<b>TOTALE MISSIONE</b>		<b>641.632,97</b>

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2019**

**TOTALI**

MISSIONE	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
PROGRAMMA	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

**TOTALE MISSIONE**

**701.897,71**

**TOTALE GENERALE**

**3.954.539,46**

<b>Categoria</b>	Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura
<b>Sotto Categoria</b>	CAMERE DI COMMERCIO
<b>Circoscrizione</b>	ITALIA MERIDIONALE
<b>Regione</b>	PUGLIA
<b>Provincia</b>	Brindisi
<b>Fascia Popolazione</b>	
<b>Periodo</b>	MENSILE Dicembre 2019
<b>Prospetto</b>	DISPONIBILITA' LIQUIDE
<b>Tipo Report</b>	Semplice
<b>Data ultimo aggiornamento</b>	23-apr-2020
<b>Data stampa</b>	29-apr-2020
<b>Importi in EURO</b>	

**Importo a tutto il  
periodo**

**CONTO CORRENTE PRINCIPALE**

1100	FONDO DI CASSA DELL'ENTE ALL' INIZIO DELL'ANNO (1)	4.451.839,21
1200	RISCOSSIONI EFFETTUATE DALL'ENTE A TUTTO IL MESE (2)	4.438.614,87
1300	PAGAMENTI EFFETTUATI DALL'ENTE A TUTTO IL MESE (3)	3.954.539,46
1400	FONDO DI CASSA DELL'ENTE ALLA FINE DEL PERIODO DI RIFERIMENTO (4) (1+2-3)	4.935.914,62
1450	FONDO DI CASSA DELL'ENTE ALLA FINE DEL PERIODO DI RIFERIMENTO - QUOTA VINCOLATA	0,00

**FONDI DELL'ENTE PRESSO IL CASSIERE AL DI FUORI DEL CONTO DI TESORERIA**

2100	DISPONIBILITA' LIQUIDE LIBERE ALLA FINE DEL MESE COMPRESSE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE	0,00
2200	DISPONIBILITA' LIQUIDE VINCOLATE ALLA FINE DEL MESE COMPRESSE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE	0,00

**FONDI DELL'ENTE PRESSO ALTRI ISTITUTI DI CREDITO**

2300	DISPONIBILITA' LIQUIDE LIBERE ALLA FINE DEL MESE COMPRESSE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE	0,00
2400	DISPONIBILITA' LIQUIDE VINCOLATE ALLA FINE DEL MESE COMPRESSE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE	0,00

**CONCORDANZA TRA IL CONTO DI TESORERIA E LA CONTABILITA' SPECIALE DI T.U.**

1500	DISPONIBILITA' LIQUIDE PRESSO IL CONTO DI TESORERIA SENZA OBBLIGO DI RIVERSAM. A FINE PERIODO RIFERIM., COMPRESSE QUELLE REIMP. IN OPERAZIONI FIN. (5)	0,00
1600	RISCOSSIONI EFFETTUATE DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE E NON CONTABILIZZATE NELLA CONTAB. SPEC. (6)	26.490,07
1700	PAGAMENTI EFFETTUATI DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE E NON CONTABILIZZATI NELLA CONTAB. SPEC. (7)	0,00
1800	VERSAM. C/O CONTAB. SPEC. NON CONTABILIZZATI DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE (8)	0,00
1850	PRELIEVI DALLA CONTABILITA' SPECIALE NON CONTABILIZZATI DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE (9)	0,00
1900	SALDO C/O CONTAB. SPEC. A FINE PERIODO RIFERIM. (4-5-6+7+8-9)	4.909.424,55

<b>Ente Codice</b>	000032302
<b>Ente Descrizione</b>	CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI BRINDISI
<b>Categoria</b>	Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura
<b>Sotto Categoria</b>	CAMERE DI COMMERCIO
<b>Periodo</b>	ANNUALE 2019
<b>Prospetto</b>	INCASSI
<b>Tipo Report</b>	Semplice
<b>Data ultimo aggiornamento</b>	09-apr-2020
<b>Data stampa</b>	15-apr-2020
<b>Importi in EURO</b>	

Importo nel periodo    Importo a tutto il  
periodo

		<b>3.698.205,12</b>	<b>3.698.205,12</b>
<b>DIRITTI</b>			
1100	Diritto annuale	2.510.287,94	2.510.287,94
1200	Sanzioni diritto annuale	34.271,61	34.271,61
1300	Interessi moratori per diritto annuale	1.661,23	1.661,23
1400	Diritti di segreteria	1.132.303,59	1.132.303,59
1500	Sanzioni amministrative	19.680,75	19.680,75
<b>ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE DI BENI</b>		<b>121.615,79</b>	<b>121.615,79</b>
2201	Proventi da verifiche metriche	2.816,98	2.816,98
2202	Concorsi a premio	805,20	805,20
2299	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	117.993,61	117.993,61
<b>CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI</b>		<b>26.354,80</b>	<b>26.354,80</b>
3302	Contributi e trasferimenti correnti da altre istituzioni estere	26.354,80	26.354,80
<b>ALTRE ENTRATE CORRENTI</b>		<b>65.386,04</b>	<b>65.386,04</b>
4198	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	49.447,74	49.447,74
4199	Sopravvenienze attive	10.835,18	10.835,18
4204	Interessi attivi da altri	5.103,12	5.103,12
<b>OPERAZIONI FINANZIARIE</b>		<b>527.053,12</b>	<b>527.053,12</b>
7500	Altre operazioni finanziarie	527.053,12	527.053,12
<b>INCASSI DA REGOLARIZZARE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
9999	Altri incassi da regolarizzare (riscossioni codificate dal cassiere)	0,00	0,00
<b>TOTALE INCASSI</b>		<b>4.438.614,87</b>	<b>4.438.614,87</b>

<b>Ente Codice</b>	000032302
<b>Ente Descrizione</b>	CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI BRINDISI
<b>Categoria</b>	Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura
<b>Sotto Categoria</b>	CAMERE DI COMMERCIO
<b>Periodo</b>	ANNUALE 2019
<b>Prospetto</b>	PAGAMENTI
<b>Tipo Report</b>	Semplice
<b>Data ultimo aggiornamento</b>	09-apr-2020
<b>Data stampa</b>	15-apr-2020
<b>Importi in EURO</b>	

## 000032302 - CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI BRINDISI

**Importo nel periodo**    **Importo a tutto il periodo**

**PERSONALE****1.321.555,33****1.321.555,33**

1101	Competenze fisse ed accessorie a favore del personale	675.214,78	675.214,78
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	1.292,71	1.292,71
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	100.314,41	100.314,41
1202	Ritenute erariali a carico del personale	219.076,40	219.076,40
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	37.851,32	37.851,32
1301	Contributi obbligatori per il personale	254.043,84	254.043,84
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	9.144,09	9.144,09
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	24.617,78	24.617,78

**ACQUISTO DI BENI E SERVIZI****826.641,91****826.641,91**

2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	30.759,77	30.759,77
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di trasporto	694,25	694,25
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	681,50	681,50
2104	Altri materiali di consumo	2.766,59	2.766,59
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	8.975,00	8.975,00
2110	Studi, consulenze, indagini e ricerche di mercato	14.494,91	14.494,91
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	51.403,84	51.403,84
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	34.058,91	34.058,91
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	6.462,60	6.462,60
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	31.762,92	31.762,92
2117	Utenze e canoni per altri servizi	407,35	407,35
2118	Riscaldamento e condizionamento	12.894,39	12.894,39
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	25.797,80	25.797,80
2121	Spese postali e di recapito	10.720,13	10.720,13
2122	Assicurazioni	7.150,33	7.150,33
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	248.687,43	248.687,43
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	22.203,72	22.203,72
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	4.791,51	4.791,51
2126	Spese legali	40.365,98	40.365,98
2298	Altre spese per acquisto di servizi	270.678,31	270.678,31
2299	Acquisto di beni e servizi derivato da sopravvenienze passive	884,67	884,67

**CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI****901.118,25****901.118,25**

3101	Contributi e trasferimenti correnti a Stato	164.191,00	164.191,00
3103	Contributi e trasferimenti correnti ad altre amministrazioni pubbliche centrali	13.000,00	13.000,00
3112	Contributi e trasferimenti correnti a Camere di Commercio	2.809,81	2.809,81
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	63.044,67	63.044,67
3114	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	64.422,77	64.422,77
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di Commercio	59.926,82	59.926,82
3202	Altri contributi e trasferimenti ad aziende speciali	278.400,00	278.400,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	84.867,98	84.867,98
3205	Contributi e trasferimenti a istituzioni sociali private	170.455,20	170.455,20

**ALTRE SPESE CORRENTI****265.787,04****265.787,04**

4101	Rimborso diritto annuale	2.026,08	2.026,08
4102	Restituzione diritti di segreteria	275,39	275,39
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	6.902,16	6.902,16
4399	Altri oneri finanziari	9.335,34	9.335,34
4401	IRAP	93.163,06	93.163,06

## 000032302 - CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI BRINDISI

**Importo nel periodo**    **Importo a tutto il periodo**

4402	IRES	6.789,72	6.789,72
4403	I.V.A.	20.767,16	20.767,16
4499	Altri tributi	36.031,86	36.031,86
4502	Indennita' e rimborso spese per il Consiglio	334,90	334,90
4503	Indennita' e rimborso spese per la Giunta	442,27	442,27
4504	Indennita' e rimborso spese per il Presidente	7.594,74	7.594,74
4505	Indennita' e rimborso spese per Collegio dei revisori	29.945,22	29.945,22
4506	Indennita' e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	8.744,55	8.744,55
4507	Commissioni e Comitati	4.481,25	4.481,25
4509	Ritenute erariali su indennita' a organi istituzionali e altri compensi	38.953,34	38.953,34

**INVESTIMENTI FISSI****41.208,14****41.208,14**

5102	Fabbricati	25.854,50	25.854,50
5103	Impianti e macchinari	15.353,64	15.353,64

**OPERAZIONI FINANZIARIE****598.228,79****598.228,79**

7405	Concessione di crediti a famiglie	42.000,00	42.000,00
7500	Altre operazioni finanziarie	556.228,79	556.228,79

**PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE****0,00****0,00**

9999	ALTRI PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (pagamenti codificati dal cassiere)	0,00	0,00
------	--	------	------

**TOTALE PAGAMENTI****3.954.539,46****3.954.539,46**

**APPENDICE A - SCHEMI DI RIFERIMENTO PER LA REDAZIONE DEL RENDICONTO FINANZIARIO**
**Schema n. 1: Flusso della gestione reddituale determinato con il metodo indiretto**

	2019	2018
<b>A. Flussi finanziari derivanti dalla gestione reddituale (metodo indiretto)</b>		
<b>Utile (perdita) dell'esercizio</b>	228.732,89	772.429,85
Imposte sul reddito		
Interessi passivi/(interessi attivi)	-5.847,09	-4.724,63
(Dividendi)		
(Plusvalenze)/minusvalenze derivanti dalla cessione di attività		
<b>1. Utile (perdita) dell'esercizio prima d'imposte sul reddito, interessi, dividendi e plus/minusvalenze da cessione</b>	<b>222.885,80</b>	<b>767.705,22</b>
<i>Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto</i>		
Accantonamenti ai fondi	87.896,87	208.159,34
Ammortamenti delle immobilizzazioni	224.839,09	130.590,62
Svalutazioni per perdite durevoli di valore		
Altre rettifiche per elementi non monetari	48.137,18	-301.223,26
<b>2. Flusso finanziario prima delle variazioni del ccn</b>	<b>360.873,14</b>	<b>37.526,70</b>
<i>Variazioni del capitale circolante netto</i>		
Decremento/(incremento) delle rimanenze	-7.820,64	15.146,96
Decremento/(incremento) dei crediti vs clienti	-15.480,37	363.322,98
Incremento/(decremento) dei debiti verso fornitori	225.582,72	374.171,37
Decremento/(incremento) ratei e risconti attivi	-14,29	-0,11
Incremento/(decremento) ratei e risconti passivi	-163.357,66	-202.576,55
Altre variazioni del capitale circolante netto		
<b>3. Flusso finanziario dopo le variazioni del ccn</b>	<b>38.909,76</b>	<b>550.064,65</b>
<i>Altre rettifiche</i>		
Interessi incassati/(pagati)	5.103,12	4.657,49
(Imposte sul reddito pagate)		
Dividendi incassati		
(Utilizzo dei fondi)	-69.549,00	-201.726,38
<b>4. Flusso finanziario dopo le altre rettifiche</b>	<b>-64.445,88</b>	<b>-197.068,89</b>
<b>Flusso finanziario della gestione reddituale (A)</b>	<b>558.222,82</b>	<b>1.158.227,68</b>
<b>B. Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento</b>		
<i>Immobilizzazioni materiali</i>		
(Investimenti)	-33.786,44	-42.732,13
Prezzo di realizzo disinvestimenti		
<i>Immobilizzazioni immateriali</i>		
(Investimenti)		
Prezzo di realizzo disinvestimenti		
<i>Immobilizzazioni finanziarie</i>		
(Investimenti)		
Prezzo di realizzo disinvestimenti		
<i>Attività finanziarie non immobilizzate</i>		
(Investimenti)		
Prezzo di realizzo disinvestimenti		
<i>Acquisizione o cessione di società controllate o di rami d'azienda al netto delle disponibilità liquide</i>		
<b>Flusso finanziario dell'attività di investimento (B)</b>	<b>-33.786,44</b>	<b>-42.732,13</b>
<b>C. Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento</b>		
<i>Mezzi di terzi</i>		
Incremento (decremento) debiti a breve verso banche		
Accensione finanziamenti	-42.000,00	-23.557,00
Rimborso finanziamenti		
<i>Mezzi propri</i>		
Aumento di capitale a pagamento		
Cessione (acquisto) di azioni proprie		
Dividendi (e acconti su dividendi) pagati		
<b>Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C)</b>	<b>-42.000,00</b>	<b>-23.557,00</b>
Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (A ± B ± C)	<b>482.436,38</b>	<b>1.091.938,55</b>
<b>Disponibilità liquide al 1° gennaio</b>	<b>4.454.337,75</b>	<b>3.362.399,20</b>
<b>Disponibilità liquide al 31 dicembre</b>	<b>4.936.774,13</b>	<b>4.454.337,75</b>

# Relazione sulla gestione e sui risultati

## PRIMA SEZIONE

Colleghi,

la presente relazione correda il bilancio di esercizio al fine di illustrare l'andamento della gestione ed evidenziare i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi e i programmi prefissati con la relazione previsionale e programmatica.

Preliminarmente vorrei evidenziare il quadro economico di riferimento al fine di attualizzazione la strategia camerale nel contesto in cui opera:

### La demografia delle imprese

In **provincia di Brindisi** sono 2.273 le imprese nate nel 2019, 57 in più rispetto all'anno precedente. A fronte di queste, però hanno cessato l'attività 2.026 aziende nello stesso periodo, 186 imprese in più rispetto al 2018. Il bilancio tra le imprese "nate" e le imprese "cessate" si traduce in un saldo positivo di 247 ed un relativo tasso di crescita (+0,67%).

L'economia **pugliese** chiude l'anno di osservazione con 2.942 imprese in più ed una crescita dello 0,77% anche se positivo, il dato 2019 segna un rallentamento rispetto al 2018 (+0,91%).

Nel dettaglio **nazionale**, le dinamiche imprenditoriali evidenziano in termini assoluti 353.052 iscrizioni a fronte di 326.423 cessazioni non d'ufficio, generando un saldo positivo di 26.629 aziende ed un tasso di crescita annuale pari a (+0,44%).

La tabella a seguire, illustra un'analisi sintetica delle principali variabili oggetto di indagine.

**Tab. n.1 natalità – mortalità delle imprese registrate<sup>1</sup> per area geografica. Anno 2019**

Area geografica	Registrate	Attive	Iscrizioni	Cessazioni *	Saldo	Tasso di crescita % 2018	Tasso di crescita % 2019
<b>Brindisi</b>	<b>37.246</b>	<b>31.678</b>	<b>2.273</b>	<b>2.026</b>	<b>247</b>	<b>1,02</b>	<b>0,67</b>
<b>Puglia</b>	<b>381.313</b>	<b>326.705</b>	<b>23.560</b>	<b>20.68</b>	<b>2.942</b>	<b>0,91</b>	<b>0,77</b>
<b>Italia</b>	<b>6.091.971</b>	<b>5.137.678</b>	<b>353.052</b>	<b>326.423</b>	<b>26.629</b>	<b>0,51</b>	<b>0,44</b>

Fonte: Ns. Elaborazione su dati StockView- Infocamere

\* Al netto delle cancellazioni d'ufficio

Alla data del 31 dicembre 2019 la consistenza delle imprese registrate<sup>1</sup> all'anagrafe camerale di Brindisi è risultata pari a 37.246 unità, ed un incremento di 217 unità rispetto ai dati dell'anno precedente.

Analogo l'andamento del sottoinsieme delle imprese attive che, con 31.618 unità attesta il miglior risultato degli ultimi sei anni, mentre sul fronte dei saldi l'anno 2019 attesta il saldo minore degli ultimi quattro anni.

Di seguito vengono riportati i dati inerenti alle serie storiche 2009–2019 dei principali indicatori.

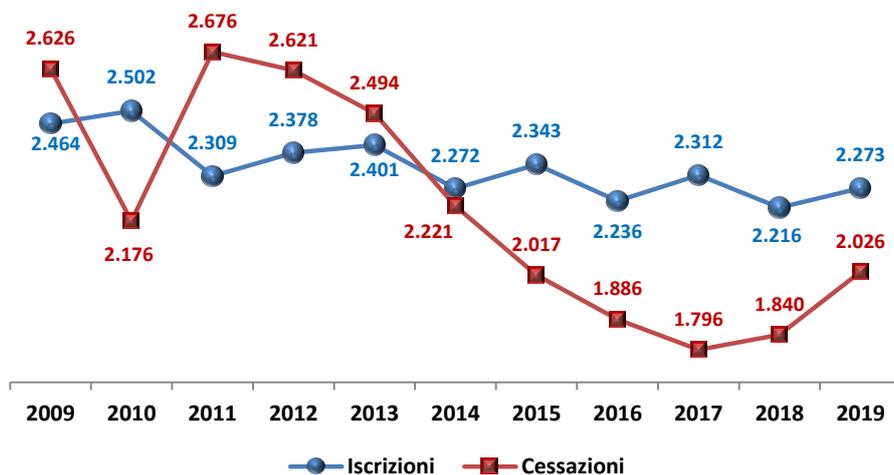
<sup>1</sup> Per impresa registrata, secondo la definizione di Movimprese, si intende l'impresa presente in archivio e non cessata, indipendentemente dallo stato di attività assunto (attiva, inattiva, sospesa, in liquidazione, fallita). L'impresa è invece attiva quando esercita l'attività e non risulta avere procedure concorsuali in atto.

**Tab. 2: Andamento demografico delle imprese della provincia di Brindisi – 2009- 2019**

	Registrate	Attive	Iscrizioni	Cessazioni *	Saldo	Tasso natalità %	Tasso mortalità %	Tasso di crescita %
<b>2009</b>	37.532	33.208	2.464	2.626	-162	7,42	7,91	-0,43
<b>2010</b>	37.768	33.312	2.502	2.176	326	7,51	6,53	0,87
<b>2011</b>	37.304	32.744	2.309	2.676	-367	7,05	8,17	-0,97
<b>2012</b>	36.914	32.223	2.378	2.621	-243	7,38	8,13	-0,65
<b>2013</b>	36.736	31.847	2.401	2.494	-93	7,54	7,83	-0,25
<b>2014</b>	36.026	31.253	2.272	2.221	51	7,27	7,11	0,14
<b>2015</b>	36.107	31.227	2.343	2.017	326	7,50	6,46	0,90
<b>2016</b>	36.333	31.342	2.236	1.886	350	7,13	6,01	0,97
<b>2017</b>	36.716	31.541	2.312	1.796	516	7,33	5,69	1,42
<b>2018</b>	37.029	31.597	2.216	1.840	376	7,0	5,82	1,02
<b>2019</b>	37.246	31.678	2.273	2.026	247	7,2	6,40	0,67

Fonte: Ns. Elaborazione su dati StockView- Infocamere \* Al netto delle cancellazioni d'ufficio

#### Imprese totali : iscrizioni, cessazioni annuali - Provincia di Brindisi Periodo 2009 - 2019



Sotto il profilo settoriale, il saldo positivo tra nuove iscrizioni e cessazioni si riconduce interamente alle imprese qualificate come “non classificate” (+663 unità +28,3%), ma si tratta in realtà di una categoria residuale che raccoglie le imprese non ancora formalmente assegnate ad uno specifico settore.

Gli unici settori che vedono aumentare la propria base imprenditoriale sono quelli delle costruzioni (+ 31 imprese) e le attività professionali (+17).

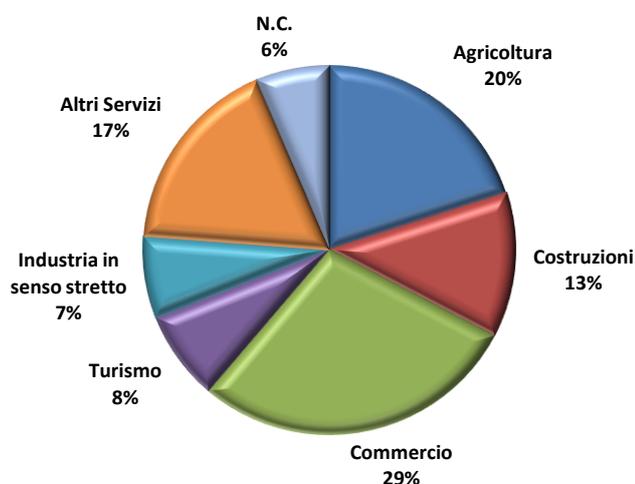
Al contrario, arretra il settore del Commercio (-197) si restringe ulteriormente il comparto agricolo (-87) e l'industria manifatturiera (-79 aziende), calano anche i settori legati al turismo: alloggio e ristorazione (-44).

**Tab. n.3 Andamento demografico delle imprese suddivise per settore economico Provincia di Brindisi Anno 2019**

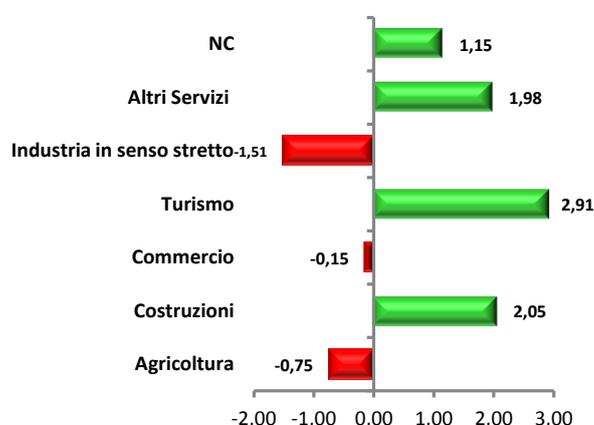
Settore Economico	Registra te	Attive	Iscrizi oni	Cessazio ni non d'ufficio	Sald o	Tasso di crescita %
A Agricoltura, silvicoltura pesca	7.452	7.329	215	302	-87	-1,16
B Estrazione di minerali da cave e miniere	25	21	0	0	0	0
C Attività manifatturiere	2.524	2.128	49	128	-79	-3,08
D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condiz...	38	34	1	2	-1	-2,50
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione d...	89	75	2	1	1	1,12
F Costruzioni	4.727	4.097	275	244	31	0,67
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut...	10.625	9.596	537	734	-197	-1,85
H Trasporto e magazzinaggio	844	737	17	24	-7	-0,84
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	2.897	2.530	139	183	-44	-1,56
J Servizi di informazione e comunicazione	475	399	30	25	5	1,09
K Attività finanziarie e assicurative	511	491	23	43	-20	-3,82
L Attività immobiliari	486	424	14	13	1	0,22
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	831	733	54	37	17	2,16
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imp...	984	850	56	55	1	0,10
P Istruzione	154	140	5	9	-4	-2,53
Q Sanità e assistenza sociale	327	299	3	13	-10	-3,13
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diver...	369	324	7	15	-8	-2,18
S Altre attività di servizi	1.519	1.464	61	76	-15	-1,00
X Imprese non classificate	2.369	7	785	122	663	28,31
<b>Totale</b>	<b>37.246</b>	<b>31.678</b>	<b>2.273</b>	<b>2.026</b>	<b>247</b>	<b>0,67</b>

Valutando invece, i tassi annuali di variazione percentuale dello stock delle **imprese registrate** per settori di attività economica, si osserva come, nel 2019, il Turismo abbia sperimentato la performance migliore (+2,91%), seguito dal comparto delle Costruzioni (+2,05%) e dagli Altri Servizi (+1,98%). Negativo l'andamento dei comparti: Commercio (-0,15%) e Agricoltura (-0,75%) mentre, registra contrazioni più elevate l'Industria in senso stretto (-1,15%).

Imprese registrate per settore Anno 2019



Tasso di variazione % annuo dello Stock Anno 2019



Nel dettaglio comunale, il saldo più elevato riguarda il comune di Brindisi con una crescita di 115 imprese, che da solo determina circa la metà del saldo totale mentre, saldi più contenuti si registrano nei comuni di Mesagne +32, Torre S.S. +24, Ostuni e Carovigno +20. Sul fronte opposto i comuni di Cisternino -20 unità, e Francavilla F.-13 attestano le contrazioni più elevate.

Tab.n. 4 Imprese per comuni della provincia di Brindisi -Anno 2019

Comune	Registrate	Attive	Iscrizioni	Cessazioni *	Saldo
BRINDISI	6.766	5.218	540	425	115
CAROVIGNO	1.880	1.641	124	104	20
CEGLIE MESSAPICA	1.866	1.637	109	96	13
CELLINO SAN MARCO	672	599	50	48	2
CISTERNINO	1.223	1.116	47	67	-20
ERCHIE	826	766	46	45	1
FASANO	4.213	3.750	220	219	1
FRANCAVILLA FONTANA	3.403	2.906	184	198	-14
LATIANO	1.412	1.221	85	83	2
MESAGNE	2.491	2.073	151	119	32
ORIA	1.252	1.069	68	71	-3
OSTUNI	3.890	3.242	194	173	21
SAN DONACI	642	577	36	34	2
SAN MICHELE SALENTINO	679	630	44	35	9
SAN PANCRAZIO SALENTINO	850	751	52	47	5
SAN PIETRO VERNOTICO	1.203	1.014	74	58	16
SAN VITO DEI NORMANNI	1.736	1.516	96	93	3

TORCHIAROLO	486	425	30	32	-2
TORRE SANTA SUSANNA	1.019	862	68	44	24
VILLA CASTELLI	737	665	55	35	20
<b>Totale</b>	<b>37.246</b>	<b>31.678</b>	<b>2.273</b>	<b>2.026</b>	<b>247</b>

Fonte : elaborazione su dati Stock-View Infocamere \* Al netto delle cancellazioni d'ufficio

Infine, particolarmente interessante è l'analisi demografica delle imprese nel contesto regionale, lo scenario mostra tassi di crescita positivi per tutte le province; quella maggiormente più vitale nel 2019 è stata Lecce (+1,10%).

**Tab. n 6 Movimenti demografici e tassi di crescita nelle province pugliesi Anno 2019**

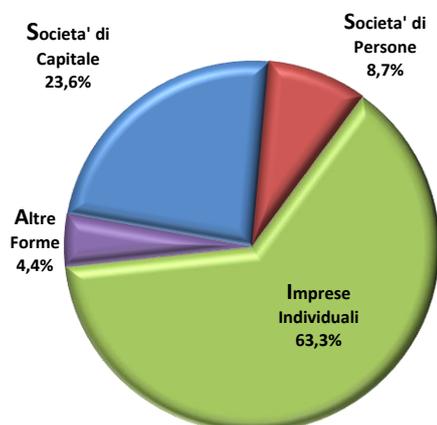
Provincia	Registrate	Attive	Iscrizioni	Cessazioni*	Saldo	Tasso di crescita % 2019
Bari	147.543	124.954	8.874	7.524	1.350	0,91
Brindisi	37.246	31.678	2.273	2.026	247	0,67
Foggia	72.404	63.907	4.168	3.983	185	0,25
Lecce	74.260	64.268	5.243	4.430	813	1,10
Taranto	49.860	41.898	3.002	2.655	347	0,70
<b>PUGLIA</b>	<b>381.313</b>	<b>326.705</b>	<b>23.560</b>	<b>20.618</b>	<b>2.942</b>	<b>0,77</b>

Fonte : Elaborazione su dati Stock-View Infocamere \* al netto delle cancellazioni d'ufficio

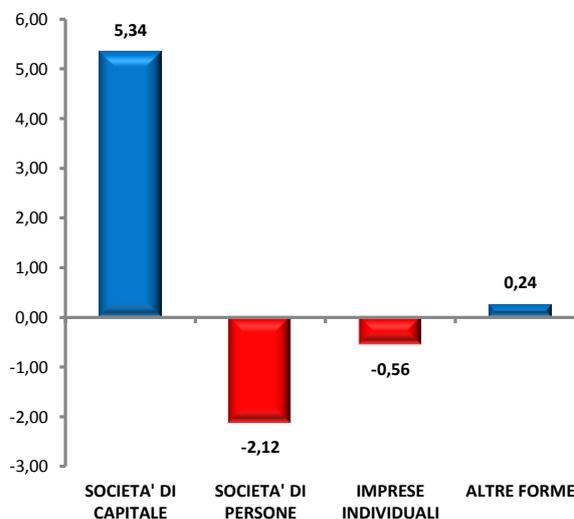
## Le Forme giuridiche

Non emergono novità di rilievo analizzando la natimortalità delle imprese per classe di natura giuridica. A conferma di un trend ormai consolidato, infatti, il bilancio del tessuto imprenditoriale resta positivo quasi esclusivamente per merito delle imprese costituite in forma di società di capitale, che hanno registrato nel 2019 un tasso di crescita del (+5,34% ;+446 unità). Continuano a ridursi, invece, le società di persone (-2,12%; - 70 unità)) e le ditte individuali (- 0,56%; - 133 imprese), stabile invece l'aggregato delle altre forme (+0,24%).

### Imprese registrate% per forma giuridica Anno 2019



### Tasso di crescita per forma giuridica Anno 2019



## Le imprese artigiane

Concentrando l'attenzione sull'aggregato costituito dalle imprese artigiane emerge che, anche nel 2019, queste realtà costituiscano una fetta importante del tessuto produttivo provinciale, regionale e nazionale.

L'anno appena concluso è stato ancora critico per questa parte del sistema imprenditoriale locale che ha registrato un tasso di crescita negativo pari a -0,44%, cioè 31 imprese in meno.

Il comparto pugliese non è da meno, chiude il periodo di osservazione con una perdita di 282 artigiani, corrispondente ad un tasso negativo di crescita pari a (-0,41%).

Sul fronte nazionale resta negativo il contributo delle nascite d'impresa con 87.951 iscrizioni, a fronte di 95.543 chiusure, di conseguenza il saldo annuale di 7.592 artigiani in meno, equivale ad un tasso di crescita pari a (-0,58%)

**Tab.n. 9.- Andamento demografico delle imprese artigiane per area geografica . Anno 2019**

Area geografica	Registrate	Attive	Iscrizioni	Cessazioni *	Saldo	Tasso di crescita % 2019
<b>Brindisi</b>	<b>6.949</b>	<b>6.901</b>	<b>470</b>	<b>501</b>	<b>-31</b>	<b>-0,44</b>
<b>Puglia</b>	<b>67.368</b>	<b>66.796</b>	<b>4.404</b>	<b>4.686</b>	<b>-282</b>	<b>-0,41</b>
<b>Italia</b>	<b>1.296.334</b>	<b>1.287.285</b>	<b>87.951</b>	<b>95.543</b>	<b>-7.592</b>	<b>-0,58</b>

Fonte: Elaborazione su dati Stock-View Infocamere\* Al netto delle cancellazioni d'ufficio

La serie storica delle imprese artigiane registrate nell'arco temporale 2009-2019, mette in evidenza la progressiva erosione subita dal comparto in questione nella provincia di Brindisi, che nel suo complesso, conta 681 artigiani in meno tra 2009 (7.630) ed il 2019 (6.949).

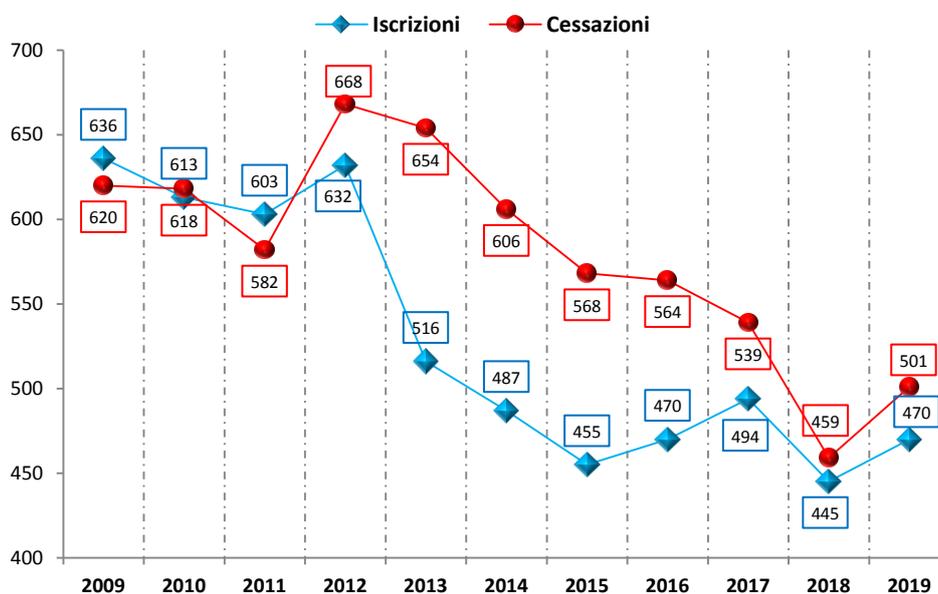
Guardando però ai dati di flusso emerge anche qualche elemento positivo, legato in particolare all'andamento delle iscrizioni che, dopo aver raggiunto il minimo storico nel 2018, nell'ultimo anno registrano una significativa ripresa (da 445 a 470, con un incremento del +5,6%).

Tab.n.10 Andamento demografico Imprese Artigiane Provincia di Brindisi

Anno	Registrate	Iscrizioni	Cessazioni*	Saldo	Tasso di crescita %
2009	7.630	636	620	16	0,21
2010	7.620	613	618	-5	-0,07
2011	7.631	603	582	21	0,28
2012	7.589	632	668	-36	-0,47
2013	7.446	516	654	-138	-1,82
2014	7.295	487	606	-119	-1,6
2015	7.168	455	568	-113	-1,55
2016	7.054	470	564	-94	-1,31
2017	6.997	494	539	-45	-0,64
2018	6.980	445	459	-14	-0,20
2019	6.949	470	501	-31	-0,44

Fonte: Elaborazione su dati Stock-View Infocamere\* Al netto delle cancellazioni d'ufficio

Imprese artigiane Iscrizione – cessazione periodo 2009- 2019 Provincia di Brindisi



Per quanto concerne le dinamiche territoriali; la gemmazione d'impresa artigiana più elevata si registra nei comuni di: Brindisi con (59 imprese), seguita dal comune di Fasano (52 imprese), e Francavilla F.na (44 nuove imprese). Sul fronte della crescita, il comune di Villa Castelli registra la performance positiva più

elevata dell'hinterland brindisino (+5,0%).

**Tab.n.13 Andamento demografico Imprese artigiane suddivise per territorio Anno 2019**

Comune	Registrate	Attive	Iscrizioni	Cessazioni *	Saldo	Tasso di crescita %
BR comune non classificato	3	3	0	1	-1	-25,0
<b>BRINDISI</b>	851	841	59	75	-16	-1,8
<b>CAROVIGNO</b>	326	325	21	35	-14	-4,1
<b>CEGLIE MESSAPICA</b>	403	402	34	26	8	2,0
<b>CELLINO SAN MARCO</b>	130	130	13	10	3	2,3
<b>CISTERNINO</b>	372	370	14	20	-6	-1,6
<b>ERCHIE</b>	150	150	11	13	-2	-1,3
<b>FASANO</b>	1.023	1.021	52	55	-3	-0,3
<b>FRANCAVILLA FONTANA</b>	587	581	44	47	-3	-0,5
<b>LATIANO</b>	184	184	14	15	-1	-0,5
<b>MESAGNE</b>	408	404	30	27	3	0,7
<b>ORIA</b>	228	225	13	20	-7	-3,0
<b>OSTUNI</b>	721	716	37	42	-5	-0,7
<b>SAN DONACI</b>	112	112	7	8	-1	-0,9
<b>SAN MICHELE SALENTINO</b>	150	149	9	6	3	2,0
<b>SAN PANCRAZIO SALENTINO</b>	179	178	19	14	5	2,9
<b>SAN PIETRO VERNOTICO</b>	253	251	18	20	-2	-0,8
<b>SAN VITO DEI NORMANNI</b>	374	369	30	29	1	0,3
<b>TORCHIAROLO</b>	113	113	6	13	-7	-5,8
<b>TORRE SANTA SUSANNA</b>	170	167	19	15	4	2,4
<b>VILLA CASTELLI</b>	212	210	20	10	10	5,0
<b>Totale</b>	<b>6.949</b>	<b>6.901</b>	<b>470</b>	<b>501</b>	<b>-31</b>	<b>-0,44</b>

Fonte: Elaborazione su dati Stock-View Infocamere

\* Al netto delle cancellazioni d'ufficio

## Imprenditoria giovanile, femminile e straniera

La mappa dell'imprenditoria giovanile a fine dicembre 2019, conta in provincia di Brindisi complessivamente 3.958 imprese; di cui 3.442 attive, i dati evidenziano in termini assoluti 742 iscrizioni a fronte di 323 cessazioni con un saldo positivo di 419 unità ed un relativo tasso di crescita pari a (+10,3%).

Un profilo imprenditoriale che negli ultimi anni ha assunto un notevole spessore all'interno del tessuto economico-produttivo, è senza dubbio quello delle aziende femminili, ovvero tutte le imprese con titolare donna o dove la percentuale di partecipazione femminile tra soci o amministratori è superiore al 50%.

Per quanto attiene alla nostra realtà provinciale, le imprese in "rosa" registrate sono 8.473 di cui 7.353 attive, ed assestano nel periodo in esame un saldo demografico positivo di solo 7 unità; +0,08%).

Infine, i dati relativi alle aziende a conduzione straniera evidenziano: 1.775 imprese registrate di cui 1.5987 attive; sempre nell'anno 2019 ci sono state 286 iscrizioni a fronte di 168 cessazioni non d'ufficio, generando un saldo pari a 168 unità ed un tasso di crescita dell' (+10,5).

Tab. n. 13 Imprenditoria giovanile, femminile e straniera Anno 2019 Provincia di Brindisi

Impresa giovanile	Registrate	Attive	Iscrizioni	Cessazioni *	Saldo	Tasso di crescita%
No	33.288	28.236	1.531	1.703	-172	-0,52
<b>Si</b>	<b>3.958</b>	<b>3.442</b>	<b>742</b>	<b>323</b>	<b>419</b>	<b>10,3</b>
Totale	37.246	31.678	2.273	2.026	247	0,67

Impresa femminile	Registrate	Attive	Iscrizioni	Cessazioni	Saldo	Tasso di crescita%
No	28.773	24.325	1.718	1.478	240	0,84
<b>Si</b>	<b>8.473</b>	<b>7.353</b>	<b>555</b>	<b>548</b>	<b>7</b>	<b>0,08</b>
Totale	37.246	31.678	2.273	2.026	247	0,67

Impresa straniera	Registrate	Attive	Iscrizioni	Cessazioni	Saldo	Tasso di crescita%
No	35.471	30.080	1.987	1.908	79	0,22
<b>Si</b>	<b>1.775</b>	<b>1.598</b>	<b>286</b>	<b>118</b>	<b>168</b>	<b>10,5</b>
Totale	37.246	31.678	2.273	2.026	247	0,67

Fonte: Ns elaborazione su dati StockView -Infocamere\*Al netto delle cessazioni d'ufficio

## SECONDA SEZIONE

### GLI OBIETTIVI E I PROGRAMMI 2019

Nel Piano della performance 2019/2021 sono state individuate quattro aree strategiche, in linea con quanto descritto nella Piano della Programmazione Pluriennale e nella Relazione Previsionale e Programmatica 2019. Le aree strategiche delle Camere di Commercio di Brindisi quindi sono:

## AREE STRATEGICHE (*missioni*)

1. Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo;
2. Regolazione dei mercati;
3. Competitività e sviluppo delle imprese
4. Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche

## **ILLUSTRAZIONE DEI RISULTATI RAGGIUNTI RISPETTO AGLI OBIETTIVI PROGRAMMATICI**

Gli obiettivi realizzati vengono di seguito sintetizzati anche se le relative attività hanno spesso riguardato trasversalmente più priorità strategiche.

### **1. COMMERCIO INTERNAZIONALE ED INTERNAZIONALIZZAZIONE DEL SISTEMA PRODUTTIVO**

L'internazionalizzazione delle nostre imprese costituisce una condizione imprescindibile per il loro sviluppo e per la diffusione delle produzioni locali, sia agricole che artigianali ed industriali. In particolare l'azienda speciale Promobrindisi ha gestito in modo coordinato e integrato le politiche di internazionalizzazione mirate a sviluppare e sostenere l'ottimizzazione dei legami tra ricerca, università e mondo economico locale veicolando verso il territorio il valore aggiunto dato dalla coesione e dalla logica del "fare sistema" che sono i criteri chiave per competere sul mercato globale. Posto che per molte imprese il problema è la sopravvivenza, per altre la mancanza di competitività oppure l'individuazione di nuovi mercati, da un lato si è investito sulla qualità, promuovendo l'aggregazione tra imprese attraverso lo strumento delle reti d'impresa, dall'altro si è svolto il ruolo di "caselli di entrata" delle imprese sui mercati internazionali, rafforzando al tempo stesso i "punti di approdo" sui mercati globali utilizzando tutte le istituzioni competenti come le camere di commercio all'estero, l'ICE, le ambasciate, nonché l'Unioncamere nazionale.

Tra gli obiettivi realizzati nell'anno 2019 rientrano la promozione e la valorizzazione dei prodotti tipici del territorio anche attraverso il finanziamento di manifestazioni di promozione del territorio finalizzate a esaltare i "sapori" dei tanti nostri prodotti di "eccellenza": mercatini, mostre-mercato, eventi vari organizzati con associazioni di categoria e di settore.

### **2 REGOLAZIONE DEI MERCATI**

In questo settore, le Camere di commercio hanno un rilievo peculiare con attività a favore della correttezza degli scambi: dalla funzione di vigilanza e controllo sui prodotti e per la metrologia legale al rilascio dei certificati di origine delle merci.

### 3 COMPETITIVITA' E SVILUPPO DELLE IMPRESE

Lo sviluppo economico provinciale è stato seriamente coinvolto nell'attuale crisi economica; richiede quindi un rinnovato impegno anche sui fronti della valorizzazione della attività produttive presenti e dell'attrazione di nuovi investimenti. Nel quadro di tale obiettivo, si collocano le attività di promozione turistica realizzate per incentivare sia l'*incomìng* dai territori limitrofi sia una sempre maggiore fruizione delle ricchezze presenti sul territorio, da parte dei turisti e dei cittadini. La Camera ha sostenuto nel 2019 iniziative ed eventi di valorizzazione del territorio e delle sue eccellenze produttive proposti sia dagli Enti Locali che dai soggetti associativi.

Ha supportato il settore del commercio – servizi mediante il sostegno della formazione professionale – imprenditoriale, la promozione della diffusione di strumenti informatici di gestione, la promozione del marketing territoriale come strumento di contrasto al processo di desertificazione commerciale cui stiamo assistendo da qualche anno. Inoltre la camera ha svolto un ruolo propulsivo per l'istituzione di “cabine di regia” attraverso le quali organizzare e gestire eventi di marketing quali, fiere, mercatini, attività di animazione e tutto quanto possa essere un valido strumento di attrazione turistica e di fidelizzazione commerciale.

Con riferimento alle tematiche delle pari opportunità si evidenzia che l'Ente ha istituito fin dal 1999 il Comitato per l'imprenditorialità femminile sulla base del Protocollo d'intesa siglato tra Ministero delle Attività Produttive e Unioncamere, con la finalità di favorire la creazione di nuova imprenditorialità e la qualificazione di donne imprenditrici. Per sostenere la voglia di fare impresa sono state valorizzate le idee e le competenze specialmente dei giovani e delle donne utilizzando la posizione di centralità della Camera in seno a una rete di cooperazione ed intese con il mondo imprenditoriale e associativo, con le istituzioni locali, con le università, con le scuole e con le organizzazioni dell'economia civile. Per sostenere l'occupazione ed il lavoro è stata attivata la capacità di ascolto per trasferire le esigenze in programmi e successivamente in azioni operative mediante il punto operativo nuova impresa. Sono state sostenute le start-up innovative e favoriti percorsi di job creation, non solo come crescita occupazionale ma anche per rafforzare la competitività delle aziende sui mercati. E' proseguito il percorso di alternanza scuola-lavoro per preparare e orientare i giovani studenti e invogliare le imprese e le società a investire sul capitale umano e sulla cultura d'impresa.

#### **INTERVENTI ORGANIZZAZIONE**

Riguardo alle prospettive interne, la Camera ha lavorato su alcune linee prioritarie quali il miglioramento della qualità e della conoscenza dei servizi offerti, miglioramento dell'efficacia-efficienza dei processi interni, la qualificazione della capacità di rendicontazione all'esterno, la valorizzazione dell'informazione economica.

La Camera, nel periodo 2011-2019, per effetto dei pensionamenti ha visto una contrazione significativa delle risorse umane, non ancora sostituite. Anche nel 2019, sono proseguiti i progetti già avviati di semplificazione dei processi ed interoperabilità tra gli uffici di settore, volti a coniugare la legittimità dell'azione dell'Ente e la realizzazione delle attività che sono necessarie al funzionamento dell'intera “macchina amministrativa”. Sono stati sviluppati i percorsi di riforma del sistema camerale, particolare attenzione è stata data, dunque, ai temi organizzativi e a quelli dell'efficienza attraverso lo sviluppo delle funzioni associate, l'adeguamento ai principi della Riforma Brunetta.

La Camera di Commercio ha, inoltre, esercitato il ruolo di divulgatore della cultura economica e d'impresa mediante la produzione di rapporti e di ricerche per fornire informazione economica di qualità. La realizzazione degli osservatori dell'economia locale e la diffusione dell'informazione economica rappresentano un cardine della Riforma delle Camere di commercio, insieme alle informazioni economiche contenute nel Registro delle imprese, nel Repertorio economico-amministrativo e degli altri Registri ed albi. Il Sistema camerale, con la sua struttura a rete radicata sul territorio, costituisce un osservatorio privilegiato per leggere con attenzione lo stato di salute del nostro tessuto produttivo.

#### L'amministrazione in cifre

#### **Risorse Umane:**

La Camera di Commercio di Brindisi conta attualmente 28 dipendenti di cui:

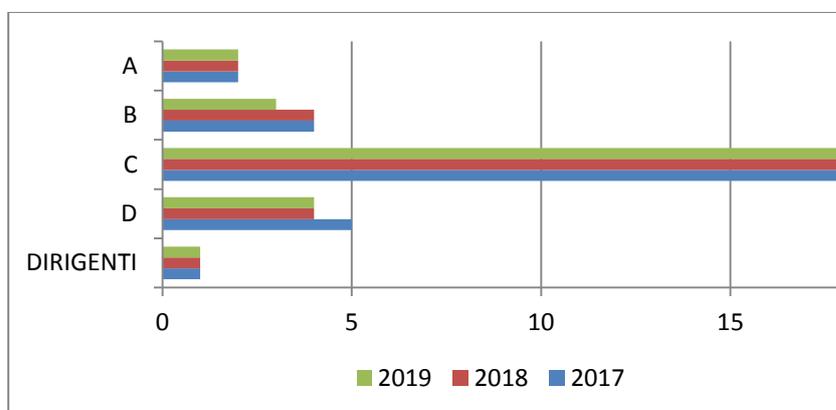
Categoria dirigenziale	1
Categoria D	4
Categoria C	18
Categoria B	3
Categoria A	2
<b>Totale</b>	<b>28</b>

I dipendenti Unioncamere Regionale sono n. 2

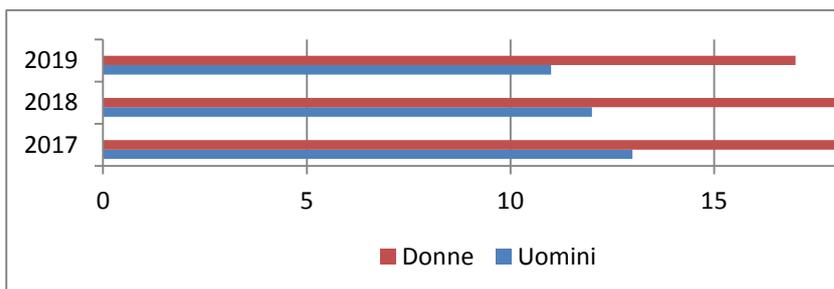
Nelle tabelle successive si riporta sinteticamente la distribuzione del personale camerale per categorie, per sesso, per classi di età, per anzianità di servizio, per tipologia di titolo di studio e per tipologia contrattuale .

#### **La Camera di Commercio di Brindisi in Cifre – Risorse Umane**

<b>Composizione del Personale in ruolo (31.12)</b>			
Per Categoria	2017	2018	2019
Dirigenti	1	1	1
D	5	4	4
C	19	19	18
B	4	4	3
A	2	2	2
<b>Totale</b>	<b>31</b>	<b>30</b>	<b>28</b>

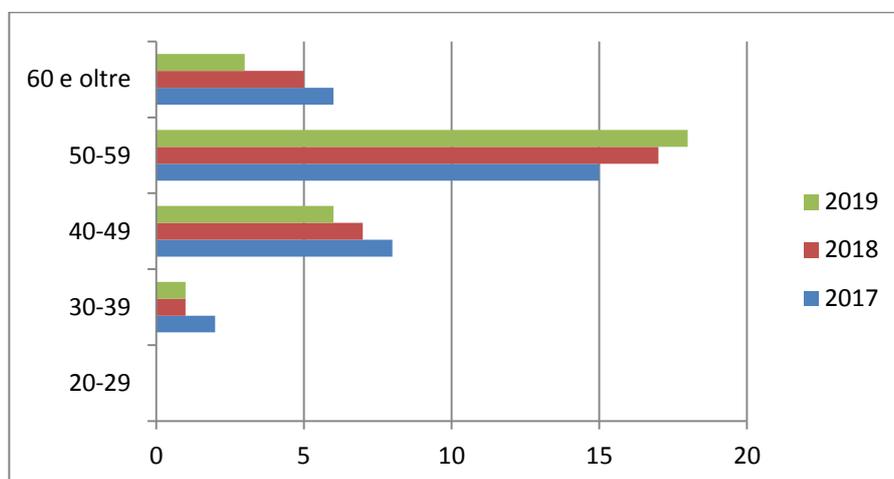


Composizione del Personale per Sesso					
2017		2018		2019	
Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
13	18	12	18	11	17
31		30		28	

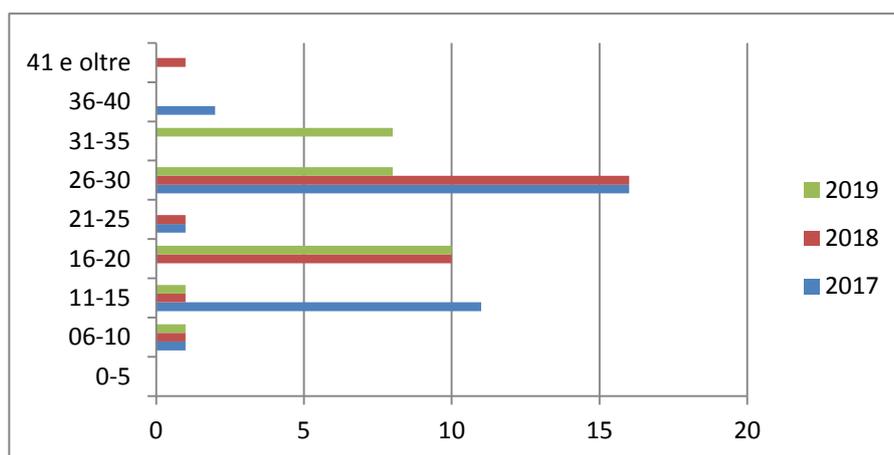


## La Camera di Commercio di Brindisi in Cifre – Risorse Umane

Composizione del personale a tempo indeterminato			
Per classi di età	2017	2018	2019
20-29	0	0	0
30-39	2	1	1
40-49	8	7	6
50-59	15	17	18
60 e oltre	6	5	3
Totale	31	30	28

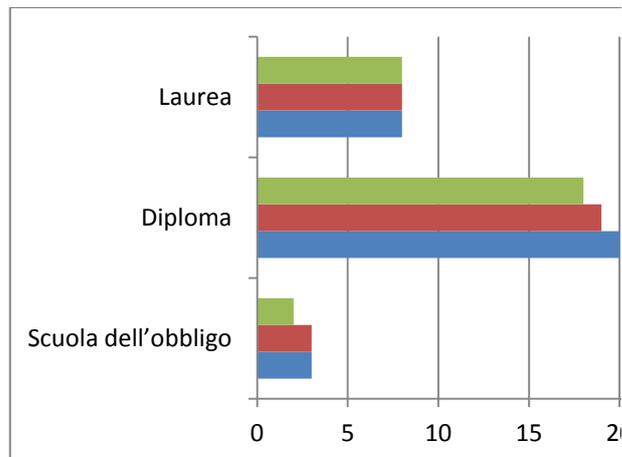


Composizione del personale a tempo indeterminato			
Per anzianità di servizio	2017	2018	2019
0-5	0	0	0
6-10	1	1	1
11-15	11	1	1
16-20	0	10	10
21-25	1	1	0
26-30	16	16	8
31-35	0	0	8
36-40	2	0	0
41 e oltre	0	1	0
Totale	31	30	28

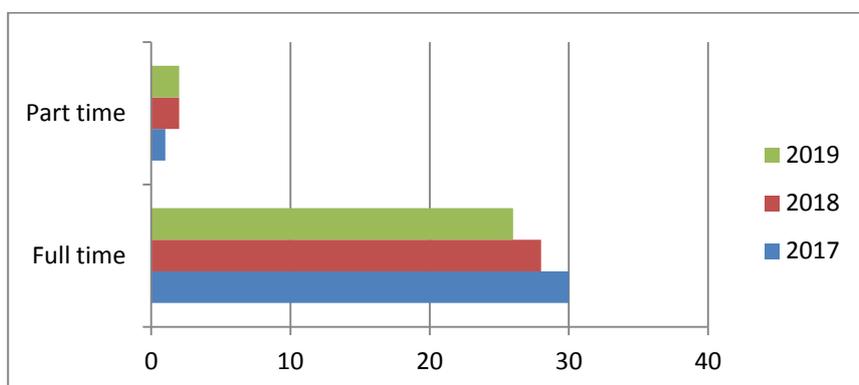


## La Camera di Commercio di Brindisi in Cifre – La politica delle Risorse Umane

Composizione del personale a tempo indeterminato		
Per tipologia di Studio	2017	2018
Scuola dell'obbligo	3	3
Diploma	20	19
Laurea	8	8
Totale	31	30



Composizione del Personale per tipologia contrattuale					
2017		2018		2019	
Full time	Part time	Full Time	Part-time	Full time	Part-time
30	1	28	2	26	2
31		30		28	



CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA ANNO 2019

USCITE

Codice gestionale	DESCRIZIONE VOCE	11	12	12	16	32	32	33	33	90	91
		Competitività e sviluppo delle imprese	Regolazione dei mercati	Regolazione dei mercati	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	Fondi da ripartire	Fondi da ripartire	Servizi per conto terzi e partite di giro	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
		5	4	4	5	2	3	1	2	1	1
	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy		Indirizzo politico	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza	Fondi da assegnare	Fondi di riserva e speciali	Servizi per conto terzi e partite di giro	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
	AFFARI ECONOMICI	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI	AFFARI ECONOMICI	AFFARI ECONOMICI		SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
	Affari generali economici, commerciali e del lavoro	Servizi generali	Affari generali economici,	Affari generali economici, commerciali		Organi esecutivi e legislativi, attività	Servizi generali	Organi esecutivi e legislativi, attività	Servizi generali	Servizi generali	Servizi generali
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	107.981,14	229.459,88	263.204,02	74.237,04					332,70	
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato						1.292,71				
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	16.050,29	34.106,92	39.122,62	11.034,58						
1202	Ritenute erariali a carico del personale	34.880,84	74.121,70	85.021,93	23.980,57		1.071,36				
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	6.055,70	12.869,22	14.761,69	4.163,21		1,50				
1301	Contributi obbligatori per il personale	39.904,60	84.797,26	97.267,41	27.434,40		4.640,17				
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	1.140,88	2.808,26	3.247,07	702,06		877,54			368,28	
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	3.024,57	5.201,05	6.124,18	1.546,81	1.265,00	7.437,23			18,94	
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	1.301,71	19.214,06	3.579,58	773,96		1.219,44			4.671,02	
	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di										
2102	trasporto	90,25	222,16	256,88	55,54		69,42				
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	88,62	218,08	252,18	54,52		68,10				
2104	Altri materiali di consumo	219,40	1.372,06	767,60	135,01		168,77			103,75	
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	1.166,75	2.872,00	3.320,75	718,00		897,50				
2110	Studi, consulenze, indagini e ricerche di mercato			14.494,91							
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	5.497,29	13.531,80	15.646,14	3.382,96		4.228,66			9.116,99	
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	4.258,80	10.483,20	12.121,20	2.620,80		3.276,00			1.298,91	
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	767,81	1.890,04	2.185,43	472,53		590,65			556,14	
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	3.406,14	8.384,30	9.694,37	2.096,07		2.620,11			5.561,93	
2117	Utenze e canoni per altri servizi	52,96	130,35	150,72	32,59		40,73				
2118	Riscaldamento e condizionamento	1.377,67	3.391,22	3.921,06	847,79		1.059,75			2.296,90	
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	2.070,12	8.257,04	5.891,89	1.273,93		7.094,38			1.210,44	
2121	Spese postali e di recapito	178,61	439,68	2.009,81	109,93		137,42			7.844,68	
2122	Assicurazioni	929,55	2.288,11	2.645,63	572,03		715,01				
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	26.097,71	48.285,58	71.222,46	11.970,27		60.897,70			30.213,71	
	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro										
2124	partenze	2.374,28	5.844,36	6.757,54	1.461,09		1.826,33			3.940,12	
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	512,92	1.262,56	1.459,84	315,64		394,54			846,01	
2126	Spese legali		18.368,82	10.268,20			11.305,00			423,96	
2298	Altre spese per acquisto di servizi	144.965,69	33.516,71	63.626,14	1.653,55		4.998,89			21.917,33	
	Acquisto di beni e servizi derivate da sopravvenienze										
2299	passive	115,01	283,10	327,32	70,77		88,47				
3101	Contributi e trasferimenti correnti a Stato						164.191,00				
	Contributi e trasferimenti correnti ad altre amministrazioni										
3103	pubbliche centrali	3.500,00	9.500,00								
	Contributi e trasferimenti correnti a Camere di commercio						2.809,81				
	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il										
3113	fondo perequativo						63.044,67				
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere						64.422,77				
	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali										
3116	delle Camere di commercio						59.926,82				
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	278.400,00									
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	84.867,98									
3205	Contributi e trasferimenti a istituzioni sociali private	66.527,52	60.088,00	2.880,00			40.959,68				
4101	Rimborso diritto annuale									2.026,08	
4102	Restituzione diritti di segreteria									275,39	
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati			40,17						6.861,99	
4399	Altri oneri finanziari	262,02	644,90	745,71	161,23		6.201,48			1.320,00	
4401	IRAP	14.578,55	31.089,39	35.668,75	9.999,24		1.827,13				
4402	IRES	252,19	620,77	717,77	155,19		5.043,80				

Codice gestionale	DESCRIZIONE VOCE	11	12	12	16	32	32	33	33	90	91
		Competitività e sviluppo delle imprese	Regolazione dei mercati	Regolazione dei mercati	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	Fondi da ripartire	Fondi da ripartire	Servizi per conto terzi e partite di giro	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
		5	4	4	5	2	3	1	2	1	1
		Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy	Indirizzo politico	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza	Fondi da assegnare	Fondi di riserva e speciali	Servizi per conto terzi e partite di giro	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
		4	1	4	4	1	1	1	1	1	1
		AFFARI ECONOMICI	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI	AFFARI ECONOMICI	AFFARI ECONOMICI	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
1	3	1	1	1	3	1	3	3	3		
Affari generali economici, commerciali e del lavoro	Servizi generali	Affari generali economici,	Affari generali economici, commerciali	Organi esecutivi e legislativi, attività	Servizi generali	Organi esecutivi e legislativi, attività	Servizi generali	Servizi generali	Servizi generali	Servizi generali	
4403 I.V.A.										20.767,16	
4499 Altri tributi	3.714,35	9.143,00	10.571,60	2.285,76		10.317,15					
4502 Indennità e rimborso spese per il Consiglio						334,90					
4503 Indennità e rimborso spese per la Giunta						437,76				4,51	
4504 Indennità e rimborso spese per il Presidente	820,23					464,21				6.310,30	
4505 Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori						29.945,22					
4506 Indennità e rimborso spese per il Nucleo di valutazione						8.744,55					
4507 Commissioni e Comitati	421,19	365,54			3.576,32	118,20					
Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri											
4509 compensi	6.232,56	13.244,13	15.191,77	4.284,88							
5102 Fabbriati						21.201,50				4.653,00	
5103 Impianti e macchinari						12.584,94				2.768,70	
7405 Concessione di crediti a famiglie						32.000,00				10.000,00	
7500 Altre operazioni finanziarie			0,02			40,00				556.188,77	

## TERZA SEZIONE

# Consuntivo degli indicatori definiti nel PIRA COMMERCIO INTERNAZIONALE ED INTERNAZIONALIZZAZIONE DEL SISTEMA PRODUTTIVO (Cod.016)

<b>obiettivo strategico (missione)</b>	Cod.016 Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
<b>programma</b>	Co.005 Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
<b>obiettivo operativo</b>	<b>Eurosportello - Internazionalizzazione</b>
<b>descrizione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Promozione internazionale;</li> <li>• Cooperazione Territoriale Europea;</li> <li>• Marketing Territoriale;</li> <li>• Politiche e Reti UE;</li> <li>• Progettazione e finanziamenti (trasversale alle macroaree precedenti)</li> </ul> <p>In aggiunta, sarà attivata un'azione di monitoraggio permanente di quelle che sono le dinamiche in corso nelle sedi delle istituzioni europee, finalizzate alla codificazione e programmazione della Politica di Coesione Europea 2014 – 2020, per rendere operativa e concreta al massimo la strategia di internazionalizzazione che in questa fase di particolare difficoltà, risulta essere una delle poche opportunità di crescita per le imprese.</p>
<b>risultati attesi</b>	Lo sportello dovrà svolgere la tradizionale attività formativa – informativa (seminari alle imprese sull' internazionalizzazione, convegni, missioni istituzionali ed educational tour, incontri B2B, ecc.);
<b>benefici attesi</b>	Lo Sportello dovrà, favorire e promuovere l' aggregazione tra le imprese attraverso lo strumento delle Reti d' Impresa per favorire l' accesso alle politiche creditizie delle imprese che operano con l' estero. Proseguire l'attività sul fronte della tutela del made in Italy nel mondo, rafforzando l' impegno nelle iniziative a tutela della proprietà intellettuale e industriale. Sviluppare e/o consolidare il rapporto con la rete del sistema camerale italiano all' estero per sostenere la centralità del sistema camerale nella governance delle politiche dell'

	internazionalizzazione.
<b>impatto organizzativo (stima impatto su personale, tempi, processi)</b>	Azienda Speciale Promobrindisi
<b>Centro di costo</b>	Azienda Speciale Promobrindisi
<b>budget (proventi da gestione di beni e servizi e oneri per interventi economici)</b>	€ 24.000
<b>kpi operativo 1.1.</b>	
<b>nome indicatore</b>	n. utenti imprenditori e aspiranti imprenditori che usufruiscono del servizio
<b>algoritmo di calcolo</b>	n. utenti imprenditori e aspiranti imprenditori che usufruiscono del servizio
<b>target annuale</b>	>=50
<b>peso indicatore</b>	50
<b>tipologia dell'indicatore</b>	efficacia
<b>fonte dati</b>	interna
<b>responsabile della rilevazione</b>	Azienda speciale Promobrindisi
<b>frequenza della rilevazione</b>	semestrale
<b>kpi operativo 1.2</b>	
<b>nome indicatore</b>	Gestione sportello
<b>algoritmo di calcolo</b>	N. INFORMAZIONI RILASCIATE A VISTA/TOTALE INFORMAZIONI RICHIESTE
<b>target annuale</b>	100%
<b>peso indicatore</b>	50
<b>tipologia dell'indicatore</b>	Efficacia
<b>fonte dati</b>	interna
<b>responsabile della rilevazione</b>	Azienda speciale Promobrindisi
<b>frequenza della rilevazione</b>	semestrale
<b>TARGET ANNUALE RAGGIUNTO</b>	

<b>Obiettivo strategico (missione)</b>	Missione 016 - "Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo"
<b>Programma</b>	005- Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>attività info-formativa sulla tutela del made in Italy</b>
<b>Descrizione</b>	Azione 1 attività info-formativa sulla tutela del made in Italy in particolare settore turistico ricettivo e internazionalizzazione delle imprese
<b>Risultati attesi</b>	Realizzazione attività previste
<b>Benefici attesi</b>	Supportare ente camerale nelle attività istituzionali proprie a supporto degli operatori economici del territorio
<b>Impatto organizzativo (stima impatto su personale, tempi, processi)</b>	Azienda speciale Isfores
<b>Centro di costo</b>	Azienda speciale Isfores
<b>Budget (proventi da gestione di beni e servizi e</b>	€ 25.000

<b>oneri per interventi economici )</b>	
<b>Kpi operativo 1.1.</b>	
<b>Nome indicatore</b>	attività info-formativa sulla tutela del made in Italy
<b>Algoritmo di calcolo</b>	n. informazioni fornite a vista/n. informazioni richieste
<b>Target annuale</b>	100%
<b>Peso indicatore</b>	100
<b>Tipologia dell'indicatore</b>	efficacia
<b>Fonte dati</b>	interna
<b>Responsabile della rilevazione</b>	Segreteria generale
<b>TARGET ANNUALE RAGGIUNTO</b>	

### REGOLAZIONE DEI MERCATI (missione cod. 012)

<b>obiettivo strategico (missione)</b>	Codice 012 Regolazione dei mercati"
<b>programma</b>	Codice 04 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>obiettivo operativo</b>	<b>Miglioramento dell'efficienza del servizio metrico</b>
<b>descrizione</b>	Azione 1: mantenimento dei termini di verifiche realizzate rispetto al totale delle verifiche richieste. Collaudi di posa in opera e verifiche prime
<b>risultati attesi</b>	Intervento puntuale e tempestivo nel rispondere all'esigenza dell'utenza
<b>benefici attesi</b>	Garantire la tutela del consumatore
<b>impatto organizzativo (stima impatto su personale, tempi, processi)</b>	1 unità D e 1 unità C
<b>Centro di costo</b>	Ufficio metrico
<b>budget (proventi da gestione di beni e servizi e oneri per interventi economici )</b>	0
<b>kpi operativo 1.1.</b>	
<b>nome indicatore</b>	Tasso di evasione verifiche metriche
<b>algoritmo di calcolo</b>	Numero verifiche metriche effettuate nell'anno/totale verifiche metriche pervenute
<b>target annuale</b>	90%(dal 03/2015 i giorni di verifica sono stati ridotti a 2,5 anzichè 4)
<b>peso indicatore</b>	75
<b>tipologia dell'indicatore</b>	efficacia
<b>fonte dati</b>	Rilevazione interna da cruscotto
<b>responsabile della rilevazione</b>	Domenico Calefato
<b>frequenza della rilevazione</b>	6 MESI
<b>kpi operativo 1.2</b>	

<b>nome indicatore</b>	Verifiche con forze dell'ordine
<b>algoritmo di calcolo</b>	accessi eseguiti/richieste di intervento
<b>target annuale</b>	100%
<b>peso indicatore</b>	25
<b>tipologia dell'indicatore</b>	efficacia
<b>fonte dati</b>	Protocollo informatico
<b>responsabile della rilevazione</b>	Domenico Calefato
<b>frequenza della rilevazione</b>	6 mesi
<b>TARGET ANNUALE RAGGIUNTO</b>	

<b>OBIETTIVO STRATEGICO (MISSIONE)</b>	Codice 012 Regolazione dei mercati''
<b>PROGRAMMA OPERATIVO</b>	Codice 04 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>OBIETTIVO OPERATIVO 1</b>	miglioramento efficacia ed efficienza delle attività svolte dal Servizio Metrico - Agricoltura
<b>Descrizione del progetto</b>	Rendere efficiente la gestione interna dell'iter delle richieste di certificazione al fine di assorbire gli eventuali ritardi cagionati dai passaggi gestiti dagli operatori esterni
<b>Risultati attesi</b>	Emissione dei certificati di idoneità entro 18 gg. lavorativi dalla richiesta.
<b>Benefici attesi</b>	Migliorare il servizio offerto alla filiera dei vinificatori
<b>Soggetti coinvolti impatto organizzativo</b>	2 unità C e 1 unità B
<b>AREA ORGANIZZATIVA</b>	Servizio metrico
Budget <b>QUADRO FINANZIARIO</b> Proventi da gestione di beni e servizi Oneri per interventi economici	
<b>KPI operativi 1.1.</b>	
Nome indicatore	Tempo medio lavorazione processo
Algoritmo di calcolo	Tempo trascorso dalla ricezione dell'istanza alla emissione del certificato di idoneità
Target annuale	<=18
Peso indicatore	100
Tipologia dell'indicatore	efficacia
Fonte dati	Rilevazione interna da IC-DEIS
Responsabile della rilevazione	Romualdo Topputi
Frequenza della rilevazione	6 mesi
<b>KPI operativo 1.2</b>	
Nome indicatore	Tempo medio lavorazione processo
Algoritmo di calcolo	Tempo trascorso dalla ricezione dell'istanza alla verifica dei requisiti di idoneità all'inserimento

Target annuale	<=26
Peso indicatore	100
Tipologia dell'indicatore	efficacia
Fonte dati	Registrazione protocollo
Responsabile della rilevazione	Romualdo Topputi
Frequenza della rilevazione	6 mesi
<b>TARGET ANNUALE RAGGIUNTO</b>	

<b>obiettivo strategico (missione)</b>	Cod 012 Regolazione dei mercati"
<b>programma</b>	Cod.004 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>obiettivo operativo</b>	<b>Mantenimento degli standard dei tempi di evasione delle pratiche</b>
<b>descrizione</b>	Istruttoria ed evasione delle pratiche registro imprese ed adempimenti connessi
<b>risultati attesi</b>	
<b>Benefici attesi</b>	Aggiornamento della banca dati r.i.
<b>impatto organizzativo (stima impatto su personale, tempi, processi)</b>	Rispetto dei tempi di evasione
<b>Centro di costo</b>	r.i.
<b>budget (proventi da gestione di beni e servizi e oneri per interventi economici)</b>	
<b>kpi operativo 1.1.</b>	
<b>nome indicatore</b>	Iscrizione delle domande/denunce
<b>algoritmo di calcolo</b>	Numero pratiche registro imprese evase nel termine di legge/totale pratiche registro imprese evase
<b>target annuale</b>	>=65
<b>peso indicatore</b>	70%
<b>tipologia dell'indicatore</b>	efficacia
<b>fonte dati</b>	Rilevazione interna da Priamo
<b>responsabile della rilevazione</b>	SERVIZIO REGISTRO IMPRESE
<b>frequenza della rilevazione</b>	semestrale
<b>kpi operativo 1.2</b>	
<b>nome indicatore</b>	Evasione pratiche albo artigiani
<b>algoritmo di calcolo</b>	% pratiche albo artigiani evase nei termini nell'anno/ totale pratiche albo artigiani presentate nell'anno rilevate da banca dati Diana
<b>target annuale</b>	85%
<b>peso indicatore</b>	30%
<b>tipologia dell'indicatore</b>	efficacia
<b>fonte dati</b>	Rilevazione interna da Priamo
<b>responsabile della rilevazione</b>	SERVIZIO REGISTRO IMPRESE
<b>frequenza della rilevazione</b>	semestrale
<b>TARGET ANNUALE RAGGIUNTO</b>	

<b>obiettivo strategico (missione)</b>	012 -“Regolazione dei mercati”
<b>programma</b>	004 – Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>obiettivo operativo</b>	<b>Mantenimento efficacia ed efficienza delle attività svolte dal Servizio Regolazione del mercato economia locale</b>
<b>descrizione</b>	Azione 1 : evasione istanze cancellazione protesti nei termini di legge; Azione 2: Emissione di ordinanze ingiunzione relative a verbali di accertamento arretrati; Azione 3: mantenimento tempi di evasione istanze di registrazione di marchi e brevetti Azione 4: fungibilità nelle attività e nei procedimenti del servizio anche in caso di assenza o impedimento dei colleghi nel rispetto dei termini dei relativi procedimenti
<b>risultati attesi</b>	Mantenimento efficacia ed efficienza delle attività svolte dal Servizio Regolazione del mercato economia locale
<b>benefici attesi</b>	Mantenimento efficacia ed efficienza delle attività svolte dal Servizio Regolazione del mercato – economia locale
<b>impatto organizzativo (stima impatto su personale, tempi, processi)</b>	Azione 1: 1 unità fino al 30 aprile 2019 Azione 2: 1 unità in part-time Azione 3: 1 unità in part-time Azione 4: 3 unità (2 part-time e una fino al 30 aprile 2019)
<b>Centro di costo</b>	Servizio Regolazione del mercato – economia locale
<b>budget (proventi da gestione di beni e servizi e oneri per interventi economici )</b>	0
<b>kpi operativo 1.1.</b>	UFFICIO PROTESTI
<b>nome indicatore</b>	Tempo medio di evasione istanze di cancellazione protesti
<b>algoritmo di calcolo</b>	Giorni evasione istanze cancellazione protesti/totale istanze cancellazione protesti
<b>target annuale</b>	<=20gg,+5
<b>peso indicatore</b>	100
<b>tipologia dell'indicatore</b>	Efficacia
<b>fonte dati</b>	Rilevazione interna
<b>responsabile della rilevazione</b>	Responsabile Servizio Regolazione del mercato – economia locale
<b>frequenza della rilevazione</b>	Semestrale
<b>kpi operativo 2.1.</b>	UFFICIO SANZIONI
<b>nome indicatore</b>	Emissione ordinanze ingiunzione processi verbali emessi nella prima metà del 2016
<b>algoritmo di calcolo</b>	Emissione ordinanze ingiunzione processi verbali emessi nella prima metà del 2016

<b>target annuale</b>	Si
<b>peso indicatore</b>	100
<b>tipologia dell'indicatore</b>	Efficacia
<b>fonte dati</b>	Rilevazione interna da PROSA
<b>responsabile della rilevazione</b>	Responsabile Servizio Regolazione del mercato – economia locale
<b>frequenza della rilevazione</b>	Semestrale
<b>kpi operativo 3.1.</b>	UFFICIO MARCHI E BREVETTI
<b>nome indicatore</b>	Tasso di istanze evase nei tempi
<b>algoritmo di calcolo</b>	Numero istanze evase nei tempi/totale istanze
<b>target annuale</b>	100%
<b>peso indicatore</b>	100
<b>tipologia dell'indicatore</b>	Efficacia
<b>fonte dati</b>	Rilevazione interna
<b>responsabile della rilevazione</b>	Responsabile Servizio Regolazione del mercato – economia locale
<b>frequenza della rilevazione</b>	Semestrale
<b>kpi operativo 4.1.</b>	UFFICI MARCHI PROTESTI SANZIONI COMMERCIO ESTERO
<b>nome indicatore</b>	fungibilità nelle attività e nei procedimenti del servizio anche in caso di assenza o impedimento dei colleghi nel rispetto dei termini dei relativi procedimenti
<b>algoritmo di calcolo</b>	Si/no
<b>target annuale</b>	Si
<b>peso indicatore</b>	50
<b>tipologia dell'indicatore</b>	Efficacia
<b>fonte dati</b>	Rilevazione interna
<b>responsabile della rilevazione</b>	Responsabile Servizio Regolazione del mercato – economia locale
<b>frequenza della rilevazione</b>	Semestrale
<b>algoritmo di calcolo</b>	emissione certificati commercio estero entro 6 giorni dalla richiesta e carnet ata entro 10 giorni.
<b>target annuale</b>	Si
<b>peso indicatore</b>	50
<b>tipologia dell'indicatore</b>	Efficacia
<b>fonte dati</b>	Rilevazione interna
<b>responsabile della rilevazione</b>	Responsabile Servizio Regolazione del mercato – economia locale
<b>frequenza della rilevazione</b>	Semestrale
<b>TARGET ANNUALE RAGGIUNTO</b>	

<b>Obiettivo strategico (missione)</b>	012 -"Regolazione dei mercati"
<b>Programma</b>	004 – Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>Servizi per favorire la reinternalizzazione</b>

<b>Descrizione</b>	Azione 1: attività commissionate dall'ente camerale a supporto dell'erogazione dei servizi istituzionali Azione 2 attività di sportello per rilascio smart card Azione 3 attività di sportello per rilascio Spid Azione 4 gestione sportello borsa merci telematica
<b>Risultati attesi</b>	Realizzazione attività previste
<b>Benefici attesi</b>	Supportare ente camerale nelle attività istituzionali proprie a supporto degli operatori economici del territorio
<b>Impatto organizzativo (stima impatto su personale, tempi, processi)</b>	Azienda speciale Isfores
<b>Centro di costo</b>	Azienda speciale Isfores
<b>Budget (proventi da gestione di beni e servizi e oneri per interventi economici )</b>	€ 195.000 di cui € 14.400 per PID
<b>Kpi operativo 1.1.</b>	
<b>Nome indicatore</b>	attività commissionate dall'ente camerale a supporto dell'erogazione dei servizi istituzionali
<b>Algoritmo di calcolo</b>	Si/no
<b>Target annuale</b>	si
<b>Peso indicatore</b>	100
<b>Tipologia dell'indicatore</b>	efficacia
<b>Fonte dati</b>	interna
<b>Responsabile della rilevazione</b>	Segreteria generale
<b>Frequenza della rilevazione</b>	Semestrale
<b>Kpi operativo 2.1.</b>	
<b>Nome indicatore</b>	Gestione sportello rilascio smart card
<b>Algoritmo di calcolo</b>	n. smart card fornite a vista/n. smart card richieste
<b>Target annuale</b>	100%
<b>Peso indicatore</b>	100
<b>Tipologia dell'indicatore</b>	efficacia
<b>Fonte dati</b>	interna
<b>Responsabile della rilevazione</b>	Segreteria generale
<b>Frequenza della rilevazione</b>	Semestrale
<b>Kpi operativo 3.1.</b>	
<b>Nome indicatore</b>	Gestione sportello rilascio SPID
<b>Algoritmo di calcolo</b>	Si/no
<b>Target annuale</b>	si
<b>Peso indicatore</b>	100
<b>Tipologia dell'indicatore</b>	efficacia
<b>Fonte dati</b>	interna
<b>Responsabile della rilevazione</b>	Segreteria generale
<b>Frequenza della rilevazione</b>	Semestrale
<b>Kpi operativo 4.1.</b>	
<b>Nome indicatore</b>	Gestione sportello borsa merci telematica

<b>Algoritmo di calcolo</b>	n. informazioni fornite a vista/n. informazioni richieste
<b>Target annuale</b>	100%
<b>Peso indicatore</b>	100
<b>Tipologia dell'indicatore</b>	efficacia
<b>Fonte dati</b>	interna
<b>Responsabile della rilevazione</b>	Segreteria generale
<b>Frequenza della rilevazione</b>	Semestrale
<b>TARGET ANNUALE RAGGIUNTO</b>	

<b>obiettivo strategico (missione)</b>	012 - "Regolazione dei mercati"
<b>programma</b>	004 - Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>obiettivo operativo 1</b>	<b>Costituzione di start up innovative-Ufficio Assistenza qualificata alle Imprese AQI</b>
	<p>In seguito alle novità introdotte dal decreto ministeriale del 17 febbraio 2016, gli aspiranti imprenditori che intendono costituire una startup innovativa in forma di srl, (art. 4, comma 10 bis, del D.L. 24/01/2015, n.3, convertito con modificazioni in Legge n. 33/2015) possono utilizzare una <b>procedura semplificata</b>, che prevede per la stipula di atto costitutivo e statuto l'utilizzo di un <b>modello standard tipizzato</b>.</p> <p>Con il supporto dell'<b>ufficio di Assistenza Qualificata Imprese (AQI)</b>, istituito con decreto direttoriale 1 luglio 2016, <b>atto costitutivo e statuto possono essere redatti direttamente in Camera di Commercio</b>.</p> <p>L'ufficio AQI ha facoltà di autenticazione di firma e provvede alla verifica dei requisiti, compresi quelli previsti dalla normativa antiriciclaggio.</p> <p>Con la sottoscrizione di autenticazione l'ufficio AQI trasmette l'atto all'ufficio del Registro Imprese che procede direttamente all'iscrizione in sezione ordinaria e sezione speciale delle startup innovative, consentendo l'immediata operatività della società stessa.</p>
<b>risultati attesi</b>	Fornire assistenza agli aspiranti imprenditori
<b>benefici attesi</b>	Favorire la nascita di nuove attività economiche sul territorio
<b>impatto organizzativo (stima impatto su personale, tempi, processi)</b>	
<b>Centro di costo</b>	In corso di definizione
<b>budget (proventi da gestione di beni e servizi)</b>	Diritti di segreteria da definire

<b>e oneri per interventi economici )</b>	
<b>kpi operativo 1.1.</b>	
<b>nome indicatore</b>	Realizzazione attività sulla base delle richieste
<b>algoritmo di calcolo</b>	Si/no
<b>target annuale</b>	si
<b>peso indicatore</b>	100
<b>tipologia dell'indicatore</b>	efficacia
<b>fonte dati</b>	interna
<b>responsabile della rilevazione</b>	Segretario Generale
<b>frequenza della rilevazione</b>	semestrale
<b>TARGET ANNUALE RAGGIUNTO</b>	

### COMPETITIVITA' E SVILUPPO DELLE IMPRESE (missione cod. 011)

<b>obiettivo strategico (missione)</b>	<b>Cod.011</b> Competitività e sviluppo delle imprese
<b>programma</b>	<b>Cod.005</b> <b>Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo</b>
<b>obiettivo operativo</b>	<b>Gestione sportello innovazione e Alternanza scuola lavoro</b>
<b>descrizione</b>	Quattro i pilastri su cui innestare le azioni concrete: Formazione, Lavoro, Orientamento e Imprenditorialità. Inoltre occorre: conoscere le imprese del territorio e le loro esigenze di innovazione favorire l'accesso all'innovazione da parte delle imprese, promuovendo l'innovazione di servizi e start up innovativi promuovere la qualità delle reti di impresa
<b>risultati attesi</b>	Diventare uno dei punti di riferimento per le imprese della Provincia sul fronte dell'informazione finalizzata alla diffusione dell'innovazione d'impresa fornendo: <ul style="list-style-type: none"> <li>⤴ informazione sui bandi</li> <li>⤴ informazione sulla normativa</li> <li>⤴ informazione sulla formazione</li> <li>⤴ informazione su best practices</li> <li>⤴ organizzazione di convegni, seminari, etc.</li> </ul> Diffondere la cultura d'impresa, sensibilizzando, soprattutto i giovani, le donne i disoccupati, a costruire un percorso orientato all'imprenditorialità, in una logica di Reti di imprese e Start up innovativo.
<b>benefici attesi</b>	Migliorare il tessuto territoriale dove Orientamento e Lavoro nello specifico potranno esplicarsi sia nella fase iniziale di scelta del percorso formativo, sia nelle fasi successive di indirizzo e specializzazione, fornendo un contributo conoscitivo del sistema produttivo

	<p>provinciale, ma anche regionale e nazionale. Quanto infine al tema lavoro, l'attività dovrà essere quella di creare occasioni di incontro fra domanda e offerta di lavoro, occasioni informali che possano generare effetti immediati sulla occupabilità.</p> <p>Lo sportello innovazione (marchi e brevetti) dovrà privilegiare l'offerta di innovazione che è presente sul territorio in modo da favorire lo sviluppo ed il consolidamento delle best practices esistenti.</p>
<b>impatto organizzativo (stima impatto su personale, tempi, processi)</b>	Promobrindisi
<b>Centro di costo</b>	Promobrindisi
<b>budget (proventi da gestione di beni e servizi e oneri per interventi economici)</b>	€ 36.000 di cui € 14.400 per ASL
<b>kpi operativo 1.1.</b>	
<b>nome indicatore</b>	Promozione start up innovativi
<b>algoritmo di calcolo</b>	Numero informazioni fornite a vista su start up innovative / numero totale informazione richieste
<b>target annuale</b>	100%
<b>peso indicatore</b>	50
<b>tipologia dell'indicatore</b>	efficacia
<b>fonte dati</b>	interna
<b>responsabile della rilevazione</b>	Azienda speciale Promobrindisi
<b>frequenza della rilevazione</b>	semestrale
<b>kpi operativo 1.2</b>	
<b>nome indicatore</b>	Volume di attività nell'ambito del percorso di alternanza scuola lavoro
<b>algoritmo di calcolo</b>	n. di scuole coinvolte nei percorsi di alternanza scuola lavoro
<b>target annuale</b>	$\leq 2$
<b>peso indicatore</b>	50
<b>tipologia dell'indicatore</b>	efficace
<b>fonte dati</b>	interna
<b>responsabile della rilevazione</b>	Azienda speciale promobrindisi
<b>frequenza della rilevazione</b>	semestrale
<b>TARGET ANNUALE RAGGIUNTO</b>	

Obiettivo strategico (missione)	011 -"Competitività e sviluppo delle imprese
Programma	005 – Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
Obiettivo operativo	<b>Attività propositiva Commissione consiliare Politiche agrizootecniche, pesca, acquacoltura e produzioni alimentari</b>
Descrizione	La Commissione consiliare Politiche agrizootecniche, pesca, acquacoltura e produzioni

	<p>alimentari della Camera di commercio di Brindisi, al fine di promuovere e valorizzare le produzioni agroalimentari del territorio, ritiene fondamentale concentrare l'attenzione sulle seguenti priorità:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>EMERGENZA XYLELLA FASTIDIOSA;</b></li> <li>2. <b>CRISI COMPARTO OLIVICOLO;</b></li> <li>3. <b>INFORMAZIONE ALLE IMPRESE AGRICOLE SU NUOVO PSR 2015/2020, GAL, QUALITA' E SICUREZZA ALIMENTARE, INTERNAZIONALIZZAZIONE;</b></li> <li>4. <b>VALORIZZAZIONE DELL'ENO-GASTRONOMIA;</b></li> <li>5. <b>VALORIZZAZIONE DEL PESCATO COSIDETTO "POVERO" LOCALE.</b></li> </ol> <p><b>EMERGENZA XYLELLA FASTIDIOSA</b>  La Commissione sta seguendo con attenzione la problematica legata al batterio <i>Xylella fastidiosa</i>, di cui diversi focolai sono stati individuati in provincia di Brindisi. Una emergenza che sta compromettendo seriamente l'economia della provincia, infatti, c'è anche la piana degli ulivi millenari che rappresenta un importante strumento di attrazione turistica.  La Commissione continuerà a monitorare la problematica ed a farsi interprete presso le istituzioni preposte delle esigenze delle aziende agricole danneggiate e non.  A tal fine urge organizzare incontri informativi a diversi livelli per favorire tutte le iniziative ritenute utili ad evitare l'avanzamento della infezione della <i>Xylella fastidiosa</i> ad altri territori. In particolare la Camera di Commercio dovrebbe farsi promotrice dell'organizzazione di incontri divulgativi sul territorio con gli agricoltori, per la diffusione delle "buone prassi" e per incentivare sempre più operazioni colturali tese a prevenire il diffondersi del vettore della Xylella.  Oltre a ciò è necessario aprire un tavolo di confronto con le istituzioni politico-economiche per discutere del futuro da dare ai territori e alle aziende agricole colpite dalla <i>Xylella fastidiosa</i>, individuando alternative di produzione e di sviluppo e valutando l'opportunità di implementare la coltivazione di colture tipiche brindisine.</p> <p><b>CRISI COMPARTO OLIVICOLO</b>  Insieme all'emergenza Xylella il comparto olivicolo risente di fenomeni diversi (fitopatie e avversità meteorologiche) che penalizzeranno ulteriormente il settore. Anche in questo caso la</p>
--	---

	<p>commissione seguirà l'evolversi di tali fenomeni, sollecitando gli enti preposti a mettere in atto gli opportuni interventi. Anche in questo caso, fondamentale, risulterà l'attuazione di incontri divulgativi sul territorio per informare gli operatori agricoli.</p> <p><b>INFORMAZIONE ALLE IMPRESE AGRICOLE SU PSR 2015/2020, BANDI DEI GAL, QUALITA' E SICUREZZA ALIMENTARE, INTERNAZIONALIZZAZIONE.</b></p> <p>La Commissione considera uno strumento strategico per lo sviluppo e la crescita delle imprese agricole della provincia di Brindisi il nuovo Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia.</p> <p>Oltre a ciò va posta attenzione ad altri strumenti importanti al fine di valorizzare le produzioni agricole locali della provincia di Brindisi, che oggi si distinguono per la loro qualità e sicurezza alimentare. Tra questi strumenti sicuramente rientrano i nuovi GAL (Gruppi di Azioni Locali). I nuovi GAL che hanno inglobato anche gli ex GAC (Gruppi di Azione Costiera) e quindi dispongono di risorse da destinare allo sviluppo del comparto della pesca. Le caratteristiche dei prodotti agroalimentari, pur apprezzate e riconosciute dai mercati, stentano ad avere un valore aggiunto per i produttori rispetto a beni simili di altri territori.</p> <p>Tra gli altri motivi sicuramente uno importante è la mancata certificazione che identifichi in modo inequivocabile e certo tali produzioni. Uno strumento importante per tali identificazioni e certificazioni sono le denominazioni di origine sia controllate che protette (D.O.C. e D.O.P.) e le indicazioni geografiche protette (I.G.P.).</p> <p>Nella provincia di Brindisi, pur in presenza di DOC, DOP e IGP per produzioni agricole quali vino, olio, carciofo, vengono utilizzate poco non consentendo quella concentrazione di prodotto che consentirebbe un salto di qualità sui mercati e soprattutto per confrontarsi con la grande distribuzione e con i mercati internazionali.</p> <p>Oltre a ciò non si può prescindere da un progetto di internazionalizzazione per le aziende ed imprese agricole in un ambito più complesso di aggregazione, soprattutto per le piccole e medie imprese che da sole non riuscirebbero a sopportare i costi.</p> <p>Per informare e sensibilizzare i produttori su queste importanti tematiche (PSR 2015/2020,</p>
--	--

	<p>GAL, Qualità e Sicurezza Alimentare, Internazionalizzazione) si potrebbero adottare tali iniziative :</p> <p>a. Apertura di sportelli presso le sedi delle Organizzazioni Professionali Agricole e della Cooperazione, per informazione e divulgazione presso i propri associati su:</p> <p>1a) opportunità che saranno fornite dal nuovo PSR 2015/2020;</p> <p>2a) opportunità che saranno fornite dai GAL;</p> <p>3a) opportunità relative alle adesioni ad una DOC, DOP o IGP;</p> <p>4a) consulenza, formazione e accompagnamento all'import-export. A tal proposito sarebbe opportuno offrire la possibilità alle aziende agricole locali di acquisire consulenze in materia di export anche attraverso la concessione di voucher da utilizzare presso fornitori qualificati di cui ad un elenco istituito presso la Camera di Commercio di Brindisi.</p> <p>b. Realizzazione di seminari a livello provinciale, con il coinvolgimento di esperti e di tutta la filiera, per la divulgazione sulle tre tematiche innanzi indicate;</p> <p>c. Produzione e distribuzione di materiale divulgativo sulle tre tematiche innanzi indicate.</p> <p><b>VALORIZZAZIONE DELL'ENO-GASTRONOMIA</b></p> <p>Un terzo punto importante per lo sviluppo del territorio rurale è il recupero del patrimonio rurale (masserie, chiese rurali, frantoi ipogei, trulli, lamie, iazzi, ecc) collegato alla valorizzazione delle produzioni tipiche, allo sviluppo dell'ospitalità rurale e della enogastronomia, tramite creazione di percorsi, visite guidate, incontri businnes to businnes e incontri a tema presso aziende agricole e agrituristiche del territorio provinciale.</p> <p><b>VALORIZZAZIONE DEL PESCATO COSIDDETTO "POVERO" LOCALE</b></p> <p>Al fine di contrastare la contrazione dei consumi di pesce, soprattutto di quello locale, occorrerebbe realizzare un percorso di valorizzazione per tutto il pescato cosiddetto "povero" prevedendo quali protagonisti gli alunni di un qualsiasi Istituto Alberghiero della provincia di Brindisi, gli operatori del settore della pesca, i consumatori, i ristoratori e i commercianti al dettaglio. Nell'ambito di tale percorso andrebbero individuati i modelli di prelavazione del pesce locale per renderlo facilmente utilizzabile dai consumatori e</p>
--	---

	<p>andrebbero preparati piatti a base di pesce locale con ricette di facile utilizzo. Tutte attività che poi dovrebbero convogliare in un evento finale in cui gli studenti presenterebbero e prepararebbero le ricette individuate per sottoporle alla degustazione e al giudizio di pescatori, consumatori, ristoratori con anche un contestuale momento di confronto avente come tema principale il consumo dei prodotti ittici (pesci poveri soprattutto).</p> <p>Gli obiettivi sopra citati non possono che essere realizzati dalla Camera di Commercio quale “casa delle imprese” insieme alle organizzazioni di categoria agricole e della cooperazione radicate sul territorio.</p>
Risultati attesi	sviluppo e promozione del settore zootecnico, agricolo, alimentare e valorizzazione dei prodotti trasformati e derivati
Benefici attesi	sviluppo e promozione del settore zootecnico, agricolo, alimentare e valorizzazione dei prodotti trasformati e derivati
Impatto organizzativo (stima impatto su personale, tempi, processi)	Gli obiettivi sopra citati non possono che essere realizzati dalla Camera di Commercio quale “casa delle imprese” insieme alle organizzazioni di categoria agricole radicate sul territorio.
Centro di costo	Commissione Politiche agrizootecniche, pesca, acquacoltura e produzioni alimentari
Budget (proventi da gestione di beni e servizi e oneri per interventi economici )	0
Kpi operativo 1.1.	
Nome indicatore	Predisposizione di una proposta operativa da parte della Commissione in merito a una delle linee sopra evidenziate
Algoritmo di calcolo	Si/no
Target annuale	si
Peso indicatore	100
Tipologia dell'indicatore	Efficacia
Fonte dati	Interna
Responsabile della rilevazione	Commissione Politiche agrizootecniche, pesca, acquacoltura e produzioni alimentari
Frequenza della rilevazione	Semestrale
Kpi operativo 1.1.	
Nome indicatore	Valorizzazione del pescato cosiddetto “ povero” locale
Algoritmo di calcolo	Si/no
Target annuale	si
Peso indicatore	100
Tipologia dell'indicatore	Efficacia
Fonte dati	Interna
Responsabile della rilevazione	Commissione Politiche agrizootecniche, pesca,

	acquacoltura e produzioni alimentari
Frequenza della rilevazione	Semestrale

TARGET ANNUALE RAGGIUNTO

<b>Obiettivo strategico (missione)</b>	<b>Cod.011</b> Competitività e sviluppo delle imprese
<b>Programma</b>	<b>Cod.005</b> <b>Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo</b>
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>Attività propositiva Commissione consiliare porto aeroporto trasporti e logistica</b>
<b>Descrizione</b>	<p>Il porto di Brindisi è uno dei porti più importanti dell'Adriatico, nonostante non sia stato inserito tra i porti "core" come stabilito nella nuova programmazione politico-economica del Governo. Si tratta di un porto polifunzionale, può ospitare traffici commerciali, di merci e di mezzi, traffici turistici e crociere, inoltre, osservando ed ascoltando le esigenze degli operatori, si può e si deve operare per la sua valorizzazione attraverso due semplici linee guida:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- migliore sfruttamento della logistica esistente;</li> <li>- investimento in progetti operativi ed infrastrutture.</li> </ul> <p>Alcune linee di intervento programmatiche, individuate in Commissione, riguardano i seguenti punti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- circolare del mare;</li> <li>- punto franco;</li> <li>- reti tra operatori del settore portuale, aeroportuale, logistico e dei trasporti.</li> </ul> <p>L'attività in oggetto si concreterebbe, nell'ambito della funzione della Commissione di supporto alla Giunta e al Consiglio camerale, in azioni di studio e proposta di piani organici di sviluppo del settore dei trasporti su tali punti, da sottoporre agli Organismi camerale.</p> <p><b>Per quanto concerne la Circolare del mare</b> L'attuale sistema logistico sembra essere inadeguato, con un intervento modesto sarebbe possibile incrementare il numero di fermate aggiungendo altre soste alle due attuali, ad esempio sulla radice di Via Spalato, su Via Amerigo Vespucci, in zona Fontanelle ed in zona Mater Domini. I vantaggi sarebbero numerosi: possibilità di "avvicinare" i quartieri, decongestionamento del traffico, realizzazione di zone di scambio, maggiore occupazione e creazione di punti ricreativi in prossimità delle nuove fermate. In tal senso la soluzione sarebbe rapida e con costi ridotti, sfrutterebbe le strutture esistenti e si punterebbe ad investimenti in termini di business e non di infrastrutture.</p> <p><b>Per quanto concerne il Punto franco</b>, diversi tavoli tecnici, che hanno interessato alcuni attori del territorio</p>

brindisino (ASI, Autorità portuale, Provincia e Camera di Commercio), hanno trattato l'argomento dell'istituzione del punto franco. Storicamente il "punto franco" è un'idea nata nel dopoguerra ed è utilizzato attualmente in 130 Paesi, esistono infatti 3500 zone franche con un numero di occupati pari a 60 milioni. Il territorio brindisino non è attualmente pronto dal punto di vista logistico, uno dei problemi principali sarebbe la perimetrazione del punto franco ed inoltre l'idea di sviluppo del territorio non potrebbe prescindere dalla retroportualità e dalla mobilità mare-entroterra, in tal senso una rete di trasporto che connette porto, aeroporto e ferrovia, potenzierebbe e concretizzerebbe l'idea di istituire il porto franco a Brindisi. L'attuazione di un simile progetto deve essere quindi opportunamente strutturata e deve interessare gli operatori locali. In ogni caso avere la possibilità di non pagare dazi o perlomeno in regime agevolato, è una naturale motivazione che potrebbe permettere ad operatori economici, di concerto con istituzioni locali e centrali, di pensare a Brindisi come un porto di destinazione e come un hub operativo.

**Per quanto concerne la Rete degli operatori, portuali, aeroportuali e della logistica** Da una prima analisi del sistema di trasporto e logistico si osserva il fatto che, attualmente, non sembra esistere nella nostra provincia un organismo di raccordo e di coordinamento fra imprese ed enti che operano o che interagiscono nei settori del trasporto e della logistica. Una verifica avviata con le imprese locali e con potenziali soggetti imprenditoriali, fruitori dei sistemi di trasporto e di movimentazione logistica, ha evidenziato l'esigenza di individuare un interlocutore unico che sia in grado di proporre i servizi offerti dai sistemi locali di trasporto e logistica e di gestire le relazioni commerciali, potendo quindi garantire affidabilità e certezza degli impegni presi. Inoltre l'interlocutore unico potrebbe essere perfettamente in grado di avviare e promuovere, sui mercati internazionali e nazionali, progetti finalizzati alla diffusione delle peculiarità, delle caratteristiche distintive e delle convenienze operative rappresentate dai sistemi di trasporto/logistico della città/provincia di Brindisi. Immaginando che nell'attuale periodo sia impensabile sviluppare idee ed iniziative che, nella realizzazione del progetto di interlocutore unico, definiscano "gravi" impegni di natura finanziaria od operativa, la Commissione ritiene che tramite le strutture ed i servizi già attivi e presenti nella CCIAA di Brindisi, si possa definire il progetto con il quale realizzare una rete degli operatori presenti sul territorio. Il contratto di rete, come noto, è snello e flessibile e presenta innumerevoli opportunità legate alla velocità di costituzione della rete stessa ed alla contemporanea possibilità di partecipare, con

	<p>la rete, a percorsi e bandi di finanziamento o di coinvolgimento operativo che possano consentire di realizzare effettivamente la rete, di renderla operativa ed in grado di dare soddisfazione ed opportunità alle imprese. L'impegno operativo per la Camera di Commercio sarebbe limitato alla messa a disposizione della Commissione di tutte le strutture camerale, delle aziende speciali e di un budget limitato da destinare all'utilizzo di supporti esterni per le fasi di progettazione/fattibilità dell'iniziativa.</p>
<p><b>Risultati attesi</b></p>	<p>Potenziamento sistema logistico</p>
<p><b>Benefici attesi</b></p>	<p>Potenziamento infrastrutture logistiche. In merito all'eventuale costituzione del punto franco, ad esempio, i vantaggi sarebbero numerosi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- incremento dei posti di lavoro;</li> <li>- sviluppo di filiere produttive;</li> <li>- assenza di dazi doganali;</li> <li>- regimi fiscali agevolati e sgravi;</li> <li>- divieto di ingerenza doganale (e quindi di controllo doganale sulle merci in entrata ed in uscita dal punto franco, che si svolge solo ai varchi) nelle operazioni di sbarco ed imbarco delle merci, salvo specifiche eccezioni previste da norme di carattere economico, sanitario e di pubblica sicurezza;</li> <li>- diritto d'ingresso senza discriminazioni di navi e merci, qualunque sia la loro destinazione, provenienza e natura, con la possibilità di sostarvi per un tempo indeterminato, in esenzione da dazi, tasse o altre imposizioni diverse dal corrispettivo di servizi prestati, senza necessità di autorizzazione allo sbarco, imbarco, trasbordo, movimentazione e deposito e senza l'obbligo alcuno di dare una destinazione doganale alle merci medesime;</li> <li>- applicazione dell'istituto del cosiddetto "credito doganale", che comporta il diritto, per le merci importate nel mercato comunitario attraverso il punto franco, di pagamento dei relativi dazi e imposte doganali con dilazione fino a 6 mesi dopo la data dello sdoganamento ad un tasso di interesse annuo particolarmente ridotto;</li> <li>- nessun limite di tempo allo stoccaggio delle merci;</li> <li>- nessuna formalità doganale da espletare fino a che le merci restano nel punto franco;</li> <li>- nessun diritto doganale da pagare o garantire fino a che le merci sono nel punto franco;</li> <li>- tasse portuali ridotte rispetto agli altri porti nazionali;</li> <li>- transito semplificato per mezzi commerciali in transito da/per il porto franco e destinati all'estero;</li> <li>- possibilità di manipolazione (es. imballaggi, reimballaggi, etichettature, campionature, eliminazione marche, ecc.) e trasformazione anche di carattere industriale delle merci in completa</li> </ul>

	<p>libertà da ogni vincolo doganale;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- possibilità di effettuare miscele di ogni genere allo stato estero per i prodotti soggetti ad accise;</li> <li>- possibilità di modificare lo status doganale della merce senza la necessità di spostamento fisico della stessa.</li> </ul>
<b>Impatto organizzativo (stima impatto su personale, tempi, processi)</b>	L'impegno operativo per la Camera di Commercio sarebbe limitato alla messa a disposizione della Commissione di tutte le strutture camerali, delle aziende speciali e di un budget limitato da destinare all'utilizzo di supporti esterni per le fasi di progettazione/fattibilità dell'iniziativa.
<b>Centro di costo</b>	Commissione Porto
<b>Budget (proventi da gestione di beni e servizi e oneri per interventi economici)</b>	0
<b>Kpi operativo 1.1.</b>	
<b>Nome indicatore</b>	Predisposizione di una proposta operativa da parte della Commissione in merito a una delle linee sopra evidenziate
<b>Algoritmo di calcolo</b>	Si/no
<b>Target annuale</b>	si
<b>Peso indicatore</b>	100
<b>Tipologia dell'indicatore</b>	Efficacia
<b>Fonte dati</b>	Interna
<b>Responsabile della rilevazione</b>	Commissione porto
<b>Frequenza della rilevazione</b>	Semestrale
<b>TARGET ANNUALE RAGGIUNTO</b>	

<b>OBIETTIVO STRATEGICO (MISSION)</b>	<b>Cod. 011 Competitività e sviluppo delle imprese</b>
<b>PROGRAMMA</b>	<b>Cod.005 Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo</b>
<b>OBIETTIVO OPERATIVO 1</b>	<b>Azioni derivanti dal progetto nazionale "Punto Impresa Digitale" a seguito dell'approvazione del Decreto del Ministro</b>
<b>Descrizione del progetto</b>	<p>I Punti Impresa Digitale sono servizi localizzati presso le Camere di Commercio dedicati alla diffusione della cultura e della pratica della diffusione del digitale nelle MPMI di tutti i settori economici.</p> <p>Si tratta, di un programma articolato che mira a costituire dei punti professionalmente attrezzati presso le Camere di Commercio al fine di garantire un sostegno efficace tramite iniziative di formazione, informazione, assistenza tecnica, mentoring alle piccole imprese dei diversi settori economici per aiutarle dal punto di vista</p>

	<p>tecnologico; l'obiettivo del progetto è di costituire una rete di 60 punti per consentire alle imprese, anche dei territori più fragili, di poter essere assistite adeguatamente.</p> <p>Sul tema dell'approccio multisetoriale dei PID il supporto offerto alle imprese riguarderà, oltre alle tematiche manifatturiere tipiche di Industria 4.0, anche diversi campi applicativi quali, a titolo esemplificativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- l'agricoltura di precisione con l'utilizzo di tecnologie digitali finalizzate a conciliare l'aumento della produttività, la riduzione dei costi, la sostenibilità ambientale e la sicurezza e qualità dei prodotti;</li> <li>- l'artigianato digitale, con il nuovo paradigma della produzione digitale, della stampa 3D, dei progetti opensource, rispondendo alle esigenze di diversificazione e personalizzazione ed aprendo le porte a nuovi modelli di business nell'artigianato di produzione e di servizio;</li> <li>- l'edilizia 4.0, non solo nella produzione di materiali, componenti ed impianti quanto in termini di applicazione agli edifici, ad esempio, dell'IoT (sicurezza, efficienza energetica, domotica, manutenzione), progettazione e gestione cantieri, robotica applicata a costruzioni ed installazioni;</li> <li>- negozi smart, dall'utilizzo di strumenti digitali e l'internet of things per il proximity marketing, la cura della shopping experience e della relazione con il cliente, la movimentazione in-store e la gestione di magazzino e della supply chain per comprendere i più "usuali" (ma non sempre diffusi) strumenti del web 2.0 (es. social media).</li> </ul> <p>Il progetto, nello specifico, prevede servizi informativi di supporto al digitale, all'innovazione, alle tematiche di I4.0 e dell'Agenda Digitale, assistenza, orientamento e formazione, interazione con i Competence Center e le altre strutture partner nazionali e regionali, servizi specialistici per la digitalizzazione.</p> <p>Detto progetto è finalizzato alla gestione dei PID, con la formazione dei funzionari camerati per la promozione ed erogazione dei servizi, e con la</p>
--	---

	<p>costituzione del servizio di supporto erogato dai digital promoter che si occuperanno, tra l'altro, del digital assessment delle aziende: la trasformazione tecnologica 4.0 di un'impresa comincia infatti con il conoscere il proprio <b>livello di maturità digitale</b> (digital maturity assessment).</p> <p>Per accompagnare le imprese in questo percorso, le Camere di Commercio hanno realizzato un modello per effettuarne la mappatura della maturità digitale: un assessment come <i>metodologia di indagine</i> utile ad analizzare lo stato di maturità digitale di un'impresa e la sua capacità di implementare tecnologie abilitanti ed innovazioni organizzative per modificare, efficientandolo, il proprio modello di business.</p> <p>Il modello di assessment utilizzato dai PID delle Camere di commercio è specificatamente tarato per rilevare le esigenze delle MPMI in diversi settori produttivi (manifatturiero, servizi, agricoltura, ecc.).</p> <p>Le imprese possono accedere all'assessment attraverso una duplice modalità, online attraverso i canali dedicati oppure rivolgendosi ai Digital promoter, appositamente formati, che andranno a valutare con un maggiore dettaglio il livello di "readiness" e daranno indicazioni sui percorsi di digitalizzazione in chiave Impresa 4.0.</p> <p>L'assessment digitale rappresenta, quindi, un utile e importante strumento che i PID mettono a disposizione delle imprese per valutare la maturità digitale, per individuare le tecnologie più idonee alla propria realtà ed al proprio modello di business, per fornire (ove opportuno) servizi di orientamento personalizzati verso strutture tecnologiche più specializzate quali i <b>Digital Innovation Hub</b> ed i Competence Center.</p> <p>Con cadenza annuale la Camera di Commercio di Brindisi pubblica il Bando Voucher Digitali I4.0, destinato alle MPMI, con l'obiettivo di finanziare, con un contributo fino a 8.000 euro, servizi di formazione e consulenza sulle nuove tecnologie.</p>
<p><b>Risultati attesi</b></p>	<p>I risultati da raggiungere nell'esercizio 2019 sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ programma di formazione del personale camerale preposto al progetto. Selezione Digital promoter. Definizione accordi</li> </ul>

	con i partner. Progettazione e realizzazione servizi di base. Dotazioni infrastrutturali e logistica dei PID; eventi del network.
<b>Benefici attesi</b>	Costituire dei punti professionalmente attrezzati presso le Camere di Commercio al fine di garantire un sostegno efficace tramite iniziative di formazione, informazione, assistenza tecnica, mentoring alle MPMI dei diversi settori economici..
<b>Soggetti coinvolti impatto organizzativo</b>	Gruppo di lavoro individuato
<b>Centro di costo</b>	In corso di definizione formale
Budget QUADRO FINANZIARIO Proventi da gestione di beni e servizi Oneri per interventi economici	Specificatamente indicato nel preventivo economico 2019
<b>KPI operativo 1.1.</b>	
Nome indicatore	Realizzazione attività secondo la specifica tempistica del progetto.
Algoritmo di calcolo	Si/no
Target annuale	SI
Peso indicatore	100
Tipologia dell'indicatore	Efficacia
Fonte dati	Interna
Responsabile della rilevazione	Segretario Generale
Frequenza della rilevazione	Semestrale
<b>TARGET ANNUALE RAGGIUNTO</b>	

<b>OBIETTIVO STRATEGICO (MISSION)</b>	<b>Cod. 011Competitività e sviluppo delle imprese</b>
<b>PROGRAMMA</b>	<b>Cod.005 Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo</b>
<b>OBIETTIVO OPERATIVO 1</b>	<b>Azioni derivanti dal progetto nazionale "Servizi di Orientamento al Lavoro e alle Professioni" a seguito dell'approvazione del Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico datato 22/05/2017.</b>

<p><b>Descrizione del progetto</b></p>	<p>La tenuta e gestione del Registro Nazionale per l'Alternanza Scuola Lavoro (RASL), prevista dalla L.107/2015, è inclusa tra le principali funzioni delle Camere di commercio nel D. Lgs. 219/2016 di riordino delle Camere di Commercio.</p> <p>Le azioni di promozione, già avviate nel biennio 2017-2018, prevedono la realizzazione di accordi di collaborazione a livello locale e nazionale con le associazioni imprenditoriali, i professionisti, il non profit, gli enti locali e i soggetti del mondo della formazione (scuole statali e private, enti di formazione professionale) per valorizzare il ruolo del RASL;</p> <p>--Iniziative di comunicazione locale: campagne mailing, seminari ecc.;</p> <p>-Attività di monitoraggio: controllo delle imprese e degli altri soggetti ospitanti iscritte sul territorio.</p> <p>In aggiunta a tale servizio di base si tratta , nello specifico, di utilizzare il patrimonio informativo disponibile per costruire e alimentare una piattaforma integrata nazionale che serva da riferimento per imprese, lavoratori e operatori, quale strumento propedeutico per favorire efficaci interventi di politica attiva del lavoro. Le Camere di commercio possono in tal modo costituire un importante punto di riferimento per la raccolta di informazioni, la predisposizione di chiavi di lettura dei fenomeni osservati, l'indicazione delle principali sofferenze e dei punti di forza del mercato del lavoro locale, per essere interlocutrici degli interlocutori ed operatori, pubblici e privati, con i quali condividere i giacimenti informativi disponibili.</p> <p>Obiettivi strategici triennali del servizio di orientamento al lavoro ed alle professioni sono, in estrema sintesi, i seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ fare <b>incontrare domanda e offerta di percorsi di alternanza</b>, anche attraverso attività di promozione, animazione e supporto alle imprese;</li> <li>➤ favorire il placement e sostenere università, agenzie per il lavoro e centri per l'impiego e far <b>incontrare domanda e offerta di lavoro</b>, in particolare laureati, diplomati ed apprendisti, supportando - ove necessario - anche l'autoimpiego e l'autoimprenditorialità come politica attiva del lavoro.</li> </ul> <p>Per raggiungere tali obiettivi occorre costituire, <u><i>d'intesa ed in stretta collaborazione operativa con</i></u></p>
--	---

	<p><u>Regioni, Agenzie regionali per il lavoro, CPI e ANPAL</u>, un network in grado di collegare tutti i diversi attori (persone, scuole, imprese, agenzie per il lavoro, enti locali, ecc..) e capace di promuovere e sviluppare, con azioni concrete ed efficaci, la filiera che dalla scuola arriva al lavoro, generando benefici attesi per i principali destinatari: giovani e imprese. Asse portante dell'operazione è l'evoluzione e l'integrazione delle <u>piattaforme camerali già esistenti</u> (RASL ed EXCELSIOR) nella direzione di un'<b>unica piattaforma nazionale di matching</b> - da realizzare con il supporto di Infocamere e <b>organizzata per partizioni territoriali</b> - aperta al mondo delle imprese ed al mondo dell'alternanza, fruibile per chi studia e/o cerca lavoro, per le imprese, le scuole, per gli operatori dei sistemi di formazione ed istruzione.</p>
<b>Risultati attesi</b>	<p><b>I risultati da raggiungere nell'esercizio 2019, fatte salve le modifiche integrazioni che saranno definite a livello nazionale, sono:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b>la costruzione</b> di un network anche attraverso specifici accordi di partenariato tra tutti i diversi attori (persone, scuole, imprese, agenzie per il lavoro, enti locali, ecc..);</li> <li>✓ <b>la sensibilizzazione ed il conseguente supporto ad incentivare l'iscrizione al RALS di scuole e imprese;</b></li> <li>✓ Iniziative di comunicazione locale: campagne mailing, seminari ecc;</li> <li>✓ Predisposizione apposito bando per la gestione dei voucher da erogare a MPIM e/o ad altri soggetti che partecipano ai percorsi di ASL per l'attività dei tutor aziendali.</li> </ul>
<b>Benefici attesi</b>	Essere un punto d'incontro dei vari attori del processo al fine di favorire le politiche attive del lavoro.
<b>Soggetti coinvolti impatto organizzativo</b>	Gruppo di lavoro appositamente costituito.
<b>Centro di costo</b>	<b>In corso di definizione formale</b>
Budget QUADRO FINANZIARIO Proventi da gestione di beni e servizi Oneri per interventi economici	<b>Specificatamente indicato negli strumenti di programmazione finanziaria</b>
<b>KPI operativo 1.1.</b>	
Nome indicatore	Realizzazione attività secondo la specifica tempistica del progetto.
Algoritmo di calcolo	Si/no

Target annuale	si
Peso indicatore	100
Tipologia dell'indicatore	efficacia
Fonte dati	interna
Responsabile della rilevazione	Segretario Generale
Frequenza della rilevazione	semestrale

TARGET ANNUALE RAGGIUNTO

### SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE (missione cod. 032)

<b>obiettivo strategico (missione)</b>	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche (cod 032)
<b>programma</b>	Indirizzo politico (cod. 002)
<b>obiettivo operativo</b>	<b>Predisposizione dei documenti relativi alla performance (Piano Performance, relazione sulla performance, Monitoraggio semestrale) in caso di mancato accorpamento con la Camera di Commercio di Taranto.</b>
<b>descrizione</b>	Predisposizione e pubblicazione sul sito camerale dei documenti inerenti il ciclo della performance di cui al Decreto 150/2009 (Piano Performance, relazione sulla performance, Monitoraggio semestrale).
<b>risultati attesi</b>	Rendicontazione in maniera chiara e facilmente percepibile all'esterno dei risultati dell'attività dell'Ente valorizzando e semplificando gli strumenti di misurazione e rendicontazione della performance
<b>benefici attesi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Migliorare e semplificare i documenti inerenti il ciclo della performance (Piano Performance, relazione sulla performance, Monitoraggio semestrale) nel rispetto del decreto 150/2009</li> </ul>
<b>impatto organizzativo (stima impatto su personale, tempi, processi)</b>	Personale interno: per la raccolta dati e predisposizione documenti 1 unità categoria D 50% Per la fornitura dati: tutti i responsabili servizi /uffici e aziende speciali Per la supervisione e controllo: dirigente responsabile
<b>Centro di costo</b>	Regolazione del Mercato ed Economia locale
<b>budget (proventi da gestione di beni e servizi)</b>	0

<b>e oneri per interventi economici )</b>	
<b>kpi operativo 2.1.1.</b>	
<b>nome indicatore</b>	Predisposizione documenti inerenti il ciclo della performance(Piano Performance, relazione sulla performance, Monitoraggio semestrale)
<b>algoritmo di calcolo</b>	Predisposizione documenti inerenti il ciclo della performance (Piano Performance 2019/2021, relazione sulla performance 2018, Monitoraggio semestrale Piano Performance 2019/2021)
<b>target annuale</b>	si
<b>peso indicatore</b>	100
<b>tipologia dell'indicatore</b>	efficacia
<b>fonte dati</b>	Rilevazione interna
<b>responsabile della rilevazione</b>	Dott.ssa Maria Palmieri
<b>frequenza della rilevazione</b>	semestrale
<b>TARGET ANNUALE RAGGIUNTO</b>	

<b>obiettivo strategico (missione)</b>	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche (cod 032)
<b>programma</b>	Indirizzo politico (cod. 002)
<b>obiettivo operativo</b>	<b>Supporto organi</b>
<b>descrizione</b>	<b>Azione 1</b> Elaborazione dati relativi alla composizione del Consiglio camerale ed adempimenti connesse al processo di accorpamento in atto. <b>Azione 2</b> tempistica processo di gestione dei provvedimenti. <b>Azione 3</b> Completamento nei termini previsti di: anagrafe delle prestazioni, , osservatorio camerale.
<b>risultati attesi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• elaborazione dati relativi alla composizione del Consiglio camerale entro il 31/3/2019</li> <li>• tempestiva gestione dei provvedimenti camerali anche alla luce della gestione “diretta” della pubblicazione degli atti deliberativi all’albo camerale</li> <li>• completamento nei termini di legge anagrafe delle prestazioni, osservatorio camerale</li> </ul>
<b>benefici attesi</b>	Miglioramento efficacia efficienza servizi interni
<b>impatto organizzativo (stima impatto su personale, tempi, processi)</b>	Personale interno 1 unità C 100% una unità D 70%
<b>Centro di costo</b>	Affari generali
<b>budget (proventi da gestione di beni e servizi e oneri per interventi economici )</b>	0
<b>kpi operativo 1.</b>	

<b>nome indicatore</b>	Elaborazione dati relativi alla composizione del Consiglio camerale
<b>algoritmo di calcolo</b>	Rispetto dei termini di legge
<b>target annuale</b>	si
<b>peso indicatore</b>	100
<b>tipologia dell'indicatore</b>	efficacia
<b>fonte dati</b>	Rilevazione interna
<b>responsabile della rilevazione</b>	Dott.ssa Rosa Palmieri
<b>frequenza della rilevazione</b>	semestrale
<b>kpi operativo 2.1.</b>	
<b>nome indicatore</b>	Tempi medi di creazione delibere di competenza
<b>algoritmo di calcolo</b>	Sommatoria giorni per predisposizione delibere successivamente alla riunione /totale delibere
<b>target annuale</b>	<=4
<b>peso indicatore</b>	50
<b>tipologia dell'indicatore</b>	efficacia
<b>fonte dati</b>	Rilevazione interna
<b>responsabile della rilevazione</b>	Dott.ssa Grazia Scaringella Boccaccio
<b>frequenza della rilevazione</b>	semestrale
<b>kpi operativo 2.2.</b>	
<b>nome indicatore</b>	Tempo medio di pubblicazione atti
<b>algoritmo di calcolo</b>	Sommatoria giorni necessari per pubblicazione atti dopo la sottoscrizione/totale atti pubblicati.
<b>target annuale</b>	<=3
<b>peso indicatore</b>	50
<b>tipologia dell'indicatore</b>	efficacia
<b>fonte dati</b>	Rilevazione interna
<b>responsabile della rilevazione</b>	Dott.ssa Grazia Scaringella Boccaccio
<b>frequenza della rilevazione</b>	semestrale
<b>kpi operativo 3</b>	
<b>nome indicatore</b>	Completamento nei termini previsti di: anagrafe delle prestazioni osservatorio camerale per la parte di competenza
<b>algoritmo di calcolo</b>	Rispetto dei termini di legge
<b>target annuale</b>	si
<b>peso indicatore</b>	100
<b>tipologia dell'indicatore</b>	efficacia
<b>fonte dati</b>	Rilevazione interna
<b>responsabile della rilevazione</b>	Dott.ssa Rosa Palmieri
<b>frequenza della rilevazione</b>	semestrale

TARGET ANNUALE RAGGIUNTO

<b>Obiettivo strategico (missione)</b>	Missione 032 – “Servizi istituzionali e generali delle Amministrazioni pubbliche”
<b>Programma</b>	Programma 002 Indirizzo politico
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>Trasparenza amministrativa</b>
<b>Descrizione</b>	Attuazione delle normative in tema di trasparenza amministrativa
<b>Risultati attesi</b>	Accessibilità alle informazioni dell’Ente e trasparenza sul suo operato
<b>Benefici attesi</b>	La trasparenza nell’attività della Pubblica Amministrazione è funzionale al principio di economicità e di legalità, consente una diffusione delle informazioni prodotte, crea un canale informativo verso l’utenza elencando i servizi offerti ed infine permette un controllo sull’operato dell’Ente
<b>Impatto organizzativo (stima impatto su personale, tempi, processi)</b>	L’attività interessa i diversi uffici in maniera trasversale, in linea con le attività delineate sul Programma triennale per la trasparenza e l’integrità; una unità D
<b>Centro di costo</b>	Calefato
<b>Budget (proventi da gestione di beni e servizi e oneri per interventi economici )</b>	-
<b>Kpi operativo 1.1.</b>	Trasparenza amministrativa
<b>Nome indicatore</b>	Gestione e coordinamento sugli obblighi previsti per legge al fine della pubblicazione sul sito camerale, sezione Amministrazione trasparente, dei documenti previsti dal D.Lgs. 33/2013
<b>Algoritmo di calcolo</b>	Gestione del ciclo della trasparenza in ottemperanza al D.Lgs. 33/2013, redazione e pubblicazione dei seguenti documenti: programma triennale per la trasparenza e l’integrità, monitoraggio e relazione finale
<b>Target annuale</b>	Sì
<b>Peso indicatore</b>	100
<b>Tipologia dell’indicatore</b>	Efficacia
<b>Fonte dati</b>	Rilevazione interna e sito camerale
<b>Responsabile della rilevazione</b>	Domenico Calefato
<b>Frequenza della rilevazione</b>	Semestrale
<b>TARGET ANNUALE RAGGIUNTO</b>	

<b>obiettivo strategico (missione)</b>	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche (cod 032)
<b>programma</b>	Servizi generali, formativi ed approvvigionamenti per le amministrazioni pubbliche (cod. 004)
<b>obiettivo operativo</b>	<b>Miglioramento efficienza gestione risorse umane e documenti e informazioni inerenti il personale</b>
<b>descrizione</b>	<b>Azione 1</b> Garantire l’elaborazione delle variabili mensili utili alla predisposizione delle retribuzioni entro i primi 6(sei) giorni lavorativi del mese successivo.

	<p><b>Azione 2</b> Predisposizione atti istruttori programmazione fabbisogno del personale .</p> <p><b>Azione 3</b> elaborazione pensioni per dipendenti che hanno già maturato i requisiti o che esercitano il diritto di opzione.</p>
<b>risultati attesi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• garantire entro i ristretti termini contrattuali l'uso del passaggio da "presenze a "retributivo"utilizzando l'apposita funzione dell'applicativo del sistema di gestione presenze previa puntuale verifica dei dati e della corretta gestione nell'applicativo delle novità derivanti dal CCNL Funzioni Locali 21/05/2018 ;</li> <li>• predisposizione degli atti istruttori inerenti il Piano del fabbisogno del Personale in coerenza con le vigenti disposizione nonché dell'iter del processo di accorpamento;</li> <li>• Elaborazione pensioni per dipendenti interessati nei termini di legge; ricostruzione carriere giuridico economiche su richiesta</li> </ul>
<b>benefici attesi</b>	Maggiore produttività, razionalizzazione del lavoro
<b>impatto organizzativo (stima impatto su personale, tempi, processi)</b>	Il progetto impegnerà il personale dell'ufficio 1 unità cat C 100% e una unità cat. B 70% e una unità D 30%
<b>Centro di costo</b>	personale
<b>budget (proventi da gestione di beni e servizi e oneri per interventi economici )</b>	il costo è quello relativo al canone annuale dell'applicativo gestione presenze su Sipert
<b>kpi operativo 1</b>	
<b>nome indicatore</b>	Consolidamento nuovo sistema di gestione presenze
<b>algoritmo di calcolo</b>	Si/no
<b>target annuale</b>	si
<b>peso indicatore</b>	100
<b>tipologia dell'indicatore</b>	efficacia
<b>fonte dati</b>	Rilevazione interna
<b>responsabile della rilevazione</b>	Dott.ssa Rosa Palmieri
<b>frequenza della rilevazione</b>	semestrale
<b>kpi operativo 2.</b>	
<b>nome indicatore</b>	Predisposizione atti istruttori programmazione fabbisogno del personale
<b>algoritmo di calcolo</b>	Realizzazione attività entro l'anno
<b>target annuale</b>	si
<b>peso indicatore</b>	100
<b>tipologia dell'indicatore</b>	efficacia
<b>fonte dati</b>	Rilevazione interna
<b>responsabile della rilevazione</b>	Dott.ssa Rosa Palmieri
<b>frequenza della rilevazione</b>	semestrale
<b>kpi operativo 3.1.</b>	
<b>nome indicatore</b>	Elaborazione pensioni per dipendenti interessati nei termini di legge con il nuovo applicativo Sin 2

<b>algoritmo di calcolo</b>	n. pensioni elaborate nell'anno/n. richiedenti nell'anno =100%
<b>target annuale</b>	si
<b>peso indicatore</b>	50
<b>tipologia dell'indicatore</b>	efficacia
<b>fonte dati</b>	Rilevazione interna
<b>responsabile della rilevazione</b>	Rag. Maria Cristina Luisi
<b>frequenza della rilevazione</b>	semestrale
<b>kpi operativo 3.2</b>	
<b>nome indicatore</b>	Ricostruzione carriere giuridico economiche su richiesta Inps- Gestione Dipendenti Pubblici
<b>algoritmo di calcolo</b>	n. carriere giuridico economiche ricostruite nell'anno/ n. richiedenti nell'anno = 100%
<b>target annuale</b>	si
<b>peso indicatore</b>	50
<b>tipologia dell'indicatore</b>	efficacia
<b>fonte dati</b>	Rilevazione interna
<b>responsabile della rilevazione</b>	Rag. Maria Cristina Luisi
<b>frequenza della rilevazione</b>	semestrale
<b>TARGET ANNUALE RAGGIUNTO</b>	

<b>Obiettivo strategico (mission)</b>	<b>Missione 032 - Servizi Istituzionali e Generali delle Amministrazioni Pubbliche</b>
<b>Programma operativo</b>	<b>Programma 003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza</b>
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>Riconciliazione debiti crediti da diritto annuale</b>
<b>Descrizione</b>	Monitoraggio periodico, con cadenza almeno mensile, dello situazione contabile debiti/crediti da diritto annuale
<b>Risultati attesi</b>	Riconciliazione debiti/crediti da diritto annuale e situazione contabile aggiornata e consistente
<b>Benefici attesi</b>	Regolarizzazione e gestione posizioni irregolari, controllo preventivo, verifica mailing e pagamenti non attribuiti, produzione reportistica aggiornata
<b>Soggetti coinvolti - Impatto organizzativo (stima impatto su personale, tempi, processi)</b>	2 unità lavorative: 1 D5, 1 C5
<b>Area organizzativa</b>	<b>Servizio Ragioneria e Patrimonio - Ufficio Tributi</b>
<b>Budget (quadro finanziario, proventi da gestione di beni e servizi, e oneri per interventi economici)</b>	
<b>Kpi operativo 1.1</b>	
<b>Nome indicatore</b>	<b>Riconciliazione e monitoraggio</b>
<b>Algoritmo di calcolo</b>	Monitoraggio proattivo costante, con cadenza almeno mensile, e riconciliazione/regolarizzazione debiti/crediti

<b>Target annuale</b>	N >= 12
<b>Peso indicatore</b>	100
<b>Tipologia dell'indicatore</b>	Efficienza
<b>Fonte dati</b>	Rilevazione interna
<b>Responsabile della rilevazione</b>	Servizio Ragioneria e Patrimonio
<b>Frequenza della rilevazione</b>	Semestrale

**TARGET ANNUALE RAGGIUNTO**

<b>Obiettivo strategico (mission)</b>	<b>Missione 032 - Servizi Istituzionali e Generali delle Amministrazioni Pubbliche</b>
<b>Programma operativo</b>	<b>Programma 003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza</b>
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>Introduzione SIOPE+ e gestione efficiente del cash flow</b>
<b>Descrizione</b>	SIOPE+ è una infrastruttura tecnologia che intermedierà il colloquio tra PA ed istituti tesorieri con l'obiettivo di migliorare la qualità dei dati per il monitoraggio della spesa pubblica e per rilevare i tempi di pagamento delle Pubbliche Amministrazioni
<b>Risultati attesi</b>	Introduzione ed integrazione SIOPE+ con la strumentazione informatica disponibile, pianificazione e monitoraggio dei flussi di spesa secondo i nuovi standard
<b>Benefici attesi</b>	Controllo puntuale ed aggiornamento continuo del flusso di cassa, uniformità nel colloquio ente-tesoriere, reportistica dettagliata sulle voci di spesa
<b>Soggetti coinvolti - Impatto organizzativo (stima impatto su personale, tempi, processi)</b>	3 unità lavorative: 1 D5, 2 C5
<b>Area organizzativa</b>	<b>Servizio Ragioneria e Patrimonio - Ufficio contabilità e bilancio</b>
<b>Budget (quadro finanziario, proventi da gestione di beni e servizi, e oneri per interventi economici)</b>	
<b>Kpi operativo 1.1</b>	
<b>Nome indicatore</b>	<b>SIOPE+</b>
<b>Algoritmo di calcolo</b>	Introduzione del nuovo standard, integrazione con la piattaforma contabile dell'Ente, reportistica e classificazione movimentazione di cassa aggiornata
<b>Target annuale</b>	Si
<b>Peso indicatore</b>	100
<b>Tipologia dell'indicatore</b>	Efficienza
<b>Fonte dati</b>	Rilevazione interna
<b>Responsabile della rilevazione</b>	Servizio Ragioneria e Patrimonio
<b>Frequenza della rilevazione</b>	Semestrale

**TARGET ANNUALE RAGGIUNTO**

<b>Obiettivo strategico (mission)</b>	<b>Missione 032 - Servizi Istituzionali e Generali delle Amministrazioni Pubbliche</b>
<b>Programma operativo</b>	<b>Programma 003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza</b>
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>Monitoraggio economico-fiscale</b>
<b>Descrizione</b>	Controllo e monitoraggio puntuale dei flussi economico-fiscali, predisposizione dati per denunce fiscali
<b>Risultati attesi</b>	Gestione puntuale del budget del personale, scarico contabile, reportistica e predisposizione dati per denunce fiscali
<b>Benefici attesi</b>	Gestione efficace del trattamento economico del personale dipendente e degli assimilati
<b>Soggetti coinvolti - Impatto organizzativo (stima impatto su personale, tempi, processi)</b>	2 unità lavorative: 1 D5, 2 C5
<b>Area organizzativa</b>	<b>Servizio Ragioneria e Patrimonio - Ufficio trattamento economico</b>
<b>Budget (quadro finanziario, proventi da gestione di beni e servizi, e oneri per interventi economici)</b>	
<b>Kpi operativo 1.1</b>	
<b>Nome indicatore</b>	<b>Monitoraggio e regolarizzazioni economico-fiscali</b>
<b>Algoritmo di calcolo</b>	Numero di rilevazioni annue
<b>Target annuale</b>	N >= 12
<b>Peso indicatore</b>	100
<b>Tipologia dell'indicatore</b>	Efficacia
<b>Fonte dati</b>	Rilevazione interna
<b>Responsabile della rilevazione</b>	Servizio Ragioneria e Patrimonio
<b>Frequenza della rilevazione</b>	Semestrale

**TARGET ANNUALE RAGGIUNTO**

<b>Obiettivo strategico (mission)</b>	<b>Missione 032 - Servizi Istituzionali e Generali delle Amministrazioni Pubbliche</b>
<b>Programma operativo</b>	<b>Programma 003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza</b>
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>Patrimonio artistico</b>
<b>Descrizione</b>	Attività di ricognizione, inventariato, controllo e rivalutazione delle opere artistiche acquisite al patrimonio dell'Ente
<b>Risultati attesi</b>	Corretta valutazione economica ed artistica delle opere iscritte nel patrimonio dell'Ente
<b>Benefici attesi</b>	Rivalutazione del patrimonio artistico dell'Ente
<b>Soggetti coinvolti - Impatto organizzativo (stima impatto su</b>	2 unità lavorative: 1 D5, 1 C5

<b>personale, tempi, processi)</b>	
<b>Area organizzativa</b>	<b>Servizio Ragioneria e Patrimonio - Ufficio provveditorato</b>
<b>Budget</b> (quadro finanziario, proventi da gestione di beni e servizi, e oneri per interventi economici)	
<b>Kpi operativo 1.1</b>	
<b>Nome indicatore</b>	<b>Ricognizione patrimonio artistico</b>
<b>Algoritmo di calcolo</b>	Procedura di ricognizione, inventariato e valutazione
<b>Target annuale</b>	Sì
<b>Peso indicatore</b>	100
<b>Tipologia dell'indicatore</b>	Efficienza
<b>Fonte dati</b>	Rilevazione interna
<b>Responsabile della rilevazione</b>	Servizio Ragioneria e Patrimonio - Ufficio Provveditorato
<b>Frequenza della rilevazione</b>	Semestrale

**TARGET ANNUALE RAGGIUNTO**

<b>Obiettivo strategico (mission)</b>	<b>Missione 032 - Servizi Istituzionali e Generali delle Amministrazioni Pubbliche</b>
<b>Programma operativo</b>	<b>Programma 003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza</b>
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>Innovazione ed interoperabilità di strumenti e servizi digitali</b>
<b>Descrizione</b>	Utilizzo di servizi e procedure innovative per migliorare la produttività dell'Ente
<b>Risultati attesi</b>	Innovazione tecnologica, personalizzazione ed interoperabilità degli strumenti informatici al fine di ridurre tempi e costi
<b>Benefici attesi</b>	Automazione dei servizi e garanzia di economicità, qualità, efficienza e trasparenza
<b>Soggetti coinvolti - Impatto organizzativo (stima impatto su personale, tempi, processi)</b>	1 unità lavorativa: 1 D5
<b>Area organizzativa</b>	<b>Ufficio Innovazione</b>
<b>Budget</b> (quadro finanziario, proventi da gestione di beni e servizi, e oneri per interventi economici)	Spesa finanziabile attraverso il piano degli investimenti da quantificare con la redazione del Bilancio di previsione 2019
<b>Kpi operativo 1.1</b>	
<b>Nome indicatore</b>	<b>Innovazione e servizi digitali</b>
<b>Algoritmo di calcolo</b>	Attività sistemistica ed automazione servizi
<b>Target annuale</b>	Sì
<b>Peso indicatore</b>	100
<b>Tipologia dell'indicatore</b>	Efficacia
<b>Fonte dati</b>	Rilevazione interna
<b>Responsabile della rilevazione</b>	Ufficio innovazione
<b>Frequenza della rilevazione</b>	Semestrale

## TARGET ANNUALE RAGGIUNTO

Colleghi,

la Giunta camerale e il sottoscritto esprimono i sentimenti più vivi di ringraziamento a tutti coloro che hanno contribuito a raggiungere i succitati obiettivi, come i Presidenti e gli Amministratori delle Organizzazioni di categoria e professionali, le Commissioni consiliari, i Presidenti e gli Amministratori delle Aziende Speciali (Isfores e Promobrindisi) e gli Enti e le Istituzioni locali.

L'apprezzamento va a tutto il personale ed in particolare al Segretario Generale f.f., al Collegio dei Revisori e all'O.I.V..

Un sincero ringraziamento a tutti i Colleghi del Consiglio camerale per l'indirizzo decisionale nel definire le linee programmatiche, per la partecipazione e per i suggerimenti nell'attuare azioni propedeutiche nel loro raggiungimento.

Si chiede pertanto l'approvazione del Bilancio d'esercizio 2019.

Brindisi,

Il Presidente  
Alfredo Malcarne

**RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI AL CONSIGLIO  
SUL BILANCIO CHIUSO AL 31 DICEMBRE 2019  
DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI BRINDISI**

Signor Presidente,

Signori Consiglieri,

la presente relazione è redatta per riferirVi in qualità di organo di controllo e di revisori incaricati del controllo contabile in ottemperanza all'art. 20 del D.Lgs. 123/2011 ed all'art. 48 dello Statuto vigente.

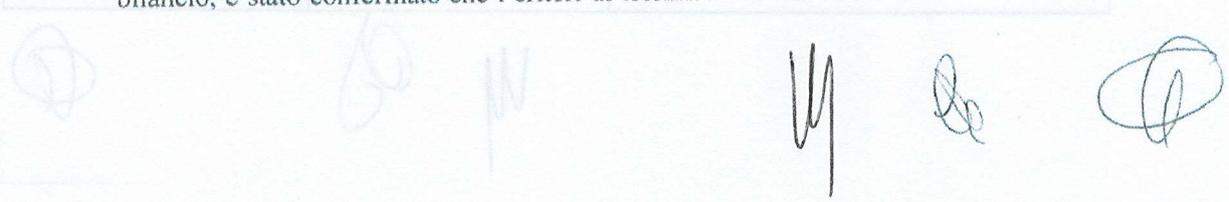
Il Collegio dei Revisori dei Conti ha preso in esame il bilancio di esercizio 2019, approvato con Delibera di Giunta n. 19 del 07/05/2020, composto dallo stato patrimoniale, dal conto economico, dalla nota integrativa, documenti previsti dagli articoli 21, 22, 23 del D.P.R. 254/2005, e corredato dalla relazione della Giunta sull'andamento della gestione e dal consuntivo dei proventi, degli oneri e degli investimenti, ai sensi dell'art. 24 del citato regolamento.

Il bilancio di esercizio è inoltre corredato dai nuovi prospetti contabili previsti dal decreto del Ministero dell'Economia e Finanze del 27/03/2013, in particolare:

- conto economico riclassificato;
- consuntivo in termini di cassa;
- prospetti SIOPE;
- rendiconto finanziario;
- relazione sui risultati;
- rapporto sui risultati (comprensivo del piano degli indicatori e dei risultati attesi).

Costituiscono, infine, allegati al bilancio consuntivo, ai sensi di quanto previsto dal D.L. 66/2014, l'attestazione del pagamento nei termini dei debiti commerciali e l'indicatore sui tempi medi di pagamento.

In via preliminare, al fine di garantire la massima armonizzazione della disciplina medio tempore adottata avuto riguardo all'applicazione dei principi contabili alla redazione del bilancio, è stato confermato che i criteri di iscrizione in bilancio e di valutazione degli elementi



patrimoniali ed economici previsti nei principi contabili con la circolare n. 3622/C del 05/02/2009 sono armonizzati con le disposizioni di cui al comma 1 dell'art. 5 del citato D.M. 27/03/2013.

### ANALISI DELLE RISULTANZE CONTABILI DELL'ESERCIZIO

Il Collegio ha svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2019 della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Brindisi, in seguito denominata Camera. La revisione è stata pianificata e svolta al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio d'esercizio sia viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso, attendibile.

Il procedimento di revisione comprende l'esame, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probatori a supporto dei saldi e delle informazioni contenuti nel bilancio, nonché la valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili utilizzati e della ragionevolezza delle stime effettuate dagli Amministratori. Il Collegio ritiene che il lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione del proprio giudizio professionale.

Il bilancio d'esercizio è composto dallo stato patrimoniale, dal conto economico e dalla nota integrativa e si compendia dei seguenti valori in euro:

Stato patrimoniale	Anno 2019	Anno 2018
Attività	11.367.868,53	10.944.010,58
Passività e fondi	6.680.715,30	6.587.660,24
Patrimonio netto	4.687.153,23	4.356.350,34
di cui disavanzo/avanzo economico d'esercizio	228.732,89	772.429,85

Conto economico	Anno 2019	Anno 2018
Proventi correnti	5.575.975,85	5.309.787,23
Oneri correnti	5.435.314,40	5.257.053,19
Risultato della gestione corrente	140.661,45	52.734,04
Proventi finanziari	5.996,39	5.898,67
Oneri finanziari	149,30	1.174,04
Risultato della gestione finanziaria	5.847,09	4.724,63

Handwritten signatures and initials are present at the bottom of the page, including a large blue scribble on the left, a signature in the center, and a circular stamp on the right.

Proventi straordinari	277.266,93	747.475,80
Oneri straordinari	195.042,58	32.504,62
Risultato della gestione straordinaria	82.224,35	714.971,18
Rettifiche di valore attività finanziarie	0,00	0,00
Rivalutazioni attivo patrimoniale	0,00	0,00
Svalutazioni attivo patrimoniale	0,00	0,00
Differenza rettifiche di valore	0,00	0,00
Disavanzo/avanzo economico d'esercizio	228.732,89	772.429,85

Il Collegio ha proceduto alla verifica del bilancio ed ha riscontrato la corrispondenza con i saldi contabili.

Il bilancio di esercizio 2019, come sopra sintetizzato, chiude con un avanzo economico di esercizio di € 228.732,89 ed un patrimonio netto di € 4.687.153,23 (comprensivo dell'avanzo registrato); dai dati del conto economico emerge un avanzo relativo alla gestione corrente pari ad € 140.661,45.

Dall'esame del bilancio il Collegio ha accertato che i dati ivi riportati corrispondono a quelli risultanti dalle scritture contabili.

Il Collegio, esaminando nel suo complesso la proposta di bilancio, dà atto che il contenuto e la struttura del bilancio rispettano i principi generali in materia di contabilità e che non sono state riscontrate deroghe rispetto alla normativa vigente. In particolare il bilancio risulta redatto secondo le disposizioni contenute nel titolo primo del D.P.R. 254/2005, in coerenza con gli schemi tipo previsti in allegato al richiamato regolamento e tenuto conto dei principi contabili quali risultano dalla circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3622/C del 05/02/2009.

A seguito delle verifiche di concordanza il Collegio può ragionevolmente affermare che il bilancio della Camera è nel suo complesso attendibile ed inoltre che:

- le poste di bilancio sono state valutate con prudenza ed in prospettiva di una normale continuità dell'attività istituzionale;

- i criteri per la valutazione delle poste di bilancio sono conformi a quanto previsto dalla circolare MISE 3622/C del 05/09/2009 e risultano, altresì, corrispondenti a quelli utilizzati nel precedente esercizio;
- i costi ed i ricavi risultano inseriti in bilancio secondo i principi della competenza temporale.

Il Collegio dei Revisori ha effettuato in corso di esercizio, congiuntamente o singolarmente, verifiche periodiche della contabilità, redigendo appositi verbali, ed ha partecipato alle adunanze di Giunta e di Consiglio camerale svolte nel rispetto delle norme statutarie, legislative e regolamentari che ne disciplinano il funzionamento. In particolare il Collegio ha vigilato sull'osservanza della Legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione; ha effettuato le verifiche periodiche anche ai sensi dell'art. 31 del D.P.R. 254/2005 riscontrando, in particolare, la corrispondenza con i saldi delle scritture contabili e con la consistenza di cassa nel corso delle verifiche trimestrali; ha vigilato sull'adeguatezza del sistema amministrativo e contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare i fatti di gestione e, a tal riguardo, non ha osservazioni particolari da riferire.

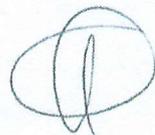
La Camera non ha contratto mutui passivi nel corso dell'esercizio 2019 ed ha richiesto all'organo di controllo i pareri inerenti l'approvazione dei bilanci.

La Giunta ha svolto l'attività di valutazione strategica ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. 254/2005 affidando tale controllo all'organo di valutazione strategica preposto.

Non sono pervenute denunce ai sensi dell'art. 33 del D.P.R. 254/2005. La gestione in esame non è stata oggetto di verifica amministrativo-contabile da parte dei Servizi Ispettivi di Finanza Pubblica del Dipartimento della Ragioneria Generale (MEF).

Nel corso dell'attività di vigilanza non sono emersi fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

Il Collegio ha preso atto dei prospetti elaborati dalla funzione amministrativa relativamente ai tempi medi di pagamento delle fatture commerciali e raccomanda l'Ente di monitorare costantemente la tempestività dei propri pagamenti.



## GIUDIZIO SUL BILANCIO DI ESERCIZIO 2019

Per l'esercizio 2019 sono state applicate le misure di progressiva riduzione del diritto annuale, introdotte dal D.L. 90/2014, che costituisce come noto la principale fonte di finanziamento dell'Ente camerale.

Il Collegio rileva che nell'esercizio preso in esame il risultato della gestione corrente si è concluso con un avanzo di € 140.661,45 con un miglioramento pari ad € 87.927,41 rispetto alla corrispondente voce dell'esercizio 2018.

In merito alla componente "proventi correnti - diritto annuale", il Collegio rileva come la percentuale di riscossione si attesti intorno al 60% circa del credito complessivo vantato e, al riguardo, raccomanda l'Ente ad un miglioramento di tale dato tenuto conto, altresì, dell'alta percentuale di svalutazione (oltre l'80%) della corrispondente voce del fondo svalutazione crediti.

Il bilancio di esercizio consegue un avanzo finale di € 228.732,89 dovuto in particolare al risultato della gestione corrente, per € 140.661,45, e della gestione straordinaria, per € 82.224,35, realizzando nel complesso un decremento di € 543.696,96 rispetto al corrispondente importo del consuntivo 2018 dovuto, in particolare, ad una contrazione significativa dei proventi sulla gestione straordinaria.

Con riferimento agli allegati bilanci delle Aziende Speciali ISFORES e PROMOBRINDISI, in corso di approvazione dai rispettivi Consigli di amministrazione, si rileva che entrambi non risultano essere in linea con il disposto dell'art. 65 comma 2 del D.P.R. 254/2005 il quale prevede per le Aziende Speciali l'obiettivo del rispetto dei costi strutturali mediante l'acquisizione di risorse proprie. Tale aspetto è stato tuttavia evidenziato dal Collegio sindacale dell'Azienda Speciale ISFORES nella propria relazione.

In conclusione, a giudizio di questo Collegio, sotto il profilo strettamente contabile, il bilancio di esercizio 2019, deliberato dalla Giunta camerale, è redatto nel suo complesso con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale, finanziaria ed economica della Camera di Commercio di Brindisi per l'esercizio chiuso al 31/12/2019, in conformità alle norme che ne disciplinano la redazione.



Il Collegio, pertanto, esprime parere favorevole all'approvazione del bilancio di esercizio 2019 da parte del Consiglio camerale.

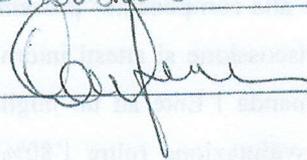
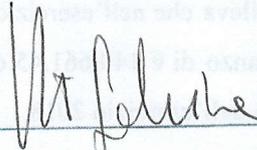
Brindisi, 27/05/2020

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Presidente Dott. Vito Galizia

Componente Dott. Giovanni Gallo

Componente Dott.ssa Consuelo Semeraro





Brindisi, 08/06/220

Spett.le Camera di Commercio

**SEDE**

Prot.n.40

Oggetto: Trasmissione atti

Con la presente si trasmettono gli atti relativi al Bilancio consuntivo 2019.  
Tanto, ai fini degli adempimenti di competenza.

L'occasione è gradita per porgere i più distinti saluti.

Segreteria Isfores



# BILANCIO CONSUNTIVO

## ANNO 2019

ISFORES AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI BRINDISI

VIA BASTIGNI CARLO V - 72130 BRINDISI  
TEL. 0871 621134 TEL. 0871 626139  
PARTITA IVA 01425160742  
www.isfores.brindisi@cco.br - www.isfores.it



## ISFORES

### Attività anno 2019

#### **SERVIZI PER FAVORIRE LA REINTERNALIZZAZIONE**

##### **SERVIZIO ANAGRAFE – Registro Imprese**

Come da convenzione con la Camera di Commercio è stata garantita la partecipazione di diverse unità dell'Azienda a tempo pieno e flessibile, per la realizzazione dei seguenti servizi relativi alla collaborazione alle attività del Registro Imprese in diversi settori operativi.

##### **IRROGAZIONE DI SANZIONI :**

sono state realizzate le seguenti attività, per quanto attiene la formalizzazione e la redazione dei verbali di accertamento relativamente alle procedure, omesse o tardate, riferite ad infrazioni verso il Registro delle Imprese:

- Presa in carico della pratica dai vari uffici del R.I. e verifica del verbale di accertamento da eseguire;
- Inserimento e redazione del verbale nel sistema informativo ACCESA;
- Inserimento della pratica/verbale su GEDOC ( Nuovo Sistema di Gestione Documentale ) ed evasione con protocollazione on-line;
- Consegna finale della sanzione cartacea all'ufficio protocollo camerale per la spedizione postale;
- Stessa procedura viene seguita per eventuale attività di rinotifica di verbale, e a seguire per la richiesta di pubblicazione nell'Albo pretorio comunale di competenza.

##### **Emissione Carta Nazionale dei Servizi (CNS)**

Rilascio di un dispositivo (ovvero una *Smart Card* o un *token* USB) che contiene un "certificato digitale" di autenticazione personale e consente, a chi ha una carica all'interno di un'impresa, di firmare digitalmente documenti informatici (bilanci,

fatture, contratti, ecc.) e di accedere in rete ai servizi della Pubblica Amministrazione. La firma digitale è l'equivalente informatico di una firma autografa apposta su carta ed ha il suo stesso valore legale. La sua funzione è quella di garantire autenticità, integrità e validità di un documento: tramite l'apposizione della firma digitale, infatti, è possibile sottoscrivere il contenuto, assicurarne la provenienza e garantire l'inalterabilità delle informazioni in esso contenute. Per il rilascio il Responsabile del servizio verifica le generalità del richiedente tramite un documento di riconoscimento valido ed il codice fiscale, oltre alla disponibilità di un indirizzo e-mail valido. Di seguito viene realizzata la procedura di inserimento dati e validazione per la creazione della Card CNS o del *token*, e l'utente viene informato circa l'importanza della card e la sua riservatezza e segretezza.

Con il pagamento dei diritti di segreteria viene rilasciata apposita ricevuta, contabilizzata dall'incaricato con la procedura di chiusura cassa al termine del servizio giornaliero.

Sono state effettuate anche diverse revoche su denuncia degli interessati delle smart card o key per smarrimento o furto delle stesse.

### **Deposito Bilanci**

Sono stati gestiti nell'anno 4.815 bilanci depositati dalle Società e Cooperative presso il Registro Imprese. E' stata accertata la formalità dei documenti inviati (verbali, bilancio, xbrl, ecc. ) ed il controllo della ricevuta di protocollo contenente l'attestazione dei diritti dovuti. Inoltre sono stati gestiti i bilanci inviati non conformemente alle regole della tassonomia xbrl o mancanti di documenti oppure non firmati correttamente in pdf/a, inviando la comunicazione degli errori agli utenti Telemaco al fine del perfezionamento delle pratiche, con la gestione successiva dei rinvii o rettifiche degli stessi depositi corretti.

La domanda di deposito del bilancio va predisposta nel modo seguente:

- a) il bilancio, costituito da stato patrimoniale, conto economico e nota integrativa, codificato esclusivamente in formato XBRL sulla base della vigente tassonomia
- b) tutti gli altri documenti che accompagnano il bilancio, ad esempio la relazione sulla gestione, la relazione del collegio sindacale, il giudizio del revisore contabile ed il verbale di approvazione dell'assemblea, saranno allegati alla pratica in formato PDF/A.

Sono stati trasmessi a seguire gli atti per i bilanci fuori temine all'unità dell'Azienda che ha provveduto a redigere i verbali con le dovute sanzioni.

E' stato richiesto di seguire la gestione telematica relativa alle iscrizioni delle ditte individuali al Registro Imprese, verificando e validando l'istruttoria e l'inserimento dati di queste ditte, oltre ai rapporti con l'utenza circa l'integrazione di notizie e/o dati mancanti o da correggere sempre relativi alle pratiche di iscrizione.

## SPID

E' stata richiesta al personale dell'Isfores di seguire la formazione per promuovere lo Spid, il Sistema Pubblico di Identità Digitale, un ulteriore servizio della Camera di Commercio a supporto delle imprese nell'erogazione dei servizi on line e dei nuovi sistemi di autenticazione digitale.

Per tale servizio SPID, soluzione che permette di accedere a tutti i servizi online della Pubblica Amministrazione e dei soggetti privati aderenti con un'unica Identità Digitale (username e password) utilizzabile da computer, tablet e smartphone., sono state emesse "identità" per un totale di n. 6 nominativi con relativa registrazione dei dati degli utenti presentati allo sportello, con riconoscimento "de visu", caricamento dati, controllo, stipula del contratto dei richiedenti firmato digitalmente. Completa assistenza agli utenti anche post perfezionamento.

Sono state seguite anche le attività tipiche dell'Azienda pertinenti alla realizzazione di Progetti ed azioni operative quali:

## **SERVIZI PER LA DIGITALIZZAZIONE DELLE IMPRESE**

La Camera di Commercio ha richiesto anche per l'anno 2019 la partecipazione di una risorsa umana dell'Isfores all'interno del gruppo di lavoro per la realizzazione delle attività del **Punto Impresa Digitale (PID)** facente parte del network dei 77 Punti d'Impresa Digitale a livello nazionale.

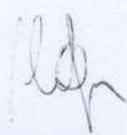
Sono state realizzate le seguenti attività :

- Diffusione e conoscenza sui vantaggi derivanti da investimenti in tecnologie ;
- Supporto e interazione organizzativa con il Punto PID situato logisticamente presso l'Azienda Speciale ISFORES.

Le attività chiave del progetto Punto Impresa Digitale (PID) della Camera di Commercio di Brindisi sono la diffusione della conoscenza sui vantaggi derivanti da investimenti in tecnologie digitali, l'affiancamento alle imprese nella comprensione della propria maturità digitale e nell'individuazione delle aree di intervento prioritarie, il rafforzamento e diffusione delle competenze sulle tecnologie in ambito Industria 4.0, l'orientamento delle imprese verso le strutture di supporto alla trasformazione digitale e di trasferimento tecnologico.

## **Assegnazione Voucher 2019**

Partecipazione al gruppo di lavoro del PID camerale per la costruzione e definizione del bando. Con determinazione d'urgenza n. 7 del 25/03/2019 è stato approvato il



“Bando voucher digitali I4.0 - Anno 2019”, con una dotazione finanziaria complessiva di € 55.833,00 per un importo voucher massimo pari ad € 10.000,00. N.30 imprese hanno presentato domanda, e n.13 sono risultate idonee, e con Determinazione dirigenziale n. 213 del 14/10/2019 è stata approvata la graduatoria di concessione.

Isfores, Azienda Speciale della Camera di Commercio di Brindisi, è stata incaricata di collaborare con il gruppo di lavoro camerale per tutte le attività inerenti il progetto PID, seguendo quindi il percorso formativo, la gestione del PID, la promozione ed erogazione dei servizi, il monitoraggio delle attività del network e dei risultati, la gestione amministrativa di atti ed attività necessarie a rendere operativo il Punto Impresa Digitale della Camera di Commercio di Brindisi tra cui il supporto nell'ambito del bando voucher digitali I4.0.

### Fondo di Perequazione Unioncamere 2015-2016 - (Unione Regionale)

#### Progetto "la valorizzazione del patrimonio culturale e del turismo"

A tale Progetto hanno aderito le Camere di Commercio pugliesi e dopo alcuni incontri operativi svolti presso l'Unione regionale, cui ha partecipato **il funzionario incaricato dall'Azienda**, sono stati formalizzati gli affidamenti consulenziali ed operativi da parte della stessa Unione, relativamente alle azioni da realizzare già individuate e condivise dagli organismi dirigenziali partecipanti al Progetto.

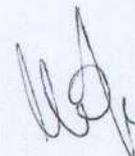
E' stata realizzata a livello centrale da Unioncamere nazionale ed Isnart una piattaforma sulla quale sono state inserite le notizie, a cura di ogni singola Camera di Commercio dal referente del Progetto, relative ad un "set" di informazioni e analisi qualitative con l'individuazione di elementi di connessione del sistema turistico territoriale e gli attrattori individuati, in numero di 4, quali:

- la regata internazionale Brindisi-Corfu'
- Il Torneo dei rioni di Oria
- Il Parco naturale delle Dune Costiere di Fasano
- Il Porto naturale di Brindisi

Tali attrattori costituiscono con gli altri individuati a livello regionale, il contenuto centrale della mappa delle opportunità del territorio pugliese.

Gli attrattori sono stati individuati secondo i criteri definiti da Isnart quali, di maggior richiamo e visibilità, localizzati nel capoluogo o nel resto del territorio, quelli storicamente riconosciuti, quelli da valorizzare anche a livello naturalistico.

E' stato effettuato l'inserimento dei dati e delle informazioni nel sistema informativo attraverso il caricamento a mezzo dell'interfaccia creata a livello centrale per la compilazione del sistema.



In seguito è stato promosso a livello regionale il **“Bando Manifestazione di interesse riservato alle aziende della filiera del turismo per la partecipazione a iniziative di promo-commercializzazione per le avanguardie del settore”**.

E' stata prevista l'individuazione e la selezione di imprese del settore turistico che si siano distinte per **un'offerta o una gestione di tipo innovativa**, che abbiano apportato benefici al territorio e all'impresa tale da poter essere considerate *best practice* di avanguardia replicabili per lo sviluppo economico locale.

A seguito delle adesioni pervenute è stata effettuata una selezione a livello centrale delle “avanguardie di settore” e per la provincia di Brindisi sono state individuate :

- Titi Shipping Yachtin' Puglia
- Consorzio Albergatori di Carovigno
- Borgo Egnathia di Savelletri di Fasano
- Villa Mado di Ceglie Messapica
- Welcome Puglia di Ostuni
- Sole in Me di Ostuni

Per la presentazione finale dei risultati progettuali e la consegna degli attestati alle suddette strutture, è stata organizzata a Bari, il 23 luglio 2019, una tavola rotonda sul tema “ Le politiche di attrattività dei territori e le prossime sfide “ alla quale hanno partecipato i referenti delle strutture turistiche, della Regione Puglia, dell'Isnart, di Unioncamere regionale e Camere di Commercio pugliesi.

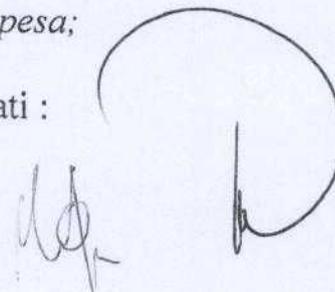
### **Fondo di Perequazione Unioncamere 2015-2016**

**“Potenziamento e diffusione presso le imprese delle attività di E-Government delle Camere di Commercio “**. Il programma era finalizzato all'accompagnamento, alla crescita e al potenziamento della “Camera di Commercio digitale”, attraverso una più efficace comprensione delle modalità di accesso diretto ai servizi da parte delle imprese.

Detto Progetto è stato realizzato in riferimento agli obiettivi progettuali e sono stati di pertinenza dell'Isfores le seguenti attività :

- *coordinamento e monitoraggio delle attività previste;*
- *rapporti con consulenti, Enti, Organizzazioni di categoria, operatori economici;*
- *attività di promozione e comunicazione: redazione comunicati stampa e diffusione tramite stampa e TV; inviti per seminari, workshop ed eventi;*
- *aspetti procedurali ed organizzativi ( attività di scouting, redazione contratti per incarichi consulenziali e di collaborazione esterna);*
- *verifica e corrispondenza budget approvato ed impegni di spesa;*

Sono stati organizzati e realizzati i singoli eventi, di seguito elencati :



1) **workshop informativo-operativo**, d'intesa con l'ODCEC di Brindisi, per promuovere e diffondere la pratica digitale affrontando temi strategici fondamentali per lo sviluppo dell'economia territoriale. L'incontro dal titolo "I vantaggi della fatturazione elettronica e dei libri digitali" è stato realizzato il 6 febbraio 2019 presso la Sala Convegni della Camera di Commercio - Via Bastioni Carlo V, 6 - Brindisi.

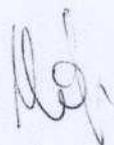
2) **incontro operativo** giorno 11 giugno 2019, sempre d'intesa con l'ODCEC, sulle tematiche dello "scontrino elettronico e credito d'imposta" con le stesse modalità organizzative del precedente evento.

3) n. 2 **eventi informativo-operativo** lunedì 11 marzo 2019, mattino e pomeriggio, presso la Sala Convegni, per "promuovere e diffondere i temi della digitalizzazione dei servizi camerali" affrontando temi strategici fondamentali e di primario interesse sia per gli imprenditori che per gli studenti di Istituti Superiori. Sono stati illustrati a responsabili e professionisti delle imprese elementi specifici con cui sviluppare la propria cultura digitale. Come sta cambiando l'informazione in un mondo sempre più interconnesso, e come la Camera di Commercio può supportare le imprese nelle nuove sfide con i servizi digitali e gli strumenti messi a disposizione dal sistema camerale. La cyber security quale competenza che ognuno di noi deve conoscere e come essa impatti sulla privacy digitale.

Agli studenti è stata offerta una panoramica aggiornata delle nuove competenze necessarie per affrontare un mercato del lavoro digitalizzato e le professioni emergenti ad esse collegate, dai Social Media Manager ai Data Scientist, mostrando piattaforme e strumenti concreti.

4) **workshop informativo**, organizzato il giorno 16 luglio, sul tema "Gli strumenti digitali del sistema camerale per gli Organi di controllo" per promuovere e diffondere la conoscenza pratica e l'utilizzo dei dati e degli strumenti digitali di analisi delle realtà economiche del territorio, con la collaborazione tecnica di Infocamere e del punto Punto Impresa Digitale,

L'intervento è stato specificatamente rivolto alla Prefettura, ai Comuni e alla Provincia, alle Forze dell'Ordine e agli Enti Economici, quali Amministrazioni particolarmente adibite alla regolazione e al contrasto della criminalità economica, ai fini della valorizzazione dei contenuti informativi del Registro Imprese e del Fascicolo elettronico d'impresa "governati" dalle Camere di Commercio.



CONTO ECONOMICO  
(previsto dall'articolo 08, comma 1)

VOCI DI COSTO/RICAVO	VALORI ANNO 2019	VALORI ANNO 2018	DIFFERENZA
<b>A) RICAVI ORDINARI</b>			
1) Proventi da servizi			
2) Altri proventi o rimborsi	163	221	-58
3) Contributi da organismi comunitari			
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici			
5) Altri contributi	24.730		
6) Contributo della Camera ai commercio	220.000	270.000	-50.000
<b>Totale (A)</b>	<b>244.893</b>	<b>270.221</b>	<b>-25.328</b>
<b>B) COSTI DI STRUTTURA</b>			
7) Organi Istituzionali-	11.228	11.573	324
8) Personale:			
a) competenze al personale	133.170	157.308	12.607
b) oneri sociali	31.235	47.704	2963
c) accantonamenti al T.F.R.	9.989	16.957	1115
d) altri costi	3.590	6.810	1059
e) spese direzione e/o coord.	9.216		
9) Funzionamento			
a) Prestazione servizi	5.479	4042	-357
b) Godimento di beni di terzi			
c) Oneri diversi di gestione	8.801	4668	-6790
10) Ammortamenti a accant.			
a) Immob. immateriali			
b) Immob. materiali			
c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni			
d) Svalutazione dei crediti		6.500	
11) Imposte e tasse			
12) Spese legali			
13) Altri accantonamenti			
14) Oneri diversi di gestione (Perdite su crediti)			
<b>Totale (B)</b>	<b>212.708</b>	<b>255.562</b>	<b>-14.574</b>
<b>C) COSTI ISTITUZIONALI</b>			
13) Spese per progetti e Iniziative	31.992	20.200	19200
<b>Totale (C)</b>	<b>31.992</b>	<b>20.200</b>	<b>19200</b>
<b>Totale (B_C)</b>	<b>244.700</b>	<b>277.059</b>	<b>-32.359</b>



*[Handwritten signature]*

Risultato della gestione corrente (A-B-C)	193	5.541	5.427
			
<b>(D) GESTIONE FINANZIARIA</b>			
14) Proventi finanziari (inter.att.)			
15) Oneri finanziari (int.pass.)			
<b>Risultato gestione finanziaria</b>			
<b>(E) GESTIONE STRAORDINARIA</b>			
16) Proventi straordinari (sopravv.att.)		7000	-4065
17) Oneri straordinari (sopravv.pass.)		-1297	- 3.252
<b>Risultato gestione straordinaria (F)</b>		<b>-5703</b>	<b>-813</b>
18) Rivalutazioni attivo patrimoniale			
19) Svalutazioni i attivo patrimoniale			
<b>DIFFERENZE RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITÀ FINANZIARIE</b>			
<b>Disavanzo/avanzo economico d'esercizio (A-B-C +H-B+I-S+I-P)</b>	<b>193</b>	<b>162</b>	<b>32</b>

*Handwritten signature*

## STATO PATRIMONIALE AL 31.12.2019 (previsto dall'articolo 68, comma 1)

ATTIVO	Valori al 31. 12.2019				Valori al 31. 12.2018	
	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI			ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI
<b>A) IMMOBILIZZAZIONI</b>						
a) Immateriali						
Software						
Altra						
Totale Immobilizz. Immateriali						
b) Materiali						
Ristrutturazione locali			26.039			26.039
Attrezzature non Informatiche						
Attrezzature informatiche			64.828			64.828
Arredi e mobili			39.681			39.681
Totale Immobilizzaz. materiali			130.548			130.548
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>			<b>130.548</b>			<b>130.548</b>
<b>B) ATTIVO CIRCOLANTE</b>						
c) Rimanenze						
Rimanenza di magazzino						
Totale rimanenze						
d) Crediti di funzionamento	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
Crediti v/Cciao			44.729			19.999
Crediti v/organismi e Istituzioni Nazionali/ comunitarie	-----	-----		-	-	
Crediti v/organismi del sistema Camerale	-----	-----		-	-	
Crediti per servizi c/terzi	-----	-----	26.100	-----	-----	47.730
Crediti diversi (R.A. 4%) e IVA	-----	-----	36.961	-----	-----	36.961
Fatture da emettere	-----	-----		-----	-----	
Totale crediti di funzionamento	-----	-----	<b>107.790</b>	-----	-----	<b>104.690</b>
e) Disponibilità liquida			80.511			80.627
Banca			74			254
Cassa			4.189			4.446
Depositi postali			84.774			85.327
Totale disponibilità liquida			<b>192.564</b>			<b>190.017</b>
<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE</b>			<b>192.564</b>			<b>190.017</b>
<b>C) RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>						
Ratei attivi						
Risconti attivi						
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>			<b>323.112</b>			<b>320.565</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>			<b>323.112</b>			<b>320.565</b>
<b>D) CONTI D'ORDINE</b>						
<b>TOTALE GENERALE</b>			<b>323.112</b>			<b>320.565</b>

PASSIVO			Valori al 31.12.2019		Valori al 31.12.2018	
	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>			130			130
<i>Disavanzo a.p.</i>						
<i>Avanzo/Disavanzo economico esercizio</i>			193			162
<b>Totale patrimonio netto (disav.)</b>			<b>323</b>			<b>292</b>
<b>B) DEBITI DI FINANZIAMENTO</b>						
<i>Mutui passivi</i>						
<i>Prestiti ed anticipazioni passive</i>						
<b>TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO</b>						
<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>						
<i>F.do trattamento di fine rapporto</i>			93.898			99.614
<b>TOT. F.DO TRATT. FINE RAPPORTO</b>			<b>93.898</b>			<b>99.614</b>
<b>D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO</b>						
<i>Debiti/fornitori</i>						1.408
<i>Debiti v / CCIAA</i>	-----	-----	24.923	-----	-----	24.923
<i>Debiti v/organismi e Istituzioni nazionali e comunitarie</i>	-----	-----		-----	-	
<i>Debiti tributari e previdenziali</i>	-----	-----	13.572	-----	-----	20.330
<i>Debiti v/ dipendenti</i>	-----	-----		-----	-	
<i>Debiti v/ Organi Istituzionali</i>	-----	-----	8.042	-----	-----	9.250
<i>Debiti diversi (fatture da ricevere)</i>	-----	-----	38.806	-----	-----	21.200
<i>Debiti v/cc postale</i>	-----	-----		-----	-----	
<i>Debiti v/banche</i>	-----	-----		-----	-----	
<b>TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO</b>			<b>85.343</b>			<b>77.111</b>
<b>E) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>						
<i>Fondo ammortamento</i>			130.548			130.548
<i>Fondo svalutazione crediti</i>			13.000			13.000
<b>TOT. F.DI PER RISCHI ED ONERI</b>			<b>143.548</b>			<b>143.548</b>
<b>F) RATEI E RISCOINTI PASSIVI</b>						
<i>Ratei passivi</i>						
<i>Risconti passivi</i>						
<b>TOTALE RATEI E RISCOINTI PASSIVI</b>						
<b>TOTALE PASSIVO</b>			<b>323.112</b>			<b>320.565</b>
<b>TOTALE PASSIVO È PATRIM. NETTO</b>						
<b>G) CONTI D'ORDINE</b>						
<b>TOTALE GENERALE</b>			<b>323.112</b>			<b>320.565</b>



*Handwritten signature*



**ISFORES**  
**Azienda Speciale della Camera di Commercio di Brindisi**

**BILANCIO AL 31 DICEMBRE 2019**

**NOTA INTEGRATIVA**

**Premessa.**

Il bilancio consuntivo dell'esercizio 2019 risulta redatto nella forma prevista dal D.P.R 2 novembre 2005 n. 254 concernente il regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio.

Secondo quanto previsto dal citato decreto ministeriale, il bilancio delle Aziende Speciali viene redatto secondo le disposizioni del Codice Civile ed è composto dallo Stato Patrimoniale e dal Conto Economico e dalla nota integrativa in conformità ai modelli previsti dal citato regolamento. Per ogni voce dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico è stato indicato l'importo della voce corrispondente all'esercizio precedente, per cui il bilancio di tale esercizio risulta riclassificato ai fini della comparabilità.

L'iscrizione delle voci di stato patrimoniale e di conto economico è stata fatta secondo i principi degli articoli 2424-bis e 2425-bis del C.C..

Sia il bilancio di esercizio che la presente Nota Integrativa sono redatti in unità di euro.

**Criteri di formazione e di valutazione**

I criteri utilizzati per la valutazione delle varie categorie di beni e per le rettifiche di valore non si discostano da quelli utilizzati per la formazione del bilancio dell'esercizio precedente sia nelle valutazioni che nella continuità dei medesimi principi, elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci della società nei vari esercizi.

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza nella prospettiva della continuazione dell'attività, nonché tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo e del passivo considerato.

L'applicazione del principio della prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività per evitare compensi tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In applicazione del principio di competenza, gli effetti delle operazioni sono stati rilevati contabilmente e quindi attribuiti all'esercizio al quale si riferiscono e non a quello in cui si sono concretizzati i relativi movimenti di numerario (riscossioni e pagamenti).

Nelle valutazioni sono stati osservati i seguenti criteri, in linea con quelli prescritti dall'art. 2426 del Codice Civile e codificati dai Consigli Nazionali dei Dottori Commercialisti e dei Ragionieri, modificati dal OIC in relazione alla riforma del diritto societario.

In particolare, i criteri adottati nella formazione del bilancio sono stati i seguenti:



### Immobilizzazioni

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto, comprensivo degli oneri accessori di diretta imputazione.

	31 dicembre 2019	31 dicembre 2018
Immobilizzazioni materiali	130.548	130.548
<b>Totale</b>	<b>130.548</b>	<b>130.548</b>

### Crediti

I crediti sono iscritti al presumibile valore di realizzo come richiesto dall'art. 2426, n.8 del Codice Civile.

Alla data del 31 dicembre 2019 risultano crediti per complessivi euro 104.690 così dettagliati:

	31 dicembre 2019	31 dicembre 2018
Vs. CCIAA di Brindisi	44.729	19.999
Vs organismi		
Vs Clienti	26.100	47.730
Diversi	36.961	36.961
<b>Totale</b>	<b>107.790</b>	<b>104.690</b>

In particolare, i crediti verso la CCIAA risultano così dettagliati:

	31 dicembre 2019	31 dicembre 2018
Fondo di Perqua. 2017	15.000	
Fondi Perequat.2015/16	9.730	
Ripiano disavanzo 2015		
Ripiano disavanzo 2016 (differenza)		
Saldo contributo 2019	19.999	19.999
<b>Totale</b>	<b>44.729</b>	<b>19.999</b>

I crediti verso clienti risultano così dettagliati:

	31 dicembre 2019	31 dicembre 2018
Vs. Promobrindisi	12.100	12.100
Assonautica Brindisi Prot.Int.prot.255 del 20.10.2011	14.000	14.000
<b>Totale</b>	<b>26.100</b>	<b>47.730</b>



I crediti diversi risultano così dettagliati:

	31 dicembre 2019	31 dicembre 2018
Vs Erario R.A. 4%	26.337	26.337
Vs Erario c/IVA	7.347	7.347
Vs Irap	3.277	3.277
<b>Totale</b>	<b>36.961</b>	<b>36.961</b>

#### Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide costituite dal saldo della cassa sono iscritte al loro valore nominale e rappresentano la consistenza dei depositi alla data di chiusura dell'esercizio,

	31 dicembre 2019	31 dicembre 2018
Banca c/c	80.511	80.627
Cassa	74	254
Deposito su c/c postale	4.189	4.446
<b>Totale</b>	<b>84.774</b>	<b>85.327</b>

<b>Patrimonio Netto</b>	<b>323</b>	
	31/12/2019	31/12/2018
Avanzi di esercizio anni precedenti capitalizzati	130	130
Avanzo esercizio corrente	193	162
Disavanzo esercizio corrente		
<b>Totale patrimonio</b>	<b>323</b>	<b>292</b>

#### Trattamento di fine rapporto

Lo stanziamento a fronte delle indennità spettanti al personale al momento della cessazione del rapporto di lavoro subordinato, è stato effettuato in base alle obbligazioni assunte dall'Azienda Speciale secondo quanto previsto dal contratto di lavoro applicato e dalla normativa vigente, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo. Nel corso dell'anno 2019 è stato liquidato il Tfr maturato alla dipendente Guadalupi per il pensionamento, si precisa inoltre che la quota di Tfr accantonata nell' anno 2019.

	31 dicembre 2019	31 dicembre 2018
Fondo TFR	93.898	99.614
<b>Totale</b>	<b>93.898</b>	<b>99.614</b>



### Debiti di funzionamento

I debiti conseguenti all'acquisto di beni e servizi, iscritti al loro valore nominale, comprendono anche quelli di competenza del decorso esercizio per i quali ancora non erano pervenuti i documenti giustificativi di spesa; debiti tributari per imposte dovute per l'esercizio sono iscritti al netto degli acconti versati ed al lordo delle ritenute d'acconto subite. Alla data del 31 dicembre 2019 risultavano debiti per complessivi € 85.343 così distinti:

	31 dicembre 2019	31 dicembre 2018
Debiti v/fornitori		1.408
Vs CCIAA	24.923	24.923
Tributari e previdenziali	13.572	20.330
Debiti v/Organi Istituzionali	8.042	9.250
Debiti diversi (fatture da ricevere)	38.806	21.200
Debiti v/banca		
<b>Totale</b>	<b>85.343</b>	<b>77.109</b>

### Fondi per rischi e oneri

La posta in oggetto è relativa agli accantonamenti disposti negli esercizi precedenti

	31 dicembre 2019	31 dicembre 2018
Fondo ammortamento	130.548	130.548
Fondo svalutazione crediti	13.000	13.000
<b>Totale</b>	<b>143.548</b>	<b>143.548</b>

Il fondo svalutazione crediti è stato prudenzialmente ricostituito per crediti di dubbio realizzo.

### Ricavi e Costi

Sono esposti in bilancio secondo i principi della prudenza e competenza.

### Ricavi

Nell'esercizio 2019 sono stati conseguiti ricavi ordinari per € 244.893 così distinti:

	31 dicembre 2019	31 dicembre 2018
Proventi da servizi		
Altri proventi o rimborsi	163	221
Altri contributi	24.730	
Contributo della CCIAA	220.000	270.000
<b>Totale</b>	<b>244.893</b>	<b>270.221</b>



### Costi di struttura

I costi di struttura sono risultati di complessivi € 244.700 così dettagliati:

	31 dicembre 2019	31 dicembre 2018
Organi istituzionali	11.228	11.573
Personale	231.930	228.779
Funzionamento	14.280	8.710
Perdite su crediti		
Imposte e tasse		
<b>Totale</b>	<b>212.708</b>	<b>249.062</b>

I costi di struttura dell'Azienda Speciale sono stati quantificati in € 22.477,00 al netto del costo del personale direttamente collegato alla realizzazione delle iniziative istituzionali di € 169.085,00, che rappresenta il 95% del totale complessivo di € 177.984,00 (€ 8.899,00), il 10% delle spese di per la Collaborazione della dipendente dell' Az.Spec. Promobrindisi pari ad € 922,00 ed il 10% delle spese di Funzionamento e degli ammortamenti e accantonamenti, pari ad € 1.428,00.

### Costi per iniziative

Le variazioni rispetto all'esercizio precedente sono evidenziate nella tabella che segue:

	31 dicembre 2019	31 dicembre 2018
Costi per iniziative	31.992	20.200
<b>Totale</b>	<b>31.992</b>	<b>20.200</b>

La summenzionata voce riguarda costi per l'espletamento dei progetti riguardanti il Fondo Perequativo.

### Gestione finanziaria

	31 dicembre 2019	31 dicembre 2018
Oneri finanziari		
<b>Totale</b>		

### Gestione straordinaria

	31 dicembre 2019	31 dicembre 2018
Sopravvenienza attiva		7.000
Sopravvenienza passiva		1.297

11/01/16



Totale		-5703
--------	--	-------

**Risultato di gestione**

Per effetto di quanto sopra il Bilancio al 31 dicembre 2019 chiude con un avanzo di € 193,00.

Il Presidente



**ISFORES**  
Azienda Speciale della Camera di Commercio di Brindisi

**Verbale n.03 del 21 maggio 2020**

L'anno 2020 (duemilaventi), il giorno 21 (ventuno), del mese di maggio, il Collegio dei Revisori dei conti dell'Azienda Speciale ISFORES della Camera di Commercio di Brindisi, previa intesa avuta tra i Componenti per le vie brevi e dopo aver i medesimi Componenti, nell'ambito delle due video conferenze, del 14 e del 21 maggio 2020, tramite l'applicativo Meet di Google, esaminato gli atti e documenti acquisiti dall'Ente a mezzo mail in data 19.05.2020 e 21.05.2020, redige la presente Relazione sul Bilancio Consuntivo dell'Azienda Speciale ISFORES chiuso al 31.12.2019, secondo quanto previsto dall'art.73 del DPR 2 novembre 2005, n.254.

Il Collegio dei Revisori dei conti, composto da: Dott. Giuseppe Schinaia, Presidente, in rappresentanza del Mise, Dott. Vincenzo Galizia, Componente, in rappresentanza del MEF e Dott.ssa Marinella Paolino, Componente supplente, in rappresentanza del Mise, che sostituisce il componente, ancora non nominato, della Regione Puglia, dopo aver esaminato la documentazione prodotta dall'Azienda Speciale ISFORES, conferma che i risultati esposti nello schema di bilancio consuntivo 2019 trovano riscontro nelle rilevazioni contabili. Bilancio consuntivo 2019 che risulta redatto e predisposto in conformità al Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale delle Camere di commercio, approvato con DPR 2 novembre 2005, n. 254, e secondo quanto previsto dalle norme del codice civile, per quanto applicabili.

Lo schema del bilancio consuntivo in esame risulta costituito dallo Stato Patrimoniale, conforme allo schema I, e dal Conto Economico, conforme allo schema H. Schemi di documenti allegati al predetto Regolamento. I dati, ivi contenuti, vengono di seguito sinteticamente riportati:

## STATO PATRIMONIALE AL 31 DICEMBRE 2019

**ATTIVO**

A) Immobilizzazioni	€ 130.548,00
B) Attivo circolante	€ 192.564,00
C) Conti d'ordine	€ 0
D) Totale Attivo	€ 323.112,00
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>€ 323.112,00</b>

**PASSIVO**

Patrimonio netto	€ 130,00
Avanzo di Esercizio	€ 193,00
A) Totale Patrimonio netto	€ 323,00
B) Trattamento di fine rapporto	€ 93.898,00
C) Debiti di funzionamento	€ 85.343,00
D) Fondi per rischi ed oneri	€ 143.548,00
Totale Passivo	€ 323.112,00
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>€ 323.112,00</b>



L'esame della Relazione illustrativa predisposta dal Presidente dell'Azienda Speciale, nonché la nota integrativa, che formano parte integrante del documento in esame ed alle quali si rinvia per maggiori elementi di analisi disaggregata, hanno consentito a questo Collegio di effettuare un esame dell'attività svolta nell'esercizio 2019 da parte dell'Azienda Speciale.

Il Collegio prende atto che le attività realizzate riguardano essenzialmente l'attuazione di iniziative su affidamenti della Camera di Commercio di Brindisi all'Azienda Speciale "ISFORES", in quanto, come è successo nel recente passato, non si sono realizzate le attività relative a progettazione e avvio di corsi e seminari per la nota questione della riorganizzazione delle Camere di Commercio a livello nazionale.

L'Azienda Speciale, in merito all'affidamento di servizi per favorire la reinternalizzazione, ha svolto le seguenti attività:

- servizi di sportello per il rilascio della Carta Nazionale dei Servizi o CNS, istruttoria ed evasione delle pratiche telematiche dei Bilanci di esercizio, nonché la redazione dei processi verbali di infrazione amministrativa;
- attività di sportello nell'ambito dei servizi che la Borsa merci telematica italiana ha messo a disposizione degli Operatori economici operanti nel comparto agroalimentare ed ittico.

Si prende atto, come risulta dai dati contabili esposti nel Conto Economico, che l'Azienda Speciale ISFORES ha chiuso l'esercizio 2019 con un avanzo economico di € 193,00.

Si rileva che i criteri di valutazione corrispondono a quelli adottati per la formazione del bilancio del precedente esercizio. Al riguardo il Collegio attesta che sono state rispettate le norme civilistiche, in particolare quelle che disciplinano le valutazioni finanziarie.

Le immobilizzazioni materiali di € 130.548 (impianti, mobili, macchine d'ufficio), valutate al costo storico, risultano totalmente ammortizzate, in conformità ai criteri civilistici.

Il Fondo del trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato, pari ad € 93.898,00, accantonato a tutto il 31/12/2019, appare congruo in base alle leggi vigenti ed al contratto collettivo di lavoro applicato.

I debiti di funzionamento sono risultati pari ad € 85.343,00, tra cui si evidenziano quelli di € 24.923,00 verso la Camera di commercio di Brindisi, che si riferiscono a debiti pregressi relativi al compenso del Direttore dell'Azienda Speciale, che svolge anche le funzioni di Segretario Generale della Camera di Commercio.

In merito ai crediti verso clienti, iscritti nel Bilancio consuntivo 2019, di complessivi € 26.100,00, di cui € 12.100,00 nei riguardi dell'Azienda Speciale Promobrindisi c/o Camera di Commercio di Brindisi ed € 14.000,00 nei confronti dell'Assonautica Nazionale-sede di Brindisi di € 14.000,00, si invita l'Azienda Speciale ISFORES a porre in essere tutte le procedure idonee a definire tali "partite" creditorie, anche addivenendo ad un accordo/transazione, considerando che il relativo titolo giudico del credito risale agli anni 2011/2012.

Passando all'esame delle voci esposte nel *conto economico 2019* si rileva che:

i ricavi hanno subito una consistente riduzione, perché l'Azienda Speciale in seguito alla situazione economica generale non ha potuto svolgere le attività di propria competenza ma si è limitata ad attività di ausilio alla Camera di Commercio di Brindisi, che per contenere i propri costi del personale ha ritenuto utilizzare le risorse della medesima Azienda Speciale per colmare le proprie carenze di natura amministrativa, come d'altronde è avvenuto nell'anno 2018.

**Il Collegio dei Revisori dei conti dell'Azienda Speciale ISFORES**

Il Presidente Dott. Giuseppe SCHINAI

Il Componente Dott. Vincenzo GALIZIA

Il Componente Suppl. Dott.ssa Marinella PAOLINO

Sulla base delle considerazioni e delle osservazioni che precedono, nell'attestare quanto previsto dall'art. 30, comma 3, del predetto Regolamento, i componenti del Collegio dei revisori dei conti, dopo aver condiviso la presente Relazione, nell'ambito delle due video conferenze, del 14 e del 21 maggio 2020, tramite l'applicativo Meet di Google, esprimono parere favorevole all'approvazione del bilancio consuntivo chiuso al 31/12/2019.

Il Collegio dei revisori dei conti prende atto, altresì, che l'Azienda Speciale sia procedendo, come avvenuto anche per il recente passato, alla razionalizzazione e riorganizzazione dell'attività al fine di ridurre, per quanto possibile, i costi e ottimizzare le "poche" risorse che si hanno a disposizione.

In merito alla formazione degli indicatori ed alla verifica del conseguimento dell'obiettivo indicato dall'art. 65, comma 2 del citato DPR 254 (copertura dei costi strettamente correlati alla gestione della struttura aziendale mediante acquisizione di risorse proprie) il Collegio evidenzia, come peraltro già rilevato dal precedente Collegio sindacale per gli anni precedenti, che le entrate proprie di € 24.893,00, in valore assoluto, coprono nell'esercizio 2019 solo il 12% dei costi di struttura che, comunque, rispetto al disposto normativo che precede, l'Azienda nel 2019 non ha assolto al proprio compito istituzionale, peraltro come avvenuto anche negli ultimi anni, non riuscendo a finanziare con le entrate proprie i costi di struttura, ammontanti nell'anno 2019 ad € 212.708,00.

• le spese di funzionamento ammontano ad € 14.280,00, mentre la spesa per gli organi statuari/istituzionali è stata di € 11.228,00, leggermente inferiore alla corrispondente spesa dell'anno precedente.

• i costi del personale, pari a complessivi € 174.394,00 (comprensivi anche degli oneri sociali di € 31.235,00 e della quota di accantonamento al TFR di € 9.989), rappresentano circa il 71% degli interi costi di gestione;

**Con riguardo ai costi di gestione si osserva quanto segue:**

Si prende atto che il contributo erogato dalla Camera di Commercio di Brindisi per l'anno 2019 è stato di € 220.000,00, rispetto al contributo di € 270.000,00 dei precedenti esercizi 2018 e 2017, che copre la totalità dei costi destinati alle attività istituzionali e rappresenta la quasi totalità della parte dei ricavi della gestione 2019.

Si tenga conto che l'altra attività prevalente che genera ricavi per l'Azienda Speciale consiste nella realizzazione di progetti finanziati dal Fondo perequativo dell'Unioncamere Nazionale ed affidati alla singola Camera di Commercio che a sua volta li affidava alle proprie Aziende Speciali. Detti Fondi perequativi sono stati totalmente sospesi nell'anno 2019, come avvenne anche per l'anno 2018 e 2017, provocando ciò la riduzione notevole dei componenti positivi di reddito dell'Azienda Speciale.



Alla C.C.I.A.A. di Brindisi

SEDE

---

Prot. n 40  
Brindisi Li 08/06/2020

**Oggetto:** Trasmissione Bilancio Consuntivo 2020.

Si trasmette, in allegato, la documentazione inerente l'oggetto.

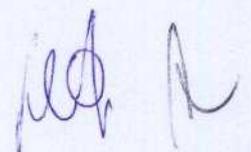
Distinti saluti.

L'Ufficio Amministrativo





# Consuntivo 2019



**Relazione Attività anno 2019  
dell' Azienda Speciale della CCIAA "PROMOBRINDISI"**

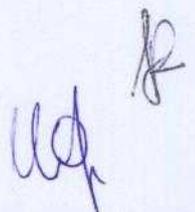
In coerenza con gli obiettivi adottati dalla CCIAA vengono illustrate nel presente documento le differenti iniziative realizzate dell' Azienda Speciale e che rappresentano un importante "tassello" della complessa attività di servizio che l'Ente camerale ha svolto nei confronti delle imprese e del territorio più in generale.

**PROGETTI E INIZIATIVE**

Nell' anno 2019 l'attività di PromoBrindisi ha proseguito il compito strategico che l'Ente Camerale ha assunto per accompagnare e tutelare le imprese che vogliono internazionalizzare le proprie attività, considerato che l'apertura ai mercati internazionali per le Imprese resta una delle leve principali per lo sviluppo locale nell' attuale contesto di persistente crisi. Il decreto legislativo n.219 del 2016 recante la riforma delle CCIAA, ha modificato l'ambito di competenza camerale in tema di promozione all' estero delle imprese. Nello specifico, ai fini dell' ulteriore rafforzamento del sistema di sostegno all' internazionalizzazione, è stata identificata la preparazione ai mercati internazionali attraverso attività di informazione, formazione, supporto organizzativo e assistenza alle PMI, fra le competenze obbligatorie delle Camere di Commercio, prescrivendo, al contempo, che siano escluse dai compiti delle CCIAA le attività promozionali direttamente svolte all' estero. La riforma dà dunque, rilevanza al ruolo delle camere di commercio quale rete capillare di contatto con le imprese sul territorio, in particolare quelle di minori dimensioni, le start up e le aziende organizzate in filiere e reti, garantendo un costante raccordo con le azioni messe in campo dall' ICE e dalla Regione. In questo ambito il sistema camerale offre un importante contributo alle strategie pubbliche, garantendo un programma di contatto porta a porta delle aziende a potenziale più elevato sull'estero, con l'obiettivo di individuare, formare e avviare all' export nuove imprese anche sfruttando la leva del digitale.

La Promobrindisi, per poter ottenere il massimo risultato delle azioni promosse nei confronti delle Pmi ha curato un costante servizio informativo tramite i canali social, incontri settoriali, comunicati stampa, inviti ecc.

A seguire una sezione dedicata ad una panoramica generale del Programma 2018 in cui gli sportelli, collocati in apposite aree operative, hanno svolto funzioni strategiche e di supporto.



### “EUROSPORTELLLO - INTERNAZIONALIZZAZIONE”

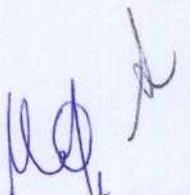
L'azione di erogazione dei servizi dell'Eurosportello si è rivelata particolarmente interessante, dal punto di vista dell'accoglienza di tipo desk, per il supporto di utenza interessata alle risorse dirette e indirette dell'Unione Europea destinate a cittadini, associazioni e imprese, oltretutto per la tradizionale azione informativa nell'ambito dell'internazionalizzazione.

Inoltre, altre richieste di informazioni hanno riguardato le risorse per il comparto agricolo e agroalimentare nonché gli strumenti e le risorse per l'internazionalizzazione d'impresa, in relazione ai nuovi Bandi del programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia 2014-2020.

Quanto fin qui descritto, concerne le azioni realizzate di tipo desk, si sono erogati servizi informativi all'utenza quotidianamente. Vi è poi un'altra categoria di azioni svolte in modalità back - office, quali:

- presidio delle fonti di informazione europea, nazionale e regionale;
- informazione presso l'amministrazione di riferimento e/o il territorio sulle politiche comunitarie e sui finanziamenti utilizzabili per singole iniziative locali;
- supporto all'individuazione di potenziali partner europei e internazionali;
- progettazione di attività informative su temi di interesse comunitario.
- Promozione dell'attività svolta da Assocamerestero, con il contributo delle Camere di Commercio Italiane all'Estero che realizza fin dal 1989, il **BUSINESS ATLAS - Guida agli affari in 55 paesi del mondo**. L'importante lavoro a supporto del Made in Italy e delle imprese italiane svolto sui territori esteri, ha portato le CCIE a diventare uno dei soggetti di riferimento del Sistema italiano di promozione dell'internazionalizzazione, insieme all'Agenzia ICE e all'ENIT, come stabilito dalla Legge n. 56 del 2005, che le indica quale terzo soggetto di promozione all'estero. Le schede paese del Business Atlas forniscono un quadro sintetico e funzionale delle principali caratteristiche dei diversi mercati esteri, dati sull'interscambio e flusso degli investimenti, elementi normativi e legislativi, schede anagrafiche delle Camere di Commercio Italiane all'Estero e altre informazioni utili

Con questo Sportello l'Azienda Speciale Promobrindisi ha coordinato e integrato le politiche di Internazionalizzazione rafforzando i rapporti con la rete delle CCIAA all'Estero.



### SPORTELLO "ORIENTAMENTO ALTERNANZA SCUOLA LAVORO"

L' Azienda Speciale, ha conseguito l'obiettivo generale di migliorare e rendere più stretto il collegamento tra i vari canali formativi e le esigenze delle imprese, pertanto l'azione dello Sportello si è distinta nel corso degli ultimi anni per una particolare sensibilità rispetto a temi riguardanti lo sviluppo del territorio, innestando su quattro pilastri le azioni concrete da svolgere: Alternanza Scuola Lavoro, Orientamento e Imprenditorialità. Il presente documento, ha come obiettivo, quello di offrire un report informativo circa l'attività sviluppata dall'Azienda Speciale "PromoBrindisi" nell'ambito del suddetto progetto.

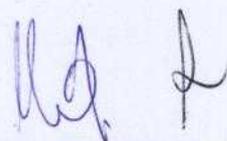
Gli ambiti di intervento che hanno interessato l'attività sono i seguenti:

1. Sportello Orientamento al lavoro autonomo e alla creazione d'impresa
2. Realizzazione di esperienze di ASL e Orientamento
3. Sviluppo Rete e Promozione degli strumenti e Servizi del Registro ASL
4. Garanzia Giovani
5. Programmazione Regionale, Nazionale ed Europea per l'accesso alle agevolazioni finanziarie .

La fase di avvio delle attività progettuali ha visto l'Azienda Speciale impegnata nella promozione presso il sistema scolastico e che ha visto la firma di n. 7 Convenzioni con Istituti Scolastici Superiori Comprensivi della Provincia, finalizzate all' avvio di attività di orientamento e animazione territoriale sui temi dell' autoimprenditorialità, da collocarsi nell'ambito della programmazione dell' alternanza scuola-lavoro. Nello specifico le Convenzioni hanno interessato n. 16 Istituti con indirizzi di studio che abbracciano le tre aree di Istruzione: Professionale, Tecnica e Liceale.

L'attività svolta, a seguito di un intenso programma di comunicazione sui profili social ha riscontrato immediatamente l'interesse degli operatori economici e delle istituzioni scolastiche coinvolte. Le iniziative presso le scuole hanno avuto come obiettivo la promozione dello sviluppo territoriale attraverso azioni di supporto alla crescita della cultura imprenditoriale, con particolare attenzione alla nuova programmazione UE 2014-2020: sono stati organizzati seminari informativi sia sui fondi diretti che sui fondi indiretti, e più specificatamente sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale – Puglia e sul Programma Operativo Nazionale.

Fondamentale è stato il supporto della piattaforma Filo ed ancora del data base Excelsior.



Nello specifico si sono attivate azioni di affiancamento per l'orientamento al mondo del lavoro sia di tipo individuale che collettivo con un focus sulle opportunità per l'avvio di percorsi di lavoro autonomo (FESR Puglia – Garanzia Giovani – Mi formo e Lavoro).

Obiettivo dell'attività progettuale è stato quello di diffondere la cultura d'impresa, sensibilizzando e affiancando i ragazzi nella costruzione di un percorso orientato all'imprenditorialità, in una logica di Reti di imprese e Start up innovative.

Il percorso di accompagnamento e orientamento alla creazione d'impresa e di sostegno alla fase di start-up, è stato inoltre integrato con informazioni e metodologie fornite dal Sistema camerale e finalizzate alla pianificazione e avvio operativo di una nuova iniziativa imprenditoriale, con riferimento specifico alla normativa di settore, ai requisiti necessari all'avvio dell'impresa, ai titoli abilitativi necessari ed alle procedure amministrative.

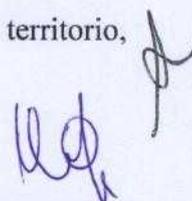
Sono stati svolti numerosi seminari che hanno consentito ai partecipanti di approfondire la conoscenza dei principali settori di attività che esprime il territorio e dei relativi trend di crescita. Gli studenti coinvolti nelle attività sono stati guidati nell'elaborazione dell'analisi dei fabbisogni territoriali e di mercato, con una attività di audit completa, rivolta alla verifica delle condizioni di sostenibilità della business idea. Si è condotta, infine, un'attività di indagine demografica, di studio e comparazione dei concorrenti presenti sul territorio, di analisi delle potenzialità di mercato presente e futuro.

Ultima notazione attiene all'attività finalizzata alla creazione di un catalogo contenente le best practice in ambito esperienze ASL e la conseguente azione di promozione effettuata e finalizzata alla conoscenza ed iscrizione al Registro Alternanza Scuola Lavoro, ovvero il registro dove enti pubblici e privati possono iscriversi per accedere alle azioni promosse dal sistema camerale in ambito ASL. Grazie a tale attività gli iscritti sono passati da n. 41 al 31.12.2017 a circa n. 300 di oggi, fra imprese ed enti del terzo settore.

L'Azienda Speciale ha fornito il rafforzamento dei sistemi informativi a supporto del raccordo sul territorio tra sistema imprenditoriale, il sistema educativo di istruzione e formazione e il mondo del lavoro. Nell'anno 2019 l'Azienda con questo sportello ha promosso il percorso di sviluppo e implementazione dei nuovi compiti e funzioni del sistema camerale nei mercati del lavoro locali.

### SPORTELLO "INNOVAZIONE"

La Promobrindisi nell'ambito dello sportello innovazione ha svolto un ruolo di intermediario tra domanda ed offerta di innovazione (trasferimento tecnologico) favorendo lo sviluppo del territorio,



## **Risultati.**

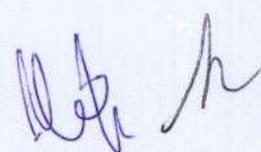
Attraverso il lavoro svolto in questo anno, l'azienda Speciale ha raggiunto l'obiettivo di offrire un servizio completo in materia e "unico" a livello regionale, un servizio che sensibilizza la cultura dell'innovazione e al valore strategico della tutela e valorizzazione della PI, che trasferisce le conoscenze, competenze e metodologie utili a comprendere e presidiare i principali aspetti di carattere legale, economico e sociale connessi alla generazione, alla difesa e allo sfruttamento commerciale delle opere inventive e/o creative e che supporta individualmente le imprese nelle rispettive scelte legate alla PI, attraverso il coinvolgimento di una rete di esperti professionisti.

## **PATTO TERRITORIALE AGRICOLTURA**

Il Patto Territoriale per l'Agricoltura rappresenta un insieme integrato di iniziative progettuali che hanno avuto l'obiettivo di sostenere il settore agricolo provinciale.

La Camera di Commercio con delibera di Giunta n.55 del 04/05/2002 ha determinato di affidare alla Promobrindisi, la gestione operativa delle attività inerenti il Patto per l'Agricoltura.

L'azienda Speciale si è impegnata per tutto il 2019 e fino al termine delle attività a fornire il Know-how ed il supporto tecnico-informatico per tutte le attività richieste dalla gestione del Patto e fino alla conclusione di tutti gli adempimenti.



ALL.H  
 CONTO ECONOMICO AZIENDE SPECIALI  
 (previsto dall'articolo 68, comma 1)



VOCI DI COSTO/RICAVO	VALORI ANNO 2018	VALORI ANNO 2019	DIFFERENZA
<b>A) RICAVI ORDINARI</b>			
1) Proventi da servizi			8.707,00
2) Altri proventi o rimborsi	755,00	9.462,00	
3) Contributi da organismi comunitari			
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici			85.709,00
5) Altri contributi	20.964,00	106.673,00	
6) Contributo della Camera di commercio	60.000,00	60.000,00	-
<b>Totale (A)</b>	<b>81.719,00</b>	<b>176.135,00</b>	<b>94.416,00</b>
<b>B) COSTI DI STRUTTURA</b>			
S) Organi Istituzionali-	9.677,00	9.677,00	
7) Personale:			74,00
a) competenze al personale	37.280,00	37.354,00	
b) oneri sociali	13.024,00	15.494,00	2470,00
1.C) accantonamenti al T.F.R.	2.212,00	2.519,00	307,00
d) altri costi			
B) Funzionamento			2.952,00
a) Prestazione servizi	5.818,00	8.770,00	
b) Godimento di beni di terzi			1.885,00
ei Oneri diversi di gestione	213,00	2.098,00	
9) Ammortamenti a accerti			
A) Immob. immateriali			275,00
b) Immob. materiali	1.122,00	847,00	
e) svalutazione crediti			
d) fondi rischi e oneri			
<b>Totale (B)</b>	<b>69.346,00</b>	<b>76.759,00</b>	<b>7.413,00</b>
<b>C) COSTI ISTITUZIONALI</b>			
10) Spese per progetti e iniziativa	12.285,00	99.180,00	92.548,00
<b>Totale (C)</b>	<b>12.285,00</b>	<b>99.180,00</b>	<b>92.548,00</b>
Risultato della gestione corrente (A-B-C)	88	196,00	-108,00
(DIGESTIONE FINANZIARIA)			
11) Proventi finanziari			
12) Oneri finanziari			
<b>Risultato gestione finanziaria</b>			
(D) GESTIONE STRAORDINARIA			
13) Proventi straordinari			
14) Oneri straordinari			
<b>Risultato gestione straordinaria (F)</b>			
<b>RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>			
15) Rivalutazioni attivo patrimoniale			
16) Svalutazioni i attivo patrimoniale			
<b>DIFFERENZE RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>			
<b>Disavanzo/avanzo economico d'esercizio (A-B-C-H-B+I-S+I-P)</b>	<b>88</b>	<b>196,00</b>	<b>-108,00</b>

*[Handwritten signatures]*

ALL.I - STATO PATRIMONIALE AL 31.12.2019 (previsto dall'articolo 68, comma 1)



ATTIVO			Valori al 31.12.2018			Valori al 31.12.2019
<b>A) IMMOBILIZZAZIONI</b>						
a) Immateriali			10.280,00			10.280,00
Software			4.793,00			4.793,00
Altra						
Totale Immobilizz. Immateriali			<b>15.073,00</b>			<b>15.073,00</b>
b) Materiali						
Impianti						
Attrezzi non Informatiche						
Attrezzatura informatiche			35.204,00			35.204,00
Arredi & mobili			25.813,00			25.813,00
Totale Immobilizzaz. materiali			61.017,00			61.017,00
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>			<b>76.090,00</b>			<b>76.090,00</b>
<b>B) ATTIVO CIRCOLANTE</b>						
e) Rimanenze						
Rimanenza di magazzino						
Totale rimanenze						
d) Crediti di funzionamento	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
Crediti v/Cciao			132.998,00			239.687,00
Crediti v/organismi e Istituzioni nazionali o comunitarie	-----	-----		-----	-----	
Crediti v/organismi del sistema Cameraale	-----	-----		-----	-----	
Crediti per servizi e/terzi	-----	-----		-----	-----	
Crediti diversi	-----	-----	2.282,00	-----	-----	2.282,00
Anticipi a fornitori	-----	-----		-----	-----	
Totale crediti di funzionamento	-----	-----	<b>135.280,00</b>	-----	-----	<b>241.969,00</b>
a) Disponibilità liquida						
Banca c/c			127.972,00			74.612,00
Cassa Contanti			21,00			57,00
Totale disponibilità liquida			<b>127.993,00</b>			<b>74.669,00</b>
<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE</b>			<b>263.273,00</b>			<b>316.637,00</b>
<b>C) RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>						
Ratei attivi						
Risconti attivi						
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>						
<b>TOTALE ATTIVO</b>			<b>339.363,00</b>			<b>392.728,00</b>
<b>D) CONTI D'ORDINE</b>						
<b>TOTALE GENERALE</b>			<b>339.363,00</b>			<b>392.728,00</b>

PASSIVO			Valori al 31.12.2018		Valori al 31.12.2019	
	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>						
<i>Fondo acquisizioni patrimoniali</i>			103.291,00			103.291,00
<i>Avanzo/Disavanzo economico esercizio</i>			88,00			196,00
<b>Totale patrimonio netto</b>			<b>103.379,00</b>			<b>103.487,00</b>
<b>B) DEBITI DI FINANZIAMENTO *</b>						
<i>Mutui passivi</i>						
<i>Prestiti ed anticipazioni passive</i>						
<b>TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO</b>						
<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>						
<i>F do trattamento di fine rapporto</i>			10.077,00			12.596,00
<b>TOT. F-DO TRATT. FINE RAPPORTO</b>			<b>10.077,00</b>			<b>12.596,00</b>
<b>0) DEBITI DI FUNZIONAMENTO</b>						
<i>Debiti ^/fornitori</i>			13.236,00			12.820,00
<i>Debiti v / società e organismi del sistema</i>	-----	-----				
<i>Debiti v/organismi e Istituzioni: nazionali e comunitarie</i>	-----	-----				
<i>Debiti tributari e previdenziali</i>	-----	-----	7.227,00			11.367,00
<i>Debiti v/ cciaa</i>	-----	-----	6.923,00			6.923,00
<i>Debiti v/ Organi Istituzionali</i>	-----	-----	8.702,00			3.411,00
<i>Debiti diversi</i>	-----	-----	69.171,00			120.541,00
<i>Debiti per servizi c/terzi</i>	-----	-----				
<i>Clienti e/anticipi</i>	-----	-----				
<b>TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO</b>			<b>105.259,00</b>			<b>155.062,00</b>
<b>E) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>						
<i>Fondo Imposta</i>			120.648,00			121.583,00
<i>Altri fondi</i>			120.648,00			121.583,00
<b>TOT. F.DI PER RISCHI ED ONERI</b>						
<b>F) RATEI E RISCONTI PASSIVI</b>						
<i>Ratei passivi</i>						
<i>Risconti passivi</i>						
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI</b>						
<b>TOTALE PASSIVO</b>						
<b>TOTALE PASSIVO È PATRIM. NETTO</b>			<b>339.363,00</b>			<b>392.728,00</b>
<b>G) CONTI D'ORDINE</b>						
<b>TOTALE GENERALE</b>			<b>339.363,00</b>			<b>392.728,00</b>

## Azienda Speciale **PROMOBRINDISI**

### Nota Integrativa al bilancio d'esercizio al 31/12/2019

I valori di bilancio sono espressi in euro

#### **Premessa)**

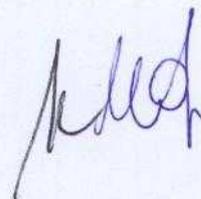
Il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2019 risulta redatto nella forma prevista dal D.P.R. 254 del 02 Novembre 2005 concernente il regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio.

Secondo quanto previsto dal citato decreto ministeriale, il Bilancio delle Aziende Speciali viene redatto secondo le disposizioni del Codice Civile ed è composto dallo Stato Patrimoniale e dal Conto Economico e dalla Nota Integrativa in conformità ai modelli previsti dal citato regolamento.

Per ogni voce dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico è stato indicato l'importo della voce corrispondente all'esercizio precedente, per cui il Bilancio di tale esercizio risulta riclassificato ai fini della comparabilità.

L'iscrizione delle voci dello stato patrimoniale e di conto economico è stata fatta secondo i principi degli articoli 2424-bis e 2425-bis del C.C.

La presente nota integrativa rappresenta la situazione economica, patrimoniale e finanziaria dell'Azienda Speciale e riporta i percorsi operativi seguiti nell'esercizio, nonché lo stato di attuazione delle progettualità affidate dalla Camera di Commercio.



La presente nota integrativa fornisce inoltre tutte le informazioni supplementari, ritenute necessarie a dare una rappresentazione veritiera e corretta. Le note di commento alle voci di bilancio evidenziano le variazioni intervenute nella consistenza delle singole componenti patrimoniali ed economiche del bilancio stesso rispetto all'esercizio precedente.

I dati sono riportati nei prospetti contabili secondo i principi di chiarezza e trasparenza e sono conformi ai documenti prodotti ed a quelli pervenuti ed acquisiti agli atti di questa Azienda. Sia il Bilancio di esercizio che la presente Nota integrativa sono redatti in unità di euro.

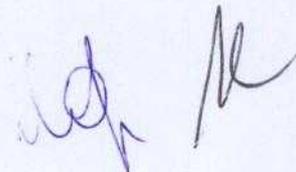
La Promobrindisi Azienda Spec. della CCIAA di Brindisi ha chiuso l'esercizio al 31/12/2019 con un Avanzo di esercizio di €. 196,00 (centonovantasei,00), tale modesto avanzo delle attività rispetto alle passività dimostra un sostanziale equilibrio nella gestione delle attività aziendali conformemente a quanto previsto dallo statuto per il conseguimento degli scopi istituzionali, in particolare attraverso la gestione di diversi progetti rivolti al sostegno delle imprese e degli aspiranti imprenditori.

#### **Parte a) CRITERI DI VALUTAZIONE**

I criteri utilizzati per la formazione delle varie categorie di beni e per le rettifiche di valori non si discostano da quelli utilizzati per la formazione del bilancio dell'esercizio precedente sia nelle valutazioni che nella continuità dei medesimi principi, elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci della società nei vari esercizi.

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza nella prospettiva della continuazione dell'attività nonché tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo e del passivo considerato.

L'applicazione del principio di competenza, gli effetti delle operazioni sono stati rilevati contabilmente e attribuiti all'esercizio in cui si sono programmati e non a quello in cui si sono concretizzati i relativi movimenti di numerario (riscossioni e pagamenti).





Azienda Speciale della C.C.I.A.A. di Brindisi

	Saldo al 31/12/2019	Saldo al 31/12/2018	VARIAZIONE
--	---------------------	---------------------	------------

Immobilizzazioni Immateriali	15.073,00	15.073,00	0
Immobilizzazioni Materiali	61.017,00	61.017,00	0
<b>TOTALE</b>	<b>76.090,00</b>	<b>76.090,00</b>	<b>0</b>

Nella valutazione sono stati osservati i seguenti criteri, in linea con quelli prescritti dall' art. 2426 del Codice Civile e codificati dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e dei ragionieri, modificati dal OIC in relazione alla riforma del diritto societario.

I Crediti ed i debiti sono stati valutati al loro valore nominale in considerazione della loro certezza ed esigibilità; altrettanto dicasi per le disponibilità liquide.

I costi ed i ricavi sono stati imputati in bilancio secondo il principio della competenza.

## STATO PATRIMONIALE

### Attività

#### A) Immobilizzazioni € 76.090,00

Le Immobilizzazioni Immateriali presentano un saldo di €. 15.073,00 ed hanno il rispettivo fondo intestato di €. 15.073,00.

Le immobilizzazioni materiali sono riferibili a macchine d' ufficio, mobili ed arredi e attrezzatura varia e minuta.

Esse risultano iscritte al loro valore di acquisizione per complessivi €. 61.017,00 ed hanno subito il loro normale processo di ammortamento attraverso i fondi ad ognuna intestati di €. 57.845,00.

**Parte B) INFORMAZIONI SULLO STATO PATRIMONIALE**

Nell' Attivo compaiono CREDITI di FUNZIONAMENTO per € 239.687,00

(duecentotrentanove00) ripartiti nei progetti di seguito elencati:

• Progettualità Comunicazione	€.	40.000,00
• Credito copertura perdita	€.	13,00
• Fondo di Perequazione	€	175.658,00
• Progettualità a saldo	€.	14.800,00
• Credito Rimborso spese Isfores	€.	9.216,00

**CREDITI DIVERSI**

Sempre nell' Attivo si registra il credito v/ Erario per € 2.281,00 credito Iva.

**DISPONIBILITA' LIQUIDE** € 74.669,00

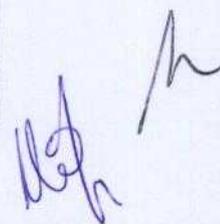
Banca c/c saldo attivo € 74.612,00

Cassa contanti € 57,00

Iscritte in bilancio al loro valore nominale, ammontano complessivamente ad € 74.669,00 e sono risultanti dal deposito nel C/C bancario n. 453 acceso presso la Banca Popolare di Bari sede di Brindisi, al 31 dicembre 2019 unitamente alle disponibilità di cassa.

**B) Attivo Circolante € 316.637,00**

	Saldo al 31/12/2019	Saldo al 31/12/2018	VARIAZIONE
Crediti vs / CCIAA	239.687,00	132.998,00	106.689,00
Crediti diversi	2.282,00	2.282,00	//
Banca c/c	74.612,00	127.972,00	53.360,00
Cassa contanti	57,00	21,00	36,00
<b>TOTALE</b>	<b>316.637,00</b>	<b>263.273,00</b>	<b>53.364,00</b>



## Passività

### A) Patrimonio Netto € 103.278,00

	Saldo al 31/12/2019	Saldo al 31/12/2018	VARIAZIONE
Fondo acquisizioni Patrimoniali	103.291,00	103.291,00	-
Avanzo/Disavanzo dell'esercizio	196,00	88,00	108,00
<b>TOTALE</b>	<b>103.487,00</b>	<b>103.379,00</b>	<b>108,00</b>

Per quanto riguarda il "patrimonio netto" si segnala che il fondo acquisizioni patrimoniali si riferisce al Fondo di Dotazione che l'Ente Camerale ha dotato l'Azienda Speciale all'atto della sua costituzione.

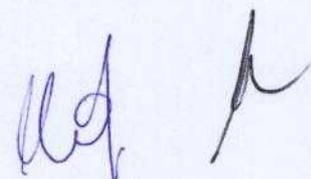
L'esercizio appena concluso presenta un avanzo di gestione pari ad € 196,00.

### B) Debiti di Finanziamento € 0

Non si evidenziano debiti di Finanziamento.

### C) Trattamento di Fine Rapporto € 12.596,00

A partire dal 01/04/2006 l'Azienda Speciale ha assunto alle proprie dipendenze n. 1 unità di personale. Viene determinato a norma dell'art. 2120 del codice civile ed in relazione ai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro. Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate alla data di chiusura del bilancio. Il valore del trattamento di fine rapporto ammonta al 31/12/2019 ad € 12.596,00.



**D) Debiti di Funzionamento € 155.062,00**

	Saldo al 31/12/2019	Saldo 31/12/2018	VARIAZIONE
Debiti v/fornitori	12.820,00	13.236,00	416,00
Debiti tributari e previdenziali	11.367,00	7.227,00	3.724,00
Debiti vs organi Ist.	3.411,00	8.702,00	- 5.291,00
Debiti v/CCIAA	6.923,00	6.923,00	-
Debiti diversi	120.541,00	69.171,00	46.079,00
<b>TOTALE</b>	<b>155.062,00</b>	<b>105.259,00</b>	<b>49.803,00</b>

I debiti sono rilevati al loro valore nominale.

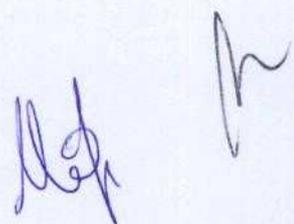
La voce "Debiti di Funzionamento" pari ad € **155.062,00** risulta così costituita:

a) Debiti v/ fornitori per € 12.820,00 dettagliati come segue:

b) FORNITORE	IMP. LORDO	SERVIZIO O FORNITURA
Isfores	12.100,00	Spese x progetti
Al Fornello	720,00	Progetto Itinerari federiciani

b) Debiti Tributari e Previdenziali registrati al 31/12/2019 e così ripartiti:

1. Inps c/Competenze	€.	1.880,00
2. Erario c/ rit. Lav. Dip.	€.	4.275,00
3. Debiti v/erario IRAP	€.	536,00
4. Erario c/rit. d'acconto	€.	117,00
5. Erario c/Iva splitpaymen	€.	4.559,00





**PromoBrindisi**

Azienda Speciale della CCIAA di Brindisi

Debiti v/CCIAA di Brindisi per €. 6.923,00



Debiti Diversi di €. 123.952,00 così ripartiti:

Debiti Amministratori	€.	210,00
Compensi Revisori	€.	3.411,00
Iniz. Comunicazione e M.	€.	40.000,00
Spese x Iniz. Sportelli	€.	25.331,00
Debiti per spese f.di p.	€.	55.000,00

**E) Fondo per Rischi ed Oneri € 121.583,00**

Si rileva un accantonamento pari ad € 72.91800 per Immobilizzazioni così composto:

Fondo Amm.to Spese pluriennali	€.	15.073,00
Fondo Amm.to Immobilizzazioni Materiali	€.	57.845,00

Il Fondo Rischi diversi di €. 48.577,00 è stato istituito nel 2015 in via prudenziale in riferimento alla nota al bilancio consuntivo al 31/12/2014 da parte dei Revisori dei Conti. Tale fondo è stato istituito accantonando il minor debito dovuto nella rideterminazione del debito v/ cciaa per onnicomprensività al 31/12/2015 (nota cciaa del 23/03/2016 n. protocollo 4463/U). si reputa, in via prudenziale, di mantenere accantonato l'importo al fondo specifico. €.88,00 è l'utile che ancora non è stato destinato.

## CONTO ECONOMICO

### A) Ricavi Ordinari € 176.135,00

I ricavi derivanti dalla prestazione di servizi sono iscritti per competenza in funzione dei servizi resi.

La voce ricavi ordinari, pari ad € 176.135,00 risulta così costituita:

Altri Proventi o rimborsi di € 9.462,00 composti come di seguito specificato:

➤ Arrotondamenti attivi	€.	14,00
➤ Interessi Attività di c/c	€.	232,00
➤ Recupero spese	€.	9.216,00

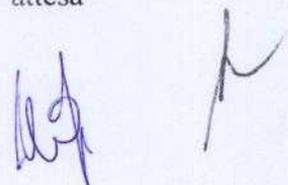
Contributo della Camera di commercio per € 60.000,00 per la copertura di quota parte dei costi di struttura dell'Azienda sostenuti nel corso dell'annualità 2019 e per la realizzazione delle seguenti progettualità:

- Eurosportello – Internazionalizzazione €. 30.000,00
- Sportello Innovazione / Orientamento Alternanza €. 30.000,00

Altri Contributi per € 106.673,00 composto dai contributi per Fondo di Perequazione 2015/16 e 2016/2017.

I ricavi ordinari risultano aumentati di € 94.416,00 rispetto alla pregressa annualità in relazione alle attività straordinarie che l'Azienda Speciale ha curato per conto della CCIAA nell'anno 2019.

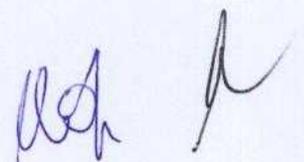
Si sottolinea, che l'Azienda Speciale sta operando in modo proficuo cercando di ottenere altri contributi anche mediante progetti nazionali ed europei, in attesa che la riforma delle CCIAA diventi definitiva.



## B) Costi di struttura € 76.759,00

La voce costi di struttura, pari ad € 76.759,00 risulta così costituita:

1. Organi istituzionali per € 9.677,00 così ripartiti:
  - *Compensi e indennità Collegio dei Revisori dei Conti per € 9.677,00* relativo all'attività loro riservata.
2. Personale per € 55.367,00 così ripartiti:
  - *Competenze al personale per € 37.354,00* per la retribuzione ordinaria e straordinaria del personale dipendente.
  - *Oneri sociali per € 15.494,00* per oneri previdenziali per il personale dipendente:
  - *Accantonamento annuale TFR per € 2.519,00.*
3. Funzionamento per € 8.770,00 articolati come dettagliati di seguito:
  - Spese per viaggi e trasferte €. 1.473,00
  - Spese varie di gest. €. 4.667,00
  - Cancelleria €. 1.344,00
  - telefono e fax €. 479,00
  - canone di ass. €. 807,00
4. € 2.098,00 Oneri diversi di gestione riferiti al costo:
  - Oneri Bancari €. 95,00
  - Altri oneri €. 3,00
  - Imposte e tasse €. 2.000,00
5. Ammortamenti €. 847,00



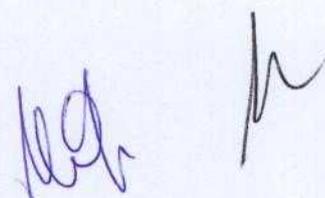
### C) Costi Istituzionali per € 99.180,00

La voce costi istituzionali, pari ad € 99.180,00 annota le spese connesse all'attuazione dei progetti demandati dalla Camera di Commercio con le seguenti determinazioni e deliberazioni:

- Delibera del Consiglio Camerale n. 57 del 24/10/2018 con la quale si decide di affidare all' Azienda Speciale la gestione delle attività del Fondo Perequativo 2015/2016;
- Delibera del Consiglio Camerale n. 13 del 19/12/2018 con la quale si decide di affidare all' Azienda Speciale la gestione degli Sportelli istituiti presso l' Azienda e più precisamente:
- Eurosportello – Internazionalizzazione, Sportello Orientamento all'imprenditorialità – alternanza scuola-lavoro e Sportello innovazione;
- Verbale della Giunta Camerale n.4 del 2 ottobre 2019 con la quale si decide di affidare all' Azienda Speciale la gestione delle attività del Fondo Perequativo 207/2018;

e sono riferiti:

1. Consulenze e ass.	€.	3.896,00
2. Spese varie	€.	3.028,00
3. Spese per Progettualità Sportelli	€.	24.400,00
4. Spese per Fondi di P. 2015/2016		
Attività di formazione	€.	7.000,00
5. Spese per Fondi di P. 2015/2016		
Attività con JA	€	5.856,00
6. Spese per Fondi di P. 2017/18	€.	55.000,00



Per effetto di quanto sopra il Bilancio al 31 dicembre 2019 chiude con un avanzo di €. 196,00.

Il Presidente  
*[Handwritten signature]*



*[Handwritten initials]*



AZIENDA SPECIALE PROMOBRINDISI

**RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI AL BILANCIO**

**D'ESERCIZIO CHIUSO AL 31.12.2019**

VERBALE N. 1/2020

Il giorno 25 maggio 2020, alle ore 10.30, in audio conferenza si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Azienda, per procedere all'esame del bilancio d'esercizio 2019.

Sono presenti tramite collegamento i Sigg.ri:

- Simona Lancia – Presidente
- Concetta Immacolata Urso - Componente
- Anna Maria Valente – Componente

Il Collegio procede ad esaminare il bilancio d'esercizio relativo all'anno 2019 dell'Azienda Speciale "Promobrindisi" ai fine di redigere la relazione al bilancio medesimo ed esprimere collegialmente il proprio parere così come previsto dall'art. 68 comma 2 del D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254.

Per l'Azienda Speciale PROMOBRINDISI partecipa ai lavori la Sig.ra Daniela Guido in qualità di Responsabile Amministrativo.

Il Collegio esamina il bilancio d'esercizio dell'Azienda Speciale "Promobrindisi" per l'anno 2019 nelle sue componenti di Stato Patrimoniale, Conto Economico, Nota Integrativa e Relazione sulla Gestione. Il Collegio dei Revisori, da atto che il Bilancio d'esercizio dell'Azienda Speciale "Promobrindisi" per l'esercizio 2019 è stato redatto in conformità alle disposizioni recate dal "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio", emanato con Decreto del Presidente della Repubblica 2 novembre 2015, n. 254, con particolare riferimento al titolo X – Le aziende Speciali (articoli 65 – 73) e della relativa Circolare Interpretativa del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3612/C del 26

1  
Wd



luglio 2007, e tenendo conto dei Principi Contabili emanati con la Circolare 3622 del 05/09/2009, ed è così composto:

- stato patrimoniale redatto in conformità all'allegato I del DPR sopra richiamato;
- conto economico redatto in conformità all'allegato H del DPR sopra richiamato;
- nota integrativa;
- relazione sulla gestione a cura del Presidente.

Dall'esame dei documenti contabili e della relazione illustrativa, il Collegio ha provveduto a redigere la seguente relazione:

"Il Collegio dei revisori ha esaminato lo schema di bilancio consuntivo dell'esercizio dell'anno 2019 dell'Azienda speciale "PROMOBRINDISI", nelle sue componenti di stato patrimoniale, conto economico e nota integrativa, corredato dai dettagli di supporto e dalla relazione sull'attività svolta.

Le risultanze possono così riassumersi.

#### STATO PATRIMONIALE

Attivo	
Immobilizzazioni	76.090,00
Crediti di funzionamento	241.969,00
Disponibilità liquide	74.669,00
Ratei e risconti attivi	0,00
Conti d'ordine	0,00
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>392.728,00</b>

Passivo	
Patrimonio netto	103.487,00
Fondo acquisizione patrimoniale	103.291,00
avanzo economico d'esercizio	196,00
Debiti di finanziamento	0,00



T.F.R.	12.596,00
Debiti di funzionamento	155.062,00
Fondi per rischi ed oneri	121.583,00
Ratei e risconti passivi	0,00
<b>TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO</b>	<b>392.728,00</b>

**CONTO ECONOMICO**



<b>Ricavi</b>	
Proventi da servizi	0,00
Altri proventi e rimborsi	9.462,00
Altri contributi	106.673,00
Contributo della Camera di Commercio	60.000,00
<b>TOTALE RICAVI</b>	<b>176.135,00</b>
<b>Costi</b>	
<i>Costi di struttura</i>	
Organi Istituzionali	9.677,00
<i>Personale</i>	
Competenze al personale	37.354,00
Oneri sociali	15.494,00
Accantonamenti al T.F.R.	2.519,00
<i>Funzionamento</i>	
Prestazioni di servizi	8.770,00
Godimento beni di terzi	0,00
Oneri diversi di gestione	2.098,00
<i>Ammortamenti e accantonamenti</i>	
Immobilizzazioni immateriali	0,00
Immobilizzazioni materiali	847,00
<b>Totale costi di struttura</b>	<b>76.759,00</b>
<i>Costi istituzionali</i>	
Spese per progetti e iniziative	99.180,00
<b>Totale costi istituzionali</b>	<b>99.180,00</b>
<b>RISULTATO DELLA GESTIONE</b>	<b>196,00</b>
<b>Risultato della gestione finanziaria</b>	<b>0</b>
Proventi finanziari	0
Oneri finanziari	0

Gestione straordinaria	0
Proventi straordinari	
Oneri straordinari	
<b>AVANZO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>196,00</b>



Dall'analisi dei dati sopra esposti si evidenzia quanto segue:

L'attività di controllo, nel corso dell'esercizio in esame, è stata svolta dal Collegio dei Revisori dei Conti con piena indipendenza, come disposto dall'articolo 2409-bis, secondo e terzo comma, del Codice Civile.

Il Collegio ha accertato l'osservanza delle norme di legge inerenti alla formazione e l'impostazione del bilancio d'esercizio dell'Azienda e della relazione sulla gestione a corredo dello stesso, redatta secondo la normativa vigente.

Al Collegio non sono pervenuti esposti e denunce ai sensi dell'articolo 2408 del Codice Civile.

Nella redazione del conto consuntivo sono stati osservati i criteri dettati dal codice civile, ed in particolare, il principio della prudenza nelle valutazioni, il principio della competenza economica e quello della prevalenza della sostanza sulla forma; inoltre, i criteri di valutazione utilizzati sono conformi alle disposizioni dell'art. 2426 del codice civile e ai principi contabili nazionali.

Infine, si evidenzia un leggero avanzo economico d' esercizio pari ad **€.196,00**.

In merito a quanto previsto dall'art. 73 del D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254, si precisa che è stato svolto il controllo sull'osservanza della legge e dell'atto costitutivo, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione;

Si precisa che, per quante concerne il contributo in c/esercizio della CCIAA, è stata effettuata la verifica della corretta destinazione del contributo camerale di gestione secondo quanto previsto dal regolamento di contabilità delle CCIA DPR 254/2005.



Sulla base di quanto esposto il Collegio dei Revisori esprime il parere positivo per l'approvazione del conto consuntivo dell'esercizio 2019.

Il presente verbale, composto di n. 6 pagine, è stato chiuso alle ore 11,40

Il presente verbale, letto, approvato e sottoscritto, sarà inserito nel registro del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Azienda speciale "PROMOBRINDISI".

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Simona Lancia

Concetta Immacolata Urso

Anna Maria Valente