

ATTIVITA' DI PULIZIA

Le imprese che intendono svolgere:

- **attività di pulizia**, intesa come il complesso di procedimenti e operazioni atti a rimuovere polveri, materiale non desiderato o sporczia da superfici, oggetti, ambienti confinati e aree di pertinenza;
- **attività di disinfezione**, intesa come il complesso dei procedimenti e operazioni atti a rendere sani determinati ambienti confinati e aree di pertinenza mediante la distruzione o inattivazione di organismi patogeni;
- **attività di disinfestazione**, intesa come il complesso di procedimenti e operazioni atti a distruggere piccoli animali, in particolare artropodi, sia perché parassiti, vettori o riserve di agenti infettivi sia perché molesti e specie vegetali non desiderate;
- **attività di derattizzazione**, intesa come il complesso di procedimenti e operazioni di disinfestazione atti a determinare o la distruzione completa oppure la riduzione del numero dei ratti o dei topi al di sotto di una certa soglia;
- **attività di sanificazione**, intesa come il complesso di procedimenti e operazioni atti a rendere sani determinati ambienti mediante l'attività di pulizie e/o di disinfezione e/o di disinfestazione ovvero mediante il controllo e il miglioramento delle condizioni del microclima per quanto riguarda la temperatura, l'umidità e la ventilazione ovvero per quanto riguarda l'illuminazione e il rumore, **devono presentare denuncia di inizio attività ai sensi dell'art. 19 della L. 241/90 alla Camera di Commercio della provincia nel cui territorio è insediata l'unità operativa interessata.**

Nella predetta denuncia, da presentarsi il giorno stesso dell'inizio attività, deve essere designata la persona che, in possesso dei requisiti previsti dalla legge, è preposta alla gestione tecnica (responsabile tecnico).

Tra l'impresa ed il proprio responsabile tecnico deve sussistere un rapporto organico di immedesimazione, che si ritiene realizzato nei seguenti casi: titolare (per imprese individuali), dipendente, socio prestatore d'opera, collaboratore familiare, associato in partecipazione.

Normativa di riferimento

- Legge 25 gennaio 1994 n. 82
- D.M. 7 luglio 1997 n. 274
- Artt. 7 e 8 D.P.R. 14 dicembre 1999 n. 558

Requisiti di capacità economico-finanziaria impresa:

- Iscrizione all'INAIL e all'INPS dei propri addetti per i quali sussiste il relativo obbligo;
- Assenza di protesti cambiari negli ultimi cinque anni a carico del titolare per le imprese individuali, dei soci per le società di persone o degli amministratori per le società di capitali e cooperative;
- Titolarità di rapporto con istituto bancario;
- Regolare applicazione dei contratti collettivi di settore.

Requisiti di onorabilità:

I requisiti di onorabilità devono essere posseduti:

- nel caso di impresa di pulizia individuale, dal titolare di essa e, quando questi abbia preposto all'esercizio dell'impresa, di un ramo di essa o di una sua sede un institore o un direttore, anche da questi ultimi;
- nel caso di impresa di pulizia che abbia forma di società, da tutti i soci per le società in nome collettivo, dai soci accomandatari per le società in accomandita semplice o per azioni, dagli amministratori per ogni altro tipo di società, ivi comprese le cooperative.

Nei confronti di tali soggetti:

- non deve essere stata pronunciata sentenza penale definitiva di condanna o non siano in corso procedimenti penali nei quali sia già stata pronunciata sentenza di condanna per reati non colposi a pena detentiva superiore a due anni o sentenza di condanna per reati contro la fede pubblica o il patrimonio, o alla pena accessoria dell'interdizione dall'esercizio di una professione o di un'arte o dell'interdizione dagli uffici direttivi delle imprese, salvo che sia intervenuta la riabilitazione;
- non deve essere stata svolta e non deve essere in corso procedura fallimentare, salvo che sia intervenuta la riabilitazione ai sensi degli artt. 142, 143 e 144 delle disposizioni approvate con R.D. 16 marzo 1942 n. 267;
- non devono essere state applicate misure di sicurezza o di prevenzione ai sensi delle leggi 27 dicembre 1956 n. 1423, 10 febbraio 1962 n. 57, 31 maggio 1965 n. 575, e 13 settembre 1982 n. 646, e successive modificazioni, e non devono essere in corso procedimenti penali per reati di stampo mafioso;
- non sia stata pronunciata sentenza penale definitiva di condanna per il reato di cui all'art. 513 bis del codice penale;
- non devono essere state accertate contravvenzioni per violazioni di norme in materia di lavoro, di previdenza e di assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, non conciliabili in via amministrativa.

Requisiti professionali responsabile tecnico (alternativi)

- Diploma di laurea in materia tecnica utile ai fini dello svolgimento dell'attività (chimica, scienze naturali, biologia ecc.);
- Diploma d'istruzione secondaria superiore in materia tecnica attinente l'attività (biennio di chimica per le prime due tipologie di attività e nozioni di scienze o biologia per le rimanenti tre);
- Attestato di qualifica di formazione professionale;
- Assolvimento degli obblighi scolastici riferiti al periodo di frequenza ed esercizio dell'attività per almeno due anni, se trattasi di attività di pulizia e di disinfezione, o per almeno tre anni, se trattasi di attività di disinfestazione, derattizzazione e sanificazione, in qualità di titolare, amministratore, socio partecipante, collaboratore familiare o dipendente di impresa operante nel settore.

DENUNCIA DI INIZIO ATTIVITA'

Documentazione, diritti e tasse

- N. 1 *modello Pulizia/DIA* debitamente compilato e sottoscritto;
- N. 1 *modello Pulizia/IntP* per ciascuno dei soggetti tenuti a dimostrare il possesso dei requisiti di onorabilità, debitamente compilato e sottoscritto;

- diritti di segreteria:
 - Attestazione di versamento di €. 9.00 (individuale) o 15.00 (società), da corrispondere mediante versamento sul c/c postale n. 239723 intestato alla C.C.I.A.A. di Brindisi - Via Bastioni Carlo V° 4/6 – 72100 Brindisi (la relativa attestazione va presentata unitamente al modello);
 - Attestazione di versamento di €. 168.00 per tasse di concessione governativa, da corrispondere mediante versamento sul c/c postale n. 8003 intestato all'Agenzia delle Entrate - Ufficio di Roma 2 - Tasse Concessioni Governative (la relativa attestazione va presentata unitamente al modello).

AGGIUNTA/VARIAZIONE RESPONSABILE TECNICO

Documentazione e diritti

- N. 1 *modello Pulizia/RT* debitamente compilato e sottoscritto;
- diritti di segreteria: Attestazione di versamento di €. 9.00 (ditta individuale) o €. 15 (società) (vedi sopra), da corrispondere mediante versamento sul c/c postale n. n.239723 intestato alla C.C.I.A.A. di Brindisi - Via Bastioni Carlo V° 4/6 – 72100 BRINDISI (la relativa attestazione va presentata unitamente al modello).

FASCE DI CLASSIFICAZIONE

L'art. 3 del D.M. 274/97 prevede che l'impresa, ai fini della partecipazione ai bandi di gara regolati dalla normativa comunitaria, presenti domanda di iscrizione in apposita fascia di classificazione.

La predetta domanda, unitamente alla documentazione ad essa allegata, viene utilizzata per la verifica della sussistenza dei requisiti fissati dal predetto art. 3.

Documentazione, bolli, diritti e tasse

- N. 1 *modello Pulizia/F* debitamente compilato e sottoscritto;
- N. 1 marca da bollo da € 11.00 (da applicare nell'apposito spazio);
- Attestazioni rese dai committenti relativamente agli importi dei servizi commissionati all'impresa nel periodo di riferimento (*modello Pulizia/A*);
- Elenco dei servizi prestati dall'impresa negli ultimi tre anni o nel minor periodo;
- Elenco dei contratti in essere alla data di presentazione della domanda;
- Dichiarazioni rese da istituti bancari relativamente agli affidamenti accordati;
- Copia dei libri paga e matricola, ovvero copia dei modelli 770;
- Attestati INPS e INAIL comprovanti la regolarità della posizione previdenziale e assicurativa di tutti gli addetti dell'impresa (alternativi rispetto a quanto indicato nel punto precedente);
- diritti di segreteria: Attestazione di Versamento di €. 9.00 (individuale) o €. 15.00 (società), da corrispondere mediante versamento sul c/c postale n.239723 intestato alla C.C.I.A.A. di Brindisi - Via Bastioni Carlo V° 4/6 – 72110 Brindisi (la relativa attestazione va presentata unitamente al modello).
- € 168.00 per tasse di concessione governativa, da corrispondere mediante versamento sul c/c postale n. 8003 intestato all'Agenzia delle Entrate - Ufficio di Roma 2 - Tasse Concessioni Governative (la relativa attestazione va presentata unitamente al modello).