

Alla CAMERA DI COMMERCIO I.A.A. di  
Brindisi  
PEC:  
[cciaa@br.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa@br.legalmail.camcom.it)

**BANDO PER LA CONCESSIONE DI VOUCHER PER PERCORSI DI ALTERNANZA SCUOLA LAVORO A BENEFICIO  
DI MICRO PICCOLE E MEDIE IMPRESE DEL TERRITORIO DI COMPETENZA DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI  
BRINDISI**  
Modulo di rendicontazione

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ Telefono cell \_\_\_\_\_

**IN QUALITÀ DI TITOLARE/LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'IMPRESA**

Ragione sociale \_\_\_\_\_  
o con sede in \_\_\_\_\_ (BR)  
o unità locale (escluso magazzino o deposito) \_\_\_\_\_ (BR)  
via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ Cell \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ partita IVA \_\_\_\_\_  
Iscritta al Registro delle imprese della Camera di Commercio di Brindisi al n. \_\_\_\_\_

- ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, consapevole delle responsabilità penali a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci rese nella presente istanza o di esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità (vedi art. 76 del DPR 445/2000);
- ai fini della liquidazione del voucher di cui al "Bando per la concessione di voucher per percorsi di alternanza scuolalavoro a beneficio di micro piccole e medie imprese del territorio di competenza della Camera di Commercio di Brindisi";

## DICHIARA

che il/i percorso/i di alternanza scuola-lavoro si è/sono regolarmente svolto/i con le seguenti modalità:

- ✓ convenzione/i tra impresa e istituto/i scolastico/i per l'anno scolastico \_\_\_\_\_ stipulate in/nelle data/e:

\_\_\_\_\_

- ✓ n. \_\_\_\_\_ studente/i effettivamente coinvolti:

- ✓ studenti diversamente abili effettivamente coinvolti:  SI  NO

- ✓ periodo/i in cui si è svolto/sono svolti il/i percorso/i di alternanza:

\_\_\_\_\_

## SI IMPEGNA A

- far pervenire, ai sensi dell'art. 9 del bando, tutte le integrazioni ritenute necessarie per un corretto esame della documentazione prodotta in sede di rendicontazione;
- fornire tutte le informazioni che la Camera di Commercio riterrà necessarie al fine di valutare l'impatto che l'iniziativa camerale produce sul territorio;
- conservare, per un periodo di 5 (cinque) anni a decorrere dalla data di liquidazione del voucher, la documentazione contabile, tecnica e amministrativa relativa all'intervento agevolato.

## ALLEGA

- a) in caso di firma autografa, fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del titolare/legale rappresentante firmatario della rendicontazione finale;
- b) copia del/i progetto/i formativo/i individuale/i con relativa dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- c) copia del/i registro/i delle presenze con relativa dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- d) dichiarazione da parte del dirigente scolastico/tutor che attesti l'efficacia e la coerenza del percorso di alternanza da parte degli studenti coinvolti sulla base del monitoraggio delle attività effettuate;
- e) copia del certificato medico attestante l'eventuale disabilità dello studente con relativa dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del D.P.R. 445/2000;

Inoltre indica la seguente modalità di liquidazione del voucher richiesto, assumendosi ogni responsabilità in merito all'esattezza dei dati riportati ed impegnandosi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni:

ISTITUTO DI CREDITO \_\_\_\_\_

Agenzia di \_\_\_\_\_ Filiale di \_\_\_\_\_

Codice IBAN \_\_\_\_\_

Il sottoscritto prende atto che la Camera di commercio si riserva la facoltà di svolgere, anche a campione, tutti i controlli e i sopralluoghi ispettivi necessari ad accertare l'effettiva attuazione degli interventi per i

quali viene erogato il voucher e il rispetto delle condizioni e dei requisiti previsti dal bando. Qualora dal controllo/sopralluogo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dai benefici conseguenti alla dichiarazione mendace, fermo restando le eventuali responsabilità penali.

**Referente dell'impresa per la domanda di voucher:**

Cognome e nome: \_\_\_\_\_

n. di telefono \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

**Informativa ai sensi del Decreto legislativo 196/2003**

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 – Codice in materia di protezione dei dati personali – i dati personali raccolti sono trattati dalla Camera di commercio di Brindisi per l'istruttoria relativa alla richiesta stessa e provvedimenti conseguenti, nonché per il monitoraggio dello stato di avanzamento delle pratiche. I dati sono registrati su supporto sia informatico che cartaceo. L'iniziativa è soggetta alle comunicazioni previste dalle disposizioni di legge e alla pubblicità sul sito internet istituzionale ai sensi del D.lgs. 33/2013.

Ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. n. 196/2003, l'interessato ha diritto di avere conferma dell'esistenza di dati che lo riguardano, di conoscere le finalità del trattamento, della logica applicata nel caso di trattamento effettuato con l'ausilio di mezzi elettronici, di conoscere gli estremi identificativi del titolare, del responsabile e dei rappresentanti designati dalla legge; l'interessato ha diritto all'aggiornamento, alla rettificazione o quando vi ha interesse, alla integrazione dei dati, alla loro cancellazione o trasformazione in forma autonoma.

Titolare dei dati è la Camera di commercio di Brindisi.

Data \_\_\_\_\_

Firma titolare/legale rappresentante

\_\_\_\_\_