

## INTESTAZIONE E LOGO DELL'ENTE

**[Digitare il nome del  
destinatario]**Ente/Organismo/Persona  
[Digitare l'indirizzo del destinatario:  
via, città]

Oggetto/ Riferimento a nota n.  
Nome del servizio/ufficio

[Digitare la formula di apertura]

[Testo della lettera]

[Digitare la formula di chiusura]

CARICA

TITOLO

Nome e Cognome

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art  
3, comma 2 del Dlgs 39/1993

**Dati dell'Ente**

**PEC: ..... C.F./P.IVA .....**

Il presente documento, ove stampato su supporto cartaceo, riproduce in copia, ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i., l'originale informatico sottoscritto con firma digitale, che è stato formato da [DENOMINAZIONE ENTE]

**Nota:** Le copie analogiche degli atti amministrativi informatici firmati digitalmente, possono essere sottoscritte con **firma autografa sostituita a mezzo stampa** predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del decreto legislativo 12 dicembre 1993, n. 39. La firma autografa sostituita a mezzo stampa consiste nell'indicazione a stampa della fonte e del nominativo del soggetto responsabile, nonché dell'eventuale dicitura che specifica che il documento informatico da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto ed è conservato dall'amministrazione secondo le regole tecniche previste dal Codice.