

**PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA TRAMITE RDO APERTA MEPA, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA B) DEL D. LGS. N. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA NELL'ATTUAZIONE DEL PROGETTO "INNOVATIVE MEDICAL TOURISM STRATEGY" (IN-medTOUR) FINANZIATO CON IL PRIMO BANDO PER PROGETTI ORDINARI DEL PROGRAMMA INTERREG CBC GRECIA - ITALIA 2014/2020, ASSE PRIORITARIO 1 - OBIETTIVO SPECIFICO 1.1 (CUP D81C17000120007 - CIG 7744160AFD)**

## **DISCIPLINARE DI GARA**

### **ART. 1 - STAZIONE APPALTANTE**

Camera di Commercio di Brindisi, Via Bastioni Carlo V n. 4/6 72100 Brindisi

Partita IVA	00187930748
Sito internet	www.br.camcom.it
PEC	cciaa@br.legalmail.camcom.it
R.U.P.	Dott. Angelo Raffaele Caforio
Punto di contatto	provveditorato@br.camcom.it
Recapito telefonico	0831.228111

### **ART. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di assistenza tecnica nell'attuazione del progetto "*Innovative medical tourism strategy*" (IN-medTOUR) finanziato con il primo bando per progetti ordinari del programma INTERREG CBC Grecia - Italia 2014/2020, Asse prioritario 1 - Obiettivo specifico 1.1, come da capitolato tecnico allegato.

### **ART. 3 - PROCEDURA DI GARA E CIG**

Procedura telematica negoziata, tramite R.d.O. (Richiesta di Offerta) sul MePA, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016, con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, secondo le modalità stabilite dal presente disciplinare di gara (CUP D81C17000120007 - CIG 7744160AFD).

### **ART. 4 - IMPORTO A BASE DI GARA E VALORE STIMATO DELL'APPALTO**

L'importo a base di gara è pari a € **128.368,35** (euro centoventottomilatrecentosessantotto/35), oltre IVA come per legge.

Oneri sicurezza per interferenze pari a zero. In considerazione della tipologia dei servizi, non essendo emersi rischi da lavorazioni interferenti, non si prefigurano costi per la riduzione dei rischi da interferenza ai sensi dell'art. 26 D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. e pertanto non è necessario procedere alla redazione del DUVRI.

#### **ART. 5 - TERMINE DI ESECUZIONE**

Il servizio avrà inizio dalla sottoscrizione del contratto e dovrà concludersi entro e non oltre il 30.05.2020.

In ogni caso, l'operatore economico affidatario sarà obbligato a prestare i propri servizi per il compimento di tutti gli adempimenti eventualmente necessari anche dopo la data di chiusura del progetto per una data prevista fino al 31.08.2020. In tal senso la cauzione definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 potrà essere svincolata solo a seguito del compimento di tutti gli adempimenti richiesti, considerato che il saldo del corrispettivo verrà effettuato entro la data di conclusione del progetto (30.05.2020), ma comunque prima dell'ultimazione delle attività da parte dell'affidatario.

Eventuali proroghe nella durata del progetto determineranno automaticamente la proroga della data di conclusione del servizio senza che questo comporti la modifica dell'importo contrattuale stabilito.

La Camera di Commercio di Brindisi, inoltre, potrà richiedere all'operatore economico individuato quale assegnatario del servizio, l'avvio delle attività in corso di perfezionamento del contratto, redigendo apposito verbale ai sensi dell'art. 32 comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016.

#### **ART. 6 - DOCUMENTAZIONE DI GARA**

Gli interessati possono prendere visione della documentazione di gara nella sezione "DOCUMENTI ALLEGATI ALLA RDO" della piattaforma MePA.

#### **ART. 7 - MODALITA' DI RICEZIONE E DI APERTURA DELLE OFFERTE**

La procedura di aggiudicazione della RdO si svolge attraverso il percorso obbligato previsto dal sistema di negoziazione MePA - [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it). La fornitura del servizio sarà aggiudicata all'operatore economico che formulerà l'offerta economicamente più vantaggiosa, determinata con le modalità descritte successivamente nel presente disciplinare.

Specifiche e dettagliate indicazioni relative al funzionamento della piattaforma MePA sono contenute nei Manuali d'uso, messi a disposizione dei fornitori sul portale della Centrale Acquisti [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), nella sezione Guide e Manuali. Le disposizioni dei suddetti Manuali, ove applicabili, integrano le prescrizioni del presente Disciplinare. In caso di contrasto tra gli stessi e le disposizioni del presente Disciplinare o della documentazione di gara, prevarranno queste ultime. Alla scadenza dei termini stabiliti per la presentazione delle offerte, saranno aperte le buste virtuali contenenti i documenti inviati dalle imprese che dovranno essere esaminati e valutati. Alla chiusura della valutazione, il sistema predisporrà la graduatoria automatica delle offerte ritenute valide in favore dell'impresa che consegnerà complessivamente il punteggio più elevato tra l'offerta economica e quella tecnica. Si procederà all'aggiudicazione provvisoria ed alla verifica dei requisiti di ordine generale e speciale ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 ed a quelli di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario in capo all'aggiudicatario.

L'aggiudicazione definitiva verrà disposta in favore dell'aggiudicatario provvisorio che abbia regolarmente fornito idonea documentazione e che risulti, da accertamenti effettuati d'ufficio, in possesso di tutti i requisiti dichiarati. Il contratto verrà stipulato per scrittura privata attraverso il MePA con l'invio a sistema del Documento di Stipula sottoscritto con Firma Digitale dal soggetto aggiudicatario.

Il termine ultimo per la presentazione delle offerte è da intendersi come "Data limite per la presentazione delle offerte". I termini indicati nella piattaforma per la trasmissione delle offerte

e della documentazione di gara (amministrativa e tecnica) sono previsti a pena di inammissibilità.

#### **ART. 8 - SOGGETTI INVITATI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Sono invitati a partecipare alla procedura gli operatori economici di cui all'art. 45, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 - nonché gli operatori economici che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 del medesimo D.Lgs. n. 50/2016 - che, pena l'esclusione, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- **Requisiti di ordine generale (art. 80, Codice dei Contratti pubblici)**
  - a) assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.
- **Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 3, Codice dei Contratti pubblici)**
  - a) devono essere abilitati alla Categoria "Servizi di supporto specialistico" ai fini della partecipazione al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);
  - b) se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, devono essere iscritti, se dovuto, nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura con attività esercitata relativa all'oggetto della gara, pertinente alla categoria merceologica in cui risulta iscritto o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali;
  - c) se cittadini di altri Stati membri, non residenti in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del Codice dei Contratti Pubblici, mediante attestazione, sotto propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri commerciali o professionali istituiti nel paese di residenza;
- **Requisiti relativi alla capacità economico-finanziaria (art. 83, comma 4-5, del Codice dei Contratti pubblici)**
  - a) devono aver conseguito nell'ultimo triennio (2015 - 2016 - 2017) un fatturato globale di importo complessivo non inferiore al doppio dell'affidamento previsto (euro 256.737,70);
- **Requisiti minimi relativi alle capacità tecniche e professionali (art. 83, comma 6, del Codice dei Contratti pubblici)**
  - a) devono essere in possesso della certificazione di qualità ISO 9001:2015 per lo svolgimento delle attività oggetto delle presente procedura;
  - b) devono avere realizzato nell'ultimo triennio o avere in corso di realizzazione presso un ente pubblico o privato, almeno un servizio analogo a quello oggetto di appalto (ovvero servizi di assistenza tecnica nell'ambito di progetti di cooperazione territoriale europea) di importo non inferiore all'importo a base d'asta (€ 128.368,85);
  - c) devono possedere le risorse umane e tecniche necessarie ad eseguire il servizio con un adeguato standard di qualità garantendo un gruppo di lavoro composto almeno da un esperto project manager, un esperto financial manager ed un technical manager così come previsto nel capitolato tecnico.

Nel caso di partecipazione in RTI/RTP tutti i requisiti di partecipazione devono essere posseduti dal raggruppamento nella sua interezza, ad eccezione del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria e del requisito di cui alla lettera b) relativo alle capacità tecniche e professionali che devono essere posseduti in misura non inferiore al 60% dall'impresa mandataria.

I requisiti relativi alla capacità economico-finanziaria ed alle capacità tecniche e professionali sono richiesti tenendo conto della struttura tecnico/amministrativa di cui dispone la Camera di Commercio di Brindisi ed in rapporto alla peculiarità del servizio da effettuare e, pertanto, detti requisiti sono volti a soddisfare l'esigenza della Camera di Commercio di Brindisi di affidare il servizio ad operatori economici in possesso di adeguata e specifica esperienza nel settore.

**Il requisito relativo alla capacità economico-finanziaria** potrà essere dimostrato mediante i bilanci dell'operatore economico e/o la Dichiarazione IVA annuale.

**Il requisito di capacità tecnica - professionale** di cui alla lettera b) potrà essere dimostrato mediante copia del contratto e/o dell'attestato di regolare esecuzione del servizio.

Resta ferma la facoltà della Camera di Commercio di Brindisi di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione che sarà presentata.

#### **ART. 9 - AVVALIMENTO**

E' consentito soddisfare le richieste relative al possesso dei requisiti di carattere economico - finanziario e tecnico - professionale, di cui all'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 con le modalità di cui all'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

#### **ART. 10 - MODALITA' DI TRASMISSIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E DELLE OFFERTE**

Le buste telematiche contenenti la documentazione richiesta e l'offerta tecnica ed economica dovranno pervenire, pena la non ammissione alla gara, nel rispetto delle modalità stabilite dalla piattaforma MePa, ed in particolare:

##### **BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Il concorrente dovrà inviare tramite la piattaforma del MePa la documentazione sottoscritta digitalmente qui di seguito richiesta ai fini della partecipazione alla gara:

- 1) domanda di partecipazione alla gara (Allegato 1) redatta in lingua italiana, firmata digitalmente dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente. *Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i in corso di validità.* In caso di procuratore deve essere allegata anche copia semplice della procura.
- 2) Documento Unico di Gara Europea (DGUE) firmato digitalmente dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente (Allegato 2);
- 3) Certificazione di qualità ISO 9001:2015 (originale in formato elettronico e firmato digitalmente dall'Ente certificatore oppure scansione della documentazione originale cartacea, firmata digitalmente, accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale, resa ai sensi del combinato disposto degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000);
- 4) Cauzione provvisoria dell'importo di € 2.567,38 (Euro duemilacinquecentosessantasette/38), pari al 2% dell'importo a base d'asta, con validità non inferiore a 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta, nelle forme e nei modi di cui all'art. 93 del D. Lgs. 50/2016. In caso di Associazioni Temporanee di Imprese, la cauzione provvisoria dovrà essere intestata a tutte le imprese componenti il raggruppamento ancorché la sottoscrizione sia effettuata dal solo soggetto indicato come Capogruppo.

La cauzione provvisoria deve essere prestata tramite fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da istituto bancario o assicurativo o da intermediari finanziari all'uopo autorizzati, e deve contenere tutte le clausole previste dal Codice degli Appalti vigente. Le fideiussioni bancarie, le polizze assicurative e le fideiussioni rilasciate dagli intermediari finanziari dovranno prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co. 2, del Codice Civile, la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

- 5) Passoe;

- 6) Eventuale documentazione relativa all'avvalimento (in caso di avvalimento);
- 7) Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi (Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo del consorzio).

### **BUSTA OFFERTA TECNICA**

Con riferimento all'offerta tecnica, l'operatore economico deve trasmettere l'offerta nell'ambito degli specifici passaggi previsti dal sistema del MePA.

In particolare, sulla piattaforma del MePA nell'offerta tecnica dovranno essere inseriti, a pena di esclusione, i seguenti allegati:

- **Il progetto tecnico (Allegato A) in formato PDF firmato digitalmente, a pena di nullità, da parte del rappresentante legale** o persona munita di comprovati poteri di firma **sottoscritto digitalmente: in caso di difformità alla suddetta disposizione, la documentazione non sottoscritta non sarà pertanto valutata. L'eventuale** procura sarà prodotta all'interno della busta virtuale 'Documentazione Amministrativa'.  
**Il progetto tecnico** dovrà contenere tutti gli elementi di valutazione e unicamente la descrizione di quanto espressamente richiesto nel presente disciplinare e nel capitolato tecnico. Si precisa che informazioni diverse rispetto a quelle richieste non saranno prese in considerazione nella valutazione tecnica dell'offerta.  
**Il progetto tecnico** non dovrà superare le n. 20 facciate (10 pagine) - escluso copertina ed indice - in formato A4, carattere non inferiore a 12, dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante e dovrà descrivere nel dettaglio un progetto tecnico indicante le caratteristiche metodologiche, tecnico-organizzative e qualitative del servizio che si intende fornire oltre alle informazioni necessarie per l'attribuzione dei punteggi per quanto attiene i criteri "tabellari" previsti.
- **L'esperienza del gruppo di lavoro individuato (Allegato B) in formato PDF (o Excel) firmato digitalmente, a pena di nullità, da parte del rappresentante legale** o persona munita di comprovati poteri di firma **sottoscritto digitalmente: in caso di difformità alla suddetta disposizione, la documentazione non sottoscritta non sarà pertanto valutata. L'eventuale** procura sarà prodotta all'interno della busta virtuale 'Documentazione Amministrativa'.

Si rimanda all'art. 12 del presente disciplinare per quanto riguarda le specificazioni relative ai criteri e sub criteri di valutazione ed alle modalità di attribuzione del punteggio, utili per una corretta formulazione dell'offerta tecnica.

Si precisa inoltre quanto segue:

- in caso di società amministrate da più co-amministratori con firma congiunta, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutti i co-amministratori;
- nel caso di R.T.I., essa dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutti i rappresentanti legali delle imprese che partecipano al R.T.I. e dal mandatario.

### **BUSTA OFFERTA ECONOMICA**

Con riferimento all'offerta economica, l'operatore economico deve trasmettere l'offerta nell'ambito degli specifici passaggi previsti dal sistema del MePA.

**L'offerta economica, a pena di nullità, deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante.**

L'offerta economica deve indicare, a pena di nullità, seguendo lo schema predisposto dalla Stazione Appaltante di cui all'Allegato C, il prezzo offerto rispetto all'importo soggetto a

ribasso pari ad € **128.368,35 (euro centoventottomilatrecentosessantotto/35)**,

Il concorrente deve tener conto, nel redigere l'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, delle condizioni di lavoro, nonché l'impegno nell'espletamento delle prestazioni all'osservanza delle normative in materia.

**Non sono ammesse offerte al rialzo.**

Il numero massimo di cifre decimali previsto per l'offerta economica è pari a 2.

Le offerte plurime, alternative, condizionate e con riserve sono considerate **nulle**.

L'offerta è immediatamente vincolante per l'impresa, lo sarà per l'amministrazione camerale solo dopo l'esecutività del provvedimento di aggiudicazione e la conseguente comunicazione dell'ordine di fornitura.

L'offerta dovrà avere una validità di 180 giorni dalla sua presentazione.

Per la compilazione della sezione "Scheda di offerta" si fa presente inoltre quanto segue al fine di non incorrere nel rischio di formulazione di offerta irregolare o condizionata:

- si rammenta di non utilizzare la funzione "Se vuoi offrire un articolo presente nel tuo catalogo" in quanto l'indicazione di un codice prodotto relativo ad uno specifico articolo presente nel proprio catalogo con caratteristiche difformi dalle condizioni speciali di contratto determina l'esclusione del concorrente;
- si rammenta di inserire - all'interno del campo "Codice Articolo fornitore" della sezione "Scheda tecnica" - esclusivamente la seguente dicitura "La fornitura offerta/il servizio offerto è conforme alle condizioni speciali di contratto".

Si precisa infine che:

- ciascun concorrente (in forma singola, associata, consortile) non può presentare più di una offerta;
- non sono ammesse le offerte trasmesse per telegramma, telex, telefono, fax, posta elettronica, ovvero espresse in modo indeterminato;
- l'operatore economico deve compilare tutti gli eventuali campi previsti come obbligatori all'interno del sistema MePA.

#### **ART. 11 - SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Alla presente procedura di gara si applica l'istituto del soccorso istruttorio come previsto dall'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016.

#### **ART. 12 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

Il servizio sarà aggiudicato all'operatore economico che formulerà l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016.

La valutazione delle offerte sarà affidata ad una Commissione che procederà all'attribuzione per ciascun concorrente di un punteggio complessivo determinato dalla somma dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica ed all'offerta economica, sulla base della seguente tabella:

OFFERTA	MAX PUNTI
A) OFFERTA TECNICA	80
B) OFFERTA ECONOMICA	20

#### **OFFERTA TECNICA = 80/100 punteggio massimo.**

La Commissione procederà alla valutazione tecnica di tutte le soluzioni proposte prima dell'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e, a tale scopo, la Commissione formulerà la valutazione delle offerte proposte sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con relativo punteggio massimo attribuibile:

OFFERTA TECNICA (MAX 80 PUNTI)
--------------------------------

CRITERIO	SUB CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO (PESO)
Caratteristiche tecniche e qualitative dell'offerta tecnica (massimo 20 punti)	Soluzioni tecniche e metodologiche proposte per l'esecuzione del servizio ed efficacia complessiva del progetto tecnico in relazione alla coerenza, adeguatezza e qualità rispetto ai servizi previsti dal capitolato descrittivo e prestazionale	10
	Modello organizzativo proposto con riferimento alle modalità di coordinamento, alla struttura ed all'organizzazione del gruppo di lavoro impegnato nella realizzazione del servizio sia in termini di responsabilità e ruoli assegnati sia in rapporto alle attività previste, con definizione dell'impegno "in situ" ed "in remoto"	10
Esperienza del gruppo di lavoro individuato	Esperienza del project manager individuato nella gestione e management di progetti di cooperazione territoriale europea transfrontaliera INTERREG Grecia - Italia	Massimo 40 punti (1 punto per ogni progetto fino ad un massimo di 40 punti)
	Esperienza del financial manager individuato nella gestione finanziaria di progetti di cooperazione territoriale europea transfrontaliera INTERREG Grecia - Italia	Massimo 10 punti (0,5 punti per ogni progetto fino ad un massimo di 10 punti)
	Esperienza del technical manager individuato nelle attività di promozione delle destinazioni turistiche pugliesi per conto di enti pubblici	Massimo 10 punti (Anni di esperienza: 1 anno = 2 punti, 2 anni = 4 punti, 3 anni = 6 punti, 4 anni = 5 punti, 5 o più anni = 10 punti).
<b>TOTALE</b>		<b>80</b>

I punteggi per i criteri non tabellari (progetto tecnico) saranno attribuiti dalla Commissione con valutazione discrezionale e motivata mediante l'applicazione del metodo aggregativo compensatore sulla base della seguente formula:

$$P_i = (C_{ai} + C_{bi} + C_{ci} + \dots + C_{ni}) * P_n$$

numero commissari

dove:

Pi = punteggio del sub criterio del concorrente “i”

Cai = coefficiente del commissario “a” rispetto al concorrente “i”

Cbi = coefficiente del commissario “b” rispetto al concorrente “i”

Cci = coefficiente del commissario “c” rispetto al concorrente “i”

.....

Cni = coefficiente del commissario “a” rispetto al concorrente “i”

Pn = peso di valutazione del sub criterio

Nell’assegnazione dei punteggi alle diverse offerte per ognuno dei sub criteri di cui ai punti sopraindicati, sono previsti cinque giudizi da attribuire per la valutazione e precisamente:

- OTTIMO
- BUONO
- SUFFICIENTE
- INSUFFICIENTE
- INADEGUATO

Ogni commissario attribuirà discrezionalmente un coefficiente compreso da 0 e 1, espresso in valori centesimali, come di seguito specificato:

<b>GIUDIZIO</b>	<b>COEFFICIENTE</b>
OTTIMO	1,00
BUONO	0,75
SUFFICIENTE	0,50
INSUFFICIENTE	0,25
INADEGUATO	0,00

Si determinerà la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti su ciascun sub criterio.

Al fine di non alterare la proporzione tra i diversi sub criteri di valutazione tecnica aventi natura qualitativa, la Commissione effettuerà la “riparametrazione” assegnando il massimo punteggio previsto al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto relativo al singolo sub criterio ed il punteggio proporzionalmente decrescente alle altre offerte.

Si attribuirà, pertanto, il coefficiente 1 al valore medio massimo su ciascun sub criterio, proporzionando a tale media massima gli altri valori medi.

Per i criteri “tabellari” verranno utilizzati i parametri previsti e non si procederà alla riparametrazione.

La somma dei sub criteri qualitativi riparametrati e dei sub criteri tabellari determinerà il punteggio di ciascuna offerta tecnica.

Non si procederà alla valutazione dell’offerta economica dei concorrenti il cui punteggio dell’offerta tecnica attribuito dalla Commissione non abbia ottenuto almeno una valutazione di 48/80.

Per quanto riguarda i sub criteri di valutazione “tabellari” e modalità di attribuzione del punteggio, si specifica quanto segue:

- i requisiti dei componenti del gruppo di lavoro sono dettagliati nel capitolato tecnico;
- il riferimento al programma di cooperazione territoriale europea transfrontaliera INTERREG Grecia - Italia è relativo a progetti finanziati nel presente (2014/2020) e nei precedenti periodi di programmazione;

- qualora il project manager e/o il financial manager abbiano svolto il servizio di assistenza tecnica per uno stesso progetto INTERREG Grecia - Italia per più di un soggetto beneficiario, lo stesso progetto dovrà essere considerato solo una volta ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio;
- ai fini del calcolo della durata dell'esperienza professionale del technical manager individuato nelle attività di promozione delle destinazioni turistiche pugliesi per conto di enti pubblici, qualora l'esperto individuato abbia svolto nello stesso arco temporale più esperienze, il periodo in cui l'esperto abbia svolto contemporaneamente le due o più esperienze dovrà essere computato una sola volta;
- l'operatore economico aggiudicatario dovrà dimostrare il possesso dei requisiti e del proprio gruppo di lavoro mediante i curricula presentati nelle modalità di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. , mentre per quanto riguarda i titoli che determinano l'assegnazione del punteggio occorrerà trasmettere le lettere d'incarico, i contratti e/o la documentazione equipollente relativa a ciascun progetto e/o incarico.

#### **OFFERTA ECONOMICA = 20/100 punteggio massimo.**

Si utilizzerà la **formula “proporzionalità inversa” (interdipendente) al ribasso (in funzione del prezzo)**, di cui ai relativi manuali MePA.

Il ribasso, pertanto, sarà valutato in funzione del prezzo secondo la seguente formula:

$$PE = P_{max} \times \frac{P_{min}}{P}$$

**Dove:**

**PE** = punteggio attribuito

**P<sub>max</sub>** = massimo punteggio attribuibile (20)

**P** = prezzo (valore) offerto dal concorrente

**P<sub>min</sub>** = prezzo più basso tra quelli offerti in gara

A parità di indice complessivo di valutazione dell'offerta si proporrà l'aggiudicazione a favore dell'offerente che avrà ottenuto il miglior indice di valutazione tecnica.

Nell'ipotesi di ulteriore parità, si procederà al sorteggio in seduta pubblica.

N.B. Il prezzo espresso dall'impresa concorrente si intende comprensivo di tutti gli oneri e le spese che la stessa dovrà sostenere (al netto dell'IVA) per l'esecuzione del servizio in caso di aggiudicazione ad essa favorevole. L'offerta economica dovrà essere redatta seguendo le apposite schermate indicate dal MePA.

L'offerta è valida per un periodo di 180 giorni, a far tempo dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione. Salvo diversa indicazione, qualsiasi documento elettronico relativo alla presente procedura dovrà essere sottoscritto dal concorrente con firma digitale.

#### **ART. 13 - TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA TELEMATICA**

I concorrenti che intendono partecipare alla procedura, pena la nullità dell'offerta e l'esclusione dalla procedura, devono far pervenire l'offerta ed i documenti attraverso la piattaforma MePA di CONSIP **entro il termine perentorio delle ore 12,00 del 14/12/2018**. Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine anche per cause non imputabili al concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura. E' in ogni caso responsabilità dei soggetti concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi del presente disciplinare di gara, pena l'esclusione dalla procedura. Tutti i documenti richiesti per la

partecipazione alla gara devono essere redatti in lingua italiana. Se redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero certificata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolato italiano, ovvero da un traduttore ufficiale.

#### **ART. 14 - MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA**

**La procedura di aggiudicazione si svolgerà attraverso il percorso previsto dal sistema del MePA, in seduta pubblica virtuale, la cui data sarà comunicata ai partecipanti attraverso il sistema di comunicazione integrato.** Di tutte le sedute della commissione di gara si provvederà a redigere e sottoscrivere appositi verbali.

Alla chiusura della valutazione, il sistema predisporrà la graduatoria automatica delle offerte ritenute valide in favore dell'impresa che conseguirà complessivamente il punteggio più elevato. Si procederà all'aggiudicazione provvisoria e alla verifica dei requisiti. L'aggiudicazione definitiva verrà disposta in favore dell'aggiudicatario provvisorio che abbia regolarmente fornito idonea documentazione e che risulti, da accertamenti effettuati d'ufficio, in possesso di tutti i requisiti dichiarati.

#### **ART. 15 - STIPULA DEL CONTRATTO**

Il contratto verrà sottoscritto nelle modalità stabilite dal sistema del MePA e nei termini indicati nella procedura di RDO ai sensi del D. Lgs. 50/2016 sulla base delle regole di cui all'art. 52 del regolamento CONSIP del sistema di E-Procurement della Pubblica Amministrazione e verrà registrato solo in caso d'uso.

Si informa che tutte le spese relative al contratto di appalto, di registro, bolli e tasse ed ogni altra nessuna esclusa sono a carico dell'Aggiudicatario.

#### **ART. 16 - ULTERIORI DISPOSIZIONI.**

La Camera di Commercio di Brindisi, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di non procedere ad aggiudicazione per ragioni di pubblico interesse, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. La Camera di Commercio di Brindisi si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida.

E' facoltà della Camera di Commercio di Brindisi, in ogni caso, comunicare e richiedere documenti ed informazioni attraverso l'area comunicazioni del MePA.

#### **ART. 17 - QUINTO D'OBBLIGO**

La Camera di Commercio di Brindisi si riserva, nei casi previsti dalla normativa vigente, la possibilità di esigere una variazione in aumento o in diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza di un quinto del prezzo complessivo previsto dal contratto, agli stessi patti, prezzi e condizioni del contratto originario.

#### **ART. 18 - INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS. 196/2003 E DEL REG. UE 679/2016 S.M.I.**

Tutti i dati prodotti saranno sottoposti a trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti la presente procedura di gara. Si rammenta che il conferimento di dati ha natura facoltativa, ma che un eventuale rifiuto da parte del concorrente non consentirà di prendere in esame l'offerta. I dati suddetti non saranno comunicati a terzi, fatta eccezione per le competenti pubbliche autorità, o soggetti privati in adempimento ad obblighi di legge. I dati non saranno oggetto di diffusione. Relativamente al trattamento dei dati raccolti con la presente procedura, i concorrenti avranno la facoltà di esercitare tutti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196.

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento e del Consiglio Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito

GDPR), la Camera di Commercio Industria ed Artigianato di Brindisi (di seguito anche "CCIAA") comunica con il presente disciplinare le modalità del trattamento dei dati personali, in relazione alla presentazione della domanda di partecipazione.

Il titolare del trattamento dei dati è la CCIAA di Brindisi con sede legale in via Bastioni Carlo V. n. 4, P.I. e C.F. 00187930748, la quale ha designato il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), contattabile al seguente indirizzo e-mail: [patrizia.perrucci@br.camcom.it](mailto:patrizia.perrucci@br.camcom.it).

Si informa che i dati conferiti dai soggetti interessati costituiscono presupposto indispensabile per lo svolgimento del presente avviso pubblico nonché per finalità strettamente connesse all'adempimento degli obblighi di legge, contabili e fiscali nonché all'adempimento degli obblighi di trasparenza ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

#### **ART. 19 - COMMISSIONE DI GARA**

La Commissione di gara, in ottemperanza al D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., sarà nominata con provvedimento del Responsabile Unico del Procedimento.

#### **ART. 20 - DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente Disciplinare di Gara, il Capitolato Tecnico e ogni altra documentazione ad essi attinente sono disponibili anche sul sito internet della Camera di Commercio di Brindisi ([www.br.camcom.it](http://www.br.camcom.it) - Sezione Bandi di gara). Chiarimenti e informazioni potranno essere richiesti esclusivamente presso il Sistema MePA - AREA COMUNICAZIONI.

I chiarimenti di cui sopra dovranno pervenire entro le ore 12,00 del 09/01/2019 sul Sistema MePA - Area Comunicazioni.