



## **DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE**

**OGGETTO:** SOCIETA' PA360 SRL – Affidamento attività formativa – Acquisto abbonamento annuale – Utilizzo del budget direzionale anno 2023 ai sensi dell'art. 13 comma 2 del DPR 254/2005 - CIG: Z713B336A7

**IL SEGRETARIO GENERALE f.f.**

con i poteri conferiti dal D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i.

- VISTA** la legge 580/93 e s.m.i.;
- VISTE** le delibere di Giunta n. 196 del 30/12/2014 e n. 62 del 19/12/2017, le Determinazioni Commissariali n. 1 del 03/05/2021 e n. 22 del 29/04/2022, con cui sono stati conferiti al Dott. Angelo Raffaele Caforio i compiti e le funzioni di Segretario Generale;
- VISTI** gli articoli 13 e 15 del Decreto del Presidente della Repubblica 2 novembre 2005, n. 254 “Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio”;
- VISTO** l’art. 36, comma 2, lett. a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici” e s.m.i.;
- RICHIAMATO** altresì, l’art. 1, c. 450 della Legge n. 296/2006, come modificato dall’art. 7 del D.L. n. 52/2012, convertito in Legge n. 94/2012, a mente del quale.... “le altre amministrazioni pubbliche di cui all’art. 1 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell’articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure....”;
- RICHIAMATO** il comunicato del Presidente ANAC del 30 ottobre 2018 recante “Indicazioni alle stazioni appaltanti sull’applicabilità dell’art. 40, comma 2, del Codice dei contratti pubblici agli acquisti di importo inferiore a 1.000 euro” con il quale l’Autorità ha chiarito che per

gli acquisti infra 1.000 euro, permanga la possibilità di procedere senza utilizzare mezzi telematici, in attuazione di quanto previsto dall'art. 1 co 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, disposizione non abrogata a seguito dell'emanazione del Codice dei contratti pubblici;

- VISTO l'art. 7 comma 4 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 che prevede che “Le amministrazioni pubbliche curano la formazione e l'aggiornamento del personale, ivi compreso quello con qualifiche dirigenziali, garantendo altresì l'adeguamento dei programmi formativi, al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione”;
- VISTO il Capo V Formazione del Personale, artt. 54 e 55, del CCNL del personale del comparto Funzioni Locali relativo al triennio 2019-2021 sottoscritto il 16 novembre 2022;
- VISTA la nota prot. n. 0003823 del 17.04.2023 con cui è stato richiesto ai responsabili e ai dipendenti, al fine di predisporre il piano di formazione annuale e di individuare le azioni formative di aggiornamento e approfondimento mirate al conseguimento di livello di accrescimento professionale specifico sulle materie, indicazioni circa le esigenze di fabbisogno formativo anno 2023 relativo al proprio servizio o unità organizzativa;
- VISTA la nota del 28.04.2023 con cui la Dott.ssa Rosa Palmieri, Responsabile del Servizio AA.GG. e Gestione Risorse Umane ha proposto, al fine di garantire il rispetto delle indicazioni fornite con la recente Direttiva del ministro per la Pubblica amministrazione del 23 marzo 2023 avente per oggetto “Pianificazione della formazione e sviluppo delle competenze funzionali alla transizione digitale, ecologica e amministrativa promosse dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza” l'adesione dell'ente camerale all'offerta formulata dalla Società PA 360 Srl;
- VISTA la succitata Direttiva la quale fornisce indicazioni operative per la pianificazione delle attività formative i cui punti salienti sono:  
1. la formazione e lo sviluppo delle conoscenze, delle competenze e delle capacità del personale costituiscono strumento fondamentale nella gestione delle risorse umane;  
2. le P.A. programmano obiettivi di sviluppo delle competenze del personale funzionali alla realizzazione della transizione digitale, ecologica e amministrativa del PNRR ed individuano obiettivi formativi di carattere generale, rivolti a tutti i dipendenti dell'Ente;

3. la promozione della formazione e, in particolare, della partecipazione attiva dei dipendenti alle iniziative di sviluppo delle competenze promosse costituisce un obiettivo di performance dei dirigenti;
4. le pubbliche amministrazioni devono garantire a ciascun dipendente, sia per la formazione relativa alle competenze trasversali, sia per quella riferita a obiettivi “specifici”, almeno 24 ore di formazione/anno;

VISTA	a tale proposito, l’offerta della suddetta Società, con sede in viale della Libertà 197/A – Lecce, specializzata nella formazione a distanza per la Pubblica Amministrazione, la quale propone una piattaforma e-learning con possibilità di accesso 24 ore su 24 e 7 giorni su 7 e l’accesso a ben 72 corsi per la totalità dei dipendenti camerali;
VALUTATA	pertanto, la possibilità di sottoscrivere un abbonamento annuo per un pacchetto di corsi on-line destinati ai dipendenti pubblici, che consente l’accesso illimitato fino ad un numero di 35 dipendenti a 15 corsi “obbligatori” e n. 57 corsi “specialistici” suddivisi in 8 aree (Etica Pubblica, PNA, Codice di comportamento/Anticorruzione, Privacy, Accesso, Trasparenza/Competenze digitali/Lavoro a distanza e Digital skills/CCNL Funzioni Locali 16.11.2022/Personale/Contabilità, Bilancio e Tributi/Procedimenti amministrativi)
PRESO ATTO	peraltro, che la medesima Società propone, per i corsi in abbonamento, la possibilità di seguire gli stessi in qualunque momento nel corso dell’anno, conciliando le esigenze lavorative dell’Ente con le attività formative del personale, nonché webinar su tematiche di attualità;
TENUTO CONTO	delle condizioni economiche riferite al pacchetto di abbonamento e precisamente: - costo annuale €. 602,00 (IVA esente e comprensivo di bollo) e compresi nel prezzo anche la fornitura di materiali didattici, un quiz di verifica finale e il rilascio di attestati di partecipazione e profitto;
RILEVATO	altresì che il pacchetto formativo proposto risponde in pieno alle linee generali di riferimento per la pianificazione dei processi formativi inseriti nel PIAO che prevedevano tra l’altro di “Privilegiare iniziative formative che si concludono con l’accertamento dell’avvenuto accrescimento della professionalità del singolo dipendente, attestato attraverso certificazione finale

delle competenze acquisite, da parte dei soggetti che l'hanno attuata”;

RITENUTO pertanto opportuno procedere all'affidamento dell'attività formativa in oggetto al fine di un puntuale ed efficace aggiornamento professionale per tutti i dipendenti camerale;

PRESO ATTO che sul competente conto 325080 – Spese per la formazione del personale - CDC A104 - del budget direzionale 2023, approvato con Determinazione Commissariale n. 61 del 23.12.2022, esiste sufficiente disponibilità come accertato dalla Rag. Antonella Landella del Servizio Ragioneria e Patrimonio;

VERIFICATA la regolarità della procedura seguita e l'osservanza della normativa in materia per cui nulla osta all'adozione del presente provvedimento;

#### **DETERMINA**

la premessa è parte integrante del presente dispositivo;

1. di affidare l'attività formativa a distanza alla Società PA360 SRL, procedendo all'acquisto del contratto di abbonamento annuale “fino a 35 dipendenti”, per consentire a tutto il personale camerale di poter fruire sia dei corsi “Obbligatori” e sia “Specialistici” previsti dallo stesso;
2. di utilizzare ai sensi dell'art. 13 comma 2 del D.P.R. 254/2005, il budget direzionale 2023 alla voce 325080 - Spese per la formazione del personale - CDC A104 - per l'importo di € 602,00 IVA esente e comprensivo di bollo;
3. di liquidare il suddetto importo a PA360 SRL previa presentazione di regolare fattura secondo le modalità stabilite.

IL SEGRETARIO GENERALE f.f.  
Dott. Angelo Raffaele Caforio

“Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.lgs n. 82 del 7/03/2005 e s.m.i.”